



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพระบรมราชชนก กองกลางและประชาสัมพันธ์ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๘

ที่ สธ ๑๑๐๑/ว ๓๕๙

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
จำนวน ๓ หลักสูตร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

ด้วยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy: TDGA) หรือ ทีดีจีเอ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๗ (e-Government for Chief Executive Officer Program: e-GCEO#7) (สำหรับข้าราชการบริหารระดับสูงหรือเทียบเท่าซี ๑๐ ขึ้นไป) ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๐ มีนาคม ถึงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๒. หลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ ๑๐ (e-Government Executive Program: e-GEP#10) (สำหรับรองหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่าซี ๙ ขึ้นไป) ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๓ เมษายน ถึงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓
๓. หลักสูตรการสร้างกระบวนการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัล รุ่นที่ ๒ (Digital Transformation Program: DTP#2) (ผู้บริหารทุกระดับที่ต้องการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่องค์กรดิจิทัลแบบเป็นรูปธรรม) ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ท่านสามารถดูรายละเอียดหลักสูตรและลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ www.dga.or.th/th/contentlist/930/13805/ หรือ QR Code สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ นางสาว ทักษิณา วงศ์ใหญ่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๗ ๗๒๐๙ และ นางสาวศิริพร พงศ์วิญญู หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๙๘๕ ๐๔๗๑

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก ขอประชาสัมพันธ์แจ้งวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อประชาสัมพันธ์บุคลากรในสังกัดทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรให้หน่วยงานทราบต่อไป

นายสมชาย ธรรมสารโสภณ
รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี
สถาบันพระบรมราชชนก

กองกลางและประชาสัมพันธ์
เลขที่รับ..... ๑๘๑
วันที่..... ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๒
เวลา..... ๑๖:๑๓

สถาบันพระบรมราชชนก
เลขที่รับ..... ๑๗๖
วันที่..... ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๒
เวลา..... ๑๖:๓๗

ที่ สพร ๒๕๖๒/ว๔๐๘๗

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
จำนวน ๓ หลักสูตร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการฝึกอบรม
๒. ใบสมัคร

ด้วยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy: TDGA) หรือ ทีดีจีเอ ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ซึ่งทำหน้าที่เป็นแกนหลักในการเตรียมความพร้อม ยกระดับทักษะความรู้ด้านดิจิทัลให้กับบุคลากรภาครัฐทุกระดับ เพื่อให้บุคลากรภาครัฐมีความรู้ความเข้าใจในทักษะดิจิทัลที่จำเป็น และเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามนโยบายของรัฐบาล ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเปลี่ยนผ่านภาครัฐสู่ยุคดิจิทัล (Transform Government to The Digital Age) ที่จำเป็นต้องมีการปรับปรุงการบริหารจัดการและบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงานให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างมั่นคงปลอดภัย มีธรรมาภิบาลและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารภาครัฐขึ้น เพื่อให้เกิดกระบวนการการขับเคลื่อนและนำไปสู่การปรับเปลี่ยนหน่วยงานเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยผลสัมฤทธิ์ของโครงการมุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์ในรูปแบบโครงการหรือแผนปฏิบัติการ (Outcome-base) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่

๑. หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ ๗
(e-Government for Chief Executive Officer Program: e-GCEO#7)
(สำหรับข้าราชการบริหารระดับสูงหรือเทียบเท่าฯ ๑๐ ขึ้นไป)
ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๐ มีนาคม ถึงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๒. หลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ ๑๐
(e-Government Executive Program: e-GEP#10)
(สำหรับรองหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่าฯ ๙ ขึ้นไป)
ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๓ เมษายน ถึงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓
๓. หลักสูตรการสร้างกระบวนการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัล รุ่นที่ ๒
(Digital Transformation Program: DTP#2)
(ผู้บริหารทุกระดับที่ต้องการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่องค์กรดิจิทัลแบบเป็นรูปธรรม)
ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

หมายเหตุ: คุณสมบัติผู้สมัครเป็นไปตามข้อมูลที่แจ้งในรายละเอียดหลักสูตรและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

/สถาบัน...

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy: TDGA) หรือ ทีดีจีเอ ขอเรียนเชิญท่านและผู้บริหารระดับสูง หรือบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ หรือจนกว่าจะเต็มตามจำนวนที่กำหนด โดยกำหนดการจัดอบรม และค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการฝึกอบรมทั้ง ๓ หลักสูตร (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ทั้งนี้ท่านสามารถดูรายละเอียดหลักสูตรและลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.dga.or.th/th/contentlist/930/13805/> หรือ QR Code ตามที่ปรากฏในหนังสือ หากประสงค์จะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถประสานงานได้ที่นางสาวทักษิณา วงศ์ใหญ่ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๑๐๗๙ ๗๒๐๙ และนางสาวศิริพร พงศ์วิญญู หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๑๙๘๕ ๐๔๗๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลโครงการฝึกอบรมดังกล่าวด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
โทร. ๐๘ ๑๐๗๙ ๗๒๐๙ (ทักษิณา)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdga-g@dga.or.th



(รายละเอียด)

เรียน ผู้อำนวยการกองกลางและประชาสัมพันธ์

เพื่อโปรดพิจารณา เห็นความชอบอนุมัติสำเนาแจ้ง
ผช.อธิการบดี สบช. กองทุกกองในสังกัด สบช. ส่วนกลาง
และวิทยาลัยทุกแห่ง

☒ ทราบ
☒ ดำเนินการตามเสนอ

๒๒๐. ๖๔

(นางสาวอริสรา อธิราชสุนทร) / ๖๔
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
รักษาการผู้อำนวยการกองกลางและประชาสัมพันธ์

(นางสุกัญญา แสงรุ่งเรือง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๖/๑๑/๒๕๖๒

(No.๓๔๔)

หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ 7
(e-Government for Chief Executive Officer Program: e-GCEO)

โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ)
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

หลักสูตรฯ นี้ออกแบบขึ้นมาเพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้บริหารประเภทบริหารระดับสูง ได้แก่ ปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง ผู้ตรวจราชการ (ระดับกระทรวง) อธิบดี ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือเทียบเท่า สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการฝึกอบรมไปใช้ในการกำหนดนโยบายองค์กรเพื่อยกระดับสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตลอดจนเป็นผู้นำด้านดิจิทัลที่สามารถกำหนดทิศทางขององค์กร รวมถึงกระตุ้นและผลักดันให้บุคลากรในหน่วยงานได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงาน หรือการให้บริการที่นำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมมาปรับใช้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงรับทราบแนวทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับการบริหารงานราชการแผ่นดินภายใต้นโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่การบริการภาคประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส
2. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถกำหนดยุทธศาสตร์ขององค์กรภายใต้นโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย
3. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงมีความเข้าใจกฎหมายดิจิทัลที่มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารราชการแผ่นดิน และนำไปประยุกต์เพื่อใช้กำหนดนโยบายองค์กร
4. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงเกิดแนวคิดในการบูรณาการระบบงานราชการเพื่อการปฏิรูปการบริหารงานราชการในหน่วยงานตามแนวทางรัฐบาลดิจิทัล
5. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าใจแนวทางการจัดการข้อมูลรวมถึงนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
6. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถกำหนดนโยบายในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการยกระดับการให้บริการโดยให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการไปช่วยยกระดับการให้บริการประชาชน

คุณสมบัติผู้เข้าร่วมฝึกอบรม

1. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้
 - 1.1 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (เทียบเท่า ซี 10 เดิมขึ้นไป)
 - 1.2 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (เทียบเท่า ซี 10 เดิมขึ้นไป)

ได้แก่ ปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง ผู้ตรวจราชการ (ระดับกระทรวง) อธิบดี ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือเทียบเท่า (เทียบเท่า ซี 10 เดิมขึ้นไป)

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
2. ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนตามข้อที่ 1
3. คณะกรรมการบริหารหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐ
4. ผู้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานภายใต้ 3 เหล่าทัพ และตำรวจ ที่มีชั้นยศ อัตราเงินเดือน พลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก หรือพลตำรวจเอก [ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือน]
5. บุคคลซึ่งคณะกรรมการหลักสุตรา พิจารณาเห็นสมควรเข้ารับการอบรม เนื่องจากเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ หรือมีผลงานอันเป็นประโยชน์และเป็นที่ยอมรับของสังคม

รายละเอียดการฝึกอบรม

ฝึกอบรมระหว่างวันที่ 20 มีนาคม ถึง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 ฝึกอบรมสัปดาห์ละครั้งวัน (ทุกวันศุกร์) เวลา 13.00 – 16.00 น. โดยฝึกอบรมทั้งหมด จำนวน 15 ครั้ง มีรายละเอียด ดังนี้

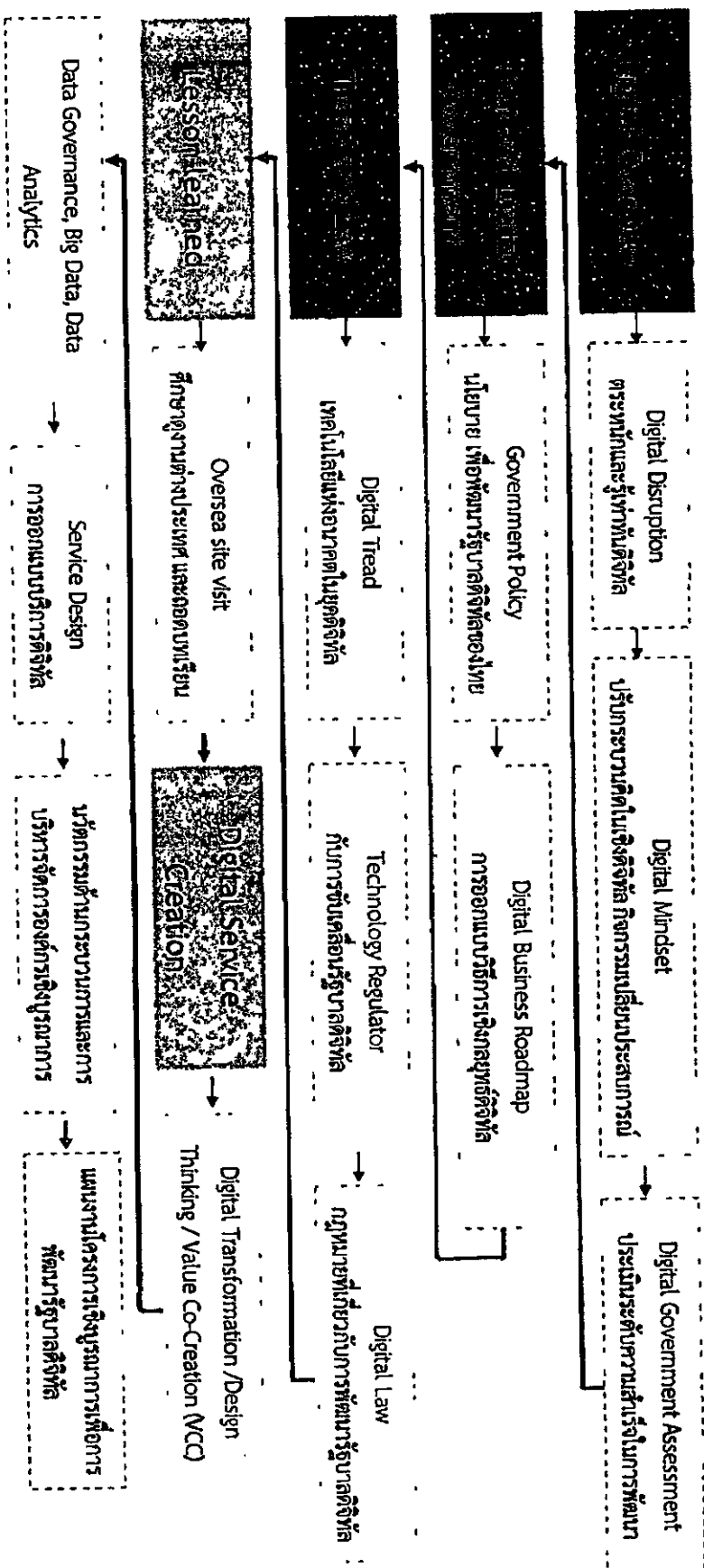
กิจกรรม	จำนวนครั้ง
การฝึกอบรมในประเทศ ณ โรงแรมหัวช้าง เฮอร์เทจ (หรือเทียบเท่า) (ฝึกอบรมทุกวันศุกร์ ครึ่งวันบ่าย เวลา 13.00 – 16.00 น.)	12
กิจกรรมการบูรณาการการทำงานร่วมกันแบบเครือข่ายสำหรับผู้บริหารระดับสูง	1
การศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรนอร์เวย์ และ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก จำนวน 7 วัน 6 คืน ระหว่างวันที่ 10 พฤษภาคม – 16 พฤษภาคม 2563	1
การนำเสนอโครงการโครงการเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนาธิบดีดิจิทัล	1
รวม	15

หมายเหตุ:

2 จาก 8

- การเข้าร่วมศึกษาดูงานต่างประเทศเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขการจบหลักสูตรฯ
- กำหนดการศึกษาดูงานต่างประเทศ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ อยู่ในช่วงการประสานงาน และรอการตอบรับจากสถานที่ดูงานต่างประเทศ หากมีการเปลี่ยนแปลง ทีมงานฯ ขออภัยมา ณ โอกาสนี้ด้วย

แผนแม่บทพัฒนาระบบราชการดิจิทัล



ตารางการฝึกอบรม	
ครั้งที่	หัวข้อการฝึกอบรม
ครั้งที่ 1 วันที่ 20/03/63	พอร์ทัลฝึกอบรมหลักสูตร ร้อย 7 วิสัยทัศน์ภาครัฐยุคใหม่เพื่อรับมือกับคลื่น Digital Disruption กระบวนคิดในเชิงดิจิทัล (Digital Mindset) และนวัตกรรม (Innovation)
ครั้งที่ 2 วันที่ 27-28/03/63	กิจกรรมการศึกษา ณ ต่างจังหวัด - กิจกรรมสัมพันธ์และกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์และสร้างความร่วมมือ
ครั้งที่ 3 วันที่ 03/04/63	เครื่องมือประเมินระดับความสำเร็จในการพัฒนา Digital Government ในระดับสากล การเชื่อมโยงนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัลของประเทศไทย
ครั้งที่ 4 วันที่ 10/04/63	Workshop : การออกแบบวิธีการเชิงกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Business Roadmap)
ครั้งที่ 5 วันที่ 17/04/63	เทคโนโลยีแห่งอนาคตที่เปลี่ยนโลกสู่ดิจิทัล เช่น Blockchain, Digital ID, IoT, AI และ 5G เป็นต้น Workshop : แนวทางและวิธีการในการนำเทคโนโลยี Blockchain, Digital ID, IoT, AI และ 5G ไปประยุกต์ใช้ในองค์กรภาครัฐ
ครั้งที่ 6 วันที่ 24/04/63	Technology Regulator กับการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล
ครั้งที่ 7 วันที่ 01/05/63	กฎหมายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาธรรมาภิบาลเพื่อการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ กรณีศึกษาจากทั้งในและต่างประเทศที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กรภาครัฐ
ครั้งที่ 8 วันที่ 10 - 16/05/63	การศึกษาดูงานต่างประเทศเกี่ยวกับการพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัล ณ ราชอาณาจักรนอร์เวย์ และ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก
ครั้งที่ 9 วันที่ 22/05/63	การถอดบทเรียนจากการศึกษาดูงานต่างประเทศและการประยุกต์ใช้ในประเทศไทย
ครั้งที่ 10 วันที่ 29/05/63	- ศึกษาแนวทางการทำ Digital Transformation ด้วย Design Thinking และ การสร้างคุณค่าร่วมกัน Value Co-Creation (VCC) - Workshop: การทำ Digital Transformation ด้วย Design Thinking และ การสร้างคุณค่าร่วมกัน Value Co-Creation (VCC)
ครั้งที่ 11 วันที่ 05/06/63	การบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐ และการนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด (Data Governance, Big Data, Data Analytics และกรณีศึกษาจากทั้งในและต่างประเทศในการแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ) Workshop: การบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐ และการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์
ครั้งที่ 12 วันที่ 12/06/63	- การออกแบบบริการดิจิทัล และดิจิทัลแพลตฟอร์มที่มีประสิทธิภาพ และตัวชี้วัดความสำเร็จของการให้บริการ - ศึกษาตัวอย่างดิจิทัลแพลตฟอร์มที่ให้บริการของสำนักงานพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัล
ครั้งที่ 13 วันที่ 19/06/63	- การศึกษานวัตกรรมด้านกระบวนการและการบริหารจัดการองค์กรเชิงบูรณาการในยุคดิจิทัล Workshop : นวัตกรรมด้านกระบวนการและการบริหารจัดการองค์กรเชิงบูรณาการในยุคดิจิทัล
ครั้งที่ 14 วันที่ 26/06/63	การจัดทำแผนงานโครงการเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัลที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล หรือแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง
ครั้งที่ 15 วันที่ 10/07/63	- นำเสนอรายงานสรุปการศึกษา : แผนงานโครงการเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัลฯ พิธีปิดและมอบประกาศนียบัตรหลักสูตร ร้อย 7

หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

Update: 11/11/62

5 จาก 8

สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรมหัวช้าง เฮอร์เทจ (หรือเทียบเท่า)

การรับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และ/หรือจนกว่าที่นั่งจะเต็ม

1. ลงทะเบียนทาง <https://www.dga.or.th/th/contentlist/930/13805/> เพื่อสำรองที่นั่ง หรือ
2. Scan QR Code  เพื่อสำรองที่นั่ง

3. กรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคล และเลือกหลักสูตรที่ท่านสนใจสมัคร ลงในแบบฟอร์มใบสมัคร
4. ลงนามในใบสมัคร
5. สแกนใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมแนบสำเนาหนังสือเดินทางราชการ (Passport) และส่งมายังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์: tdga-g@dga.or.th

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนหลักสูตร จำนวน 288,000 บาท (รวมค่าใช้จ่ายสำหรับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร) คิดเป็นค่าธรรมเนียมการอบรมในประเทศ และศึกษาดูงานต่างประเทศ 1 ครั้ง ณ ราชอาณาจักรนอร์เวย์ และ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก

หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนดังกล่าว

- การศึกษาดูงานต่างประเทศได้จัดไว้ให้เป็นการโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด และห้องพักคู่ กรณีท่านประสงค์เดินทางชั้นธุรกิจ หรือพักเดี่ยวจะต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โดยเจ้าหน้าที่จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบเมื่อท่านแจ้งความประสงค์
- ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมต่อท่าน และราคารวม VAT ร้อยละ 7 แล้ว
- เป็นราคาเหมาะสำหรับการลงทะเบียนอบรมตลอดโครงการฯ รวมการศึกษาดูงานต่างประเทศแล้ว
- ค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่รวมค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางราชการ
- ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าตัวโดยสารออก เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่ผู้บริหารที่เข้าร่วมการอบรมทั้งหมด ดังนั้น ตัวโดยสารจึงออกเป็นตัวคณะ สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการออกตัวโดยสารเอง (ตัวเดียว) และการคืนค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ
- กรณีเดินทางแบบตัวเดียว (ไม่ได้เดินทางพร้อมคณะ) ต้องชำระเพิ่มขั้นต่ำเป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท/ท่าน/เที่ยว หรือมากกว่าในกรณีที่มิมีค่าใช้จ่ายเกินกว่า 50,000 บาทขึ้นไป
- สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ

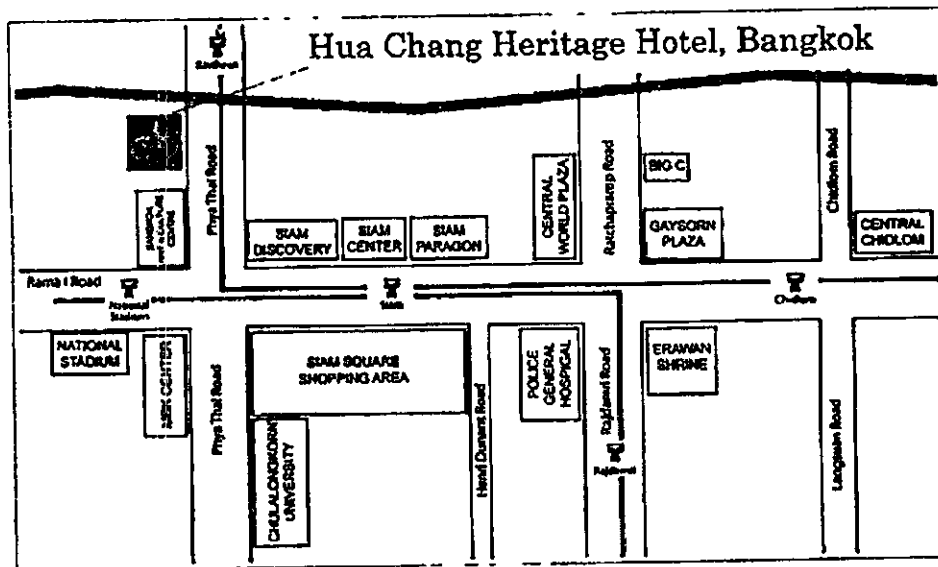
การชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการฝึกอบรม

1. ท่านสามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมเข้าบัญชีในนาม
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 013 - 0 - 20735 - 7 ธนาคารกรุงไทย สาขานนทบุรี
(กรุณาโอนเงินก่อนวันเปิดอบรมอย่างน้อย 7 วัน)
2. เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ขอความกรุณาให้ท่าน
 - 2.1 สแกนใบนำฝาก (Pay-in Slip) โอนเงิน
 - 2.2 ระบุชื่อผู้บริหารที่ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม
 - 2.3 ระบุชื่อหน่วยงาน และที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ
 - 2.4 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ของหน่วยงาน) 13 หลัก
3. ส่งเอกสารที่มีรายละเอียดตามข้อที่ 2 มายัง e-mail: tdga-g@dga.or.th
4. กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้จะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างเป็นทางการอย่างน้อย 15 วัน
ก่อนการฝึกอบรม มิฉะนั้นจะคิดค่าใช้จ่ายตามจริงในการบริหารจัดการโครงการฯ



แผนที่สถานที่จัดฝึกอบรม

หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ 7
(e-Government for Chief Executive Officer Program: e-GCEO)
ณ โรงแรมหัวช้างเอราวัณ



กรุณาพาผู้โดยสารไปยังโรงแรมนี้ด้วย:

โรงแรมหัวช้าง เอราวัณ

ซอยเกษมสันต์ 1 ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ
โทร. 02-2170777

ท่านสามารถสอบถามเส้นทางได้ที่

โทรศัพท์: 02 217 0777

หลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ 10
(e-Government Executive Program: e-GEP)
โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ)
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

หลักสูตรฯ นี้ออกแบบขึ้นมาเพื่อให้รองหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่า ผู้บริหารประเภทบริหารระดับสูง ได้แก่ รองอธิบดีหรือเทียบเท่า ที่ปรึกษา รองผู้ว่าราชการจังหวัด สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการฝึกอบรมไปใช้ในการกำหนดนโยบาย ขับเคลื่อนนโยบาย รวมถึงการบูรณาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และป้องกัน ตลอดจนแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบด้วย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้บริหารเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัลในระดับนโยบาย
2. เพื่อเป็นผู้นำการขับเคลื่อนไปสู่การเปลี่ยนผ่านเป็นองค์กรดิจิทัล
3. เพื่อเป็นการสร้างความพร้อมให้แก่ผู้บริหารในการเปลี่ยนผ่านองค์กรไปสู่รัฐบาลดิจิทัล
4. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้งานข้อมูลดิจิทัลในการสนับสนุนนโยบาย “Thailand 4.0”
5. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
6. เพื่อพัฒนาทักษะด้านมาตรฐาน ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการ หรือสามารถวางแผนงานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม

คุณสมบัติผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม

1. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้
 - 1.1 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น (เทียบเท่า ซี 9 เดิมขึ้นไป)
 - 1.2 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง (เทียบเท่า ซี 9 เดิมขึ้นไป)
 - 1.3 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป
 - 1.4 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษได้แก่ ผู้อำนวยการสำนัก/ฝ่าย รองอธิบดีหรือเทียบเท่า[ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551]
2. พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนตามข้อ 1
3. บุคคลซึ่งคณะกรรมการหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นสมควรเข้าร่วมการฝึกอบรม เนื่องจากเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ หรือมีผลงานอันเป็นประโยชน์และเป็นที่ยอมรับของสังคม

ระยะเวลาฝึกอบรม

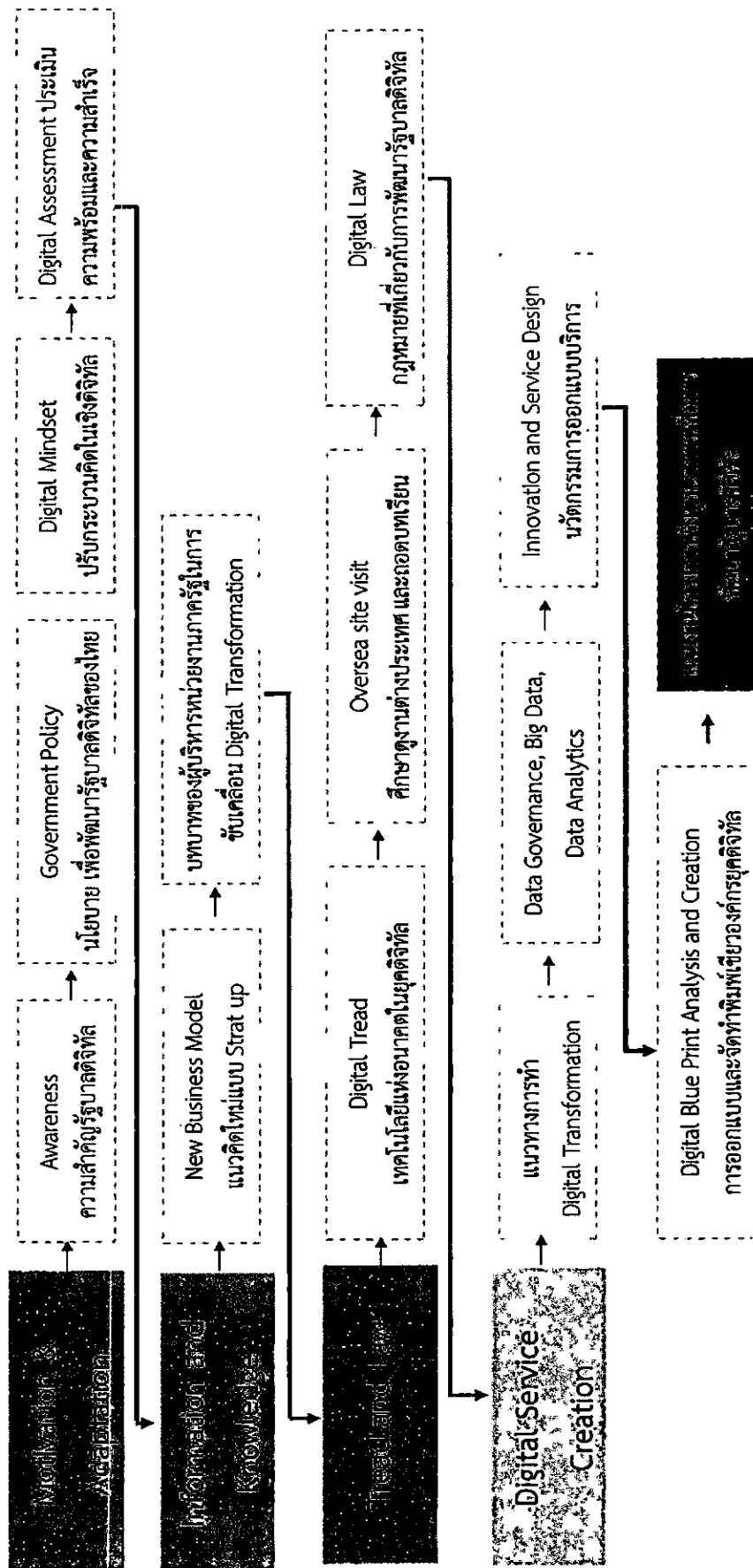
ฝึกอบรมระหว่างวันที่ 23 เมษายน ถึง วันที่ 13 สิงหาคม 2563 ฝึกอบรมสัปดาห์ละหนึ่งวัน (ทุกวันพฤหัสบดี) เวลา 09.00 – 16.00 น. โดยฝึกอบรมทั้งหมด จำนวน 15 ครั้ง มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
การฝึกอบรมในประเทศ ณ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ โฮเต็ล ประตูน้ำ (อบรมทุกวันพฤหัสบดี เวลา 09.00 – 16.00 น.)	12
กิจกรรมการบูรณาการการทำงานร่วมกันแบบเครือข่ายสำหรับผู้บริหารระดับสูง	1
การศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน จำนวน 8 วัน 7 คืน ระหว่างวันที่ 13 - 20 มิถุนายน 2563	1
การนำเสนอโครงการเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	1
รวม	15

หมายเหตุ:

- การเข้าร่วมศึกษาดูงานต่างประเทศเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขการจบหลักสูตรฯ
- กำหนดการดูงานต่างประเทศ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการประสานงาน และรอการตอบรับจากสถานที่ดูงานต่างประเทศ หากมีการเปลี่ยนแปลง ทีมงานฯ ขอภัยมา ณ โอกาสนี้ด้วย

แผนผังเส้นทางการเรียนรู้



ตารางกิจกรรม

ครั้งที่		หัวข้อการฝึกอบรม
ครั้งที่ 1 วันที่ 23/04/63	09.00-12.00 น.	- พิธีเปิดการฝึกอบรม - รัฐบาลดิจิทัลมีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนประเทศอย่างไร
	13.00-16.00 น.	- การเชื่อมโยงนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย
ครั้งที่ 2 วันที่ 30/04/63	กิจกรรมการศึกษา ณ จังหวัด ปทุมธานีและกิจกรรมสัมมนา	
ครั้งที่ 3 วันที่ 07/05/63	09.00-12.00 น.	- เครื่องมือประเมินระดับความพร้อมและวัดความสำเร็จในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล Digital Government
	13.00-16.00 น.	- คิดแบบ Start up
ครั้งที่ 4 วันที่ 14/05/63	09.00-12.00 น.	- บทบาทของผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อน Digital Transformation
	13.00-16.00 น.	- อภิปราย: ประเด็นปัญหา อุปสรรคของการทำ Digital Transformation ในหน่วยงานราชการ และแนวทางแก้ไขปัญหานี้
ครั้งที่ 5 วันที่ 21/05/63	09.00-12.00 น.	- เทคโนโลยีแห่งอนาคตที่เปลี่ยนโลกสู่ยุคดิจิทัล เช่น Blockchain, Digital ID, IOT, AI, และ 5G เป็นต้น
	13.00-16.00 น.	- อภิปราย: แนวทางและวิธีการในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับรัฐบาลดิจิทัล
ครั้งที่ 6 วันที่ 28/05/63	09.00-12.00 น.	- แนวทางการทำ Digital Transformation
	13.00-16.00 น.	- Workshop: Digital Transformation by Design (ภาคเช้า)
ครั้งที่ 7 วันที่ 04/06/63	09.00-12.00 น.	- แนวทางการทำ Digital Transformation 2
	13.00-16.00 น.	- Workshop: Digital Transformation by Agile, Lean
ครั้งที่ 8 วันที่ 13-20/06/63	การศึกษาดูงานต่างประเทศเกี่ยวกับการพัฒนาธุรกิจดิจิทัล ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส	
ครั้งที่ 9 วันที่ 25/06/63	09.00-16.00 น.	ถอดบทเรียนจากการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศและการประยุกต์ใช้กับประเทศไทย
ครั้งที่ 10 วันที่ 02/07/63	09.00-12.00 น.	- กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูล และการใช้ข้อมูลภาครัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด (Data Governance, Big Data, Data Analytics) และตัวอย่างกรณีศึกษาจากทั้งในและต่างประเทศ
	13.00-16.00 น.	- Workshop: แนวทางและกระบวนการวิเคราะห์ ใช้ข้อมูลภาครัฐ
ครั้งที่ 11 วันที่ 09/07/63	09.00-12.00 น.	- นวัตกรรมการออกแบบบริการ (Innovation and Service Design)
	13.00-16.00 น.	- อภิปราย: นวัตกรรมการออกแบบบริการ (Innovation and Service Design)
ครั้งที่ 12 วันที่ 16/07/63	09.00-12.00 น.	- การออกแบบและจัดทำพิมพ์เขียวองค์กรยุคดิจิทัล (Digital Blue Print Analysis and Creation)
	13.00-16.00 น.	- Workshop: จัดทำพิมพ์เขียวองค์กรยุคดิจิทัลในระดับ High Level (Digital Blue Print Analysis and Creation)
ครั้งที่ 13 วันที่ 23/07/63	09.00-12.00 น.	- กฎหมายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และการขับเคลื่อนประเทศสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ฉบับล่าสุด เช่น (ร่าง) พ.ร.บ. การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบ

ครั้งที่	หัวข้อการฝึกอบรม
	ดิจิทัล, (ร่าง) พ.ร.บ. ว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และ (ร่าง) พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น
13.00-16.00 น.	- อภิปราย: เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้กฎหมายฯ ในภาครัฐ
ครั้งที่ 14 วันที่ 30/07/63	การจัดทำแผนงานโครงการเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัลสอดคล้องกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล
ครั้งที่ 15 วันที่ 13/08/63	- นำเสนอโครงการเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัลฯ - พิธีมอบประกาศนียบัตรและปิดการอบรม

หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

Update: 11/11/62

สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ โฮเต็ล ประตูน้ำ กรุงเทพฯ

การรับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และ/หรือจนกว่าที่นั่งจะเต็ม

- ลงทะเบียนทาง <https://www.dga.or.th/th/contentlist/930/13805/> เพื่อสำรองที่นั่ง หรือ
- Scan QR Code  เพื่อสำรองที่นั่ง

- กรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคล และเลือกหลักสูตรที่ท่านสนใจสมัคร ลงในแบบฟอร์มใบสมัคร
- ลงนามในใบสมัคร
- สแกนใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมแนบสำเนาหนังสือเดินทางราชการ (Passport) และส่งมายังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์: tdga-g@dga.or.th

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนหลักสูตร จำนวน 227,400 บาท (รวมค่าใช้จ่ายสำหรับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร) คิดเป็นค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมในประเทศ และศึกษาดูงานต่างประเทศ 1 ครั้ง ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน

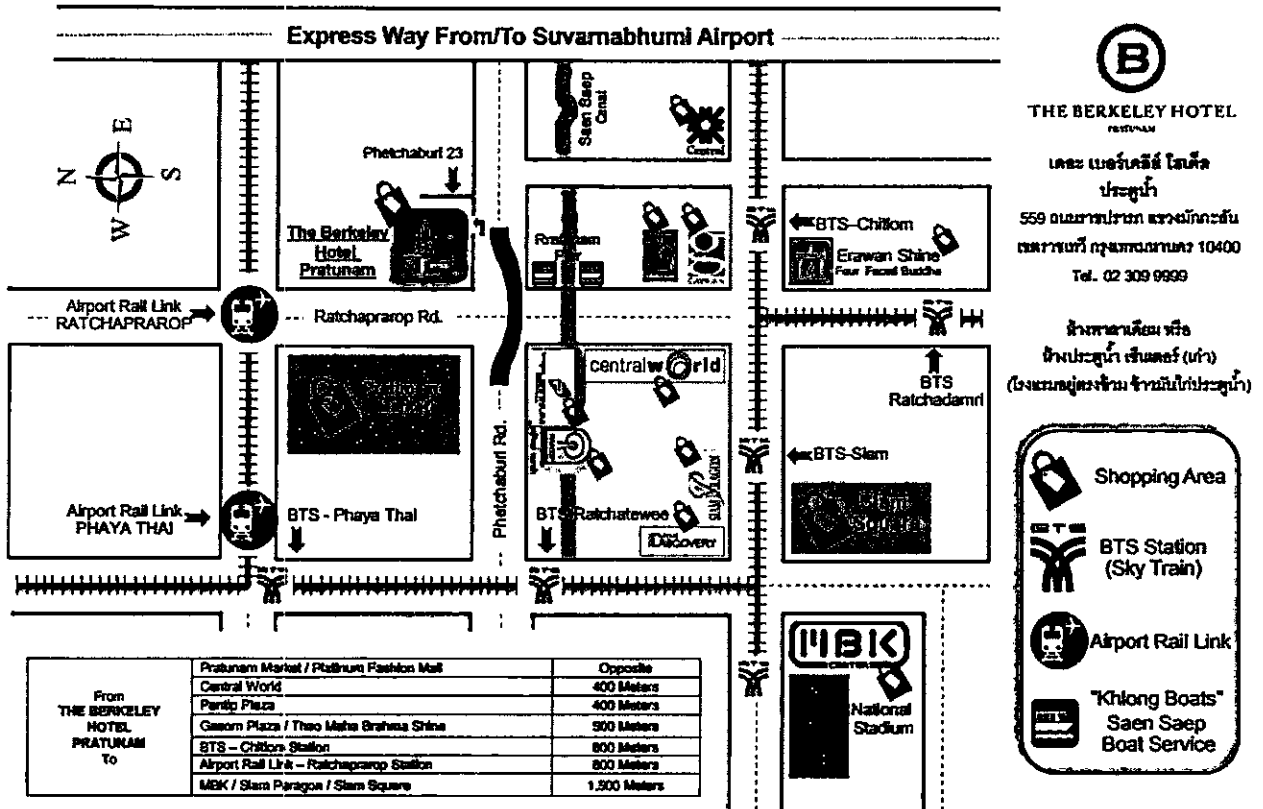
หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนดังกล่าว

- การศึกษาดูงานต่างประเทศได้จัดไว้ให้เป็นการโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด และห้องพักผู้กรณีท่านประสงค์เดินทางชั้นธุรกิจ หรือพักเดี่ยวจะต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โดยเจ้าหน้าที่จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบเมื่อท่านแจ้งความประสงค์

- ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรมต่อท่าน และราคารวม VAT ร้อยละ 7 แล้ว
- เป็นราคาเหมาจ่ายสำหรับการลงทะเบียนฝึกอบรมตลอดโครงการฯ รวมการศึกษาดูงานต่างประเทศแล้ว
- ค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่รวมค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางราชการ
- ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าตัวโดยสารออก เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่ผู้บริหารที่เข้าร่วมการอบรมทั้งคณะ ดังนั้น ตัวโดยสารจึงออกเป็นตัวคณะ สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการออกตัวโดยสารเอง (ตัวเดียว) และการคืนค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ
- กรณีเดินทางแบบตัวเดียว (ไม่ได้เดินทางพร้อมคณะ) ต้องชำระเพิ่มขึ้นตัวเป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท/ท่าน/เที่ยว หรือมากกว่าในกรณีที่ค่าใช้จ่ายเกินกว่า 50,000 บาทขึ้นไป
- สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ

แผนที่สถานที่จัดฝึกอบรม

หลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ 10
(e-Government Executive Program: e-GEP)
โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ โฮเทล ประตูน้ำ กรุงเทพฯ



ท่านสามารถสอบถามเส้นทางได้ที่
โทรศัพท์: 02 309 9999

หลักสูตรการสร้างกระบวนการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัล รุ่นที่ 2

(Digital Transformation Program: DTP)

โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ)

ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

หลักสูตรฯ นี้ออกแบบขึ้นมาเพื่อสนับสนุนการสร้างกระบวนการเปลี่ยนผ่านองค์กรไปสู่รัฐบาลดิจิทัล อันประกอบไปด้วยการปรับเปลี่ยนกระบวนการการทำงาน (Process) หรือการปรับเปลี่ยนทักษะด้านดิจิทัล ของบุคลากร (Digital Workforce) หรือ การปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน (Agile / LEAN) เป็นต้น เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน การออกแบบการให้บริการ การดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้าง พื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงทำให้เกิดความสอดคล้องกับนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหารเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์องค์กรและรัฐบาลดิจิทัล
2. เพื่อให้ผู้บริหารสามารถออกแบบกระบวนการที่สนับสนุนการเปลี่ยนผ่านองค์กรไปสู่รัฐบาลดิจิทัล
3. เพื่อให้ผู้บริหารมีความเข้าใจกฎหมายดิจิทัลที่มีความเกี่ยวข้องกับการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร และนำไปประยุกต์เพื่อใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพและการยกระดับการให้บริการ
4. เพื่อให้ผู้บริหารเกิดแนวคิดในการบูรณาการระบบงานราชการเพื่อการปฏิรูปการบริหารงาน ราชการในหน่วยงานตามแนวทางรัฐบาลดิจิทัล

คุณสมบัติผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม

ผู้บริหารทุกระดับที่ต้องการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่องค์กรดิจิทัลแบบเป็นรูปธรรม เช่น ที่ปรึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ(CIO) ผู้อำนวยการสำนัก/ฝ่าย หรือบุคคลซึ่ง คณะกรรมการหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นสมควรเข้าร่วมการฝึกอบรม เนื่องด้วยเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ หรือมี ผลงานอันเป็นประโยชน์และเป็นที่ยอมรับของสังคม

ระยะเวลาการฝึกอบรม

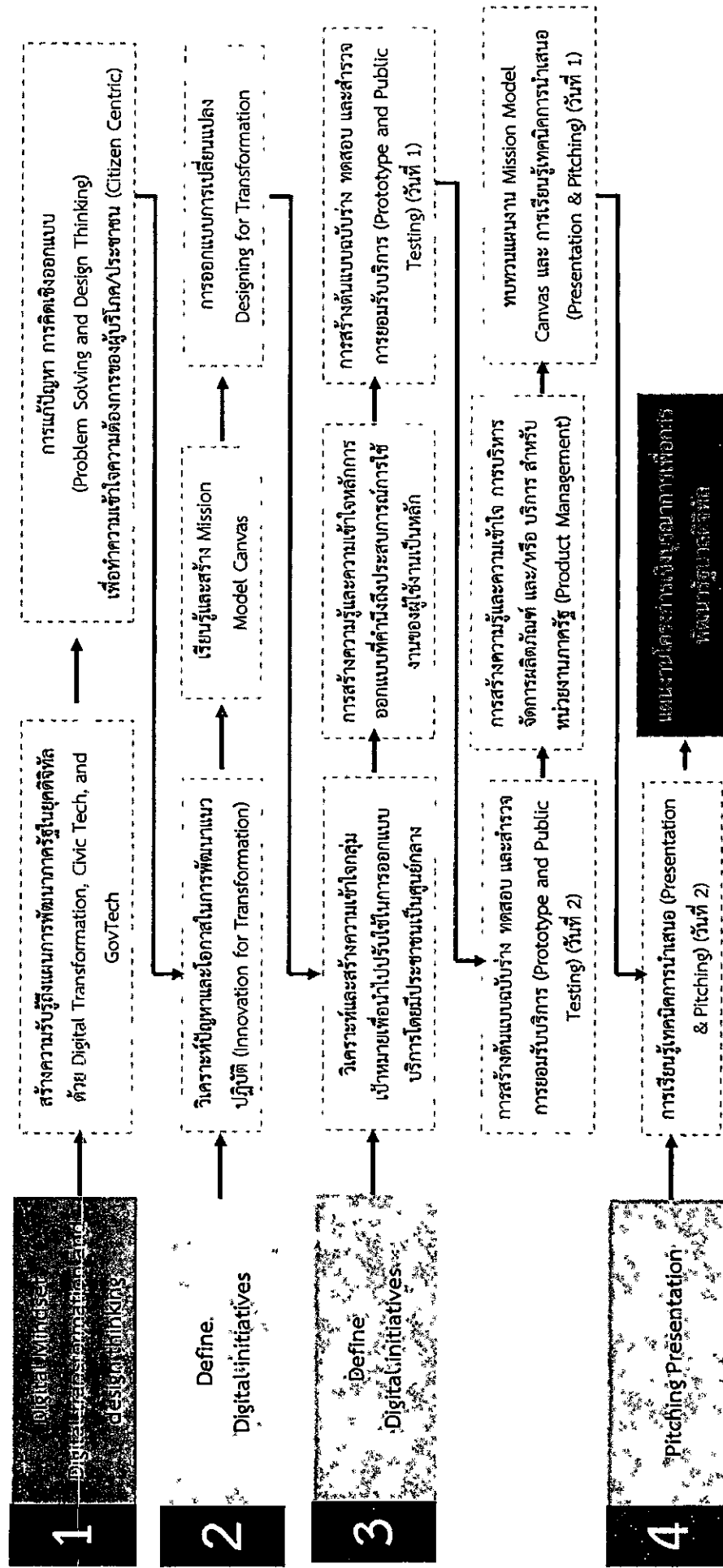
ฝึกอบรมระหว่างวันที่ 6 กุมภาพันธ์ ถึง วันที่ 28 พฤษภาคม 2563 อบรมสัปดาห์ละหนึ่งวัน (ทุกวันพฤหัสบดี) เวลา 09.00 – 16.00 น. โดยฝึกอบรมทั้งหมด จำนวน 15 ครั้ง มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
การฝึกอบรมในประเทศ ณ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ โฮเทล ประตูน้ำ (ฝึกอบรมทุกวันพฤหัสบดี เวลา 09.00 – 16.00 น.)	12
กิจกรรมการบูรณาการการทำงานร่วมกันแบบเครือข่ายสำหรับผู้บริหารระดับสูง	1
การศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน จำนวน 7 วัน 6 คืน ระหว่างวันที่ 8 มีนาคม – 14 มีนาคม 2563	1
การนำเสนอโครงการเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	1
รวม	15

หมายเหตุ:

- การเข้าร่วมศึกษาดูงานต่างประเทศเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขการจบหลักสูตรฯ
- กำหนดการดูงานต่างประเทศ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ อยู่ในช่วงการประสานงาน และรอการตอบรับจากสถานที่ดูงานต่างประเทศ หากมีการเปลี่ยนแปลง ทีมงานฯ ขอภัยมา ณ โอกาสนี้ด้วย

แผนผังเส้นทางการเรียนรู้



ตารางการฝึกอบรม

วันที่	เวลา	หัวข้อการฝึกอบรม
ครั้งที่ 1 06/02/63	09.00-12.00 น.	หลักการฝึกอบรม การเปลี่ยนแปลงองค์กรสู่ดิจิทัล (Digital Transformation Program: DTP)
	13.00-16.00 น.	กระบวนคิดเชิงดิจิทัล (Digital Mindset) และนวัตกรรม (Innovation) สร้างความรับผิดชอบต่อหน้าที่การปกครองในยุคดิจิทัลด้วย Digital Transformation Civic Tech and GovTech และ การแก้ปัญหา การคิดเชิงออกแบบ (Problem Solving and Design Thinking)
ครั้งที่ 2 13-14/02/63	09.00-16.00 น.	การศึกษาดูงานศึกษาดูงาน ณ ต่างจังหวัด ภายในประเทศ - ปทุมธานี - กิจกรรมสัมพันธ
ครั้งที่ 3 20/02/63	09.00-12.00 น.	การแก้ปัญหา การคิดเชิงออกแบบ (Problem Solving and Design Thinking) เพื่อทำความเข้าใจความต้องการของผู้รับบริการ/ประชาชน (Citizen Centric) รูปแบบการให้บริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One-Stop Service) ฐานใช้ digital id และ การใช้ e-payment ในการให้บริการ
	13.00-16.00 น.	Workshop: สร้างพลังการแก้ปัญหาเพื่อพัฒนาระบบงานของหน่วยงาน
ครั้งที่ 4 27/02/63	09.00-12.00 น.	- การวิเคราะห์ปัญหาและโอกาสในการพัฒนาแนวปฏิบัติรายหน่วยงาน
	13.00-16.00 น.	- Workshop: วิเคราะห์ปัญหาและโอกาสในการพัฒนาแนวปฏิบัติรายหน่วยงาน
ครั้งที่ 5 05/03/63	09.00-12.00 น.	การคิดเชิงออกแบบ การเรียนรู้สถานการณ์ปัจจุบันของระบบการทำงานในองค์กร (Assess State) และสร้าง Mission Model Canvas
	13.00-16.00 น.	Workshop: สร้าง Mission Model Canvas (ต่อ)
ครั้งที่ 6 08 - 14/03/63		การศึกษาดูงานต่างประเทศเกี่ยวกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
ครั้งที่ 7 19/03/63	09.00-16.00 น.	ถอดบทเรียนการศึกษาดูงานต่างประเทศเกี่ยวกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
ครั้งที่ 8 26/03/63	09.00-12.00 น.	- การกำหนดเป้าหมาย รูปแบบ ขั้นตอนการดำเนินงานขององค์กรในอนาคต (Future State) - การออกแบบการเปลี่ยนแปลง Designing for Transformation
	13.00-16.00 น.	- Workshop: Designing for Transformation
ครั้งที่ 9 02/04/63	09.00-12.00 น.	- การวิเคราะห์และสร้างความเข้าใจผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปปรับใช้ในการออกแบบบริการโดยประชาชนเป็นศูนย์กลาง
	13.00-16.00 น.	- Workshop: การออกแบบและวิเคราะห์ Persona & Service Experience Cycle / Service Design
ครั้งที่ 10 09/04/63	09.00-16.00 น.	Workshop: การออกแบบไอเดียเพื่อต่อยอดแนวคิดการพัฒนาหน่วยงาน
ครั้งที่ 11 23/04/63	09.00-12.00 น.	- การสร้างต้นแบบฉบับร่าง ทดสอบ และสำรวจการยอมรับบริการ (Prototype and Public Testing)
	13.00-16.00 น.	- Workshop: การสร้างต้นแบบฉบับร่าง ทดสอบและสำรวจการยอมรับบริการ
ครั้งที่ 12 30/04/63	09.00-12.00 น.	- การสร้างต้นแบบฉบับร่าง ทดสอบ และสำรวจการยอมรับบริการ (Prototype and Public Testing) ต่อ

วัน/ที่	เวลา	หัวข้อการฝึกอบรม
	13.00-16.00 น.	- Workshop: การสร้างต้นแบบฉบับร่าง ทดสอบ และสำรวจการยอมรับบริการ
ครั้งที่ 13 07/05/63	09.00-12.00 น.	การสำรวจเครื่องมือและความเข้าใจการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์/บริการ และการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อดิจิทัลสำหรับหน่วยงานภาครัฐ (Product Management)
	13.00-16.00 น.	Workshop: การบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ และ/หรือบริการ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ
ครั้งที่ 14 14/05/63	09.00-16.00 น.	- ทบทวนแผนงาน Mission Model Canvas - การเรียนรู้เทคนิคการนำเสนอ (Presentation & Pitching)
ครั้งที่ 15 28/05/63	09.00-12.00 น.	นำเสนอโครงการเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัลสอดคล้องกับนโยบาย รัฐบาล หรือแผนระดับชาติที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการสมัครหลักสูตรฯ และผู้บริหาร ระดับสูงของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอประกาศนโยบายและปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

Update: 11/11/62

สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ โฮเต็ล ประตูน้ำ กรุงเทพฯ

การรับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และ/หรือจนกว่าที่นั่งจะเต็ม

- ลงทะเบียนทาง <https://www.dga.or.th/th/contentlist/930/13805/> เพื่อสำรองที่นั่ง หรือ
- Scan QR Code  เพื่อสำรองที่นั่ง

- กรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคล และเลือกหลักสูตรที่ท่านสนใจสมัคร ลงในแบบฟอร์มใบสมัคร
- ลงนามในใบสมัคร
- สแกนใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมแนบสำเนาหนังสือเดินทางราชการ (Passport) และส่งมายังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์: tdga-g@dga.or.th

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนหลักสูตร จำนวน 227,400 บาท (รวมค่าใช้จ่ายสำหรับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร) คิดเป็นค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมในประเทศ และศึกษาดูงานต่างประเทศ 1 ครั้ง ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน

หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนดังกล่าว

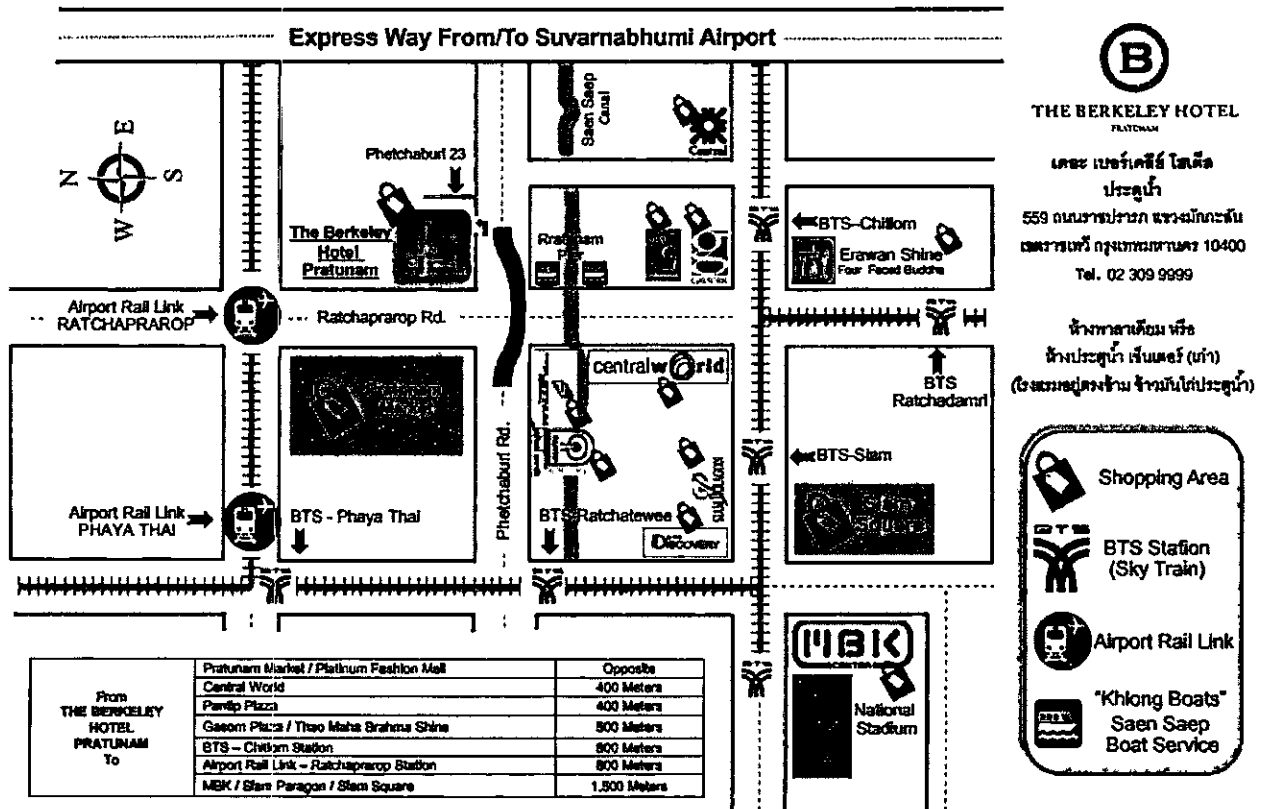
- การศึกษาดูงานต่างประเทศได้จัดไว้ให้เป็นการโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด และห้องพักคู่ กรณีท่านประสงค์เดินทางชั้นธุรกิจ หรือพักเดี่ยวจะต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โดยเจ้าหน้าที่จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบเมื่อท่านแจ้งความประสงค์
- ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรมต่อท่าน และราคารวม VAT ร้อยละ 7 แล้ว
- เป็นราคาเหมาจ่ายสำหรับการลงทะเบียนฝึกอบรมตลอดโครงการฯ รวมการศึกษาดูงานต่างประเทศแล้ว
- ค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่รวมค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางราชการ
- ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าตัวโดยสารออก เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่ผู้บริหารที่เข้าร่วมการฝึกอบรมทั้งคณะ ดังนั้น ตัวโดยสารจึงออกเป็นตั๋วคณะ สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการออกตั๋วโดยสารเอง (ตัวเดียว) และการคืนค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ
- กรณีเดินทางแบบตัวเดียว (ไม่ได้เดินทางพร้อมคณะ) ต้องชำระเพิ่มขึ้นต่ำเป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท/ท่าน/เที่ยว หรือมากกว่าในกรณีที่มิค่าใช้จ่ายเกินกว่า 50,000 บาทขึ้นไป
- สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ

แผนที่สถานที่จัดฝึกอบรม

หลักสูตรการสร้างกระบวนการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัล รุ่นที่ 2

(Digital Transformation Program: DTP)

โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ โฮเต็ล ประตูน้ำ กรุงเทพฯ



ท่านสามารถสอบถามเส้นทางได้ที่

โทรศัพท์: 02 309 9999



ใบสมัครหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ 2563

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ)

ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

คำชี้แจง

1. ลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.dga.or.th/th/contentlist/930/13805/> เพื่อสำรองที่นั่ง
2. กรอกใบสมัครเข้าร่วมการอบรมด้วยลายมือบรรจงหรือพิมพ์ (พร้อมลงนามกำกับ)
3. สแกนใบสมัครเข้าร่วมการอบรม พร้อมแนบสำเนาหนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน)
*** หนังสือเดินทางราชการต้องมีอายุไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนวันเดินทาง ****
และส่งมายัง email: tdga-g@dga.or.th
4. สแกนหนังสืออนุมัติตัวบุคคลจากหน่วยงานต้นสังกัดให้เข้าร่วมการอบรม และส่งมายัง
email: tdga-g@dga.or.th
5. กรณีหากท่านมีข้อสงสัยหรือประสงค์จะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่
มือถือ 081 079 7209 (ทักษิณา: เปิ้ล) หรือ 081 985 0471 (ศิริพร: ปุก)

โปรดกรอกใบสมัครด้วยลายมือบรรจงหรือพิมพ์

คำนำหน้าชื่อ ชื่อนามสกุลชื่อเล่น

ชื่อตำแหน่ง (ภาษาไทย)

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย)

โทรศัพท์มือถือ

อีเมลที่ท่านใช้เป็นประจำ.....

ท่านมีโรคประจำตัวหรือไม่ ☐ ไม่มี ☐ มี

หมายเหตุ: ข้อมูลของท่านจะถูกปกปิดเป็นความลับ และจะใช้เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ท่านเท่านั้น

ท่านแพ้อาหารหรือไม่รับประทานอาหารชนิดใด (ในกรณีหากแพ้โปรดระบุ)

หมายเหตุ: ข้อมูลของท่านจะถูกปกปิดเป็นความลับ และจะใช้เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ท่านเท่านั้น

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	วุฒิ / วิชาเอก
ปริญญาตรี		
ปริญญาโท		
ปริญญาเอก		
อื่นๆ โปรดระบุ		

การศึกษาดูงานต่างประเทศได้จัดไว้ให้เป็นการเดินทางด้วยบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด และพัสดุ

กรณีท่านประสงค์เดินทางชั้นธุรกิจ หรือพัสดุเดียวจะต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

[กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ เลือกหลักสูตรและรูปแบบการเดินทางที่ประสงค์เข้าร่วมฝึกอบรมและเดินทาง]

☐ 1. หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ 7

(e-Government for Chief Executive Officer Program: e-GCEO#7)

ตามที่โครงการฯ จัดให้

☐ ชั้นประหยัด + พักคู่ (ค่าลงทะเบียน 288,000 บาท)

กรณีพิเศษที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

☐ พักเดี่ยว (มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอีก 12,600 บาท)

☐ ชั้นธุรกิจ (มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอีก 105,000 บาท)

☐ 2. หลักสูตรนักบริหารรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ 10

(e-Government Executive Program: eGEP#10)

ตามที่โครงการฯ จัดให้

☐ ชั้นประหยัด + พักคู่ (ค่าลงทะเบียน 227,400 บาท)

กรณีพิเศษที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

☐ พักเดี่ยว (มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอีก 12,600 บาท)

☐ ชั้นธุรกิจ (มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอีก 34,000 บาท)

☐ 3. หลักสูตรหลักสูตรการสร้างกระบวนการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัล รุ่นที่ 2

(Digital Transformation Program: DTP#2)

ตามที่โครงการฯ จัดให้

☐ ชั้นประหยัด + พักคู่ (ค่าลงทะเบียน 227,400 บาท)

กรณีพิเศษที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

☐ พักเดี่ยว (มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอีก 12,600 บาท)

☐ ชั้นธุรกิจ (มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอีก 34,000 บาท)

หมายเหตุ: ค่าลงทะเบียนดังกล่าว

- การศึกษาดูงานต่างประเทศได้จัดไว้ให้เป็นการเดินทางด้วยบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด และพัสดุ กรณีท่านประสงค์เดินทางชั้นธุรกิจ หรือพัสดุเดียวจะต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โดยท่านสามารถแจ้งความจำนงค์ลงในใบสมัคร
- กรณีท่านมีประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงรูปแบบการเดินทางฯ จากที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้ ขอความกรุณาให้ท่านทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งการเปลี่ยนแปลงฯ ล่วงหน้าก่อนวันเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศตามที่ระบุไว้อย่างน้อย 45 วัน มิฉะนั้นทางโครงการฯ จำเป็นจะต้องคิดค่าใช้จ่ายตามจริงในกรณีที่ท่านเปลี่ยนแปลงรูปแบบการเดินทางไปจากที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้
- ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมต่อท่าน และราคารวม VAT ร้อยละ 7 แล้ว
- ค่าลงทะเบียนเป็นราคาเหมาะสำหรับการลงทะเบียนอบรมตลอดโครงการฯ รวมการศึกษาดูงานต่างประเทศแล้ว
- ค่าใช้จ่ายดังกล่าวมิได้รวมค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางราชการ
- ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าตัวโดยสารออก เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่ผู้บริหารที่เข้าร่วมการอบรมทั้งคณะ ดังนั้น ตัวโดยสารจึงออกเป็นตั๋วคณะ สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการออกตั๋วโดยสารเอง (ตัวเดี่ยว) และการคืนค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ
- กรณีเดินทางแบบตัวเดี่ยว (ไม่ได้เดินทางพร้อมคณะ) ต้องชำระเพิ่มขั้นต่ำเป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท/ท่าน/เที่ยว หรือมากกว่าในกรณีที่มิได้ใช้จ่ายเกินกว่า 50,000 บาทขึ้นไป
- สพร. ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าได้พิจารณาและยินยอมที่จะเข้าร่วมกิจกรรม

โปรดระบุหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงานปัจจุบันของท่าน (โดยสังเขป) (หรือแนบ File electronic)

.....

.....

.....

.....

.....

ท่านมีความคาดหวังของท่านในการสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ (หรือแนบ File electronic)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรฯ ที่ข้าพเจ้าระบุไว้ในใบสมัครนี้ และขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง และยอมรับว่าการพิจารณาคัดเลือกให้เข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรฯ ดังกล่าวเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่คัดเลือกและอนุมัติ รวมถึงข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการดังกล่าวในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายหรือเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น และหากได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมการฝึกอบรม ข้าพเจ้าจะสามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมและกิจกรรมต่างๆ ได้ตลอดหลักสูตรฯ พร้อมปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหลักสูตรทุกประการ

ลงนามผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม.....

(.....)

วันที่.....