



บันทึกข้อความ

คณะพยาบาลศาสตร์
เลขที่รับ.....
วันที่..... - ๑ พย ๒๕๖๕
เวลา..... ๐๕.๒๖

ส่วนราชการ สถาบันพระบรมราชชนก กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๒๔
ที่ สธ ๑๑๐๒/ ๑๕๗๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

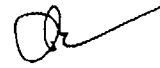
เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนก ได้แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาของสถาบันพระบรมราชชนก มีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายของสถาบันที่กำหนด นั้น

สถาบันพระบรมราชชนก ขอเรียนเชิญ ท่าน และบุคลากรในสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ตามคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๓๓๓/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๗๐๓ อาคาร ๔ ชั้น ๗ สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากงบประมาณต้นสังกัด และอนุมัติให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัด เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุม และอนุมัติให้ผู้มีรายนามตามคำสั่ง เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย


(รองศาสตราจารย์อรรฎา เชาวลิต)
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

☒ ทราบ **นางกมลรัตน์ เทอร์เนอร์**
☐ มอบ **ผอ.ดร.วิมลพร ประทุมเนน**
☒ แจ้ง **บุคลากรที่เกี่ยวข้อง**


(นางกมลรัตน์ เทอร์เนอร์)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
สถาบันพระบรมราชชนก
- ๒ พ.ย. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษา

สถาบันพระบรมราชชนก

วันศุกร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๕๗๐๓ อาคาร ๔ ชั้น ๗ สถาบันพระบรมราชชนก

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๓๓๓/๒๕๖๕ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

พิจารณาการนำโปรแกรมภาษาต่างประเทศออนไลน์ ของบริษัท วัน ไวท์ เฮาส์ จำกัด
มาใช้ในการพัฒนาภาษาอังกฤษของนักศึกษาในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

แบบตอบรับเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษา

สถาบันพระบรมราชชนก

วันศุกร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 - 16.00 น.

ณ ห้องประชุม 4703 อาคาร 4 ชั้น 7 สถาบันพระบรมราชชนก

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

☐ ยินดี เข้าร่วมประชุม

☐ onsite

☐ online (Zoom Meeting)

<https://zoom.us/j/91860966549?pwd=VkJENVVqcWlUNk4waUZleEttSENMUT09>

(ID : 918 6096 6549 Passcode 224096)

ชื่อ นามสกุล

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....

E-mail.....

กรุณาตอบรับการเข้าร่วมประชุม

ภายในวันจันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2565

ผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ warakorn@pi.ac.th

กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก

ผู้ประสาน (ดา) โทร. 02 590 1824

ขอบคุณค่ะ

รายชื่อประชุมคณะกรรมการส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก

วันศุกร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๔๗๐๓ อาคาร ๔ ชั้น ๗ สถาบันพระบรมราชชนก

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์อรรณู เชาวลิ	รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก	สถาบันพระบรมราชชนก
๒. นายจิโรจ สีนธวานนท์	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ	สถาบันพระบรมราชชนก
๓. นางกมลรัตน์ เทอร์เนอร์	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	สถาบันพระบรมราชชนก
๔. นางสาวศุภรใจ เจริญสุข	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ชลบุรี
๕. นางสาวจิราพร วรวงศ์	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี อุตรธานี
๖. นางสาวพรฤดี นิธิรัตน์	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครราชสีมา
๗. นายเกียรติศักดิ์ แซ่อิว	รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก
๘. นางสาวสุขุมารณ์ ศรีวิศิษฐ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง
๙. นางสาวรัญญา อรุโณทยานันท์	เภสัชกรชำนาญการ	วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก
๑๐. นายบัณฑิต นิตยคำหาญ	วิทยาจารย์	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น
๑๑. นางรัชนิพร ไชยมิ่ง	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา	กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา
๑๒. นางสาวดวงเดือน ขุนขุ่ม	นักจัดการงานทั่วไป	กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา
๑๓. นางสาวพิชญ์สินี คำชมภู	นักจัดการงานทั่วไป	กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา
๑๔. นางสาวรากร คามรักษ์	จ้างเหมาบริการงานนักวิชาการศึกษา งานที่ ๑	กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา
๑๕. นายอนุวัตร นิลเผือก	จ้างเหมาบริการงานนักวิชาการศึกษา งานที่ ๒	กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา
๑๖. นางสาวเฉลิม โพธิ	จ้างเหมาบริการงานนักวิชาการศึกษา งานที่ ๓	กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา
๑๗. นางสาวศิริลักษณ์ สายปุงคล้า	จ้างเหมาบริการงานนักวิชาการศึกษา งานที่ ๔	กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา

สำเนาฉบับ

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก

ที่ กกต/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษา
สถาบันพระบรมราชชนก

ด้วยสถาบันพระบรมราชชนก ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ให้มีความพร้อมทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ และการสื่อสารในระดับที่ใช้งานได้ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการ การอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา และประกาศสถาบันพระบรมราชชนก เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานและแนวปฏิบัติการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาของสถาบัน พระบรมราชชนก มีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายของสถาบันที่กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๖) และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติสถาบัน พระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งบุคคลตามรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการส่งเสริมสมรรถนะ ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาสถาบันพระบรมราชชนก โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

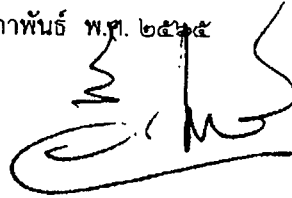
๑. อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก	ที่ปรึกษา
๒. รองอธิการบดีด้านการศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา	ประธาน
๓. นางกมลรัตน์ เทอร์เนอร์	กรรมการ
๔. นางสาวจิราพร วรวงศ์	กรรมการ
๕. นางสาวศุภรีใจ เจริญสุข	กรรมการ
๖. นางสาวพรฤดี นิธิรัตน์	กรรมการ
๗. นายเกียรติศักดิ์ แซ่อิว	กรรมการ
๘. นางสาวสุพมาภรณ์ ศรีวิศิษฐ์	กรรมการ
๙. นางสาววรัญญา อรุโณทยานันท์	กรรมการ
๑๐. นายบัณฑิต นิตยคำหาญ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา	กรรมการ และเลขานุการ
๑๒. บุคลากรกองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. บุคลากรกองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่...

๒. หน้าที่และอำนาจ

๑. จัดทำนโยบายด้านการส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษาสถาบันพระบรมราชชนก
 ๒. จัดทำแผนในการส่งเสริมสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษาทุกหลักสูตรและทุกระดับ เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีสมรรถนะภาษาอังกฤษเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด
 ๓. เสนอแนวทางการจัดการเรียนการสอนในการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพการณ์การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ต่อสภาวิชาการ และสภาสถาบัน
 ๔. เสนอแนวทางในการจัดสิ่งสนับสนุนเพื่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา
 ๕. ประสาน สนับสนุน และติดตามกำกับกับการดำเนินงานของทุกคณะในการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักศึกษาทุกหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง
 ๖. ดำเนินการตามประกาศสถาบันพระบรมราชชนก เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานและแนวปฏิบัติ การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาเข้ารับการประเมินความสามารถภาษาอังกฤษ และเป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร)
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

๑๑/๒/๖๕
...../ร่าง
...../พิมพ์
...../ตรวจ