



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๕๒๖

ที่ สธ ๑๑๐๓/๕๙๖

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งแนวทางการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

ตามหนังสือคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ สธ ๑๑๐๓/๕๔๐ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้ส่งแนวทางการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ให้วิทยาลัยในสังกัดนำไปประกอบเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป นั้น

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้กำหนดให้บุคลากรที่ประสงค์ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.) สามารถส่งผลงานทางวิชาการได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของตัวชี้วัดกลยุทธ์ของคณะพยาบาลศาสตร์ (ร้อยละ ๑๕ ของอาจารย์ประจำคณะที่มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์) จึงขอแจ้งแนวทางการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้วิทยาลัยในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายให้งานบริหารทรัพยากรบุคคล ของวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเอกสาร ผลงานวิชาการและผลการสอนของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อทำหน้าที่ในการสำรวจและสรุปข้อมูลผู้แจ้งความประสงค์ส่งผลงานขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการประจำวิทยาลัยของท่าน

๒. ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จัดเตรียมเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อส่งให้งานบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการตาม ข้อ ๑) – ๓) พร้อมแบบฟอร์ม (ผวช.๐๑) ดังนี้

๑) แบบ ก.พ.อ. ๐๓ (จำนวน ๖ ชุด) พร้อมกรอกข้อมูลให้เรียบร้อยครบถ้วน โดยแนบภาคผนวกประกอบด้วย สำเนา ก.พ.๗ สำเนาผลงานทางวิชาการจากระบบ HROPS. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ แบบสรุปผลการประเมินการสอน สำเนาวุฒิปริญญาและสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์

๒) เอกสารการสอน (จำนวน ๓ หน่วยกิต) พร้อมหลักฐานประกอบด้วย มคอ.๓ หรือ ๔ แผนการสอน เอกสารประกอบการสอน /เอกสารคำสอน (มี ปก คำนำ สารบัญ) ตามรายวิชาที่ขอกำหนดตำแหน่งฯ จัดทำเป็นรูปเล่มเดียวกัน จำนวน ๖ ชุด

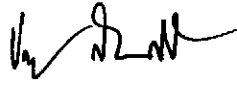
๓) ผลงานวิชาการ (จัดทำเป็นรูปเล่ม ประกอบด้วย ปกของวารสารที่ทำการส่งผลงานวิชาการ หน้าสารบัญที่ปรากฏชื่อผลงานวิชาการ ตามด้วยเนื้อหาของบทความผลงานวิชาการที่ส่งในวารสารที่ทำการเผยแพร่) จำนวน ๖ ชุด

๓. งานบริหารทรัพยากรบุคคล ของวิทยาลัย (ฝ่ายเลขานุการ) เสนอข้อมูลให้คณะกรรมการตามข้อ ๑ ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง เมื่อผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจสอบเอกสารฯ เรียบร้อยแล้ว ให้เลขานุการเสนอผู้อำนวยการวิทยาลัยลงนามในเอกสาร ก.พ.อ. ๐๓ (ส่วนที่ ๒) จำนวน ๖ ชุด และรวบรวมเอกสารทั้งหมดตามข้อ ๒ พร้อมหนังสือนำส่ง มายังคณะพยาบาลศาสตร์ ภายใน ๑๕ วัน เพื่อดำเนินการต่อไป

/ พร้อมนี้...

พร้อมนี้ ได้แนบเล่มแนวทางการข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ฯ ฉบับใช้จริง ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ มาเพื่อยึดเป็นแนวปฏิบัติด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบพร้อมถือปฏิบัติต่อไป



(นางนิชดา สารถวัลย์แพศย์)

รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

สถาบันพระบรมราชชนก



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๒๖

ที่ สธ ๑๑๐๓/ ๕๕๐

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอสั่งแนวทางการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

ความเป็นมา

ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ได้จัดทำแนวทางการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบแนวปฏิบัติในการยื่นเรื่องขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรในสังกัด ให้สามารถดำเนินการจัดทำข้อมูลและเตรียมเอกสารให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในแนวทางเดียวกัน นั้น

ข้อพิจารณา

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ จึงขอแจ้งรายละเอียด ดังนี้

๑. ขอสั่งแนวทางการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ มาเพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
๒. คณะพยาบาลศาสตร์ ขอเชิญเจ้าหน้าที่งานบุคคล / ผู้ที่เกี่ยวข้องของวิทยาลัย เข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบรายละเอียดขั้นตอนการเตรียมความพร้อมในการรับเรื่องดังกล่าว ในวันพุธที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ ตามลิงค์ที่แนบมาด้วยนี้

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ พร้อมแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางนิชดา สารณวัลย์แพศย์)

รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

สถาบันพระบรมราชชนก