



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ โทรศัพท์ ๐๙ ๙๓๖๐ ๙๖๙๖

ที่ สธ ๑๑๐๓/๓๒๙๙

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอข้อมูลนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ และนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

ตามปฏิทินการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๔ กำหนดวันสำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก จึงขอให้วิทยาลัยพยาบาลในสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ส่งรายชื่อนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้คณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อคณะพยาบาลศาสตร์ จะได้เตรียมดำเนินการในการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา พร้อมนี้คณะพยาบาลศาสตร์ ขอส่งขั้นตอนการปฏิบัติงานการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้วิทยาลัย ฯ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาต่อไป

คณะพยาบาลศาสตร์ จึงขอให้วิทยาลัย ฯ ส่งรายชื่อนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยใช้แบบฟอร์ม ๑ แบบรายชื่อผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาและแบบฟอร์ม ๒ แบบสรุปจำนวนผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ไปยังคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ และทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ nursefacultypbri@gmail.com ภายในวันพุธที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <https://1th.me/KwhCE> หรือตาม Qr Code ที่แนบด้านล่างนี้ รายละเอียดตามแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์อรรณูญา เชาวลิต)

รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

รักษาราชการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

สถาบันพระบรมราชชนก



แบบฟอร์ม ๑,๒

ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

กิจกรรม	ปฏิทินการศึกษา		
	ปี ๑	ปี ๒-๓	ปี ๔
นักศึกษาใหม่รายงานตัวเพื่อเข้าศึกษา	๕ ก.ค. ๖๔	-	-
นักศึกษาใหม่รายงานตัวและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	๕-๑๖ ก.ค. ๖๔	-	-
เปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๙ ก.ค. ๖๔	๕ ก.ค. ๖๔	๕ ก.ค. ๖๔
ชำระค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนที่ ๑	รายละเอียดตามปฏิทินการชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษา		
สอบภาษาอังกฤษของสถาบัน ครั้งที่ ๑	๓๑ ก.ค. ๖๔	๓๑ ก.ค. ๖๔	๓๑ ก.ค. ๖๔
พิธีไหว้ครู พิธีเลื่อนชั้นปี พิธีมอบหมวกประดับเข็ม และพิธีมอบดวงประทีป	๕ ส.ค. ๖๔	๕ ส.ค. ๖๔	๕ ส.ค. ๖๔
สอบภาษาอังกฤษของสถาบัน ครั้งที่ ๒	๒ ต.ค. ๖๔	๒ ต.ค. ๖๔	๒ ต.ค. ๖๔
สิ้นสุดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๙ พ.ย. ๖๔	๕ พ.ย. ๖๔	๕ พ.ย. ๖๔
ปิดภาคเรียนที่ ๑	๒๐-๒๕ พ.ย. ๖๔	๘-๑๔ พ.ย. ๖๔	๘-๑๔ พ.ย. ๖๔
เปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๒๙ พ.ย. ๖๔	๑๕ พ.ย. ๖๔	๑๕ พ.ย. ๖๔
ชำระค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนที่ ๒	รายละเอียดตามปฏิทินการชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษา		
สอบภาษาอังกฤษของสถาบัน ครั้งที่ ๓	๑๘ ธ.ค. ๖๔	๑๘ ธ.ค. ๖๔	๑๘ ธ.ค. ๖๔
นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ สอบความรู้รวบยอด ๘ สาขาวิชาการพยาบาล ครั้งที่ ๑	-	-	๒๒-๒๓ ม.ค. ๖๕
นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ สอบความรู้รวบยอด ๘ สาขาวิชาการพยาบาล ครั้งที่ ๒	-	-	๒๙-๓๐ ม.ค. ๖๕
สอบปากเปล่า (สอบซ่อม กรณีสอบความรู้รวบยอดไม่ผ่าน)	-	-	๓๑ ม.ค.-๔ ก.พ. ๖๕
ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔	-	-	๑๖-๑๘ ก.พ. ๖๕
สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔	-	-	๑๘ ก.พ. ๖๕
สิ้นสุดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑ เม.ย. ๖๕	๑๘ มี.ค. ๖๕	-
ปิดภาคเรียนที่ ๒	๒-๑๗ เม.ย. ๖๕	๒๑-๒๗ มี.ค. ๖๕	-
เปิดเรียนภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๘ เม.ย. ๖๕	๒๘ มี.ค. ๖๕	-
ชำระค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคฤดูร้อน	รายละเอียดตามปฏิทินการชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษา		
สิ้นสุดการเรียนการสอน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๐ มิ.ย. ๖๕	๓ มิ.ย. ๖๕	-
ปิดภาคฤดูร้อน	๑๓-๑๕ มิ.ย. ๖๕	๖-๑๘ มิ.ย. ๖๕	-
เปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๒๐ มิ.ย. ๖๕	๒๐ มิ.ย. ๖๕	-

รายนามนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.)

วิทยาลัย

[illegible]

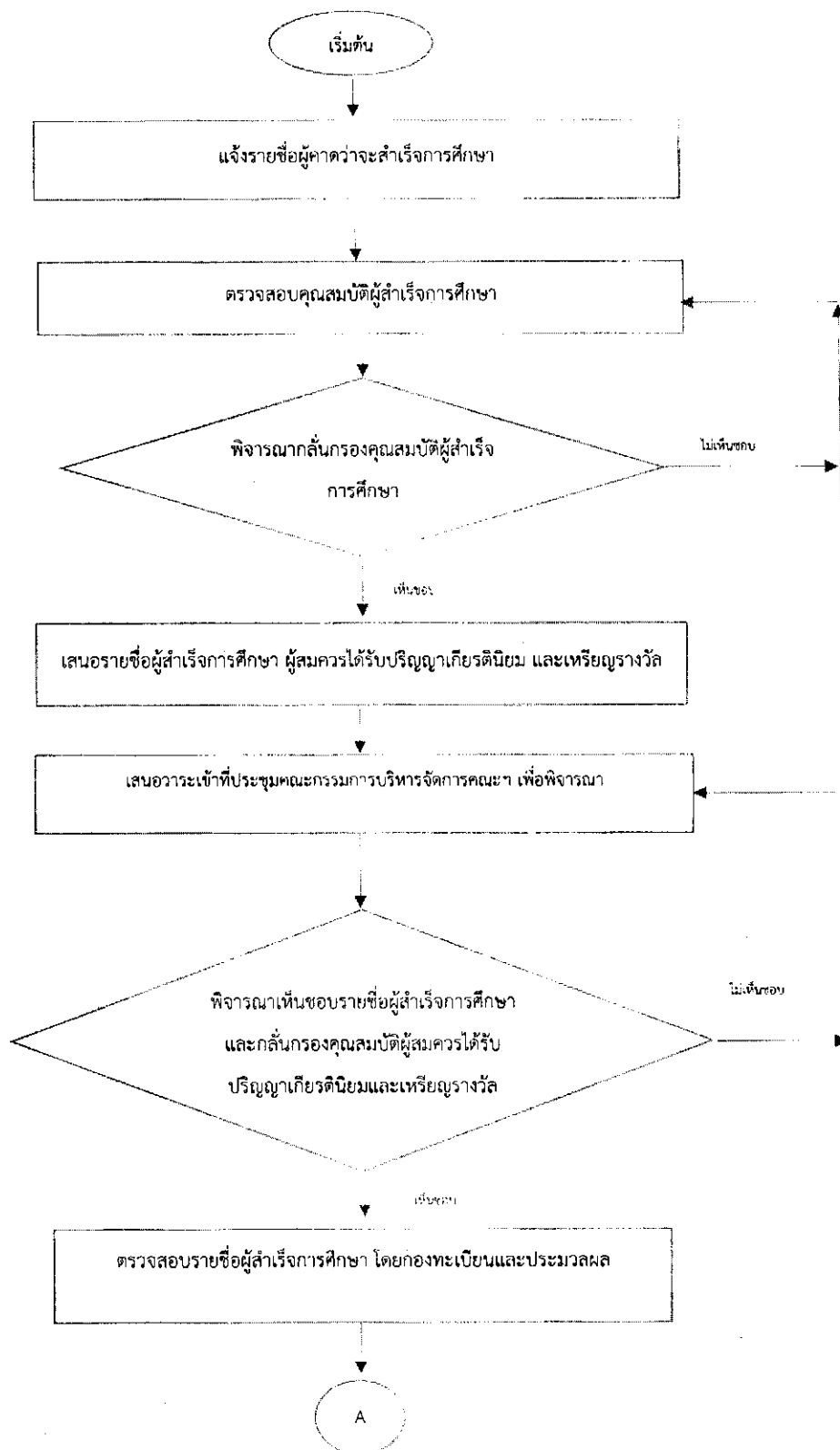
คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

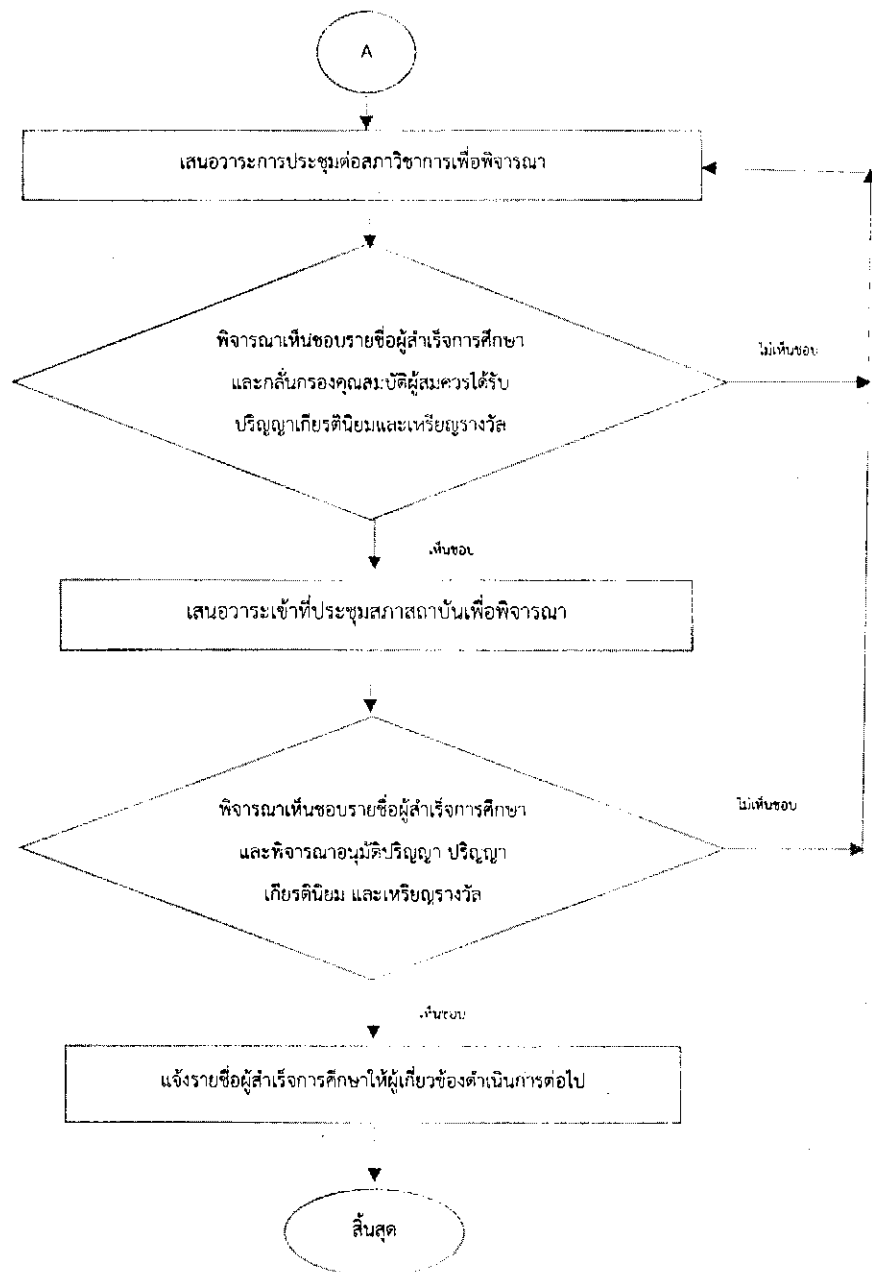
ข้อมูลจำนวนผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษา และที่คาดว่าจะยังไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษา ปีการศึกษา 2564

วิทยาลัย	จำนวน นักศึกษาชั้น ปีที่ 4 ใน ปัจจุบัน (คน)	จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะ สำเร็จการศึกษาตามแผนการ ศึกษา (ภายในวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565)	จำนวนนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาตามกำหนด				
			จำนวน (คน)	ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เหตุผลที่ยังไม่สำเร็จ การศึกษารายบุคคล	กำหนดเวลาที่คาดว่าจะพิจารณา รับรองการสำเร็จโดยคณะ กรรมการบริหารวิทยาลัย
วพบ..... (ตัวอย่าง)	XXX	YYY	2	1	นางสาว	ทำผิดวินัย ได้รับการ พิจารณาโทษระดับ 3 ให้ ยืดเวลาสำเร็จการศึกษา 1 เดือน	10-มี.ค.-65
				2	นางสาว.....	มีปัญหาสุขภาพ	พ.ค.-65

ขั้นตอนการปฏิบัติงานการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

สถาบันพระบรมราชชนก





ขั้นตอนการปฏิบัติงานการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญาเกียรตินิยม

ลำดับ	วิธีปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๑	แจ้งรายชื่อผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม	วิทยาลัยส่งรายชื่อนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ที่กำลังศึกษาอยู่ พร้อมแจ้งรายชื่อนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาของปีการศึกษานั้น ๆ และแจ้งรายชื่อนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาล่าช้า และระบุเหตุผลการสำเร็จการศึกษาล่าช้าและช่วงเวลาที่จะสำเร็จการศึกษา	งานทะเบียนและประมวลผล ระดับวิทยาลัย	แบบฟอร์ม ๑ แบบเสนอรายชื่อผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	
๒	ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษา	ภายใน ๕ วัน เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมการประเมินผลผู้เรียน	งานทะเบียนวัดและประมวลผลวิทยาลัย ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษา ผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัลตามระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเสนอรายชื่อต่อ คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อพิจารณา	งานทะเบียนและประมวลผล ระดับวิทยาลัย	๑. แบบฟอร์ม ๒ แบบตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา	๑. ข้อบังคับสถาบันพระบรมราชชนก ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔
๓	พิจารณากลับรองคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษา	ภายใน ๕ วัน หลังได้รับเอกสารเพื่อพิจารณาคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษา	คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพิจารณากลับรองคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษา และคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัล	คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย		๒. ระเบียบสถาบันพระบรมราชชนก ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒
๔	เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัล	ภายใน ๕ วัน หลังการพิจารณา	วิทยาลัยเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้คณะกรรมการบริหารจัดการคณะฯ พิจารณาเห็นชอบ และพิจารณากลับรองคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัลเพื่อเสนอสภาวิชาการและสภาสถาบันเพื่อพิจารณาต่อไป	วิทยาลัย	แบบฟอร์ม ๒: แบบตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา แบบฟอร์ม ๓: แบบเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา	

ลำดับ	วิธีปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๕	เสนอวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการคณะฯ เพื่อพิจารณา	ภายใน ๓ วันหลังได้รับหนังสือ	งานสนับสนุนวิชาการ รวบรวมรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของเอกสาร และเสนอวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการคณะฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา และพิจารณาถ้อยแถลงคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัล	งานสนับสนุนวิชาการ		๓. ระเบียบสถาบันพระบรมราชชนก ว่าด้วยการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๐
๖	พิจารณาเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาและถ้อยแถลงคุณสมบัติผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัล โดยคณะกรรมการบริหารคณะฯ	ภายใน ๕ วันหลังได้รับหนังสือ	คณะกรรมการบริหารจัดการคณะฯ พิจารณาเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา และพิจารณาถ้อยแถลงคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัล เพื่อเสนอสภาวิชาการพิจารณาและสภาสถาบันพิจารณาอนุมัติปริญญาต่อไป	คณะกรรมการบริหารจัดการคณะฯ	แบบฟอร์ม ๓ แบบเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา	๔. ประกาศสถาบันพระบรมราชชนก เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานและแนวปฏิบัติการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔
๗	ตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา โดยกองทะเบียนและประมวลผล	ภายใน ๓ วัน หลังคณะกรรมการบริหารจัดการคณะฯ พิจารณา	๑. คณะฯ จัดส่งเอกสารเพื่อขอตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้กองทะเบียนและประมวลผลดำเนินการ ๒. งานทะเบียนฯ แจ้งผลการตรวจสอบรายชื่อให้คณะฯ ทราบ	งานสนับสนุนวิชาการ กองทะเบียนและประมวลผล	๑. แบบฟอร์ม ๒ แบบตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ๒. แบบฟอร์ม ๓ แบบเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา	๕. ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับ การให้ปริญญาเกียรตินิยมของสถาบันสมทบ (กรณีการพิจารณาผู้สำเร็จการศึกษา ที่เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๓) ได้แก่
๘	เสนอวาระเข้าที่ประชุมสภาวิชาการเพื่อพิจารณา	ภายใน ๒ วันหลังจากได้รับเอกสาร	คณะฯ จัดทำเอกสารเสนอวาระเข้าที่ประชุมสภาวิชาการเพื่อพิจารณาเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา และถ้อยแถลงคุณสมบัติผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัล	งานสนับสนุนวิชาการ	๑. แบบฟอร์ม ๓ แบบเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา	

ลำดับ	วิธีปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๙	พิจารณาเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาและกลั่นกรองคุณสมบัติผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัล โดยสภาวิชาการ	ตามวงรอบการประชุมของคณะกรรมการฯ ภายใน ๕ วัน หลังมีมติสภาวิชาการ	๑. สภาวิชาการพิจารณาเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา และพิจารณากลั่นกรองคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัล ๒. เลขาธิการสภาการแจ้งผลการพิจารณาให้คณะฯ ทราบเพื่อดำเนินการตามมติสภาวิชาการและคณะฯ เสนอวาระให้สภาสถาบันพิจารณาต่อไป	สภาวิชาการ เลขาธิการสภาการ		- มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - มหาวิทยาลัยนเรศวร - มหาวิทยาลัยขอนแก่น - มหาวิทยาลัยมหิดล - มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - มหาวิทยาลัยบูรพา - มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๑๐	เสนอวาระเข้าที่ประชุมสภาสถาบัน	ภายใน ๓ วัน หลังทราบมติสภาวิชาการ	คณะฯ จัดทำเอกสารเสนอวาระเข้าที่ประชุมสภาสถาบันเพื่อพิจารณาเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา และอนุมัติปริญญาปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัล	งานสนับสนุนวิชาการ		
๑๑	พิจารณาเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา และพิจารณาอนุมัติปริญญาปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัล	-ตามวงรอบการประชุมของคณะกรรมการฯ -ภายใน ๕ วัน หลังมติการประชุม	๑. สภาสถาบันพิจารณาเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา และพิจารณาอนุมัติปริญญาปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัล ๒. เลขาธิการสถาบัน แจ้งผลการพิจารณาของสภาสถาบันให้คณะฯ ทราบ	สภาสถาบัน เลขาธิการสถาบัน		พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๙(๗)
๑๒	แจ้งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ	ภายใน ๕ วัน หลังได้รับทราบมติคณะกรรมการสภาสถาบัน	๑. คณะฯ ตรวจสอบความสมบูรณ์ของการลงนามเอกสารรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา และส่งเอกสารรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม เหรียญรางวัลให้กองทะเบียน	งานสนับสนุนวิชาการ	แบบฟอร์ม ๓ : แบบเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา	ประกาศสถาบันพระบรมราชชนก เรื่อง แนวปฏิบัติสำหรับการออกใบระเบียบแสดงผลการเรียน และหนังสือรับรองการสำเร็จ

ลำดับ	วิธีปฏิบัติงาน	ระยะ เวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์ม ที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
			และประมวลผลเพื่อเก็บไว้ เป็นหลักฐาน ๒. คณะฯ แจ้งรายชื่อผู้สำเร็จ การศึกษา ผู้ได้รับปริญญา เกียรตินิยม และเหรียญรางวัล ให้วิทยาลัยดำเนินการออก หนังสือรับรองการสำเร็จ การศึกษาและใบระเบียบ แสดงผลการเรียน (Transcript) ต่อไป			การศึกษาของ ผู้สำเร็จการศึกษา จากวิทยาลัยใน สังกัดสถาบัน พระบรมราชชนก ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓