



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพระบรมราชชนก กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๐ ๑๔๗๖

ที่ สธ.๑๑๐๒/ว ๒๕๕๐

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญส่งผลงานวิจัยเพื่อรับบริการให้คำแนะนำเชิงคุณภาพในการเตรียมต้นฉบับบทความวิจัย (manuscript) เพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ และคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนกเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทาง ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ดังนั้นเพื่อเป็นการยกระดับการเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากรในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ระดับนานาชาติ สถาบันพระบรมราชชนก โดยกองวิจัยและพัฒนานวัตกรรมได้จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาด้านการวิจัย เพื่อการบริการให้คำแนะนำเชิงคุณภาพในการเตรียมต้นฉบับบทความวิจัย (manuscript) การให้บริการตรวจทานบทความวิชาการและวิจัย การพิสูจน์อักษรไวยากรณ์ภาษาอังกฤษการสะกดคำ การจัดรูปแบบประโยคขั้นพื้นฐานโดยผู้ทรงคุณวุฒิ และการจัดทำวารสารที่สอดคล้องกับผลงานวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) นั้น

สถาบันพระบรมราชชนกจึงขอเชิญอาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกส่งบทความวิจัย (Manuscript) ที่จะตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ โดยมีหลักเกณฑ์ในการส่งบทความวิจัย ดังนี้

๑. ผู้สนใจสามารถส่งบทความวิจัย (Manuscript) เข้ารับบริการให้คำแนะนำเชิงคุณภาพในการเตรียมต้นฉบับบทความวิจัย (manuscript) เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

๒. บทความวิจัย (manuscript) ที่ประสงค์จะส่งเข้ารับบริการควรเป็นบทความที่จะส่งตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ได้แก่ Scopus, Web of Science, Eric, MathScinet, Pubmed, JSTOR และ Project Muse เป็นต้น

๓. ให้ผู้รับบริการดำเนินการตามขั้นตอนการบริการของศูนย์ English Editing Service Center (EESC) ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดแบบฟอร์มขอรับบริการได้ที่เว็บไซต์สถาบันพระบรมราชชนก กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ <http://www.pi.ac.th/workgroup/43/0> ศูนย์ EESC หรือสอบถามข้อมูลการรับบริการได้ที่กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ผู้ประสานงาน นางสาวกิตติยา พรหมรินทร์ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๔๐ ๑๔๗๖-๗๗ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ research_eesc@pi.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจส่งผลงานวิจัยเพื่อรับบริการให้คำแนะนำเชิงคุณภาพในการเตรียมต้นฉบับบทความวิจัย (manuscript) เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ต่อไป

๑

(ศาสตราจารย์เรืออากาศเอกหญิงวนิดา ชื่นกองแก้ว)

รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

English Editing Service Center (EESC)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกิตติยา พรหมรินทร์
 สถานที่ติดต่อ กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม สถาบันพระบรมราชชนก
 เบอร์โทร 0 2590 1976 -77
 E-mail research_eesc@pi.ac.th

บริการตรวจแก้ภาษาอังกฤษ

1. บริการให้คำแนะนำเชิงคุณภาพ ในการเตรียมต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript) เพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ทั้งในและต่างประเทศ ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติตามประกาศของ สกอ.
2. บริการแปลบทความวิชาการและวิจัย เป็นภาษาอังกฤษเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ทั้งในและต่างประเทศ
3. การพิสูจน์อักษรและไวยากรณ์พื้นฐาน การแก้ไขการสะกด ไวยากรณ์เครื่องหมายวรรคตอนรูปกริยา นามคำกริยา และการจัดรูปแบบประโยค การแก้ไขเพื่อความชัดเจน ในรูปแบบประโยค เพื่อปรับปรุงชัดเจนความชัดเจน มากขึ้น

คุณสมบัติของผู้รับบริการ

- อาจารย์และบุคลากรสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข
- มีความประสงค์จะส่งตีพิมพ์ บทความวิจัย (Manuscript) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

ไฟล์เอกสารบทความวิจัย

* จำนวนหน้า = จำนวนบรรทัดทั้งหมดในต้นฉบับที่เป็น edited file (ไม่รวมการอ้างอิง) ทารด้วย 28

โดยต้นฉบับจะต้องปรับตัวอักษรให้เป็น Times New Roman 12

ตั้งค่านระยะขอบของหน้ากระดาษ กั้นซ้ายและ ขวาข้างละ 2.5 ซม.

การเตรียมต้นฉบับบทความภาษาอังกฤษเพื่อการตีพิมพ์

- ใช้รูปแบบตามวารสารระดับนานาชาติที่ต้องการส่งตีพิมพ์ กำหนดให้ font เป็น Times New Roman 12 (double space) และตั้งค่านระยะขอบของหน้ากระดาษ กั้นซ้ายและขวาข้างละ 2.5 ซม.
- ระบุชื่อผู้เขียนและหน่วยงาน

การประเมินผลการบริการ

- กรุณาประเมินผลการให้บริการ ตามแบบฟอร์มที่เจ้าหน้าที่ได้ส่งไปให้ทาง e-mail: research_eesc@pi.ac.th

การแจ้งสถานะผลการตีพิมพ์ของต้นฉบับ

- ผู้รับบริการต้องแจ้งสถานะผลการตีพิมพ์ของต้นฉบับผ่านทาง e-mail : research_eesc@pi.ac.th หรือ กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ภายใน 7 วันทำการ หลังได้รับการตีพิมพ์

ขั้นตอนการบริการ

ส่งรับบริการ English Editing Service Center (EESC) โปรดดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

ผู้รับบริการ(Author) ส่งแบบฟอร์มสมัคร (Request Form English Editing Service Praboromarajchanok Institute) พร้อม Complete manuscript file Microsoft office word (1st draft) ทาง e-mail : research_eesc@pi.ac.th เขียนหัวข้อเรื่องว่า “ตรวจทาน Manuscript” ตามด้วยชื่อของผู้ส่ง ตำแหน่ง วิทยาลัย (โปรดระบุเป็นภาษาไทย) ผู้ประสานงาน นางสาวกิตติยา พรหมรินทร์ กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม โทร 0 2590 1976-77

ผู้ประสานงานติดต่อ
ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแก้ภาษา
(Medical writer)

(ภายในระยะเวลา 2 สัปดาห์)
ผู้รับบริการ จะต้องส่ง file ที่ปรับปรุงตามคำแนะนำแก้ไข กลับมาที่ศูนย์วิจัย เพื่อประสานให้ทำการตรวจอีกครั้ง

(ภายในระยะเวลา 2 สัปดาห์)
EESC ส่ง Edited file หรือเอกสาร ที่แก้ไขแล้ว กลับไปให้ ผู้รับบริการ

(ภายใน 3 วันทำการ)
EESC จะส่ง file หรือเอกสาร ที่ได้รับการตรวจอีกครั้งแล้ว กลับไปให้ ผู้รับบริการ พร้อมแม่ตหรือแก้ไข

(ภายใน 2 สัปดาห์)
ผู้รับบริการจะต้องส่งหลักฐานการ Submit บทความวิจัย (Manuscript) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI/SCOPUS ผ่านทาง e-mail; research_eesc@pi.ac.th

ประเมินผลการให้บริการ
- โปรดประเมินผล ผ่านทางเว็บลิงก์
<https://forms.gle/4W2rP8YeD87xPx Cz5>

หรือ



ผู้รับบริการแจ้งสถานะผลการตีพิมพ์ของ
ต้นฉบับผ่านทาง

e-mail : research_eesc@pi.ac.th
หรือ แจ้งผู้ประสานงาน นางสาวกิตติยา พรหมรินทร์
กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
โทร 0 2590 1976-77
(ภายใน 7 วันทำการหลังได้รับการตีพิมพ์)



Request Form for English Editing Service

Praboromarajchanok Institute

1) Information of Requestor

- Name-Surname (English) : Organization.....
- ชื่อ-นามสกุล.....(ภาษาไทย)
- Status ☐ อาจารย์ (lecturer) ☐ บุคลากร (Staff)
- Office tel. No..... Mobile tel. No..... Email.....
- Manuscript title
- Expected Journal for submission

2) English editing service

Level	Service Description
1. Basic	Includes simple proofreading and basic editing to achieve a grammatically correct and professionally polished scientific document. Includes correcting spelling, grammar, punctuation, verb tense consistency, noun-verb agreement, and formatting consistency.
2. Advanced	Includes all features of Basic service as well as editing for clarity and style at the sentence level. Includes eliminating jargon, smoothing language, and rewriting sentences to improve clarity.
3. Professional	Includes all features of Basic and Advanced service as well as extensive editing as needed to maximize clarity and impact. Includes stylistic editing at the document level. May include significant re-writing and reorganization of paragraphs to improve clarity and impact.

Working process and turn around time

- finish 1st draft within 7-14 days
(authors respond sending the revision file within 7 days)
- finalize the manuscript
(within 3 days)

Service fee quote & payment

1. Adjust the font to be Times new Roman 12
2. Set up the margin of the page Lt. & Rt 2.5 cms.
3. Counting all lines (excluding references) divided by 28 is the number of pages
4. The service fee will be quoted by the research affairs officer
5. Authors/researchers/investigator has to pay the extra amount that exceed of the PI

3) Attachment

- ☐ 1st step Complete Manuscript
 - Time New Roman 12 (double spaced)
 - In complete format required by the journal
 - Specify authors name and institute
- ☐ 2nd step Evaluation form
 - Please evaluate e-editing service give us suggestions & comments and send to research affairs via e-mail; reseach_eesc@pi.ac.th
- ☐ 3rd step Notify or declare the status of your manuscript via e-mail; reseach_eesc@pi.ac.th
 - ☐ Already submitted to
 - ☐ Already accepted by
 - ☐ Published on Vol. Page

This form with attachment

should be submitted via email ;reseach_eesc@pi.ac.th More information, please contact Ms. Kitiya Phoomrin, Tel. 0 2590 1976-77, e-mail; reseach_eesc@pi.ac.th

Signature Date