

สำเนา

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก

ที่ ๒๖๙๙/๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้คณบดี
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

อนุสนธิคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๑๐๙๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรักษาการในตำแหน่งคณบดี สถาบันพระบรมราชชนก เพื่อปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการคณะสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อให้การบริหารงานของสถาบันพระบรมราชชนก ดำเนินการไปอย่างคล่องตัว เรียบร้อย เหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ มาตรา ๒๕ มาตรา ๒๙ มาตรา ๓๑ และมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ ของข้อบังคับสถาบันพระบรมราชชนกว่าด้วยการรักษาการแทน การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติราชการแทนตำแหน่งต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีการคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงกำหนดเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานของรัฐที่ใช้สิทธิอุดหนุนไม่ได้ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามข้อ ๓๕ ข้อ ๓๖ และข้อ ๕๖ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๒ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๐ ข้อ ๑๓ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร พ.ศ. ๒๕๒๑ พระราชกฤษฎีกา ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๙ วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรกราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักรัฐมนตรีว่าด้วย การอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ วรรคสอง และข้อ ๑๖ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำเนาถูกต้อง

ระเบียบกระทรวง...

(นางสาวจุฑาทิพย์ ทองกัมน์
นิติกร

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง คำตอบแทนของพนักงานราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง สิทธิประโยชน์
ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการ
และสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๕ พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ข้อ ๔
ของระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการอนุญาตให้นักศึกษาของสถานศึกษาออกสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
ดูงาน หรือฝึกปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๒๘ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๕๘
ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การติดตั้งและใช้โทรศัพท์ของทางราชการ ข้อ ๒๔
ของระเบียบสถาบันพระบรมราชชนกว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๓ พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ และกฎกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๖๔ และตามกฎหมาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนด
อำนาจหน้าที่การปฏิบัติราชการให้แก่อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก
จึงออกคำสั่งไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มอบอำนาจในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการ
ตามกฎหมาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี ให้คนบดีปฏิบัติราชการแทน

ข้อ ๒ การมอบอำนาจตามข้อ ๑ เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้

๒.๑ การลงนามในหนังสือราชการเพื่อแจ้งเวียนหนังสือหรือประสานความร่วมมือ
หรือรายงานต่าง ๆ ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขหรือส่วนราชการต่าง ๆ ทราบ

๒.๒ การอนุมัติให้ใช้โทรศัพท์ทางไกล และโทรศัพท์เคลื่อนที่

๒.๓ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงิน
จากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง

๒.๔ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

๒.๕ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

๒.๖ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร ตามพระราชกฤษฎีกา
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร

๒.๗ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ

๒.๘ การอนุมัติให้เจ้าหน้าที่อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และการเบิกจ่าย
คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๙ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินที่ต้องส่งให้สำนักงานประกันสังคม และการดำเนินการอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับกรณีการประกันตนของลูกจ้างชั่วคราว พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พนักงานราชการ
ตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

สำเนาถูกต้อง

๒.๑๐ การสั่งจ้าง...

(นางสาวจุฑาทิพย์ ทองกัมน์)
นิติกร

๒.๑๐ การสั่งจ้างลูกจ้างชั่วคราว การให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออก และการเลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ หรือเงินที่ได้รับความช่วยเหลือหรือร่วมมือจากต่างประเทศ

๒.๑๑ การอนุญาตการลาในส่วนที่เป็นอำนาจของอธิการบดีให้กับคณบดี สำหรับการลาประเภทต่าง ๆ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว ยกเว้นการอนุญาตให้ไปต่างประเทศระหว่างการลาหรือระหว่างวันหยุดราชการ

๒.๑๒ การอนุญาตให้นักศึกษาในและนอกสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกดูงาน หรือฝึกปฏิบัติงานในคณะ

๒.๑๓ การอนุญาตให้นักศึกษาของคณะดูงานหรือฝึกปฏิบัติงานนอกคณะหรือนอกวิทยาลัยในคณะของสถาบันพระบรมราชชนก

๒.๑๔ การลงนามในหนังสือรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองความประพฤติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด

๒.๑๕ การอนุมัติให้ใช้รถ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ

๒.๑๖ การอนุมัติแผนปฏิบัติการและการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ

๒.๑๗ การดำเนินการ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว เดินทางไปราชการในประเทศและให้รวมถึงการเดินทางไปราชการโดยใช้พาหนะส่วนตัว หรือเดินทางโดยเครื่องบินและการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในการดังกล่าวด้วย

(๒) การอนุมัติการจัดการประชุม และการเข้าร่วมการประชุมในประเทศ และการอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการประชุมและการเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่ารับรองประเภทอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และอาหารในการจัดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมตามที่กระทรวงการคลังกำหนดหรือแจ้งเวียนเป็นหนังสือให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ

(๓) การอนุมัติโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรม การแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม การอนุมัติให้จัดการฝึกอบรม การจัดงาน และการอนุมัติให้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว การอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การพิจารณาเทียบตำแหน่งเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่สูงกว่าหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้แล้ว ตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ ให้รวมถึงการฝึกอบรม และการจัดงานที่หน่วยงานของตนเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น

(๔) การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่าย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ

(๕) การอนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายสำหรับกำลังคนด้านสาธารณสุขที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษ

สำเนาถูกต้อง

๒.๑๘ การอนุมัติ...

(นางสาวจุฑาทิพย์ ทองกัมน์
นิติกร

๒.๑๘ การอนุมัติการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การอนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างการมอบหมายให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๒.๑๙ การบริหารพัสดุ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๒.๒๐ การแต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง การเห็นชอบราคากลาง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา การดำเนินการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การดำเนินการทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ครั้งหนึ่งไม่เกินสิบห้าบาท

๒.๒๑ การก่อหนี้ผูกพันและการอนุมัติจ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ของส่วนราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ ครั้งหนึ่งไม่เกินสิบห้าบาท

๒.๒๒ การจัดทำและการขึ้นทะเบียน การใช้ การเรียกคืน และการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ ตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุ

ข้อ ๓ การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะเรื่องในคณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน

ข้อ ๔ การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ผู้รับมอบอำนาจไม่อาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่แทนตน

ข้อ ๕ การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ไม่เป็นการตัดสิทธิอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ข้อ ๗ ในการดำเนินการตามคำสั่งนี้ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจปฏิบัติตามกฎ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีกำหนดโดยเคร่งครัด โดยเฉพาะให้คำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๑๐๙๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรักษาราชการในตำแหน่งคณบดี สถาบันพระบรมราชชนก เพื่อปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการคณะสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ วิชัย เทียนถาวร
(ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร)
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจุฑาทิพย์ ทองกัมน์)
นิติกร