



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพระบรมราชชนก กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๒๔

ที่ สธ ๑๑๐๒/๖๐๐๘

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อฝึกซ้อมการชานชื่อบัณฑิต จัปเวลา และประเมินคุณภาพการอ่าน โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

ด้วย สถาบันพระบรมราชชนก ได้กำหนดจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ในวันพุธที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงานการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินงานจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ฝ่ายคณาจารย์ และจัดผู้ชานรายชื่อบัณฑิต มีหน้าที่และอำนาจในการพิจารณาคัดเลือกผู้อ่านรายชื่อบัณฑิต และฝึกซ้อมการอ่านรายชื่อบัณฑิต

สถาบันพระบรมราชชนก จึงขอเรียนเชิญ ท่าน และผู้ชานรายชื่อบัณฑิต เป็นผู้เข้าร่วมประชุม เพื่อฝึกซ้อมการชานชื่อบัณฑิต จัปเวลา และประเมินคุณภาพการอ่าน โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในวันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยใช้โปรแกรม Zoom รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุม และอนุมัติให้ผู้ที่มีรายนามข้างต้น เข้าร่วมประชุม ตามวันและเวลาดังกล่าวด้วย

(นายจิโรจ สินธวานนท์)
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ระเบียบวาระการประชุม

เพื่อฝึกซ้อมการขานชื่อบัณฑิต จับเวลา และประเมินคุณภาพการอ่าน โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ในวันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การดำเนินงานฝ่ายคณาจารย์และจัดผู้ขานรายชื่อบัณฑิต ในการฝึกซ้อม

การขานชื่อบัณฑิต จับเวลา และประเมินคุณภาพการอ่าน

๓.๒ (ร่าง) แบบประเมินการขานชื่อผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

แบบตอบรับประชุม

เพื่อฝึกซ้อมการขานชื่อบัณฑิต จับเวลา และประเมินคุณภาพการอ่าน โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ในวันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

๑. กรอกแบบตอบรับเข้าร่วมประชุม ผ่าน google Sheet โดยสามารถดาวโหลดได้ที่

ลิงก์ <https://shorturl.asia/IWaFx>
หรือส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pichsinee@pi.ac.th
หรือทาง QR Code



**** กรุณาตอบรับ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖**

๒. เข้าร่วมประชุม Online โดยระบบโปรแกรม Zoom Meeting

ลิงก์ <https://shorturl.asia/uNFqj>
QR Code ห้องประชุมอิเล็กทรอนิกส์



Meeting ID: 981 1253 0155
Passcode: 246112

ติดต่อ

กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๒๘ และ ๑๘๒๔

๑. ดวงเดือน ขุนชุ่ม (ปุ) มือถือ ๐๘๕ ๙๐๘ ๘๗๓๒

๒. พิชญ์สินี คำชมภู (เหมยลี่) มือถือ ๐๙๗ ๐๗๙ ๓๙๖๓

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อฝึกซ้อมการงานชื่อบัณฑิต จัปเวลา และประเมินคุณภาพการอ่าน
โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ในวันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

รายชื่อคณะกรรมการ

๑.	รองศาสตราจารย์อรรฎญา เชาวลิต	รองอธิการบดี	สถาบันพระบรมราชชนก
๒.	นางสาวศุกรใจ เจริญสุข	ผู้ช่วยอธิการบดี	สถาบันพระบรมราชชนก
๓.	นายจิโรจ สีนธวานนท์	ผู้อำนวยการ	สำนักวิชาการ
๔.	นางรุจิรา เจียมอมรรรัตน์	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ	กองทะเบียนและประมวลผล
๕.	นางสาวเบญจพร รัชตารมณ	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ	กองบริการวิชาการ
๖.	นางสาววารุณี มีเจริญ	รองคณบดี	คณะพยาบาลศาสตร์
๗.	นางสาวอาภาพร กฤษณพันธ์	รองคณบดี	คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์
๘.	นางรัชนิพร ไชยมิ่ง	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ	กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา

ผู้ขานรายชื่อบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์

๑.	ดร.ขวัญตา บุญวาส	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี กรุงเทพ
๒.	ดร.สาคร อินโทโล	อาจารย์	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น
๓.	ดร.ประกริต รัชวัตร	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จักรีรัช
๔.	ดร.จุฬารัตน์ ท้าวหาญ	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี
๕.	ดร.ศุกรใจ เจริญสุข	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี
๖.	ดร.ชุติมา มาลัย	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชัยนาท
๗.	ดร.อมวาลี อัมพันศิริรัตน์	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่
๘.	ดร.ดวงใจ เปลี่ยนบำรุง	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ตรัง
๙.	ดร.นิสกร วิบูลชัย	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครราชสีมา
๑๐.	นางปานทิพย์ ปุณณานนท์	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
๑๑.	นายสุทัศน์ เหมทานนท์	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครศรีธรรมราช
๑๒.	(ไม่มีบัณฑิตรับปริญญา)		วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นพรัตน์วชิระ
๑๓.	ดร.อัศนี วันชัย	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช
๑๔.	นางจำรัส สาระขวัญ	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พระพุทธบาท
๑๕.	ดร.ธานี กล่อมใจ	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พะเยา

๑๖. ดร.ปิ่นนเรศ กาศอุดม	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่
๑๗. ดร.มณีรัตน์ พัฒนสมบัติสุข	รองผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา
๑๘. นางเพ็ญมาศ คำธนะ	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี
๑๙. ดร.ศุภิพร เพชรเรียง	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา
๒๐. ดร.เพียว พงษ์ศักดิ์ชาติ	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สระบุรี
๒๑. ดร.ปัทมา ผ่องศิริ	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สรรพสิทธิประสงค์
๒๒. ดร.บุญสืบ โลโซม	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรค์ประชารักษ์ นครสวรรค์
๒๓. ดร.พิศิษฐ์ พลธนะ	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุพรรณบุรี
๒๔. ดร.นงนภัทร รุ่งเนย	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุราษฎร์ธานี
๒๕. ดร.สุชาดา นิมวัฒนากุล	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุรินทร์
๒๖. ดร.จิราพร วรวงศ์	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี
๒๗. ดร.ดุจเดือน เขียวเหลือง	อาจารย์	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์
๒๘. ดร.เยาวลักษณ์ มีบุญมาก	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลพระจอมเกล้าพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี
๒๙. ดร.มณฑนา เหมชะญาติ	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี
๓๐. ดร.ศิราณี อิ่มน้ำขาว	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม
คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์		
๓๑. นายวีระชาติ ยุทธชาวิทย์	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น
๓๒. นายสมศักดิ์ มงคลธนะวัฒน์	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี
๓๓. นายสุนทร ปราบเขต	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง
๓๔. นายชัยวัฒน์ พันธุ์ศรี	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก
๓๕. ดร.วิชาญ ภิบาล	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา
๓๖. ผศ.ดร.อรอนพ สนธิไชย	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี
๓๗. ดร.นิธิศ ธาณี	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี
๓๘. ผศ.ดร.เบญจวรรณ พูนธนานิวัฒน์กุล	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก

ผู้ดำเนินการจัดประชุม

- นางสาวดวงเดือน ขุนขุ่ม นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา
- นางสาวพิชญ์สินี คำชมภู นักจัดการงานทั่วไป กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา

(ร่าง) แบบประเมินการงานของผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

ชื่อ - สกุล ผู้ขายรายชื่อบันทึก

วิทยาลัย

หัวข้อประเมิน	การประเมิน					หมายเหตุ
	ดีมาก (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. เวลาการอ่านชื่อเหมาะสม ระบุ จำนวนคน/.....นาที						
2. จังหวะการอ่านชื่อสัมพันธ์กับการเดินเข้า ไปรับของบัณฑิต						
3. เสียงดัง ฟังชัด						
4. มีพลังเสียงดี						
5. จังหวะการอ่านสม่ำเสมอ ราบรื่น						
6. อ่านออกเสียงอักขระชัดเจน ถูกต้อง						
7. การเว้นวรรคถูกต้อง						
8. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าเหมาะสม (จากการอ่านเร็วไป หรือช้าไป)						
รวม						

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม.....

[illegible]

ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
ฝ่ายคณาจารย์และจัดผู้ขานรายชื่อบัณฑิต โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ในวันอังคารที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

การดำเนินงานฝึกซ้อมขานรายชื่อบัณฑิต

๑. กำหนดให้ขานรายชื่อบัณฑิตเข้ารับฯ จำนวน ๓๐ คนต่อนาที
๒. กองกลางแจ้งกำหนดการเข้ารับฯ ของบัณฑิต โดยแบ่งบัณฑิตเข้ารับฯ ดังนี้
 - ภาคเช้า บัณฑิตจากคณะพยาบาลศาสตร์
 - ภาคบ่าย บัณฑิตจากคณะพยาบาลศาสตร์ ต่อด้วยบัณฑิตจากคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์
๓. การเข้ารับฯ ในแต่ละคณะ ให้เรียงลำดับตามตัวอักษรของวิทยาลัย หลักสูตร และตามปีการศึกษา ๒๕๖๒ ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ โดยให้เสร็จสิ้นของแต่ละวิทยาลัย
๔. กองทะเบียนและประมวลผล จะจัดทำรายชื่อบัณฑิตและแจ้งให้ทุกวิทยาลัยตรวจสอบอีกครั้ง เพื่อให้วิทยาลัยประสาน และยืนยันรายชื่อบัณฑิตที่จะเข้ารับปริญญาอีกครั้ง
 - ๔.๑ กองทะเบียนและประมวลผล ส่งรายชื่อบัณฑิตให้ในวันจันทร์ที่ ๘ พ.ค. ๒๕๖๖ ทาง line งานกิจการนักศึกษา สบข. (รายชื่อตามกำหนดการที่รับจริง เรียงลำดับวิทยาลัย/หลักสูตร/ปีการศึกษา)
 - ๔.๒ วิทยาลัยส่งรายชื่อบัณฑิตที่ยืนยันแล้ว ให้กองทะเบียนและประมวลผล ภายในวันที่ ๑๘ พ.ค. ๒๕๖๖
ทาง E-mail : jtun2506@gmail.com โทรศัพท์ ๐๒ ๕๙๐ ๑๘๓๑
 - ๔.๓ กองทะเบียนและประมวลผล ส่งรายชื่อบัณฑิตที่ได้รับการยืนยันแล้ว ให้วิทยาลัยทาง E- mail ที่วิทยาลัยประสานตามข้อ ๔.๒ ภายในวันที่ ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการฝึกซ้อมขานรายชื่อบัณฑิต
๕. ผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมให้เรียงตามวิทยาลัย/หลักสูตร และปีการศึกษา (โดยกองทะเบียนและประมวลผล)
๖. กระบวนการฝึกซ้อมการขานรายชื่อบัณฑิต
 - ๖.๑ เมื่อได้รับรายชื่อบัณฑิต ต้องฝึกซ้อมการขานชื่อ- สกุล และจับเวลาให้ได้ตามที่กำหนด (๓๐ คน/นาที)
 - ๖.๒ นัดประชุมเพื่อฝึกซ้อมการขานรายชื่อบัณฑิต จับเวลา และประเมินคุณภาพการอ่าน แบบ Online ในวันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.
 - ๖.๓ ให้มีการฝึกซ้อมย่อยที่วิทยาลัย ให้ตรงตามจังหวะการเข้ารับของบัณฑิต และตามเวลาที่กำหนด การขานรายชื่อบัณฑิต ไม่ผิดพลาด โดยมีการประเมินหลังการซ้อมด้วย
 - ๖.๔ การซ้อมใหญ่ในวันที่ ๖ มิ.ย. ๒๕๖๖ โดยซ้อมขานรายชื่อบัณฑิตที่จะเข้ารับจริง และมีการประเมินหลังการซ้อมพร้อมจับเวลา
๗. จัดทำแบบประเมินคุณภาพการขานรายชื่อบัณฑิต (หัวข้อการประเมิน)
 - ชื่อผู้อ่าน
 - วิทยาลัย
 - เวลาที่ใช้(คน/นาที)
 - จังหวะที่ขานชื่อสัมพันธ์กับการเข้ารับของบัณฑิต
 - น้ำเสียง พลังเสียง (เสียงดังพอเหมาะ ไม่เบาเกินไป)
 - การอ่านถูกต้อง ออกเสียงชัดเจน
 - จังหวะที่สม่ำเสมอราบรื่น
 - การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า (การอ่านเร็วไป หรือช้าไป)