



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๐ ๑๔๒๖

ที่ สธ ๑๑๐๓/ ๗๖๖

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอข้อมูลรายชื่อนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนก ได้ปรับเปลี่ยนสถานะเป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.๒๕๖๒ ส่งผลให้มีการปรับเปลี่ยนระบบกลไกการบริหารงานใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการบริหารงานของโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ และหน้าที่ของสถาบันราชชนกตามมาตรา ๘ (๒) จัดการศึกษา วิจัย ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย เพื่อสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้และนำความรู้นั้นไปใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ (๓) พัฒนาองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพให้มีมาตรฐานและคุณภาพทางวิชาการให้เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและนานาชาติ (๔) ให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยเน้นความร่วมมือกับชุมชน และ (๕) ให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งคณะพยาบาลศาสตร์ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการบริหารการศึกษาและกำกับติดตามการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกให้เป็นไปตามมาตรฐาน จึงต้องใช้ข้อมูลการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา เพื่อเสนอกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์ สภาวิชาการ และสภาสถาบันพระบรมราชชนกในภาพรวมต่อไป นั้น

คณะพยาบาลศาสตร์ จึงขอให้วิทยาลัยส่งข้อมูลรายชื่อนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยใช้แบบฟอร์มข้อมูลการสำเร็จการศึกษาตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และส่งไปยังคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวเพ็ญศรี ทองเพชร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสราษฏร์ธานี
ปฏิบัติหน้าที่คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

ข้อมูลการสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

วิทยาลัยพยาบาล

๑. รายชื่อนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

[illegible]

๒. กำหนดวันที่จะสำเร็จการศึกษา

ยืนยันตามกำหนดการสำเร็จการศึกษาที่ส่งให้คณะพยาบาล (ตามเอกสารแนบ ๑)

ขอเปลี่ยนแปลงแผนการสำเร็จการศึกษา

กำหนดวันสำเร็จการศึกษา

๓. วิทยาลัยมีแผนการเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ให้คณะพยาบาลศาสตร์

สำเนาที่ ของเดือน พ.ศ. ๒๕๖๓

หมายเหตุ

ขั้นตอนการเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา

- ๑) วิทยาลัยฯ ส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ให้คณะพยาบาลศาสตร์
 - ๒) กรรมการบริหารคณะพยาบาลประชุมพิจารณาเพื่อเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา (สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน)
 - ๓) คณะพยาบาลเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาแก่สภาวิชาการ สถาบันพระบรมราชชนก เพื่อเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา (กำหนดประชุมสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน)
 - ๔) สภาสถาบันพระบรมราชชนก พิจารณออนุมัติการสำเร็จการศึกษา (กำหนดประชุมสัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนถัดไป)
- * รายละเอียดตามปฏิทินการศึกษา (เอกสารแนบ ๒) และระบบและกลไกการจัดการศึกษา (เอกสารแนบ ๓)

กำหนดการสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563 (ตามแผนการศึกษาที่วิทยาลัยกำหนดไว้)			
ลำดับ	ชื่อรายชื่อนักเรียน	เปิดภาคเรียน	สำเร็จการศึกษา
1	วพบ. เชียงใหม่	20-26 ก.ค. 63	5-11 เม.ย. 64
2	วพบ. นครลำปาง	20-26 ก.ค. 63	5-11 เม.ย. 64
3	วพบ. สวรรค์ประชารักษ์ นครสวรรค์	20-26 ก.ค. 63	15-21 มี.ค. 64
4	วพบ. พุทธิชินราช	20-26 ก.ค. 63	5-11 เม.ย. 64
5	วพบ. อุดรดิตถ์	15-21 มี.ย. 63	5-11 เม.ย. 64
6	วพบ. แพร่	20-26 ก.ค. 63	15-21 มี.ค. 64
7	วพบ. พะเยา	20-26 ก.ค. 63	8-14 มี.ค. 64
8	วพบ. ขอนแก่น	20-26 ก.ค. 63	8-14 มี.ค. 64
9	วพบ. สุรินทร์	20-26 ก.ค. 63	15-21 มี.ค. 64
10	วพบ. อุดรธานี	20-26 ก.ค. 63	5-11 เม.ย. 64
11	วพ. ศรีมหาสารคาม	20-26 ก.ค. 63	1-7 มี.ค. 64
12	วพบ. สรรพสิทธิประสงค์	20-26 ก.ค. 63	1-7 มี.ค. 64
13	วพบ. นครราชสีมา	6-12 ก.ค. 63	8-14 มี.ค. 64
14	วพบ. จังหวัดนนทบุรี	20-26 ก.ค. 63	8-14 มี.ค. 64
15	วพ. พระปกเกล้า จันทบุรี	15-21 มี.ย. 63	15-21 มี.ค. 64
16	วพบ. สระบุรี	13-19 ก.ค. 63	12-18 เม.ย. 64
17	วพบ. จักรีรัช	20-26 ก.ค. 63	5-11 เม.ย. 64
18	วพบ. กรุงเทพฯ	15-21 มี.ย. 63	15-21 มี.ค. 64
19	วพบ. นพรัตน์วชิระ	20-26 ก.ค. 63	15-21 มี.ค. 64
20	วพบ. ราชบุรี	20-26 ก.ค. 63	15-21 มี.ค. 64
21	วพบ. พระพุทธบาท	20-26 ก.ค. 63	8-14 มี.ค. 64
22	วพบ. ชลบุรี	20-26 ก.ค. 63	8-14 มี.ค. 64
23	วพ. พระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี	20-26 ก.ค. 63	5-11 เม.ย. 64
24	วพบ. สุพรรณบุรี	20-26 ก.ค. 63	8-14 มี.ค. 64
25	วพบ. ชัยนาท	20-26 ก.ค. 63	5-11 เม.ย. 64
26	วพบ. ตรัง	20-26 ก.ค. 63	8-14 มี.ค. 64
27	วพบ. ยะลา	20-26 ก.ค. 63	15-21 มี.ค. 64
28	วพบ. สุราษฎร์ธานี	20-26 ก.ค. 63	15-21 มี.ค. 64
29	วพบ. นครศรีธรรมราช	20-26 ก.ค. 63	8-14 มี.ค. 64
30	วพบ. สงขลา	20-26 ก.ค. 63	5-11 เม.ย. 64

ปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

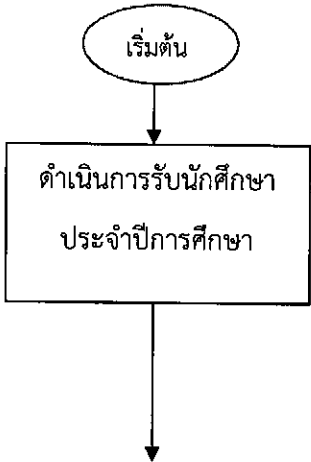
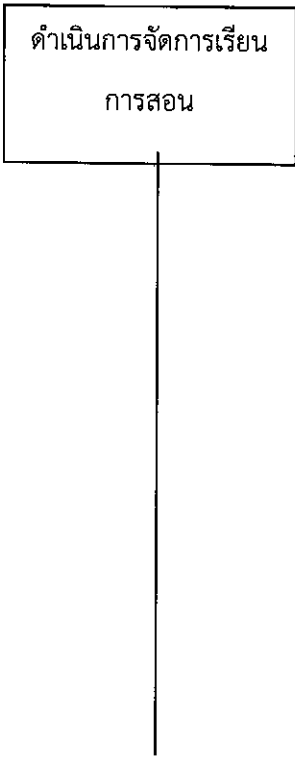
คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

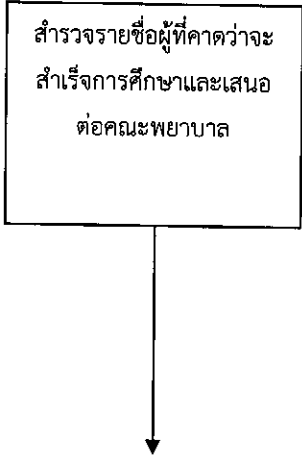
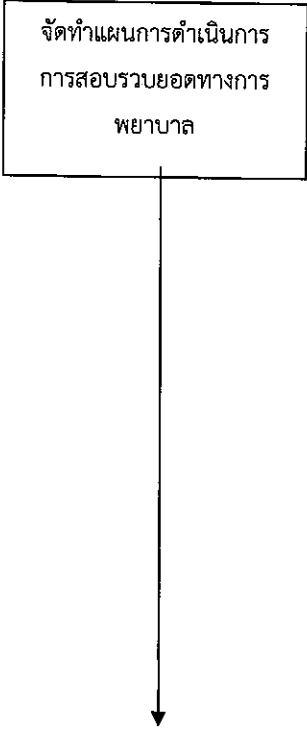
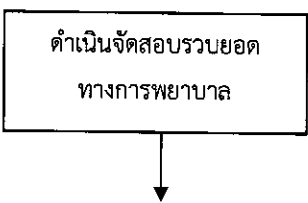
(มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
ภายในวันศุกร์ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓	นักศึกษาปี ๑ (Admission ๒ รอบ) ส่งผลตรวจร่างกาย (โรงพยาบาลรัฐ) ให้วิทยาลัย	ทุกวิทยาลัย
วันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓	นักศึกษาปี ๑ รายงานตัวและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์
	นักศึกษาปี ๒-๔ เปิดเรียนภาคการศึกษาที่ ๑	ทุกวิทยาลัย
วันอังคารที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ระดับคณะ (ผ่าน VDO)	ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์
วันจันทร์ที่ ๑๓ ถึง วันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓	นักศึกษาปี ๑ เตรียมความพร้อมในการเข้าศึกษา	ทุกวิทยาลัย
วันจันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓	นักศึกษาปี ๑ เปิดเรียนภาคการศึกษาที่ ๑	ทุกวิทยาลัย
วันเสาร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๓	สอบภาษาอังกฤษของสถาบัน ครั้งที่ ๑	ทุกวิทยาลัย
วันพฤหัสบดีที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓	จัดทำ (ร่าง) Test Blueprint ๘ รายวิชา	ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓	ส่ง (ร่าง) Test Blueprint ๘ รายวิชา ให้วิทยาลัยพยาบาล ทุกแห่งเพื่อพิจารณา	ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์
วันอังคารที่ ๓ ถึง วันพุธ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาอาจารย์ด้านการออก ข้อสอบที่มีคุณภาพ ระยะที่ ๑ พิจารณา Test Blueprint ๘ รายวิชา	ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์
วันจันทร์ที่ ๒๓ ถึง วันศุกร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาอาจารย์ด้านการออก ข้อสอบที่มีคุณภาพ ระยะที่ ๒ จัดทำข้อสอบความรู้รอบยอด ๘ รายวิชา	ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์
วันจันทร์ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	ส่งข้อสอบข้อสอบความรู้รอบยอด ๘ รายวิชาให้วิทยาลัย	ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์
วันเสาร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๔	สอบภาษาอังกฤษของสถาบัน ครั้งที่ ๒	ทุกวิทยาลัย
วันเสาร์ที่ ๖ และวันอาทิตย์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	สอบความรู้รอบยอดครั้งที่ ๑ ปี ๔ (รอตรวจสอบแผนการศึกษา ของทุกวิทยาลัย)	ทุกวิทยาลัย
วันเสาร์ที่ ๑๓	สอบความรู้รอบยอดครั้งที่ ๒ ปี ๔ (รอตรวจสอบแผนการศึกษา ของทุกวิทยาลัย)	ทุกวิทยาลัย

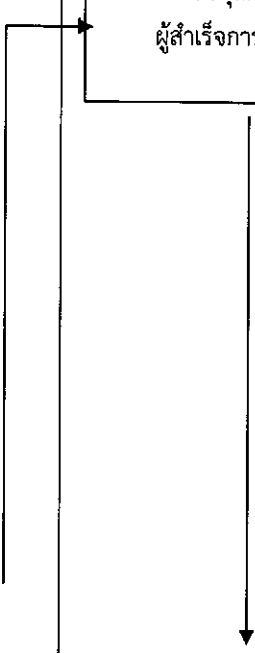
วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
และวันอาทิตย์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔		
วันจันทร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	ส่งข้อมูลผลการสอบรวบยอดครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ และข้อมูล เพื่อการวิเคราะห์ข้อสอบ ให้ฝ่ายวิชาการคณะพยาบาลศาสตร์	ทุกวิทยาลัย
วันเสาร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	สอบภาษาอังกฤษของสถาบัน ครั้งที่ ๓	ทุกวิทยาลัย
วันจันทร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔	ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา (ผ่านระบบออนไลน์)	ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์
..... มีนาคม ๒๕๖๔	-ส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบโดย คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย	ทุกวิทยาลัย
วันจันทร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔	-ส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบโดย คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย มาที่ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์	ทุกวิทยาลัย
วันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔	-ส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ คณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์	ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์
วันศุกร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔	-ส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบโดย สภาวิชาการ	คณะพยาบาลศาสตร์
วันศุกร์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔	ส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อเข้าสภาสถาบันเพื่ออนุมัติ ผู้สำเร็จการศึกษาในสัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๔	คณะพยาบาลศาสตร์
วันจันทร์ที่ ๕ ถึง วันศุกร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔	ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา	ทุกวิทยาลัย
วันศุกร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔	นักศึกษาทุกวิทยาลัยสำเร็จการศึกษา	ทุกวิทยาลัย
วันจันทร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔	ส่งผู้สำเร็จการศึกษารายงานตัวต้นสังกัด	กองทะเบียน สถาบันพระบรมราชชนก และทุกวิทยาลัย

ระบบและกลไกการจัดการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑		๑) รับนักศึกษา จากสถาบันพระบรมราชชนก ๒) จัดทำทำเนียบนักศึกษาใหม่ ๓) ส่งจำนวนและรายชื่อนักศึกษาให้วิทยาลัย	- ข้อมูลรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา - ทำเนียบรายชื่อนักศึกษา		- คณะพยาบาลศาสตร์
๒		๒.๑ จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกำหนด ๒.๒ กรณีลาออก/ลาพักการศึกษา ๒.๒.๑ วิทยาลัยแจ้งรายชื่อนักศึกษาที่ลาออก/ลาพักการศึกษาต่อคณะพยาบาลศาสตร์ ๒.๒.๒ คณะพยาบาลศาสตร์แจ้งรายชื่อนักศึกษาที่ลาออก/ลาพักการศึกษาต่อกองทะเบียน สถาบันพระบรมราชชนก ๒.๒.๓ คณะพยาบาลศาสตร์ แจ้งผลการดำเนินการตามขั้นตอนต่อวิทยาลัย	- แผนการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร - แผนการจัดการศึกษาประจำปี - เอกสารการขอลาออก/ลาพักการศึกษาของนักศึกษา		วิทยาลัย คณะกรรมการวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓		๑) สำรวจรายชื่อผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาเพื่อส่งรายชื่อดังกล่าวให้คณะในการจัดเตรียมการสอบประมวลความรู้ รวบรวมได้แก่ นักศึกษาที่มีผลการเรียน GPA สะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และคะแนนความประพฤติไม่ต่ำกว่า ๘๐)	- รายชื่อผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา - ข้อมูลผลการเรียน GPA สะสมตลอดหลักสูตร	ก.ย.	วิทยาลัย
๔		๑) วางแผนดำเนินการดังนี้ - กำหนดขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับการสอบรวบยอดทางการพยาบาล - จัดทำคู่มือการสอบรวบยอดทางการพยาบาล - จัดทำ และวิพากษ์ Test blueprint ประจำปีการศึกษา - จัดส่ง Test blueprint ให้วิทยาลัย - ประสานวิทยาลัยในการร่วมออกแบบทดสอบรายวิชา - จัดทำแบบทดสอบรวบยอดทางการพยาบาลของสถาบัน - จัดส่งแบบทดสอบรวบยอดทางการพยาบาลให้วิทยาลัย	- ปฏิทินการสอบ รวบรวมทางการพยาบาล - ผังขั้นตอนการสอบรวบยอดทางการพยาบาล - แบบทดสอบรวบยอดทางการพยาบาลของสถาบัน	ต.ค.	คณะกรรมการวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์
๕		๑) ดำเนินการจัดสอบรวบยอดทางการพยาบาล			วิทยาลัย

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖	ติดตามผลการสอบรวบยอดทางการพยาบาล 	๑) ติดตามผลการสอบรวบยอดทางการพยาบาลพร้อมเอกสารสำหรับการวิเคราะห์ - ผลการเลือกคำตอบรายบุคคล - บันทึกลงในแผ่น CD เพื่อส่งคณะ	- ผลการสอบรวบยอดทางการพยาบาล - ผลการเลือกคำตอบรายบุคคล - CD ข้อมูล		คณะกรรมการวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์
๗	ดำเนินการวิเคราะห์ผลการสอบรวบยอดภาพรวมของคณะพยาบาลและวิเคราะห์ข้อสอบรวบยอดทางการ 	- สรุปผลการสอบรวบยอดภาพรวมของคณะ - วิเคราะห์การสอบรวบยอดภาพรวมของคณะ - รายงานผลการสอบรวบยอดภาพรวมของคณะพยาบาลศาสตร์ต่อคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	รายงานผลการสอบรวบยอดภาพรวมของคณะพยาบาลศาสตร์		
๘	รวบรวมผลการสอบภาษาอังกฤษ 	๑) ประสานกองส่งเสริมฯ สถาบันพระบรมราชชนกเพื่อขอรายงานผลการสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษา ๒) รวบรวมและตรวจสอบผลการสอบ ๓) รายงานผลการสอบต่อคณะกรรมการวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ๔) รายงานผลการสอบภาษาอังกฤษภาพรวมของคณะต่อคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	รายงานผลการสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์		ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์
๙	ติดตามจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 	๑) ทำหนังสือแจ้งวิทยาลัยเพื่อติดตามผู้สำเร็จการศึกษา รายบุคคลพร้อมรายงานผลการเรียนตลอดหลักสูตร รายชื่อผู้ได้รับเกียรตินิยม ความประพฤติตลอดหลักสูตร ผลการสอบรวบ	- รายงานผลการเรียนตลอดหลักสูตร - รายงานรายชื่อผู้		ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ยอดทางการพยาบาล ผลการสอบ รวบยอดภาษาอังกฤษ	ได้รับเกียรติ นิยม - รายงาน ความ ประพจน์ ตลอด หลักสูตร - รายงานผล การสอบรวบ ยอดทางการ พยาบาล - รายงานผล การสอบรวบ ยอด ภาษาอังกฤษ		
๑๐	ตรวจสอบคุณสมบัติของ ผู้สำเร็จการศึกษา 	๑) ตรวจสอบคุณสมบัติ ผู้สำเร็จการศึกษาโดยงาน ทะเบียนของวิทยาลัย ได้แก่ - มีผลการเรียนครบตาม หลักสูตร - มี GPA สะสมตลอด หลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ - มีผลการสอบประมวล ความรู้รวบยอดผ่านเกณฑ์ - มีผลการทดสอบความรู้ ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ มาตรฐานตามประกาศของ สถาบันพระบรมราชชนก - จัดทำรายงานสรุปผลการ สำเร็จการศึกษา	- รายชื่อผู้ยื่น คำร้องขอ สำเร็จ การศึกษา - รายงาน สรุปรายชื่อผู้ มีคุณสมบัติ เป็นผู้สำเร็จ การศึกษา	๑๔ วันหลัง ยื่นคำร้อง	วิทยาลัย

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๑		๑) พิจารณากลับกรองรายชื่อสำเร็จการศึกษาโดยตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ได้รับเกียรตินิยม ๒) จัดทำรายงานผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษาต่อคณบดี	- รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ	ก.พ.	- งานทะเบียนคณะพยาบาลศาสตร์ - คณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์
๑๒		๑) ตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษากับข้อมูลในระบบทะเบียนของสถาบันพระบรมราชชนก ๒) จัดทำรายงานผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษา ๓) เสนอรายงานผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษา	รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา	ก.พ.	คณะพยาบาลศาสตร์
๑๓					

สัปดาห์ที่ ๒ ประชุม กรรมการคณะ ส่งขอสำเร็จ การศึกษา ภายในสัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน

สัปดาห์ที่ ๓ ประชุม สภาวิชาการ คณะส่งเรื่องขอสำเร็จการศึกษาให้คณะกรรมการสภาวิชาการ ภายในสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน

สัปดาห์ ๑ ประชุม สภาสถาบัน ในเดือนถัดไป