

|                         |
|-------------------------|
| คณะพยาบาลศาสตร์         |
| เลขที่รับ..... ๓๕๒๗     |
| วันที่..... ๑๒.๐๓. ๒๕๖๕ |
| เวลา..... ๑๒.๐๕         |



# ด่วนที่สุด      บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ    สถาบันพระบรมราชชนก กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๗๖

ที่    สร.๑๑๐๒/ ๑๒๖๑      วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง    ขอส่งหนังสือแจ้งการขออนุมัติขยายระยะเวลาและการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ.....

ที่ได้รับจัดสรรทุนวิจัยจากกองทุนววน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน    คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ และคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนกได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund) รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สิบหกล้านบาทถ้วน) จากโครงการวิจัย จำนวน ๕๘ โครงการ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรทุนวิจัยจากกองทุนววน.สำเร็จและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ประกอบกับเนื่องจากมีโครงการวิจัยที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีโครงการวิจัยที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน สถาบันพระบรมราชชนกจึงขอส่งหนังสือแจ้งการขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินโครงการและการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการที่ได้รับการจัดสรรทุนวิจัยจากกองทุนววน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดตามแบบฟอร์ม ดังนี้

๑. แบบฟอร์มขออนุมัติขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ..

๒. แบบฟอร์มขออนุมัติปรับเปลี่ยนงบประมาณโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. แบบฟอร์มขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. ขอให้หัวหน้าโครงการวิจัยที่ต้องการขออนุมัติขยายเวลาหรือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการวิจัย กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มตามที่กำหนด และส่งมายังสถาบันพระบรมราชชนก โดยผ่านกองวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ research.innovation@pi.ac.th ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยแบบฟอร์มดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการวิทยาลัยและคณบดีตามลำดับ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดดำเนินการแจ้งการขออนุมัติขยายระยะเวลาและการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการที่ได้รับการจัดสรรทุนวิจัยจากกองทุนววน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

☒ ทราบ

☒ มอบ..... ๑๔.๖๖๖..... และ พ๑๖ ๑๐. ๑๙. พรจ.ล

☒ แจ้ง..... ๑๒.๖๖๖.....

(ศาสตราจารย์เรืออากาศเอกหญิงวิชา ชื่นกองแก้ว)  
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก  
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

(นางกมลรัตน์ เทอร์เนอร์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

สถาบันพระบรมราชชนก

**กระบวนการขอปรับเปลี่ยนรายละเอียดโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

| กระบวนการ                                                                                                                                                                                                       | ผู้ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           ดาวน์โหลดและกรอกข้อมูล<br/>ในแบบฟอร์มตามที่สถาบันกำหนด         </div>                                                        | หัวหน้าโครงการวิจัยดาวน์โหลดแบบฟอร์มขอปรับเปลี่ยนรายละเอียดโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มที่สถาบันกำหนด<br><b>ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม:</b> <a href="https://www.link.in.th/7EH7D">https://www.link.in.th/7EH7D</a> |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           เสนอแบบฟอร์มฯ<br/>ต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยลงนาม         </div>                                                                 | หัวหน้าโครงการวิจัยเสนอแบบฟอร์มฯ ต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยลงนาม                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           รวบรวมแบบฟอร์มฯ ทั้งหมดส่งไปยังคณะ         </div>                                                                            | วิทยาลัยรวบรวมแบบฟอร์มฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการวิทยาลัยทั้งหมดส่งไปยังคณะภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                          |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           เสนอแบบฟอร์มฯ ต่อคณบดีลงนามอนุมัติ         </div>                                                                            | คณะเสนอแบบฟอร์มฯ ต่อคณบดีลงนาม                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           ส่งแบบฟอร์มฯ ไปยังกองวิจัยและพัฒนา<br/>นวัตกรรม         </div>                                                               | คณะส่งแบบฟอร์มฯ ทั้งหมด ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณบดี ไปยังสถาบันผ่านกองวิจัยฯ ทางระบบสารบรรณและไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:research.innovation@pi.ac.th">research.innovation@pi.ac.th</a> ภายในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕                                                                                                      |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           รวบรวมแบบฟอร์มฯ ทั้งหมด<br/>เสนอต่ออธิการบดีลงนามอนุมัติ         </div>                                                      | กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรมรวบรวมแบบฟอร์มฯ ทั้งหมด เสนอไปอธิการบดีลงนามอนุมัติ                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           อนุมัติการขอปรับเปลี่ยนรายละเอียด<br/>โครงการวิจัย         </div>                                                            | อธิการบดีลงนามอนุมัติฯ ขอปรับเปลี่ยนรายละเอียดโครงการวิจัย และกองวิจัยฯ ส่งหนังสือขออนุมัติปรับเปลี่ยนรายละเอียดโครงการวิจัยต่อแหล่งทุนเพื่อทราบ                                                                                                                                                                                         |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           แจ้งผลอนุมัติการขอปรับเปลี่ยนรายละเอียด<br/>โครงการวิจัยต่อหัวหน้าโครงการ<br/>เพื่อดำเนินการแก้ไขในระบบ NRIIS         </div> | กองวิจัยฯ แจ้งผลอนุมัติขอปรับเปลี่ยนรายละเอียดโครงการวิจัย ต่อหัวหน้าโครงการวิจัยเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขปรับเปลี่ยนรายละเอียดโครงการวิจัยในระบบ NRIIS ตามที่ได้รับอนุมัติ ภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด                                                                                                                                     |



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทรศัพท์.....

ที่.....สธ..... วันที่.....

เรื่อง.....ขออนุมัติปรับเปลี่ยนงบประมาณโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จากกองทุนส่งเสริม  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนกได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์  
วิจัย และนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental -Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
โครงการ “.....”

โดยมี นาย/นาง/นางสาว .....

ตำแหน่ง .....หน่วยงาน .....

เป็นหัวหน้าโครงการ งบประมาณรวม..... บาท(.....บาทถ้วน)

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

การดำเนินโครงการ “.....”

มีความประสงค์ในการขออนุมัติปรับเปลี่ยนงบประมาณโครงการวิจัย เนื่องจาก .....

..... ทั้งนี้ การขอปรับเปลี่ยนงบประมาณดังกล่าว

ปรับเปลี่ยนงบประมาณไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของหมวดงบประมาณนั้น

และไม่ส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของโครงการวิจัย

โดยมีรายละเอียดการขอปรับเปลี่ยนงบประมาณโครงการวิจัย ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในหนังสือขออนุมัติปรับเปลี่ยนงบประมาณโครงการวิจัยที่ได้รับการจัด  
สรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (Fundamental Fund)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วย จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง .....

(ตัวอย่าง)

รายละเอียดการขอปรับเปลี่ยนงบประมาณโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการ “.....”  
หัวหน้าโครงการ ..... หน่วยงาน .....  
งบประมาณรวม ..... บาท (.....บาทถ้วน)

| งบประมาณ (เดิม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | งบประมาณ (ขอปรับเปลี่ยน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๑. หมวดค่าใช้สอย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท</b><br>๑.๑ ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ<br>วิจัยโครงการละ ๓ คน คนละ ๓,๐๐๐ บาท<br>เป็นเงินรวม ๙,๐๐๐ บาท<br>๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๕ คน<br>คนละ ๓๕ บาท x ๔ มื้อ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท<br>๑.๓ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒๕ คน คนละ<br>๑๕๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท | <b>๑. หมวดค่าใช้สอย รวม ๑๗,๐๐๐ บาท</b><br><u>๑.๑ ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ</u><br><u>วิจัยโครงการละ ๓ คน คนละ ๒,๐๐๐ บาท</u><br><u>เป็นเงินรวม ๖,๐๐๐ บาท</u><br>๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๕ คน<br>คนละ ๓๕ บาท x ๔ มื้อ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท<br>๑.๓ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒๕ คน คนละ<br>๑๕๐ บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท |
| <b>๒. หมวดค่าตอบแทน รวม ๕๗,๖๐๐ บาท</b><br>๒.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร ๑๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ<br>๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๓ คน เป็นเงินรวม<br>๕๗,๖๐๐ บาท                                                                                                                                                                                      | <b>๒. หมวดค่าตอบแทน รวม ๕๗,๖๐๐ บาท</b><br>๒.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร ๑๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ<br>๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๓ คน เป็นเงินรวม<br>๕๗,๖๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                           |
| <b>๓. หมวดค่าวัสดุ รวม ๕,๐๐๐ บาท</b><br>๓.๑ ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                             | <b>๓. หมวดค่าวัสดุ รวม ๘,๐๐๐ บาท</b><br><u>๓.๑ ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท</u>                                                                                                                                                                                                                                                           |
| งบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๒,๖๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                        | งบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๒,๖๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

หมายเหตุ

รายละเอียดงบประมาณให้แสดงทุกรายการ

พร้อมขีดเส้นใต้เฉพาะรายการที่ขออนุมัติปรับเปลี่ยนงบประมาณ

และขอปรับเปลี่ยนงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของหมวดงบประมาณของโครงการนั้น



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

โทรศัพท์.....

ที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุน  
ส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรียน

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนกได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์  
วิจัย และนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
โครงการ “.....”  
โดยมี นาย/นาง/นางสาว ..... ตำแหน่ง .....  
หน่วยงาน ..... เป็นหัวหน้าโครงการ งบประมาณรวม..... บาท  
(.....บาทถ้วน) ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔  
ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

การดำเนินโครงการ “.....”  
มีความประสงค์ในการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการวิจัย เนื่องจาก .....  
.....  
ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการวิจัย ไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน การบรรลุ  
วัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของโครงการวิจัย โดยรายละเอียดการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการ/ผู้  
ร่วมโครงการวิจัยดังกล่าว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในหนังสือขออนุมัติ  
เปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์  
วิจัย และนวัตกรรม (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วย จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง .....

แบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการวิจัย

(ตัวอย่าง)

รายละเอียดการขอเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการวิจัย  
ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการ “.....”  
งบประมาณรวม ..... บาท (.....บาทถ้วน)

ข้อมูลคณะผู้วิจัย (เดิม)

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | หน่วยงาน | ตำแหน่ง<br>ในโครงการ | สัดส่วนการมี<br>ส่วนร่วม<br>ในโครงการ |
|-------|-----------|----------|----------------------|---------------------------------------|
| ๑     |           |          |                      |                                       |
| ๒     |           |          |                      |                                       |
| ๓     |           |          |                      |                                       |
| ๔     |           |          |                      |                                       |
| ๕     |           |          |                      |                                       |

ข้อมูลคณะผู้วิจัย (ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง)

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | หน่วยงาน | ตำแหน่ง<br>ในโครงการ | สัดส่วนการมี<br>ส่วนร่วม<br>ในโครงการ |
|-------|-----------|----------|----------------------|---------------------------------------|
| ๑     |           |          |                      |                                       |
| ๒     |           |          |                      |                                       |
| ๓     |           |          |                      |                                       |
| ๔     |           |          |                      |                                       |
| ๕     |           |          |                      |                                       |

การขอขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

| กระบวนการ                                                            | ผู้ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ดาวน์โหลดและกรอกข้อมูล<br>ในแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ                      | หัวหน้าโครงการวิจัยดาวน์โหลดแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ<br>Download: <a href="https://www.link.in.th/bxs4V">https://www.link.in.th/bxs4V</a><br> |
| กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ<br>เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยลงนาม | หัวหน้าโครงการวิจัยกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มขอขยาย<br>เวลาฯ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และเสนอต่อผู้อำนวยการ<br>วิทยาลัยลงนาม                                                                                                           |
| รวบรวมแบบฟอร์มการขอขยายเวลาฯ<br>ทั้งหมดส่งไปยังคณะ                   | วิทยาลัยรวบรวมแบบฟอร์มการขอขยายเวลาฯ ทั้งหมด<br>ส่งไปยังคณะ ภายในวันพุธที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕                                                                                                                                  |
| เสนอแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ<br>ต่อคณบดีลงนาม                             | คณะเสนอแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ต่อคณบดีลงนาม                                                                                                                                                                                    |
| ส่งแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ไปยังสภ.<br>โดยผ่านกองวิจัยและพัฒนาวัตกรรม    | คณะส่งแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ไปยังสภ. โดยผ่าน<br>กองวิจัยฯ ภายในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕                                                                                                                                      |
| รวบรวมแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ<br>เสนอต่ออธิการบดีลงนามอนุมัติ            | กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรมรวบรวมแบบฟอร์มการขอ<br>ขยายเวลาฯ ทั้งหมด เสนอต่ออธิการบดีเพื่อลงนามอนุมัติ                                                                                                                          |
| ลงนามอนุมัติขยายเวลาฯ ดำเนินโครงการ                                  | อธิการบดีลงนามอนุมัติขยายเวลาฯ และกองวิจัยฯ<br>ดำเนินการส่งหนังสือแจ้งผลการอนุมัติขอขยายเวลาฯ<br>ไปยังแหล่งทุนเพื่อทราบ                                                                                                     |
| แจ้งผลการอนุมัติขอขยายเวลาฯ<br>ต่อหัวหน้าโครงการวิจัย                | กองวิจัยฯ แจ้งผลการอนุมัติขอขยายเวลาฯ ต่อหัวหน้า<br>โครงการวิจัยเพื่อให้ดำเนินลงข้อมูลการขยาย<br>ระยะเวลาฯ ตามที่ได้รับการอนุมัติลงในระบบ NRIIS<br>ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด                                  |



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทรศัพท์.....

ที่..... สธ..... วันที่.....

เรื่อง..... ขออนุมัติขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ..

เรียน

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนกได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการ “.....” โดยมี นาย/นาง/นางสาว ..... ตำแหน่ง ..... หน่วยงาน ..... เป็นหัวหน้าโครงการ งบประมาณรวม..... บาท (.....บาทถ้วน) ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

การดำเนินโครงการ “.....” มีความประสงค์ในการขออนุมัติขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัย ครั้งที่ ๑ เนื่องจาก ..... (ระบุงาเหตุที่ไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จตามโครงการ) ..... โดยขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ ครั้งที่ ๑ เป็นเวลา ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การรายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการ พร้อมทั้งรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณโครงการ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในหนังสือขออนุมัติขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ด้วย จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง .....

รายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการวิจัยที่ได้รับทุนวิจัย  
จากกองทุน ววน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ).....

2. ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย.....  
สังกัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
E-mail.....

3. ระยะเวลาตามสัญญาได้รับทุน.....ปี เริ่มโครงการวิจัยเมื่อ.....(โปรดระบุระยะเวลาเริ่มต้น-สิ้นสุดตามสัญญาได้รับทุน).....

4. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ ..... จำนวน.....บาท

5. หลักการและเหตุผล

.....  
.....  
.....  
.....

6. วัตถุประสงค์

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

7. รายงานผลการดำเนินงานวิจัย

7.1 วิธีการดำเนินงานวิจัย

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## 7.2 ผลการดำเนินงานวิจัย

.....

.....

.....

## 7.3 ตารางเปรียบเทียบแผน-ผลการดำเนินงานวิจัย

| กิจกรรม | เดือน |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------|-------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|         | ต.ค.  | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1.      |       |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|         |       |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 2.      |       |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|         |       |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

หมายเหตุ:  หมายถึง กิจกรรมที่วางแผนไว้ตามข้อเสนอโครงการ  
 หมายถึง กิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว

## 7.4. สรุปผลและวิจารณ์ผลการดำเนินงานวิจัย

.....

.....

.....

## 8. รายงานความก้าวหน้าผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ ที่ได้รับเทียบกับแผนงาน

| ผลผลิต<br>(ที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการแนบท้ายสัญญา) | เชิงปริมาณ |    |          |                   | เชิงคุณภาพ                                                                     |
|----------------------------------------------------|------------|----|----------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | จำนวน      |    | หน่วยนับ | ความสำเร็จ<br>(%) |                                                                                |
|                                                    | แผน        | ผล |          |                   |                                                                                |
| <b>ตัวอย่าง</b>                                    |            |    |          |                   |                                                                                |
| 1. ต้นแบบผลิตภัณฑ์-ระดับห้องปฏิบัติการ             |            |    |          |                   |                                                                                |
| 1.1 ต้นแบบระบบถังหมักไร้อากาศ                      | 1          | 1  | ต้นแบบ   | 50%               | ต้นแบบระบบถังหมักไร้อากาศมีประสิทธิภาพ...สามารถลดระยะเวลาในการหมักจากเดิม..... |
| 1.2 ต้นแบบระบบการผลิตก๊าซชีวภาพ                    | 0          | 1  | ต้นแบบ   | 20%               | ต้นแบบระบบการผลิตก๊าซชีวภาพสามารถลดระยะเวลา.....                               |
| 2.                                                 |            |    |          |                   |                                                                                |
| 3.                                                 |            |    |          |                   |                                                                                |

9. การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

8.1 ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผน (ตามรายงวด)

| แผนการจ่ายเงิน (ก) |          |          |          | สข.โอนเงินงบประมาณให้โครงการ (ข) |          |          | รายจ่ายจริงของโครงการ (ค) |          |  | งบประมาณคงเหลือที่สข. ยังไม่ได้โอนให้โครงการ | ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณเทียบกับแผนงานที่วางไว้ | ดอกเบี้ยที่ได้รับจากบัญชีโครงการ (ง) |
|--------------------|----------|----------|----------|----------------------------------|----------|----------|---------------------------|----------|--|----------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------|
| งวดที่ 1           | งวดที่ 2 | งวดที่ 3 | งวดที่ 1 | งวดที่ 2                         | งวดที่ 3 | งวดที่ 1 | งวดที่ 2                  | งวดที่ 3 |  |                                              |                                                    |                                      |
|                    |          |          |          |                                  |          |          |                           |          |  |                                              |                                                    |                                      |

เงินงบประมาณคงเหลือ ..... บาท

หมายเหตุ: การคำนวณเงินงบประมาณคงเหลือ = (ยอดเงินรวม (ข)) + (ยอดเงิน (ง)) – (ยอดเงินรวม (ค))

8.2 ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (ตามหมวดเงิน/ประเภทรายจ่าย)

| หมวดงบประมาณ      | ประเภทรายจ่าย               | งบประมาณ (บาท) |             |         | หมายเหตุ |
|-------------------|-----------------------------|----------------|-------------|---------|----------|
|                   |                             | ที่ได้รับ      | ใช้จ่ายจริง | คงเหลือ |          |
| ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน | ค่าจ้างที่ปรึกษา            |                |             |         |          |
| ค่าใช้สอย         | ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา       |                |             |         |          |
| ค่าวัสดุ          | ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ |                |             |         |          |
| ค่า...            | ค่า...                      |                |             |         |          |
| รวมทั้งสิ้น       |                             |                |             |         |          |

10. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ (หากมี โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

11. ความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการ คิดเป็นร้อยละ ..... ของการดำเนินงานตลอดโครงการ

ลงนาม.....หัวหน้าโครงการ

วันที่...../...../.....

แบบตรวจสอบรายการเอกสารขอขยายเวลาดำเนินโครงการ

ข้อมูลโครงการ

|                    |                                                                                                                       |                    |                      |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|
| งบประมาณ           | กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม<br>เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ปีงบประมาณ พ.ศ.    | ๒๕๖๕                 |
| หน่วยงาน           |                                                                                                                       |                    |                      |
| ชื่อโครงการ        |                                                                                                                       |                    |                      |
| หัวหน้าโครงการ     | นาย/นาง/นางสาว                                                                                                        | งบประมาณ รวม (บาท) | ๐.๐๐                 |
| ระยะเวลาดำเนินงาน  | ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔<br>ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕                                                             | งวดที่             | จำนวนเงิน วันที่เบิก |
| ขยายเวลาครั้งที่ ๑ | ตั้งแต่วันที่.. เดือน ..... พ.ศ. ....<br>ถึง วันที่.. เดือน ..... พ.ศ. ....                                           | ๑                  | ๐.๐๐ วว/ดต/ปปปป      |
| ขยายเวลาครั้งที่ ๒ | ตั้งแต่วันที่.. เดือน ..... พ.ศ. ....<br>ถึง วันที่.. เดือน ..... พ.ศ. ....                                           | ๒                  | ๐.๐๐ วว/ดต/ปปปป      |
|                    |                                                                                                                       | ๓                  | ๐.๐๐ วว/ดต/ปป        |

เอกสารประกอบการขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ

|                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ๑. บันทึกข้อความขออนุมัติขยายเวลาดำเนินโครงการ<br><input type="checkbox"/> ๒. แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการ<br><input type="checkbox"/> ๓. แบบตรวจสอบรายการ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                             |                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>หัวหน้าโครงการ</b><br>ขอรับรองว่าได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง และ<br>ครบถ้วนของเอกสารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว<br><br>..... | <b>กองวิจัยและพัฒนาวัตกรรม</b><br>ขอรับรองว่าได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง<br>ครบถ้วนของเอกสาร และปรับปรุงข้อมูลในระบบเป็นที่<br>เรียบร้อยแล้ว<br><br>..... |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                              |                         |
|----------------------------------------------|-------------------------|
| (....ชื่อหัวหน้าโครงการ....)<br>วันที่ ..... | (.....)<br>วันที่ ..... |
|----------------------------------------------|-------------------------|

การขอขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
 จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund)  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (ระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

| กระบวนการ                                                                                                                                                                                              | ผู้ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                         ดาวน์โหลดและกรอกข้อมูล<br/>ในแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ                     </div>                           | หัวหน้าโครงการวิจัยดาวน์โหลดแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ<br>Download: <a href="https://www.link.in.th/bxs4V">https://www.link.in.th/bxs4V</a><br> |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                         กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ<br/>เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยลงนาม                     </div>      | หัวหน้าโครงการวิจัยกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และเสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยลงนาม                                                                                                                     |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                         รวบรวมแบบฟอร์มการขอขยายเวลาฯ ทั้งหมดส่งไปยังคณะ                     </div>                            | วิทยาลัยรวบรวมแบบฟอร์มการขอขยายเวลาฯ ทั้งหมดส่งไปยังคณะ ภายในวันพุธที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕                                                                                                                                        |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                         เสนอแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ต่อคณบดีลงนาม                     </div>                                      | คณะเสนอแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ต่อคณบดีลงนาม                                                                                                                                                                                      |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                         ส่งแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ไปยังสภ. โดยผ่าน<br/>โดยผ่านกองวิจัยและพัฒนาวัตกรรม                     </div> | คณะส่งแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ไปยังสภ. โดยผ่านกองวิจัยฯ ภายในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕                                                                                                                                            |

แบบฟอร์มขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                         |
| <div> <div>รวบรวมแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ<br/>เสนอต่ออธิการบดีลงนามอนุมัติ</div> <div>↓</div> </div> | <p>กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรมรวบรวมแบบฟอร์มการขอขยายเวลาฯ ทั้งหมด เสนอต่ออธิการบดีเพื่อลงนามอนุมัติ</p>                                                                                   |
| <div> <div>ลงนามอนุมัติขยายเวลาฯ ดำเนินโครงการ</div> <div>↓</div> </div>                        | <p>อธิการบดีลงนามอนุมัติขยายเวลาฯ และกองวิจัยฯ ดำเนินการส่งหนังสือแจ้งผลการอนุมัติขอขยายเวลาฯ ไปยังแหล่งทุนเพื่อทราบ</p>                                                                |
| <div> <div>แจ้งผลการอนุมัติขอขยายเวลาฯ<br/>ต่อหัวหน้าโครงการวิจัย</div> </div>                  | <p>กองวิจัยฯ แจ้งผลการอนุมัติขอขยายเวลาฯ ต่อหัวหน้าโครงการวิจัยเพื่อให้ดำเนินลงข้อมูลการขอขยายระยะเวลาฯ ตามที่ได้รับการอนุมัติลงในระบบ NRIS ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด</p> |



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทรศัพท์.....

ที่ สธ..... วันที่.....

เรื่อง..... ขออนุมัติขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์  
วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ..

เรียน

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนกได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์  
วิจัย และนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
โครงการ “.....”  
โดยมี นาย/นาง/นางสาว ..... ตำแหน่ง .....  
หน่วยงาน ..... เป็นหัวหน้าโครงการ งบประมาณรวม..... บาท  
(.....บาทถ้วน) ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔  
ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

การดำเนินโครงการ “.....”  
มีความประสงค์ในการขออนุมัติขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัย ครั้งที่ ๑ เนื่องจาก .....  
(ระบุสาเหตุที่ไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จตามโครงการ) ..... โดยขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ  
ครั้งที่ ๑ เป็นเวลา ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การรายงานผล  
การดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการ พร้อมทั้งรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณโครงการ  
ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในหนังสือขออนุมัติขยาย  
เวลาดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม  
(Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ด้วย จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง .....

รายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการวิจัยที่ได้รับทุนวิจัย  
จากกองทุน ววน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ).....

2. ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย.....  
สังกัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
E-mail.....

3. ระยะเวลาตามสัญญาได้รับทุน.....ปี เริ่มโครงการวิจัยเมื่อ.....(โปรดระบุระยะเวลาเริ่มต้น-สิ้นสุดตามสัญญาได้รับทุน).....

4. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ ..... จำนวน.....บาท

5. หลักการและเหตุผล

.....  
.....  
.....  
.....

6. วัตถุประสงค์

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

7. รายงานผลการดำเนินงานวิจัย

7.1 วิธีการดำเนินงานวิจัย

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7.2 ผลการดำเนินงานวิจัย

.....  
.....  
.....

7.3 ตารางเปรียบเทียบแผน-ผลการดำเนินงานวิจัย

| กิจกรรม | เดือน |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------|-------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|         | ต.ค.  | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1.      |       |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| 2.      |       |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

หมายเหตุ:  หมายถึง กิจกรรมที่วางแผนไว้ตามข้อเสนอโครงการ  
 หมายถึง กิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว

7.4. สรุปผลและวิจารณ์ผลการดำเนินงานวิจัย

.....

.....

.....

8. รายงานความก้าวหน้าผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ ที่ได้รับเทียบกับแผนงาน

| ผลผลิต<br>(ที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการแนบท้ายสัญญา) | เชิงปริมาณ |    |          |                   | เชิงคุณภาพ                                                                                 |
|----------------------------------------------------|------------|----|----------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | จำนวน      |    | หน่วยนับ | ความสำเร็จ<br>(%) |                                                                                            |
|                                                    | แผน        | ผล |          |                   |                                                                                            |
| ตัวอย่าง                                           |            |    |          |                   |                                                                                            |
| 1. ต้นแบบผลิตภัณฑ์-ระดับห้องปฏิบัติการ             |            |    |          |                   |                                                                                            |
| 1.1 ต้นแบบระบบถังหมักไร้อากาศ                      | 1          | 1  | ต้นแบบ   | 50%               | ต้นแบบระบบถังหมักไร้อากาศมี<br>ประสิทธิภาพ...สามารถลด<br>ระยะเวลาในการหมักจากเดิม<br>..... |
| 1.2 ต้นแบบระบบการผลิตก๊าซชีวภาพ                    | 0          | 1  | ต้นแบบ   | 20%               | ต้นแบบระบบการผลิตก๊าซ<br>สามารถลดระยะเวลา.....                                             |
| 2.                                                 |            |    |          |                   |                                                                                            |
| 3.                                                 |            |    |          |                   |                                                                                            |

9. การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

8.1 ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผน (ตามรายงวด)

| แผนการจ่ายเงิน<br>(ก) |          |          | สข.โอนเงินงบประมาณให้โครงการ (ข) |          |          | รายการจริงของโครงการ<br>(ค) |          |          | งบประมาณ<br>คงเหลือที่<br>สข. ยังไม่ได้<br>โอนให้<br>โครงการ | ร้อยละของการ<br>ใช้จ่ายงบประมาณเทียบกับ<br>แผนงานที่<br>วางไว้ | ดอกเบี้ยที่<br>ได้รับจาก<br>บัญชีโครงการ<br>(ง) |
|-----------------------|----------|----------|----------------------------------|----------|----------|-----------------------------|----------|----------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| งวดที่ 1              | งวดที่ 2 | งวดที่ 3 | งวดที่ 1                         | งวดที่ 2 | งวดที่ 3 | งวดที่ 1                    | งวดที่ 2 | งวดที่ 3 |                                                              |                                                                |                                                 |
|                       |          |          |                                  |          |          |                             |          |          |                                                              |                                                                |                                                 |

เงินงบประมาณคงเหลือ ..... บาท

หมายเหตุ: การคำนวณเงินงบประมาณคงเหลือ = (ยอดเงินรวม (ข)) + (ยอดเงิน (ง)) -- (ยอดเงินรวม (ค))

8.2 ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (ตามหมวดเงิน/ประเภทรายจ่าย)

| หมวดงบประมาณ      | ประเภทรายจ่าย               | งบประมาณ (บาท) |             |         | หมายเหตุ |
|-------------------|-----------------------------|----------------|-------------|---------|----------|
|                   |                             | ที่ได้รับ      | ใช้จ่ายจริง | คงเหลือ |          |
| ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน | ค่าจ้างที่ปรึกษา            |                |             |         |          |
| ค่าใช้สอย         | ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา       |                |             |         |          |
| ค่าวัสดุ          | ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ |                |             |         |          |
| ค่า...            | ค่า...                      |                |             |         |          |
| รวมทั้งสิ้น       |                             |                |             |         |          |

10. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ (หากมี โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

11. ความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการ คิดเป็นร้อยละ ..... ของการดำเนินงานตลอดโครงการ

ลงนาม.....หัวหน้าโครงการ

วันที่...../...../.....

แบบตรวจสอบรายการเอกสารขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ

ข้อมูลโครงการ

|                     |                                                                                                                 |                    |                      |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|
| งบประมาณ            | กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ปีงบประมาณ พ.ศ.    | ๒๕๖๕                 |
| หน่วยงาน            |                                                                                                                 |                    |                      |
| ชื่อโครงการ         |                                                                                                                 |                    |                      |
| หัวหน้าโครงการ      | นาย/นาง/นางสาว                                                                                                  | งบประมาณ รวม (บาท) | ๐.๐๐                 |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕                                                         | งวดที่             | จำนวนเงิน วันที่เบิก |
| ขยายเวลา ครั้งที่ ๑ | ตั้งแต่ วันที่.. เดือน ..... พ.ศ. .... ถึง วันที่.. เดือน ..... พ.ศ. ....                                       | ๑                  | ๐.๐๐ วว/ตด/ปปปป      |
| ขยายเวลา ครั้งที่ ๒ | ตั้งแต่ วันที่.. เดือน ..... พ.ศ. .... ถึง วันที่.. เดือน ..... พ.ศ. ....                                       | ๒                  | ๐.๐๐ วว/ตด/ปปปป      |
|                     |                                                                                                                 | ๓                  | ๐.๐๐ วว/ตด/ปป        |

เอกสารประกอบการขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ

- ☐ ๑. บันทึกข้อความขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ
- ☐ ๒. แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการ
- ☐ ๓. แบบตรวจสอบรายการ

|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>หัวหน้าโครงการ</b></p> <p>ขอรับรองว่าได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง และ ครบถ้วนของเอกสารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>.....</p> <p>(.....ชื่อหัวหน้าโครงการ.....)</p> <p>วันที่ .....</p> | <p><b>กองวิจัยและพัฒนาวัตกรรม</b></p> <p>ขอรับรองว่าได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสาร และปรับปรุงข้อมูลในระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ .....</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**การขอขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (Fundamental Fund)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

| กระบวนการ                                                                                                                                           | ผู้ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ดาวน์โหลดและกรอกข้อมูล<br/>ในแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ</div>                      | <p>หัวหน้าโครงการวิจัยดาวน์โหลดแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ<br/>Download: <a href="https://www.link.in.th/bxs4V">https://www.link.in.th/bxs4V</a></p>  |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ<br/>เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยลงนาม</div> | <p>หัวหน้าโครงการวิจัยกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และเสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยลงนาม</p>                                                                                                                 |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">รวบรวมแบบฟอร์มการขอขยายเวลาฯ<br/>ทั้งหมดส่งไปยังคณะ</div>                   | <p>วิทยาลัยรวบรวมแบบฟอร์มการขอขยายเวลาฯ ทั้งหมดส่งไปยังคณะ ภายในวันพุธที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p>                                                                                                                                    |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">เสนอแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ<br/>ต่อคณบดีลงนาม</div>                             | <p>คณะเสนอแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ต่อคณบดีลงนาม</p>                                                                                                                                                                                  |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ส่งแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ไปยังสภ.<br/>โดยผ่านกองวิจัยและพัฒนาวัตกรรม</div>    | <p>คณะส่งแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ ไปยังสภ. โดยผ่านกองวิจัยฯ ภายในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p>                                                                                                                                        |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">รวบรวมแบบฟอร์มขอขยายเวลาฯ<br/>เสนอต่ออธิการบดีลงนามอนุมัติ</div>            | <p>กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรมรวบรวมแบบฟอร์มการขอขยายเวลาฯ ทั้งหมด เสนอต่ออธิการบดีเพื่อลงนามอนุมัติ</p>                                                                                                                            |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ลงนามอนุมัติขยายเวลาฯ ดำเนินโครงการ</div>                                   | <p>อธิการบดีลงนามอนุมัติขยายเวลาฯ และกองวิจัยฯ ดำเนินการส่งหนังสือแจ้งผลการอนุมัติขอขยายเวลาฯ ไปยังแหล่งทุนเพื่อทราบ</p>                                                                                                         |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">แจ้งผลการอนุมัติขอขยายเวลาฯ<br/>ต่อหัวหน้าโครงการวิจัย</div>                | <p>กองวิจัยฯ แจ้งผลการอนุมัติขอขยายเวลาฯ ต่อหัวหน้าโครงการวิจัยเพื่อให้ดำเนินการลงข้อมูลการขอขยายระยะเวลาฯ ตามที่ได้รับการอนุมัติลงในระบบ NRIS ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด</p>                                       |