

ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๒/๑๕๓๕๙



สถาบันพระบรมราชชนก
กระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดงบลงทุน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดงบลงทุน
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบฟอร์มคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดงบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบฟอร์มโครงการประกอบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
หมวดงบลงทุน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสถาบันพระบรมราชชนก จะดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการงบลงทุน และเสนอเข้าสู่การพิจารณาของประธานในภาพรวมของสถาบันพระบรมราชชนก ต่อไป

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก ได้จัดทำแบบฟอร์มคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้วิทยาลัยจัดทำข้อมูลคำของบประมาณฯ ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมทั้งรายละเอียดประกอบตามคำชี้แจงที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม โดยให้ส่งข้อมูลไปยังกองยุทธศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก พร้อมส่งไฟล์ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ budget.pbri@gmail.com ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มที่ QR code ในเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)
รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี
สถาบันพระบรมราชชนก

กองยุทธศาสตร์

โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๑๘๑๒, ๐ ๒๕๙๐ ๑๘๑๙

โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๘๑๒, ๐ ๒๕๙๑ ๘๖๒๓

แบบฟอร์มคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 หมวดงบประมาณ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

หน่วยงาน วิทยาลัย.....

ข้อมูล ณ วันที่

คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เขต ลำดับ	ชื่อสิ่งก่อสร้าง	แบบแผนที่ รวมทั้งสิ้น	ระยะเวลา ก่อสร้าง (วัน)	งบประมาณ	ปีงบประมาณ				สถานที่ก่อสร้าง			เหตุผล ความจำเป็น
					ปี 64	ปี 65	ปี 66	ปี 67	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
1	อาคารเรียนและหอนอน เป็นอาคาร คสล. 11 ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ 7,580 ตารางเมตร พร้อม อุปกรณ์ประกอบอาคาร	รวมทั้งสิ้น	9039 +9030 พิเศษ	184,030,800	75,310,800	36,240,000	36,240,000	36,240,000				
4	ทางเดินเชื่อมระหว่างอาคาร ความยาวประมาณ 158 เมตร		2694/ก	135,900,000	27,180,000	36,240,000	36,240,000	36,240,000				ระบุ.....
7	อาคารพักแพทย์ 20 ยูนิต เป็นอาคาร คสล. 6 ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ ตารางเมตร		10947	3,600,000	-	-	-	-				ระบุ.....
11	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร		77/2560	42,030,800	42,030,800	-	-	-				ระบุ.....
				2,500,000	2,500,000	-	-	-				ระบุ.....

คำอธิบาย

เขต หมายถึง เขตสุขภาพ ที่ 1 - 12 และกรุงเทพมหานคร

ลำดับ หมายถึง การจัดเรียงลำดับรายการตามความต้องการของวิทยาลัย โดยลำดับที่ 1 คือความต้องการสูงสุด

ชื่อสิ่งก่อสร้าง, เลขที่แบบ, ระยะเวลาก่อสร้าง, งบประมาณ หมายถึง ข้อมูลรายละเอียดที่จะระบุไว้ในเอกสารประมาณการราคา (BOQ) โดยการประมาณการราคาดังกล่าวต้องเป็นปัจจุบัน และมีการลงนามของผู้ที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อย

คำชี้แจง

- รายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
 - รายการปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง วิทยาลัยเสนอได้ไม่เกิน 1 รายการ และมีวงเงิน 1 ล้านบาทขึ้นไป
 - มีเอกสารประมาณการราคา(BOQ) และเลขที่แบบ, เอกสารแสดงวงงาน-งวดเงิน, เอกสารรายการประกอบแบบ ที่สมบูรณ์เป็นปัจจุบันจากสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด โดยในเอกสารต้องระบุสถานที่ดำเนินการเป็นวิทยาลัยที่เสนอขอเท่านั้น
 - มีภาพถ่ายจุดที่จะดำเนินการประกอบอาคาร
- รายการสิ่งก่อสร้างไม่เกิน 1 ปี, รายการก่อสร้างผูกพัน 2 - 4 ปี
 - มีเอกสารประมาณการราคา(BOQ) และเลขที่แบบ, เอกสารแสดงวงงาน-งวดเงิน, เอกสารรายการประกอบแบบ ที่สมบูรณ์เป็นปัจจุบันจากกองแบบแผน หรือสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด โดยในเอกสารต้องระบุสถานที่ดำเนินการเป็นวิทยาลัยที่เสนอขอเท่านั้น
 - มีผลการทดสอบดิน หรือความพร้อมของพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง
 - การตั้งงบประมาณของรายการสิ่งก่อสร้างผูกพันข้ามปีงบประมาณ ในปีแรกให้เสนอตั้งงบประมาณ 20% ของวงเงินการก่อสร้างอาคารนั้น ส่วนงบประมาณที่เหลือให้เฉลี่ยตามปีงบประมาณที่ผูกพัน

- ให้จัดทำแผนผังของวิทยาลัย โดยระบุพื้นที่ดำเนินการก่อสร้างที่ได้เสนอค่าขอรายการในแผนผังวิทยาลัย (กรณีภาพถ่ายดาวเทียมพื้นที่ของวิทยาลัยประกอบด้วยจะทำให้ข้อมูลชัดเจนยิ่งขึ้น)
- เหตุผลความจำเป็น ต้องระบุให้ชัดเจนครอบคลุมถึงความต้องการ ปัญหาที่เกิดขึ้น และผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน/การจัดการเรียนการสอน

- ข้อมูลงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และรายการปรับปรุงซ่อมแซม ที่ได้รับตาม พ.ร.บ.งบประมาณ 5 ปีย้อนหลัง
- การแสดงผลความจำเป็น ความพร้อมของเอกสาร และความพร้อมในการดำเนินการ เป็นสิ่งที่จำเป็นและสำคัญต่อการพิจารณาเบื้องต้นของสำนักงาน รวมทั้งการพิจารณาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และคณะกรรมการบริหารการงบประมาณ



ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม
<https://bit.ly/2XNHx8>

แบบฟอร์มคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 หมวดงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์

หน่วยงาน วิทยาลัย.....

ข้อมูล ณ วันที่

คำครุภัณฑ์

เขต ลำดับ	ชื่อรายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนที่ขอ	งบประมาณ	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	ประเภทครุภัณฑ์	เหตุผลความจำเป็น	ความต้องการทั้งหมดและจำนวนที่มีใช้งานปัจจุบัน
	รวมทั้งสิ้น			4	850,000						
1	หุ่น.....	ตัว/ชุด	200,000	2	400,000				การศึกษา	ระบุ.....	
4	เครื่อง.....	เครื่อง	200,000	1	200,000				การแพทย์	ระบุ.....	
11	เครื่องมือแลมิเตีย.....	เครื่อง	250,000	1	250,000				โชนะนาและเผยแพร่	ระบุ.....	

คำอธิบาย

เขต หมายถึง เขตสุขภาพ ที่ 1 - 12 และกรุงเทพมหานคร

ลำดับ หมายถึง การจัดเรียงลำดับรายการตามความต้องการของวิทยาลัย โดยลำดับที่ 1 คือความต้องการสูงสุด

คำชี้แจง

1. เรียงลำดับความสำคัญตามความต้องการ กรณีวงเงินในภาพรวมของสถาบันฯ เกินกรอบที่สำนักงานกำหนด จะพิจารณาตัดลำดับท้ายก่อน
2. ราคาครุภัณฑ์ ต่อหน่วย ต้องมีราคาตั้งแต่ 200,000 บาท ขึ้นไป
3. วงเงินรวมสำหรับคำครุภัณฑ์ วิทยาลัยละไม่เกิน 1,000,000 บาท กรณีที่เสนอขอรายการครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยเกินกว่าวงเงินที่กำหนด จะพิจารณาตามเหตุผลความจำเป็นและความพร้อมในปีจ่ายต่างๆ ทั้งนี้ หากวงเงินในภาพรวมเกินกรอบที่กำหนดในรายการกลุ่มนี้ก่อน (การกำหนดวงเงินงบประมาณต่อวิทยาลัยนั้น เป็นการกำกับให้งบประมาณในภาพรวมของสถาบันฯ เกินกว่าที่สำนักงานกำหนด ซึ่งใช้ในการเสนอคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น มีวงเงินของการจัดสรรงบประมาณ)
4. แบบ SPEC และใบเสนอราคาครุภัณฑ์ ที่ขอมาด้วย โดยมีใบเสนอราคาอย่างน้อย 3 บริษัทขึ้นไป (หากไม่มี SPEC และใบเสนอราคา จะไม่ได้รับการพิจารณา)
5. เหตุผลความจำเป็น ให้ชี้แจงในลักษณะดังนี้

5.1 ปริมาณความต้องการและความจำเป็นที่ต้องใช้ ระบุกลุ่มเป้าหมายที่ใช้ให้ชัดเจน รวมทั้งจำนวนผู้ที่ได้ประโยชน์

5.2 ผลกระทบหากไม่ได้รับการอนุมัติครุภัณฑ์แต่ละรายการ

5.3 บรรยายถึงความจำเป็นในการใช้ประกอบการสอน (ใช้ทำอะไร อย่างไร จำเป็นอย่างไร)

5.4 จำนวนครุภัณฑ์ที่ขอที่มีอยู่ (ของรายการครุภัณฑ์ที่ขอ) อัตราการใช้ : จำนวนนักศึกษา ขาดอยู่จำนวนเท่าไร จึงต้องขอเพิ่ม หรือรับนักศึกษาเพิ่ม

6. การแสดงผลความจำเป็น ความพร้อมของเอกสาร และความพร้อมในการดำเนินการ เป็นสิ่งที่จำเป็นและสำคัญต่อการพิจารณาเบื้องต้นของสำนักงาน รวมทั้งการพิจารณาของรัฐบาลในขั้นตอนของกรมการศึกษานโยบาย และคณะกรรมการการศึกษา ทั้งนี้ หากรายการที่เอกสารประกอบไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ จะไม่นำเข้าสู่กระบวนการพิจารณา



ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

<https://bit.ly/2XNHxHB>

แบบฟอร์มโครงการประกอบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดงบลงทุน

ชื่อโครงการ.....

๑. หลักการและเหตุผลจำเป็น

.....
.....

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑

๒.๒

๓. สถานที่ดำเนินการ

.....

๔. วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ ขั้นตอนเตรียมการ

๔.๑.๑

๔.๑.๒

๔.๒ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๒				ปี ๒๕๖๓			
	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔
๑.								
๒.								
๓.								

๕. รูปแบบของสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์ และระยะเวลาดำเนินการ

.....
.....

๖. งบประมาณ

.....
.....

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....

ผู้เขียนโครงการ

()

ตำแหน่ง.....

ผู้เสนอโครงการ

()

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

หมายเหตุ : ให้จัดทำโครงการต่อหนึ่งรายการ
คำของบประมาณ ตัวอย่างเช่น ขอครุภัณฑ์ A
จำนวน ๒ ตัว และขอครุภัณฑ์ B จำนวน ๒
เครื่อง รวมแล้วต้องจัดทำโครงการ ๒ โครงการ
คือ โครงการครุภัณฑ์ A และโครงการครุภัณฑ์ B
เป็นต้น