



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสระบุรี โทรศัพท.๐-๓๖๒๑-๑๙๔๘ ต่อ.๑๔๓.....

ที่ สธ.๑๑๐๓.๒๑/ ๑๐๙๐

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการประชุมพัฒนาผู้บริหารสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

ตามที่วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสระบุรี ได้รับมอบหมายจากกองยุทธศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ให้เป็นแกนหลักในการจัดโครงการประชุมพัฒนาผู้บริหารสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารในการบริหารราชการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดสัมฤทธิ์ผลสูงสุด และจัดทำแผนงาน/โครงการที่สำคัญของวิทยาลัยในการรองรับการให้บริการสุขภาพของเขตบริการสุขภาพในความรับผิดชอบ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริหารในส่วนกลาง ผู้อำนวยการกอง ศูนย์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก และผู้ที่เกี่ยวข้อง นั้น

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสระบุรี จึงขอเชิญท่าน เข้าร่วมประชุม ณ โรงแรม เซอร์เจมส์ รีสอร์ท อำเภอฉะเชิงเทรา จังหวัดสระบุรี ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสารหมายเลข ๑) โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าโดยสารเครื่องบิน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าผ่านทางพิเศษ จากงบประมาณต้นสังกัด ทั้งนี้ขอให้จัดส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม (เอกสารหมายเลข ๒) ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๓๖๒๒ ๒๔๘๐ หรือ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pilin@bcns.ac.th ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยทั้งนี้ท่านสามารถจองห้องพักด้วยตนเองตามเอกสารของทางที่พักที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสารหมายเลข ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไปด้วย
จะเป็นพระคุณ

2/๑๑๓ (Yr)

(นางสาวประกริต รัชวัตร)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสระบุรี

กำหนดการ
ประชุมพัฒนาผู้บริหารสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ โรงแรม เซอร์เจมส์ รีสอร์ท อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี

วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	เปิดการประชุมและบรรยาย นโยบาย แนวทางการดำเนินงานของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	โดย ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก การถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติตามภารกิจในความรับผิดชอบของรองอธิการบดี (๑) นายวิศิษฐ์ ตั้งนภากร รองอธิการบดีด้านนโยบายและแผน (๒) นายศักดิ์ชัย กาญจนวัฒนา รองอธิการบดีด้านบริหารและเทคโนโลยี สารสนเทศ (๓) นายปภัสสร เจียมบุญศรี รองอธิการบดีด้านบริการวิชาการ โครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ (๔) รองศาสตราจารย์วสุธร ตันวัฒนกุล รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา ศิลปวัฒนธรรมและชุมชนสัมพันธ์ (๕) ศาสตราจารย์เรืออากาศเอกหญิงวนิดา ชื่นกองแก้ว รองอธิการบดีด้านวิจัยนวัตกรรมและ วิเทศสัมพันธ์ (๖) รองศาสตราจารย์อรัญญา เขาวลิต รองอธิการบดีด้านการศึกษาและ ประกันคุณภาพ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	บรรยายการถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	โดย ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ บรรยายการถ่ายทอดตัวชี้วัดกลยุทธ์ตามแผนยุทธศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	โดย ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ แบ่งกลุ่ม จัดทำแผนงาน โครงการที่สำคัญของวิทยาลัยใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กลุ่มที่ ๑ การจัดทำแผนงาน โครงการที่สำคัญของวิทยาลัยในเขตสุขภาพที่ ๑ และ ๒ โดย นายวิศิษฐ์ ตั้งนภากร กลุ่มที่ ๒ การจัดทำแผนงาน โครงการที่สำคัญของวิทยาลัยในเขตสุขภาพที่ ๙ และ ๑๐ โดย นายศักดิ์ชัย กาญจนวัฒนา

กลุ่มที่ ๓ การจัดทำแผนงาน โครงการที่สำคัญของวิทยาลัยในเขตสุขภาพที่ ๓, ๔ และ ๑๓
โดย นายปภัสสร เจียมบุญศรี

กลุ่มที่ ๔ การจัดทำแผนงาน โครงการที่สำคัญของวิทยาลัยในเขตสุขภาพที่ ๖ และ ๘
โดย รองศาสตราจารย์วสุธร ตันวัฒนกุล

กลุ่มที่ ๕ การจัดทำแผนงาน โครงการที่สำคัญของวิทยาลัยในเขตสุขภาพที่ ๕ และ ๗
โดย ศาสตราจารย์เรืออากาศเอกหญิงวนิดา ชื่นกองแก้ว

กลุ่มที่ ๖ การจัดทำแผนงาน โครงการที่สำคัญของวิทยาลัยในเขตสุขภาพที่ ๑๑ และ ๑๒
โดย รองศาสตราจารย์อรรณูญา เชาวลิต

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

รับประทานอาหารเย็น

เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.

แบ่งกลุ่ม จัดทำแผนงาน โครงการที่สำคัญของวิทยาลัยใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายแนวทางการจัดทำโครงสร้างสถาบันพระบรมราชชนก

โดย นายวิศิษฐ์ ตั้งนภากร รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

บรรยายแนวทางการบริหารงานบุคคลในช่วงเปลี่ยนผ่านสู่สถาบันอุดมศึกษา
ของสถาบันพระบรมราชชนก

โดย นายวิศิษฐ์ ตั้งนภากร รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

อภิปรายซักถาม

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ปิดการประชุม

หนังสือตอบรับการเข้าร่วมประชุม

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ตอบรับการเข้าร่วมประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสระบุรี

อ้างถึง หนังสือที่ สร ๑๑๐๓.๒๑/..... ลงวันที่..... ตุลาคม ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสระบุรี ได้ขอเชิญข้าพเจ้าเข้าร่วมประชุม
โครงการประชุมพัฒนาผู้บริหารสถาบันพระบรมราชชนก ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรม
เชอร์เจมส์ รีสอร์ท อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี นั้น

ข้าพเจ้า ☐ ยินดีเข้าร่วมประชุม
☐ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ขอส่งผู้แทน.....

การเดินทาง ☐ ไป-กลับ โดยรถส่วนตัว หมายเลขทะเบียนรถ.....
☐ ไป-กลับ โดยรถรับ-ส่งของวิทยาลัยฯ
สถานที่รับ..... เวลา..... น.
สถานที่ส่ง..... เวลา..... น.
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : โปรดส่งหนังสือตอบรับฉบับนี้ให้กับผู้ประสานงานจัดฝึกอบรม/สัมมนา/กิจกรรม/โครงการ
เพื่อจะได้นำเสนอและดำเนินงานต่อไป



SIR JAMES RESORT
สมุทรปราการ

เอกสารหมายเลข ๓

ใบยืนยันการจองห้องพัก / Confirm Booking

195 หมู่ 3 ต.มิตรภาพ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี

โทร. 036-343-200 ต่อ 744, 701

โทรสาร. 036-343-222

อีเมลล์ : usavadeesopa@hotmail.com

www.sirjamesresort.com

โรงแรม เซอร์ เจมส์ รีสอร์ท ขอยืนยันการจองห้องพักดังนี้

รายละเอียดการจอง

ชื่อ/สกุล.....

หน่วยงาน.....

พักคู่กับ

ชื่อ/สกุล.....

หน่วยงาน.....

จำนวนห้อง.....ห้อง ห้องพักเดี่ยว ห้อง ห้องพักคู่ ห้อง

โทร.(มือถือ).....โทรสาร.....

เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....

จำนวน คืน

ราคาห้องพัก

☐

ห้องพักเดี่ยว/คู่

1,600.- บาท/ห้อง/คืน

พร้อมอาหารเช้า American Buffet Breakfast

ติดต่อฝ่ายสำรองห้องพัก โทร. 036 ต่อ 343200 ต่อ 701, 744 โทรสาร. 036-343222

การจองห้องพักของท่านจะสมบูรณ์ เมื่อท่านส่งแฟกซ์หรืออีเมลล์ใบจองมายังโรงแรมฯ