

ที่ สธ ๑๑๐๓.๑๗/ว ๑๒๕



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา
๙๕/๕๗ ถนนเทศบาล ๑ อำเภอเมือง
จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลประเภทจ้างเหมาบริการ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา / อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก / ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ
ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลประเภท
จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท)

คุณสมบัติ

- ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ในทุกสาขาวิชา

ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดและขอใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักอำนวยการ
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา เบอร์โทรศัพท์ ๐๗๓ - ๒๒๒๐๑๐ ต่อ ๑๐๑ หรือเข้าไปดูรายละเอียด
และดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.bcnyala.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่
๓ มกราคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน
ทราบต่อไป จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนัมศุตรา แว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐๗๓ - ๒๒๒๐๑๐ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐๗๓ - ๒๔๔๖๑๓

ใบสมัคร

คัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นบุคคลประเภทจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่งที่สมัคร

เลขประจำตัวผู้สมัคร

ติดรูปถ่ายไม่
เกิน 6 เดือน

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

1. ชื่อ - สกุล ชื่อรอง
2. สัญชาติ.....ศาสนา.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร)
3. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....
จังหวัด
4. ที่อยู่ปัจจุบัน.....
โทรศัพท์หมายเลข.....มือถือ
- E-mail (ถ้ามี)
5. ชื่อภรรยาหรือสามี.....สัญชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
6. ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
7. ได้ศึกษาวิชาสามัญครั้งสุดท้ายที่โรงเรียน.....
จังหวัด.....สอบไล่ได้ชั้น.....
8. ได้ศึกษาในโรงเรียนอาชีพ , วิทยาลัย , หรือมหาวิทยาลัย.....
.....ได้รับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร.....
.....
9. มีความรู้พิเศษอะไรบ้าง.....
10. รู้ภาษาต่างประเทศภาษาใด เพียงใด.....
11. ได้เคยทำงานอะไรมาแล้วบ้าง.....
12. เคยรับราชการเป็นข้าราชการ.....
ตำแหน่ง.....แผนก.....
กอง.....กรม.....
กระทรวง.....ออกจากราชการเพราะ.....
.....เมื่อวันที่.....

- ได้รับบำเหน็จบำนาญหรือเบี้ยหวัดจากกระทรวง.....
เป็นเงิน.....บาท ขณะนี้ได้รับบำเหน็จบำนาญหรือเบี้ยที่.....
.....
13. ขณะนี้มีอาชีพหรือทำงานอะไรอยู่ที่ใด.....
14. ทราบข้อมูลการรับสมัครจากที่ใด
15. ข้าพเจ้าไม่เคยต้องโทษ หรืออยู่ในการดำเนินคดีอาญาใด ๆ ทั้งสิ้น
16. ข้าพเจ้าได้ยื่นเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณาพร้อมใบสมัครนี้ คือ
1. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 3 x 4 ซม. หรือ 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
 2. สำเนาทะเบียนบ้าน
 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 4. ใบรับรองแพทย์
 5. หลักฐานการศึกษา
 6. อื่น ๆ ระบุ
17. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน , สอบคัดเลือก หรือคัดเลือก เป็นลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างประจำข้าพเจ้าขอรับรองและให้คำสัตย์ปฏิญาณว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนียะลา
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลประเภทจ้างเหมาบริการ

ด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนียะลา จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลประเภทจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เพื่อปฏิบัติงานวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนียะลา จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติ ตามมาตรา ๓๖ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยอนุโลม ดังนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
๒. เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
๓. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๕. เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. เป็นบุคคลล้มละลาย
๗. เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
๑๐. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายอื่น
๑๑. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

วุฒิการศึกษาและอัตราค่าจ้าง

ตำแหน่ง นักวิชาการการศึกษา (อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ในทุกสาขาวิชา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา และทุนการศึกษาภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการปฏิบัติ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา และทุนการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนางานด้านวิชาการศึกษาและที่เกี่ยวข้อง
๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเบื้องต้น เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอ นโยบาย แผน มาตรฐาน การศึกษา หลักสูตร แบบเรียน ตำรา สื่อการเรียนการสอน สื่อการศึกษา การผลิตและการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
๓. จัดทำแผน / โครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา และการดำเนินงานทุนการศึกษา
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและเอกสารด้านการศึกษา รวมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัยเพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิงและให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและมาตรฐาน
๖. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานทุนการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้รับทุนการศึกษาในการสนับสนุนการศึกษาเล่าเรียน
๗. การจัดทำฐานข้อมูลนักศึกษา เพื่อการบริหารจัดการ
๘. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมและสรุปผลด้านการศึกษา และทุนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนางานด้านการศึกษา และทุนการศึกษา
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

/ด้านการ ...

ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านการบริการ

๑. จัดบริการส่งเสริมการศึกษา และทุนการศึกษา เช่น จัดนิทรรศการ กิจกรรม พิพิธภัณฑ์ทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้การบริการความรู้ และบริการทางด้านการศึกษา และวิชาชีพ รวมทั้งทุนการศึกษา แก่ผู้รับบริการอย่างทั่วถึง
๒. ผลิตคู่มือ แนวทางการอบรม เอกสารทางวิชาการ รวมทั้งให้คำแนะนำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักศึกษา ชุมชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้บริการความรู้แก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึงและสะดวก
๓. ดำเนินการจัดการประชุมสัมมนาวิชาการนานาชาติ จัดประชุมอบรมและสัมมนาเกี่ยวกับการแนะแนวการศึกษาและวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ และให้แนวทางการศึกษา
๔. เผยแพร่การศึกษา และทุนการศึกษา เช่น จัดรายการวิทยุ โทรทัศน์ เขียนบทความ จัดทำวารสารสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เอกสารต่างๆ รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาอื่นๆ เพื่อให้ความรู้ด้านการศึกษา ทุนการศึกษา การแนะแนวการศึกษาและวิชาชีพ อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานวิชาการอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ ความชำนาญการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี
๔. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
๕. มีความสามารถในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถ Download ใบสมัครได้ที่ www.bcnuala.ac.th และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักอำนวยการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา เลขที่ ๔๕/๕๗ ถนนเทศบาล ๑ ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐ โทร. ๐ ๗๓๒๒ ๒๐๑๐ ต่อ ๑๐๑ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัคร และเอกสารการสมัครด้วยลายมือตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๑. ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์
๒. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๓ x ๔ ซม. หรือ ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา
๓. ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป (ให้เขียนชื่อ-สกุล หลังรูปถ่าย)
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกมาไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓
สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานการพ้นจากการเกณฑ์ทหาร คือ สด. ๔๓ (กรณีเป็นชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

หมายเหตุ : ๑. หลักฐานข้อ ๒ และข้อ ๕ ต้องนำหลักฐานตัวจริงมาแสดงด้วย
๒. กรุณาตรวจสอบวุฒิการศึกษาให้ตรงกับตำแหน่งที่รับสมัครก่อนที่จะยื่นใบสมัคร หากคุณสมบัติไม่ครบ จะไม่มีสิทธิ์สอบเข้ารับการประเมิน

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ในใบสมัคร ทั้งพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อ ในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓

การประกาศวัน เวลา สถานที่เข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก

/หลักเกณฑ์ ...

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือก ด้วยวิธีการดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการคัดเลือก
ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และทักษะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนียะลา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ก็ให้ผู้ได้คะแนนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าและในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากัน ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากมีการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒



(นางสาวนิมิตสุรา แว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนียะลา