



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ โทรศัพท์ ๐๙ ๗๓๖๐ ๗๖๙๖

ที่ สร ๑๑๐๓/๒๕๖๕

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินการขออนุมัติแผนจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

ความเป็นมา

ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของ
ส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้จัดทำระเบียบเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ
ให้แก่หน่วยงานที่ต้องจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา นั้น

ข้อพิจารณา

คณะพยาบาลศาสตร์ ขอแจ้งระยะเวลาในการจัดส่งเอกสารแผนการดำเนินการจัดซื้อยาและ
เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือนแรก
ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ และรอบ ๖ เดือนหลัง ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เอกสารประกอบการขออนุมัติ
แผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา (ฉบับจริง) ประกอบด้วย

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนฯ
๒. สรุปรายงานการประชุมการจัดทำแผนของคณะกรรมการฯ
๓. รายงานผลการพิจารณาจัดทำแผนของคณะกรรมการฯ ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ
 - ๓.๑ ระบุจำนวนรายการที่จัดซื้อ
 - ๓.๒ จำนวนเงินและหมวดงบประมาณในการจัดซื้อ
๔. แผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา (ฉบับจริง) โดยให้คณะกรรมการฯ ลงนามรับรองทุกแผน

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการตามแจ้งด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางนิชดา สารวัณย์แพศย์)

รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
สถาบันพระบรมราชชนก