

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๑/๒๐๒๕



สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การวางระบบการเงินการคลัง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติ
สถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.”

เรียน ประธานเครือข่ายวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ พร้อมกำหนดการ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบฟอร์มการสำรองห้องพัก จำนวน ๑ ฉบับ

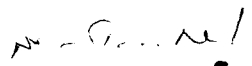
ด้วย สถาบันพระบรมราชชนก ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การวางระบบการเงินการคลัง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.” เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก ส่วนกลาง และวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก สามารถดำเนินการได้ทันทีที่พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. มีผลบังคับใช้ จึงจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาองค์ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงานซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ การวางระบบการเงินการคลัง เสริมสร้างความเชี่ยวชาญ และเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนสถานะ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก จึงขอเชิญท่าน เข้าร่วมการประชุมดังกล่าวข้างต้น ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี ทั้งนี้ ขอให้ท่านส่งแบบตอบรับการประชุมดังกล่าวกลับไปยังสถาบันพระบรมราชชนก ภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การสำรองที่พักให้แจ้งกับทางโรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี โดยตรง และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าที่พัก ให้เบิกจ่ายจากวิทยาลัยต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กลุ่มอำนวยการ
กลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์
โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๘
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๘


(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
“การวางระบบการเงินการคลัง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ อนุมัติหลักการ (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ให้มีสถานะเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข โดยเมื่อพระราชบัญญัติดังกล่าวมีผลบังคับใช้ สถาบันพระบรมราชชนกจำเป็นต้องมีการวางระบบการเงินการคลังในรูปแบบมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก ส่วนกลาง และวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก สามารถดำเนินการได้ทันทีที่พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. มีผลบังคับใช้ จึงจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาองค์ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงานซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ การวางระบบการเงินการคลัง เสริมสร้างความเชี่ยวชาญ และเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนสถานะ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การวางระบบการเงินการคลัง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และทักษะในการวางระบบการเงินการคลัง การบริหารงาน เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตามระเบียบ

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี มีทักษะในการกำหนดแผนงานการเงินการคลังให้เป็นไปตามแผนงาน และมาตรการที่กำหนด

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมประชุม วิทยากร และผู้ดำเนินงาน จำนวน ๕๕ คน ดังนี้

๓.๑ วิทยากร บุคลากรภายในหน่วยงาน จำนวน ๖ คน และหน่วยงานภายนอก จำนวน ๑ คน

๓.๒ จากวิทยาลัยในสังกัด จำนวน ๒๕ คน

(๑) ประธานเครือข่าย จำนวน ๔ คน และประธานที่ประชุมผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก จำนวน ๑ คน

(๒) นักจัดการงานทั่วไป หรือผู้ควบคุม กำกับงานด้านการเงินการคลัง จำนวน ๕ คน

(๓) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานพัสดุ จำนวน ๕ คน

(๔) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานการเงินการคลัง จำนวน ๑๐ คน

๓.๓ บุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก (ส่วนกลาง) จำนวน ๒๑ คน

(๑) กลุ่มงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑๒ คน

(๒) กลุ่มงานพัสดุ จำนวน ๙ คน

๓.๔ ผู้ดำเนินงาน จำนวน ๒ คน

๔. ระยะเวลา และสถานที่ประชุม

ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี

๕. รูปแบบการประชุม : บรรยาย อภิปราย และแบ่งกลุ่ม

๖. หน่วยงานผู้จัด : กลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ

๗. งบประมาณ

งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิต : ผลิตและพัฒนาบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข กิจกรรม : ผลิตบุคลากรทางการพยาบาลและสาธารณสุข
งบดำเนินงาน จำนวน ๑๔๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง...

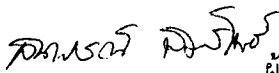
(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้ดำเนินการ (๘๐ บาท x ๒ คน x ๒ วัน)	๓๒๐.- บาท
(๒) ค่าพาหนะ (๕๐๐ บาท x ๘ คน)	๔,๐๐๐.- บาท
(๓) ค่าที่พัก (๙๐๐ บาท x ๔ คน x ๒ คืน)	๗,๒๐๐.- บาท
(๑,๔๕๐ บาท x ๔ คน x ๒ คืน)	๑๑,๖๐๐.- บาท
(๔) ค่าวัสดุอุปกรณ์ (๑๐๐ บาท x ๔๖ คน)	๔,๖๐๐.- บาท
(๕) ค่าถ่ายเอกสาร	๕,๐๐๐.- บาท
(๖) ค่าอาหารกลางวัน (๔๐๐ บาท x ๕๕ คน x ๒ มื้อ)	๔๔,๐๐๐.- บาท
(๗) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท x ๕๕ คน x ๔ มื้อ)	๑๑,๐๐๐.- บาท
(๘) ค่าสมนาคุณวิทยากร	๔๓,๕๐๐.- บาท
(๙) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓,๗๘๐.- บาท
(๑๐) ค่าตัวเครื่องบิน	๑๐,๐๐๐.- บาท
(๑๑) ค่าผ่านทางพิเศษ	๒,๐๐๐.- บาท

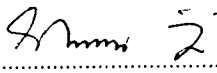
(ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายทั้งหมดสามารถถัวจ่ายได้)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

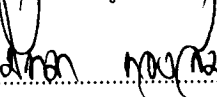
๘.๑ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และทักษะในการวางระบบการเงินการคลัง การบริหารงาน เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตามระเบียบ

๘.๒ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี มีทักษะในการกำหนดแผนงานการเงินการคลังให้เป็นไปตามแผนงาน และมาตรการที่กำหนด

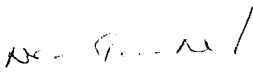

.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวธนาภรณ์ พิมพ์โพธิ์)
นักจัดการงานทั่วไป


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวผกาพรรณ จันทร์เพ็ญ)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปัทมา ทองสม)

รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก


.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)

ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

วันที่..... - ๗ มี.ค. ๒๕๖๒

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
“การวางระบบการเงินการคลัง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.”
ระหว่างวันที่ ๑ – ๒ เมษายน ๒๕๖๒
ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี

.....

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒

- เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๐๙.๐๐ น. เปิดการประชุม
- เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น. บรรยาย เรื่อง นโยบาย และแนวทางการวางระบบการเงินการคลัง
โดย นายสมชาย ธรรมสารโสภณ ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
- เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น. บรรยาย เรื่อง การบริหารงานด้านการเงินการคลังในรูปแบบมหาวิทยาลัย
โดย นางบุปผา ชวะพงษ์
- เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น. บรรยาย เรื่อง การบริหารงานด้านการเงินการคลังในรูปแบบมหาวิทยาลัย (ต่อ)
โดย นางบุปผา ชวะพงษ์
- เวลา ๑๔.๓๐ น. – ๑๘.๐๐ น. แบ่งกลุ่ม เพื่อจัดทำแนวทางการวางระบบการเงินการคลัง ดังนี้
กลุ่มที่ ๑ การวางระบบการเงิน
โดย ๑. นางสาวปัทมา ทองสม รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
๒. นางบุปผา ชวะพงษ์
กลุ่มที่ ๒ การวางระบบการบัญชี
โดย ๑. นางนฤมล เอนกวิทย์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม
๒. นางสาววิมลศิริ พิมพ์เมือง นักวิชาการเงินและบัญชี
กลุ่มที่ ๓ การวางระบบพัสดุ
โดย ๑. นางนิมิตตุรดา แว ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา
๒. นางสาวผกาวรรณ จันทรเพิ่ม ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒

- เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่ม เพื่อจัดทำแนวทางการวางระบบการเงินการคลัง ดังนี้
กลุ่มที่ ๑ การวางระบบการเงิน
โดย ๑. นางสาวปัทมา ทองสม รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
๒. นางบุปผา ชวะพงษ์
กลุ่มที่ ๒ การวางระบบการบัญชี
โดย ๑. นางนฤมล เอนกวิทย์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม
๒. นางสาววิมลศิริ พิมพ์เมือง นักวิชาการเงินและบัญชี
กลุ่มที่ ๓ การวางระบบพัสดุ
โดย ๑. นางนิมิตตุรดา แว ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา
๒. นางสาวผกาวรรณ จันทรเพิ่ม ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น. **อภิปราย** สรุปผลการประชุมกลุ่มและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นการวางระบบการเงิน
การคลังในรูปแบบมหาวิทยาลัย
โดย ๑. นางสาวปัทมา ทองสม รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
๒. นางบุปผา ชวะพงษ์
๓. นางสาวผกาพรรณ จันทร์เพิ่ม ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

.....

หมายเหตุ : เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ
“การวางระบบการเงินการคลัง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.”
ระหว่างวันที่ ๑ – ๒ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี

.....

๑. หน่วยงาน.....

☐ เข้าร่วมประชุม จำนวน.....ท่าน ☐ ไม่เข้าร่วมประชุม

๒. ชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

(๑) ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง.....

(๒) ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง.....

(๓) ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง.....

(๔) ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง.....

๓. อาหาร

☐ อาหารทั่วไปท่าน ☐ มังสวิรัติท่าน ☐ มุสลิมท่าน

*****กรุณาเขียนตัวบรรจง*****

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบตอบรับการประชุมกลับไปยังกลุ่มอำนวยการ ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ amaqamp@gmail.com หรือทาง ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒
ผู้ประสานงาน นางสาวธนาภรณ์ พิมพ์โพธิ์ ติดต่อโทร ๐๘๓ ๑๓๔ ๓๕๗๑



ASIA AIRPORT HOTEL

แบบฟอร์มการสำรองห้องพัก

สถาบันพระบรมราชชนก

วันที่ 31 มีนาคม - 2 เมษายน 2562
ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท (ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต)

วันที่

ชื่อ-สกุล.....
หน่วยงาน.....
ที่อยู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-Mail :
เข้าพักวันที่...../...../.....เวลาเข้าพักไม่เกิน.....
ออกวันที่...../...../.....จำนวนห้องที่จอง.....

- ☐ ห้องเดี่ยว ราคา 1,300 บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า) จำนวน.....ห้อง
- ☐ ห้องคู่ ราคา 1,500 บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า) จำนวน.....ห้อง โดยพักคู่กับ.....
- ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้สำรองห้องพัก

การยกเลิกห้องพัก

- 1.ผู้ที่ต้องการยกเลิกการจองห้องพักหรือเปลี่ยนแปลงวันเข้าพัก กรุณา **ส่งหนังสือขอยกเลิก หรือ เปลี่ยนแปลงวันเข้าพักเป็นลายลักษณ์อักษร**มายังโรงแรมฯ 1 อาทิตย์ล่วงหน้า
- 2.ในกรณีที่ผู้เข้าพักไม่มาแสดงตนตามวันและเวลาดังกล่าว ทางโรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินมัดจำล่วงหน้าค่าห้องพัก
- 3.ในกรณีที่แจ้งยกเลิกก่อนวันเข้าพัก 1 วัน ทางโรงแรมฯ คืนเงินมัดจำเต็มจำนวนโดยลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี)
- 4.ในกรณีที่แจ้งยกเลิกในวันเข้าพัก ทางโรงแรมฯ คืนเงินมัดจำ 85% ของยอดเงินมัดจำโดยลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี)

รายละเอียดการชำระเงิน

- ❖ กรุณาชำระค่ามัดจำห้องพักล่วงหน้า 1 คืน /ห้อง โดยโอนเงินผ่านธนาคาร และส่งแฟกซ์หลักฐานการโอนเงินมาที่
- ❖ แผนกสำรองห้องพัก โทรสาร 0-2992-6828, E-Mail : airport@asiahotel.co.th, โทร. 02-992-6999 ต่อ 7264, 7266

ชื่อบัญชีธนาคาร : บริษัท เอเชีย แอร์พอร์ท โฮเต็ล จำกัด

ชื่อธนาคาร : ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเซียร์ รังสิต บัญชีเลขที่ 364-237633-6/ บัญชีออมทรัพย์

ชื่อธนาคาร : ธนาคารกสิกรไทย สาขาซอยเซียร์รังสิต บัญชีเลขที่ 418-2-29511-1 / บัญชีออมทรัพย์

*****กรุณาดำเนินการโอนเงินทันที*****

**พร้อมกรอกรายละเอียดด้านบนให้สมบูรณ์และส่งกลับมายังโรงแรมภายในวันที่
กำหนด จึงจะถือเป็นการจองที่สมบูรณ์**

กรุณาส่งใบโอนเงินและแบบสำรองห้อง ภายในวันที่ 25 มีนาคม 2562 (ขอสงวนสิทธิ์กรณีห้องพักเต็ม)