

ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๙๒๖/๐.๑๕๕๒



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสุพรรณบุรี
๑๑๘ หมู่ ๑ ต.สนามชัย อ.เมือง
จ.สุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. กำหนดการประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แบบตอบรับ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แบบฟอร์มการจองห้องพัก	จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วยสถาบันพระบรมราชชนกร่วมกับวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสุพรรณบุรี จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการเขียนโครงร่างวิจัยเชิงทดลองเพื่อขอทุนภายนอกต่างประเทศ (Writing Grant Proposals for Intervention Research Workshop) สำหรับอาจารย์ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาอาจารย์ของสถาบันพระบรมราชชนก ให้มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการเขียนโครงร่างวิจัยเชิงทดลองเพื่อขอทุนภายนอกต่างประเทศ ความรู้เกี่ยวกับแหล่งสนับสนุนทุนวิจัยจากต่างประเทศ และวิธีการส่งโครงร่างวิจัยเพื่อขอรับทุนวิจัยภายนอกจากต่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทัล ริเวอร์ไซด์ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

ในการนี้ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสุพรรณบุรี ขอให้ท่านพิจารณาผู้ที่สามารถเข้าร่วมประชุมในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการเขียนโครงร่างวิจัยเชิงทดลองเพื่อขอทุนภายนอกต่างประเทศ (Writing Grant Proposals for Intervention Research Workshop) สำหรับอาจารย์ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทัล ริเวอร์ไซด์ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี โดยเบิกค่า ที่พักราคาเบียด (อาหารเย็น) ค่าพาหนะจากงบประมาณของวิทยาลัยต้นสังกัด และส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุม ภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาผู้เข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

พิศิษฐ์ พลธนะ

(นายพิศิษฐ์ พลธนะ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสุพรรณบุรี

กลุ่มวิจัย

โทร. ๐ ๓๕๕๓ ๕๒๕๐ ต่อ ๕๒๐๘

โทรสาร ๐ ๓๕๕๓ ๕๒๕๑

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการเขียนโครงร่างวิจัยเชิงทดลองเพื่อขอทุนภายนอกต่างประเทศ (Writing Grant Proposals for Intervention Research Workshop)

สำหรับอาจารย์ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

รหัสโครงการ RD 001

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มวิจัย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสุพรรณบุรี

หลักการและเหตุผล

การวิจัยนำมาซึ่งองค์ความรู้ เป็นการสร้างทุนทางปัญญาของประเทศ ทุกประเทศในโลกยอมรับว่าการวิจัยเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะประเทศที่พัฒนาแล้วทั้งหลาย จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการวิจัยและพัฒนาเพื่อความเป็นผู้นำทางด้านวิทยาการและเทคโนโลยีที่ทันสมัยต่าง ๆ

ประเทศไทยให้ความสำคัญกับการวิจัยเช่นเดียวกัน โดยมีการกำหนดนโยบายแห่งรัฐด้านการวิจัยไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มีการกำหนดแนวทางสนับสนุนการวิจัยไว้ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และจัดทำนโยบายและแนวทางการวิจัยของประเทศ ตั้งแต่ปี ๒๕๒๐ เป็นต้นมา ต่อมา มีหน่วยงานวิจัยของรัฐเพิ่มขึ้นอีกเป็นจำนวนมาก ขณะเดียวกันภาคเอกชนก็เริ่มให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนา โดยการจัดตั้งหน่วยงานวิจัยและใช้งบประมาณในการวิจัยของตนเองเป็นการเฉพาะ

การปฏิบัติงานวิจัยในแต่ละครั้ง ผู้วิจัยต้องทำความเข้าใจให้ชัดเจนก่อนเริ่มดำเนินการวิจัย นั่นคือการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย กรอบแนวคิดทฤษฎี การออกแบบการวิจัย ตัวแปรที่ใช้ การเก็บข้อมูล เครื่องมือที่ใช้เก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำเสนอข้อมูล เหล่านี้ล้วนเป็นประเด็นที่ผู้วิจัยต้องตระหนักก่อนลงมือทำวิจัย ดังนั้นการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย จึงเป็นการเริ่มต้นที่สำคัญของผู้วิจัยที่ต้องมีความชัดเจนในทุกประเด็นที่กล่าวมาข้างต้น อันจะทำให้ข้อเสนอโครงการวิจัยมีความเป็นไปได้มากพอที่จะได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ผู้วิจัยต้องตระหนักว่าการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยต้องเขียนตามแบบข้อเสนอโครงการวิจัยที่ถูกต้อง เพราะจะต้องมีการประเมินข้อเสนอโครงการดังกล่าวก่อนที่จะได้รับเงินทุนวิจัยไปดำเนินการจริงซึ่งมีเกณฑ์การพิจารณาในประเด็นต่าง ๆ มากมาย ดังนั้น ผู้วิจัยจึงจำเป็นต้องรู้หลักการเขียนในแต่ละหัวข้อเป็นอย่างดี จึงจะผ่านการประเมินที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

การฝึกอบรมการเขียนข้อเสนอโครงร่างวิจัยเชิงทดลองเพื่อขอทุนภายนอกต่างประเทศ จึงเป็นประโยชน์ต่อนักวิจัยที่ต้องการขอทุนจากองค์กรที่ให้ทุนวิจัย โดยเฉพาะนักวิจัยที่ยังไม่มีความรู้ในการขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างประเทศมาก่อน

สถาบันพระบรมราชชนกร่วมกับวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสุพรรณบุรี ได้เห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย จึงจัดทำโครงการพัฒนาการเขียนโครงร่างวิจัยเชิงทดลองเพื่อขอทุนภายนอกต่างประเทศสำหรับอาจารย์ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาการเขียนโครงการวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุนการวิจัยภายนอกต่างประเทศ กระบวนการดังกล่าวจะสามารถพัฒนาทักษะนักวิจัยได้ และจะส่งผลต่อคุณภาพงานวิจัยของสถาบันให้มีคุณภาพและสามารถขอรับทุนสนับสนุนจากภายนอกสถาบันด้วย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาอาจารย์ของสถาบันพระบรมราชชนกให้มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการเขียนโครงร่างวิจัยเชิงทดลองเพื่อขอทุนจากต่างประเทศ

๒. เพื่อพัฒนาอาจารย์ของสถาบันพระบรมราชชนกให้มีความรู้เกี่ยวกับแหล่งสนับสนุนทุนวิจัยจากต่างประเทศ และวิธีการส่งโครงร่างวิจัยเพื่อขอรับทุนวิจัยภายนอก

กลุ่มเป้าหมาย

- | | |
|--|-------------|
| ๑. อาจารย์จากวิทยาลัยฯ สังกัดสถาบันพระบรมราชชนก | จำนวน ๒๑ คน |
| ๒. คณะทำงาน วิทยากร ประกอบด้วยอาจารย์/เจ้าหน้าที่
สถาบันพระบรมราชชนกและวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสุพรรณบุรี | จำนวน ๖ คน |
| | รวม ๒๗ คน |

ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

วิธีดำเนินการ

ระยะที่ ๑ เดือนกันยายน ๒๕๖๒

๑. สำรวจความต้องการการพัฒนา
๒. จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ
๓. ติดต่อประสานงานเชิญวิทยากรในการบรรยายพร้อมทั้งประสานการเดินทางของวิทยากร ได้แก่ ดร. ร็อบ สตีเฟนสัน และ ดร. เอริน เคลลี จากมหาวิทยาลัยมิชิแกน และ ดร. คีธ ฮอร์เวธ จากมหาวิทยาลัยซานดิเอโก สหรัฐอเมริกา
๔. ประชาสัมพันธ์โครงการและกำหนดรายละเอียด/คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้
 - สามารถฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษได้ดี
 - มีแนวคิด/หัวข้อการวิจัยเชิงทดลองในประเด็นวิจัยที่สนใจ (a description of intervention idea)

- ผู้เข้าร่วมโครงการส่งแนวคิด/หัวข้อการวิจัยเชิงทดลองโดยสรุป (a summary) ให้วิทยากรล่วงหน้า ๒ สัปดาห์ โดยสรุปแนวคิด/หัวข้อการวิจัยไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ โดยกำหนดระยะห่างระหว่างบรรทัดเป็นแบบระยะพิมพ์เดียว (single-spaced) ซึ่งแนวคิด/หัวข้อการวิจัยโดยสรุป (a summary) ต้องประกอบด้วยประวัติการศึกษา (educational background) ประสบการณ์ด้านการวิจัยที่เกี่ยวข้อง (relevant health sciences experience) ประเด็นหัวข้อการวิจัยที่สนใจเฉพาะ (specific focus of research interest) แนวคิดด้านการวิจัยเชิงทดลอง (intervention idea) เหตุผลที่มารับการอบรมครั้งนี้ (reason for taking this course) และแผนที่จะนำความรู้จากการอบรมครั้งนี้ไปใช้ (plan for application of course content) โดยส่งไปที่อีเมล: dmatawan@gmail.com

๕. จัดเตรียมสถานที่ในการประชุมและอุปกรณ์

ระยะที่ ๒ วันที่ ๒๑-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

๖. ดำเนินโครงการตามกำหนดการให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยกิจกรรมในการประชุม ประกอบด้วย
 - ๖.๑ การบรรยายให้ความรู้
 - ๖.๒ การแบ่งกลุ่มเพื่อเขียนโครงร่างวิจัยเชิงทดลอง และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปรับปรุงตามคำแนะนำของวิทยากร
 - ๖.๓ การนำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในภาพรวม
๗. สรุปประเมินผลโครงการ

สถานที่ดำเนินการ

โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทัล ริเวอร์ไซด์ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

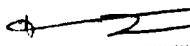
- ๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีโครงการวิจัยเชิงทดลอง ที่สามารถส่งขอทุนจากแหล่งทุนวิจัยภายนอกต่างประเทศได้คนละ ๑ เรื่อง
- ๑.๒ โครงการวิจัยเชิงทดลองที่ส่งขอทุนไป ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยภายนอกต่างประเทศ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๑ - ๒ ปี

๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการในระดับดีขึ้นไป (คะแนนเฉลี่ย > ๓.๕๑)
- ๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการพัฒนาคุณภาพผลงานวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนภายนอกจากแหล่งทุนต่างประเทศ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีโครงการวิจัยเชิงทดลองที่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยภายนอกต่างประเทศ
๒. อาจารย์ของสถาบันพระบรมราชชนกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการเขียนโครงการวิจัยเชิงทดลองเพื่อขอทุนจากต่างประเทศ
๓. อาจารย์ของสถาบันพระบรมราชชนกมีความรู้เกี่ยวกับแหล่งสนับสนุนทุนวิจัยจากต่างประเทศ และวิธีการส่งโครงการวิจัยเชิงทดลองเพื่อขอรับทุนวิจัยภายนอก

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนัทฐวรรณ คำแสน)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิศิษฐ์ พลธนะ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสุพรรณบุรี

Course Title: Writing Grant Proposals for Intervention Research**Instructors:** Rob Stephenson, Keith Horvath, Erin Kahle

Course Objectives: This course focuses on the development of grant proposals for health interventions, including behavioral and biomedical interventions. Through lectures and class activities, students will explore intervention study design strategies, creating effective, evidence-based interventions, components of intervention plans, the application of theoretical models to research, and development of grant proposals for intervention research.

Course Requirements: Students attending this course will need to have a basic understanding of research methodology and an established focus of research. Students will be expected to come to the course with a developed research question or idea for an intervention study. Students are requested to submit a half to one page outline of their intervention idea at least two weeks before the class (see Course Admission below). Students are to attend all course sessions, complete assigned activities and readings, and be prepared to actively participate in discussions and group activities.

Course Admission: Students who have a demonstrated interest in intervention research with a defined intervention idea will be admitted to this course. Interested students will need to prepare a summary of their health sciences research focus, including a description of their intervention idea. Summaries will be due two weeks before the class and will be reviewed by the course instructors to assess ability of students to succeed in this course. Summaries should include educational background and relevant health sciences experience, specific focus of research interest, intervention idea, reason for taking this course, and plan for application of course content. Summaries should be no longer than one page, single-spaced.

Preliminary Course Schedule			
Day	Session	Lecture	Activity
Oct 21	8:30 am -12:00 pm	• Introductions • Course overview and objectives • Developing a research team	Group assignments and introductions
	1:00 pm -4:30 pm	• Introduction to intervention research • Intervention study designs and components to intervention research	Outcomes and objectives
Oct 22	8:30 am -12:00 pm	• Preliminary data, pilot studies and needs assessments • Literature reviews	Preliminary data needs exercise
	1:00 pm -4:30 pm	• Introduction to theoretical and conceptual models • Theory-based health promotion interventions	Concept model building
Oct 23	8:30 am -12:00 pm	• Structure and components of grant proposals • Specific aims • Background and significance • Innovation	Impact statements and aims
	1:00 pm -4:30 pm	• Outcomes and measurements • Sampling and randomization strategies for interventions • Recruitment and retention plan	Randomization exercise
Oct 24	8:30 am -12:00 pm	• Study instruments and tools • Human subjects, ethics and social determinants in intervention research	Study instruments
	1:00 pm -4:30 pm	• Power and sample size • Data management and analysis plan	Sample size and analysis exercise
Oct 25	8:30 am -12:00 pm	• Budgets, timelines and other grant proposal components • Implementation and intervention delivery strategies • Intervention mapping	Proposal outline
	1:00 pm -4:30 pm	• Putting it all together • Finding funding	Proposal presentations

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการเขียนโครงร่างวิจัยเชิงทดลอง
เพื่อขอทุนภายนอกต่างประเทศ
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒
ณ โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทอล ริเวอร์ไซด์ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

ชื่อหน่วยงาน.....ขอส่งรายชื่ออาจารย์เพื่อเข้าร่วมประชุมในช่วง
วันที่ ๒๑ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. ชื่อ-สกุล (นาย/ นาง/ นางสาว).....
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
จังหวัด.....
E-mail.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

หมายเหตุ ๑. โปรดส่งแบบตอบรับ ภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ ทางโทรสาร (๐๓๕) ๕๓๕-๒๕๑ หรือ scan
ส่งมาที่ E-mail: sri_pairry@snc.ac.th
๒. โปรดสำรองที่พัก ณ โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทอล ริเวอร์ไซด์ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ตามเอกสารแนบ
๓. กรณีมีข้อขัดข้องหรือสงสัย โปรดติดต่อ ดร. ญัฐวรรณ คำแสน โทร. ๐๘๐-๔๖๓-๗๗๒๒
และนางสาวศรีแพร พุ่มมัน กลุ่มวิจัย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสุพรรณบุรี
โทร. ๐๖๑-๙๑๒-๔๘๕๗

ท่านสามารถศึกษาประวัติ (CV) ของวิทยากรได้จาก QR code ด้านล่างนี้



ลงชื่อ.....ผู้ส่งแบบตอบรับ
ตำแหน่ง.....

One-page summary of your intervention research proposal

A summary of your health sciences research focus, including a description of your intervention idea.

Summaries should include:

- Educational background and relevant health sciences experience
- Specific focus of research interest
- Intervention idea
- Reason for taking this course, and
- Plan for application of course content.

Summaries should be no longer than one page, single-spaced.

Please send your one-page summary to drnatawan@gmail.com by October 4, 2019.

ขอความกรุณาผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมส่ง one- page summary (รายละเอียดตั้งหัวข้อด้านบน) มาที่อีเมล drnatawan@gmail.com ภายใน วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ หรือหากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อ ดร.ณัฐวรรณ คำแสน โทร (080) 463-7722



แบบฟอร์มการจองห้องพัก โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทอล ริเวอร์ไซด์
สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการเขียนโครงการวิจัยเชิงทดลอง
เพื่อขอทุนภายนอกต่างประเทศ (Writing Grant Proposals for Intervention Research Workshop)
สำหรับอาจารย์ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

รายละเอียดการจองห้องพัก

ชื่อหน่วยงาน : _____
ชื่อผู้เข้าพัก : 1. _____
2. _____
เบอร์โทรศัพท์ : _____
E-mail : _____
วันที่เข้าพัก : _____ วันที่เช็คเอาท์ : _____
จำนวนห้อง : ☐ ห้องเดี่ยว (พัก 1 คน) ☐ ห้องคู่ (พัก 2 คน)
รูปแบบเตียง : ☐ เตียงใหญ่ ☐ เตียงคู่
รูปแบบห้องพัก : ห้องพักดีลักซ์
ราคาห้องพัก : ห้องเดี่ยว ราคา 1,600.- บาท/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 1 ท่าน)
ห้องคู่ ราคา 1,600.- บาท/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 2 ท่าน)
การชำระเงิน : **ชำระค่ามัดจำ 1 คืน**
ภายในวันที่ ก่อนเวลา 12.00 น.
ส่วนที่เหลือผู้เข้าพักชำระเงินเพิ่มเติมที่โรงแรม ในวันที่เข้าพัก

การชำระเงินค่ามัดจำ : กรุณาชำระเงินมัดจำ 1 คืน เพื่อเป็นการยืนยันการเข้าพัก
ธนาคารกรุงเทพ สาขาบางลำพู บัญชีกระแสรายวัน
บริษัท สิริเจ้าพระยา จำกัด
เลขที่บัญชี 116-4-32158-8 / Swift Code : BKKBTHBK
หมายเหตุ : หลังจากชำระเงินมัดจำเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งเอกสารสำเนาการโอนเงิน
มายังฝ่ายขายที่เบอร์ 0-2584-3888 หรือที่อีเมล smc2@buddyriverside.com

สำหรับเจ้าหน้าที่โรงแรม

หมายเลขยืนยันการจอง : RSVN No. # _____
วันที่ชำระเงินมัดจำ : _____
เจ้าหน้าที่ผู้รับจอง : _____
วันที่ทำการจอง : _____

ขั้นตอนการจองห้องพัก

1. โทรสอบถามห้องว่างกับทางโรงแรมก่อน ที่เบอร์โทร 0 2584 2222
2. กรอกแบบฟอร์มการจองห้องพักโดยละเอียด พร้อมชำระเงินมัดจำโดยการโอนเงินเข้าบัญชีโรงแรม
3. ส่งเอกสารแบบฟอร์มการจองห้องพัก พร้อมกับแนบสำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชนของผู้เข้าพัก
และสำเนาเอกสารการโอนเงินและส่งกลับมาที่โรงแรม เบอร์แฟกซ์ 0 2584 3888 หรือ
e-mail : smc2@buddyriverside.com , sales-co@buddyriverside.com
4. รอรับเอกสารยืนยันการเข้าพักจากทางโรงแรม ภายใน 3 วันทำการ
5. กรุณานำเอกสารยืนยันการเข้าพักพร้อมทั้งนำเอกสารการโอนเงินฉบับจริงติดตัวมาแสดงในวันที่เข้าพักด้วย

แผนที่โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทอล ริเวอร์ไซด์ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

