



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพระบรมราชชนก กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๐ ๑๘๒๘

ที่ สธ ๑๑๐๒/๖๖๓๒

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการดำเนินงานพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์ EdPEX ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนก โดยกองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการดำเนินงานพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์ EdPEX ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทอล ริเวอร์ไซด์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรเกี่ยวกับรายละเอียดและแนวทางการวางระบบพัฒนางานตามเกณฑ์ EdPEX รายหมวด รวมถึงฝึกทักษะการวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินงานพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์ EdPEX ของสถาบันพระบรมราชชนก มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อไป นั้น

สถาบันพระบรมราชชนก จึงขอเชิญ บุคลากรตามรายชื่อคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๕๔๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก (ดังเอกสารแนบ) เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการดำเนินงานพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์ EdPEX ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทอล ริเวอร์ไซด์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ จากงบประมาณต้นสังกัด ทั้งนี้ ขอให้ส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดตามที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ต่อไปด้วย

(รองศาสตราจารย์อรุณญา เชาวลิท)

รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

สำเนาฉบับ

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก

ที่ ๒๕๙๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนก ได้ส่งเสริมให้มีการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มาใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถาบัน โดยมีการกำหนดกลยุทธ์ที่สำคัญ คือ พัฒนาระบบและกลไกการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) เพื่อให้การบริหารงานของคณะพยาบาลศาสตร์มีประสิทธิภาพ บรรลุตามกลยุทธ์ของสถาบันพระบรมราชชนก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ มาตรา ๒๙ (๑) และมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ รองศาสตราจารย์อรรณูญา เชาวลิต ที่ปรึกษา

รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

๑.๒ นางกมลรัตน์ เทอร์เนอร์ ประธาน

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

๑.๓ นางสาววราณี มีเจริญ รองประธาน

รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติญาณ์ ศรีเกษตริน กรรมการ

รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

๑.๕ นางสาวพรฤดี นิธิรัตน์ กรรมการ

รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

๑.๖ นางสาวพนารัตน์ วิสวเทพนิมิตร กรรมการ

รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

๑.๗ นางสาวศุภกรใจ เจริญสุข กรรมการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี

๑.๘ นายปิ่นนเรศ ภาสอุดม กรรมการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่

๑.๙ นางชุติมา มาลัย กรรมการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชัยนาท

๑.๑๐ นางฤทัยรัตน์ ชิดมงคล กรรมการ

ผู้ช่วยคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

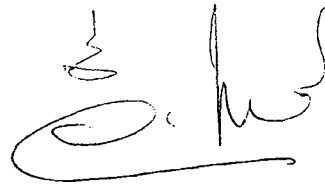
๑.๑๑ นางสาวเพ็ญพรรณ...

- ๑.๑๑ นางสาวเพ็ญพรรณ พิทักษ์สงคราม กรรมการ
ผู้ช่วยคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก
- ๑.๑๒ นางวิไลพร ขำวงษ์ กรรมการ
ผู้ช่วยคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก
- ๑.๑๓ นางนงนภัทร รุ่งเนย กรรมการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
วิทยาลัยพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี
- ๑.๑๔ นางปานทิพย์ ปุณณานนท์ กรรมการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน)
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสระบุรี
- ๑.๑๕ นายธนณัฐ สากะสันต์ กรรมการ
วิทยากรชำนาญการ คณะพยาบาลศาสตร์
สถาบันพระบรมราชชนก
- ๑.๑๖ นายคมวัฒน์ รุ่งเรือง กรรมการ
ผู้ช่วยคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก และเลขานุการ
- ๑.๑๗ นางผุสดี สระทอง กรรมการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) และผู้ช่วยเลขานุการ
วิทยาลัยพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี
- ๑.๑๘ นางสาวจินตนา ปลอดจินดา ผู้ช่วยเลขานุการ
คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

๒. หน้าที่และอำนาจ

- ๒.๑ วางแผนการดำเนินงาน และจัดทำแนวทางเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
สู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) ระดับคณะ
- ๒.๒ สร้าง สนับสนุน และส่งเสริมเพื่อเตรียมความพร้อมให้คณะฯ มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEX
- ๒.๓ ติดตาม ประสานงาน และประเมินผลการดำเนินงาน EdPEX
- ๒.๔ ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร)
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....ทาน
.....ตรวจ

กำหนดการ

ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรเพื่อการดำเนินงานพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์ EdPEx ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทอล ริเวอร์ไซด์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

.....

วันพฤหัสบดีที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

เปิดการประชุม

โดย รองศาสตราจารย์อรรณูญา เขาวลิต

รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.

อภิปราย เรื่อง EdPEx Criteria หมวด ๑ - ๒ และหมวด ๗.๔, ๗.๕

โดย ๑. ศาสตราจารย์สงวนสิน รัตนเลิศ

สำนักแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

๒. รองศาสตราจารย์กรัณธ์รัตน์ สุนทรพันธ์

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

อภิปราย เรื่อง EdPEx Criteria หมวด ๓ - ๔ และหมวด ๗.๑ - ๗.๕

โดย ๑. ศาสตราจารย์สงวนสิน รัตนเลิศ

สำนักแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

๒. รองศาสตราจารย์กรัณธ์รัตน์ สุนทรพันธ์

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

อภิปราย เรื่อง EdPEx Criteria หมวด ๓ - ๔ และหมวด ๗.๑ - ๗.๕ (ต่อ)

โดย ๑. ศาสตราจารย์สงวนสิน รัตนเลิศ

สำนักแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

๒. รองศาสตราจารย์กรัณธ์รัตน์ สุนทรพันธ์

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อภิปราย เรื่อง EdPEx Criteria หมวด ๕ - ๖ และหมวด ๗.๑, ๗.๓

โดย ๑. ศาสตราจารย์สงวนสิน รัตนเลิศ

สำนักแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

๒. รองศาสตราจารย์กรัณธ์รัตน์ สุนทรพันธ์

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. พักรับประทานอาหารเย็น
เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. บรรยายวางแผนการดำเนินการ จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ ระดับคณะ
โดย รองศาสตราจารย์อรรณูญา เขาวลิต
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

วันศุกร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. บรรยายการวางแผนการดำเนินการ จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ ระดับสถาบัน
โดย รองศาสตราจารย์อรรณูญา เขาวลิต
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายการวางระบบและกลไกตามเกณฑ์ EdPEx หมวด ๑ - ๓
โดย รองศาสตราจารย์อรรณูญา เขาวลิต
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. บรรยายการวางระบบและกลไกตามเกณฑ์ EdPEx หมวด ๔ - ๖
โดย รองศาสตราจารย์อรรณูญา เขาวลิต
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. สรุปและปิดประชุม

.....

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. และเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.
กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร
เพื่อการดำเนินงานพัฒนางานองค์กรตามเกณฑ์ EdPEx ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทอล ริเวอร์ไซด์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

หน่วยงาน.....

- ☐ เข้าร่วมประชุม
☐ ไม่เข้าร่วมประชุม

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/น.ส.)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร..... E-mail
๒. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/น.ส.).....
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร..... E-mail
๓. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/น.ส.)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร..... E-mail
๔. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/น.ส.).....
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร..... E-mail

กรุณาตอบรับการเข้าร่วมประชุม

ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ผ่านช่องทางโทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๓๐ หรือ E-mail : pataum.kat@gmail.com

กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก

ผู้ประสาน ศิริลักษณ์/ปฐมา

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๒๘ และ ๐๘๓ ๗๔๔ ๓๐๙๙

ขอบคุณค่ะ

**แบบฟอร์มการจองห้องพัก โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทอล ริเวอร์ไซด์
สถาบันพระบรมราชชนก จัดประชุมวันที่ 3 – 4 สิงหาคม 2566**

รายละเอียดการจองห้องพัก

ชื่อหน่วยงาน : _____
ชื่อผู้เข้าพัก : 1. _____
2. _____
เบอร์โทรศัพท์ : _____
E-mail : _____
วันที่เข้าพัก : _____ วันที่เช็คเอาท์ : _____
จำนวนห้อง : ☐ ห้องเดี่ยว (พัก 1 คน) ☐ ห้องคู่ (พัก 2 คน)
รูปแบบเตียง : ☐ เตียงคู่ (เตียงเล็ก 2 เตียง)
รูปแบบห้องพัก : ห้องพัสดุดีลักซ์
ราคาห้องพัก : ห้องเดี่ยว ราคา 1,450.- บาท/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 1 ท่าน)
ห้องคู่ ราคา 1,600.- บาท/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 2 ท่าน)
การชำระเงิน : ชำระค่ามัดจำ 1 คืน
ภายในวันที่ **28 กรกฎาคม 2566** ก่อนเวลา 12.00 น.
ส่วนที่เหลือผู้เข้าพักชำระเงินเพิ่มเติมที่โรงแรม ในวันที่เข้าพัก

การชำระเงินค่ามัดจำ : กรุณาชำระเงินมัดจำ 1 คืน เพื่อเป็นการยืนยันการเข้าพัก
ธนาคารกรุงเทพ สาขาบางลำพู บัญชีกระแสรายวัน
บริษัท สิริเจ้าพระยา จำกัด
เลขที่บัญชี **116-4-32158-8 / Swift Code : BKKBTHBK**
หมายเหตุ : หลังจากชำระเงินมัดจำเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งเอกสารสำเนาการโอนเงิน
มายังฝ่ายขายที่อีเมล asmg@buddyriverside.com , eventsales@buddyriverside.com

สำหรับเจ้าหน้าที่โรงแรม

หมายเลขยืนยันการจอง : RSVN No. # _____
วันที่ชำระเงินมัดจำ : _____
เจ้าหน้าที่ผู้รับจอง : _____
วันที่ทำการจอง : _____

ขั้นตอนการจองห้องพัก

1. โทรสอบถามห้องว่างกับทางโรงแรมก่อน ที่เบอร์โทร **0 2584 2222**
2. กรอกแบบฟอร์มการจองห้องพักโดยละเอียด พร้อมชำระเงินมัดจำโดยการโอนเงินเข้าบัญชีโรงแรม
3. ส่งเอกสารแบบฟอร์มการจองห้องพัก พร้อมกับแนบสำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชนของผู้เข้าพัก
และสำเนาเอกสารการโอนเงินและส่งกลับมาที่โรงแรม
e-mail : asmg@buddyriverside.com , eventsales@buddyriverside.com
4. รอรับเอกสารยืนยันการเข้าพักจากทางโรงแรม ภายใน 3 วันทำการ
5. กรุณานำเอกสารยืนยันการเข้าพักพร้อมทั้งนำเอกสารการโอนเงินฉบับจริงติดตัวมาแสดงในวันที่เข้าพักด้วย