



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ โทรศัพท์ ๐๙ ๗๓๖๐ ๗๖๙๖

ที่ สธ ๑๑๐๓/๒๕๕๘

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรสถาบันพระบรมราชชนก

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

ตามหนังสือสถาบันพระบรมราชชนก ที่ สธ ๑๑๐๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้แจ้งหลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรสำหรับหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้วิทยาลัยในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติให้ถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๗ รายละเอียดตามความแจ้งแล้ว นั้น

คณะพยาบาลศาสตร์ จึงขอแจ้งหลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร สถาบันพระบรมราชชนก เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดมีข้อมูลสินทรัพย์ถาวรและอายุการใช้งานที่เหมาะสมกับการใช้ประโยชน์จริง เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยสามารถดาวน์โหลดหนังสือตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้จากเว็บไซต์ของสถาบันพระบรมราชชนก <http://www.pi.ac.th> หัวข้อโครงสร้างสถาบันฯ หัวข้อ กองบริหารการคลังและพัสดุ หัวข้อข่าวประกาศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางนิชดา สารถวัลย์แพศย์)

รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

สถาบันพระบรมราชชนก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพระบรมราชชนก กองบริหารการคลังและพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๐ ๑๔๑๖

ที่ สธ ๑๑๐๑/๒๗๗๔

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรสถาบันพระบรมราชชนก

เรียน คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๔๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ บทที่ ๕ หลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร สำหรับหน่วยงานภาครัฐ ข้อ ๓ ให้หน่วยงานใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอายุการใช้งานของสินทรัพย์โดยใช้ตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามที่กำหนดไว้ นั้น

สถาบันพระบรมราชชนก โดยกองบริหารการคลังและพัสดุ ได้กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกมีข้อมูลสินทรัพย์ถาวรและอายุการใช้งานที่เหมาะสมกับการใช้ประโยชน์จริง เป็นมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๗ โดยกำหนดให้ใช้ตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรนี้ไปพลางก่อน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้โดยสามารถดาวน์โหลดหนังสือได้จากเว็บไซต์ของสถาบันพระบรมราชชนก <http://www.pi.ac.th> หัวข้อโครงสร้างสถาบันฯ หัวข้อ กองบริหารการคลังและพัสดุ หัวข้อข่าวประกาศ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายศักดิ์ชัย กาญจนวัฒนา)

รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร
สถาบันพระบรมราชชนก

ประเภททรัพย์สิน	อายุการใช้งาน (ปี)	อัตราค่าเสื่อม ราคาต่อปี (ร้อยละ)
๑. อาคารถาวร	๒๕	๔
๒. อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	๑๐	๑๐
๓. สิ่งก่อสร้าง		
๓.๑ ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงสร้างเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	๑๕	๖.๖๖
๓.๒ ใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	๕	๒๐
๔. ครุภัณฑ์สำนักงาน	๓	๓๓.๓๓
๕. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๕	๒๐
๖. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
๖.๑ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๕	๒๐
๖.๒ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	๑๕	๖.๖๖
๗. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๕	๒๐
๘. ครุภัณฑ์การเกษตร		
๘.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์	๒	๕๐
๘.๒ เครื่องจักรกล	๕	๒๐
๙. ครุภัณฑ์โรงงาน		
๙.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์	๒	๕๐
๙.๒ เครื่องจักรกล	๕	๒๐
๑๐. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
๑๐.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์	๒	๕๐
๑๐.๒ เครื่องจักรกล	๕	๒๐
๑๑. ครุภัณฑ์สำรวจ	๘	๑๒.๕
๑๒. ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	๕	๒๐
๑๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๓	๓๓.๓๓
๑๔. ครุภัณฑ์การศึกษา	๓	๓๓.๓๓
๑๕. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๓	๓๓.๓๓
๑๖. ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	๕	๒๐
๑๗. ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	๕	๒๐
๑๘. ครุภัณฑ์อาวุธ	๑๐	๑๐
๑๙. ครุภัณฑ์สนาม	๒	๕๐
๒๐. ครุภัณฑ์อื่น	๕	๒๐
๒๑. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	๓	๓๓.๓๓

ตัวอย่างการจัดประเภทสินทรัพย์

ประเภททรัพย์สิน	รายการ
๑. อาคารถาวร	๑. บ้านพักอาศัยชั้นเดียว ๒. บ้านพักอาศัยสองชั้น ๓. ห้องแถวไม้ทั่วไป ๔. ตึกแถวทั่วไป ๕. อาคารอื่น ๆ
๒. อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	๑. โรงเก็บรถ ๒. อาคารเก็บของกลาง ๓. อาคารจอดรถยนต์ ๔. ที่พักชั่วคราว ๕. เรือนเพาะชำ
๓. สิ่งก่อสร้าง ๓.๑ ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงสร้างเหล็ก เป็นส่วนประกอบหลัก ๓.๒ ใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	๑. รั้วคอนกรีต - ผนังอิฐบล็อก ๒. สระว่ายน้ำ ๓. ลานคอนกรีต ๔. ถนน (ไม่ใช่สาธารณประโยชน์) ๑. รั้วลวดหนาม ๒. รั้วสังกะสี ๓. รั้วตาข่าย ๔. รั้วไม้
๔. ครุภัณฑ์สำนักงาน	๑. เครื่องโทรสาร ๒. เครื่องถ่ายเอกสาร ๓. เครื่องปรับอากาศ ๔. โทรศัพท์ ๕. โต๊ะทำงาน
๕. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๑. รถยนต์นั่ง ๒. รถบรรทุก ๓. รถโดยสาร ๔. รถจักรยานยนต์ ๕. เรือ

ประเภททรัพย์สิน	รายการ
๖. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๑. เครื่องรับส่งวิทยุ ๒. เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ๓. ไมโครโฟน ๔. เครื่องเล่นวีซีดี/ดีวีดี ๕. เครื่องชาร์จแบตเตอรี่
๗. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๑. โทรทัศน์ ๒. จอภาพ ๓. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์
๘. ครุภัณฑ์การเกษตร ๘.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์ ๘.๒ เครื่องจักรกล	๑. เครื่องพ่นยา ๒. เครื่องสูบน้ำ ๓. เครื่องซัง ๔. ตู้เก็บเมล็ดพันธุ์ ๑. รถไถ ๒. รถแทรกเตอร์ ๓. เครื่องสีข้าว ๔. เครื่องตัดหญ้า
๙. ครุภัณฑ์โรงงาน ๙.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์ ๙.๒ เครื่องจักรกล	๑. ถังเก็บเชื้อเพลิง ๒. หัวเชื่อมแก๊ส ๓. เลื่อย ๑. เครื่องพิมพ์ลาย ๒. แท่นพิมพ์ ๓. เครื่องตัดราและอัดแบบ ๔. เครื่องปั๊มและม้วนเหล็ก
๑๐. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ๑๐.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์ ๑๐.๒ เครื่องจักรกล	๑. ท่อจ่ายน้ำ หัวดับเพลิง ๒. รอก ๓. สว่านเจาะเหล็ก ๔. เครื่องเชื่อมโลหะ ๑. เครื่องผสมคอนกรีต ๒. รถตักดิน ๓. เครื่องกลิ้ง

ประเภททรัพย์สิน	รายการ
๑๑. ครุภัณฑ์สำรวจ	๑. กล้องส่องทางไกล ๒. เครื่องเจาะสำรวจ ๓. กล้องวัดมุม
๑๒. ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	๑. เครื่องเอกซเรย์ ๒. เครื่องกรอฟัน ๓. เครื่องช่วยหายใจ ๔. เครื่องวัดอุณหภูมิ
๑๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ ๒. เครื่องพิมพ์ ๓. สแกนเนอร์ ๔. เครื่องสำรองไฟ
๑๔. ครุภัณฑ์การศึกษา	๑. จักร เช่น จักรธรรมดา จักรทำลายตลาย เป็นต้น ๒. หุ่นจำลอง ๓. โต๊ะนักเรียน
๑๕. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๑. ตู้เย็น ๒. เตาแก๊ส ๓. เครื่องซักผ้า
๑๖. ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	๑. จักรยานออกกำลังกาย ๒. เหล็กยกน้ำหนัก ๓. บาร์คู้
๑๗. ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	๑. สีระโขนละคร ๒. เครื่องแต่งกายชุดแสดงโขนละคร ๓. เครื่องดนตรีต่าง ๆ
๑๘. ครุภัณฑ์อาวุธ	๑. ปืน ๒. ปืนลูกซอง ๓. ปืนพก
๑๙. ครุภัณฑ์สนาม	๑. เต็นท์ ๒. ถูนอน ๓. เติงสนาม