



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพระบรมราชชนก กองกลางและประชาสัมพันธ์ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๑๘

ที่ สธ ๑๑๐๑/ว ๗๐๖

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

ตามที่วิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ได้ส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือมายังสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อดำเนินการลงนามและออกเลขที่คำสั่ง นั้น

สถาบันพระบรมราชชนก ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการออกเลขคำสั่งดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

นาย สมชาย ธรรมสารโสภณ

(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)

รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี

สถาบันพระบรมราชชนก



คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก  
ที่ ๕๕๖ / ๒๕๖๔  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ข้อ ๖๖ ภายหลังจากสิ้นปีปฏิทิน ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเก็บหนังสือสำรวจหนังสือที่ครบกำหนดอายุ  
การเก็บในปีนั้น ไม่ว่าจะ เป็นหนังสือที่เก็บไว้เองหรือที่ฝากเก็บไว้ที่กองจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการทำลายหนังสือของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี กรุงเทพ  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- ๑.๑ นางสาวกัลยารัตน์ อนนนทร์รัตน์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
- ๑.๒ นางสาวพรรณิ จันทรังสี เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการ
- ๑.๓ นางสาวนงุทพิชชา กลิ่นหอม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน กรรมการ
- ๑.๔ นางสาวเข็มเพชร บุญสุนทรกุล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

- ๒.๑ พิจารณาหนังสือที่จะขอทำลายตามบัญชีหนังสือขอทำลาย
- ๒.๒ รายงานผลการพิจารณาไปยังหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม เพื่อพิจารณาสั่งการ
- ๒.๓ ควบคุมการทำลายหนังสือซึ่งผู้มีอำนาจขออนุมัติให้ทำลายได้แล้ว และเมื่อทำลาย

เรียบร้อยแล้วให้ทำบันทึกเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติทราบ

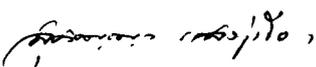
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)  
รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี  
สถาบันพระบรมราชชนก

สำเนาถูกต้อง



(นางสุกัญญา แสงรุ่งเรือง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน