



ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๔/๔๐๐

สถาบันพระบรมราชชนก  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ถนนติวนันท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนา : มิติใหม่ของการก้าวสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัด  
กระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แบบฟอร์มของห้องพัก	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดจัดการประชุมสัมมนา : มิติใหม่ของการก้าวสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอเชีย แอนด์ พอร์ท อำเภอสามัคคีกาจ จังหวัดปทุมธานี เพื่อให้บุคลากรทั้งส่วนกลาง และวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก มีความพร้อมในการก้าวสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทาง ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้เข้าร่วมการประชุมสัมมนา ประกอบด้วย ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก รวมจำนวนทั้งสิ้น ๖๐๐ คน

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก ขอเชิญ ท่าน และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๕ ท่าน เข้าร่วมประชุมสัมมนา : มิติใหม่ของการก้าวสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอเชีย แอนด์ พอร์ท อำเภอสามัคคีกาจ จังหวัดปทุมธานี โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมประชุมจากต้นสังกัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ๒ และ ๓

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุมและอนุมัติผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ตามวัน และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

นายสมชาย ธรรมสารโสภณ

(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)  
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

สำนักผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๗

กำหนดการ

การประชุมสัมมนา : มิติใหม่ของการก้าวสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข  
ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ – ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒  
ณ โรงแรมเอเชีย แอนด์ พอร์ท อ.ลำคูณกา จ.ปทุมธานี

\*\*\*\*\*

วัน/เดือน/ปี เวลา	๐๙.๓๐ – ๑๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ – ๑๙.๓๐ น.	๐๙.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	๑๗.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒	ลงทะเบียน	พิธีเปิดการประชุมสัมมนา โดย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณ นายแพทย์ปิยะสกล ศักดิ์สัตย์	บริบทสภามหาวิทยาลัยที่ทันสมัย โดย ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสัจัน นายนักสภามหาวิทยาลัยสุขุมวิท ธรรมชาติราช		ระบบและกลไกการบริหารจัดการสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทาง โดย นายชร จิตสุขุมวงศ์ อดีตรองเลขานุการสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒		เรียนรู้พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก : สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทาง ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดย ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์ นายนักสภามหาวิทยาลัยนวนิหราธิราช			วิถีมหาวิทยาลัยไทยในศตวรรษที่ ๒๑ และในยุค ปัญญาประดิษฐ์ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ สถาบันตีบัญญัติแห่งชาติ
วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒		ระบบการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย โดย - รองศาสตราจารย์ ดร.ไวย ทิพย์สุวรรณกุล อธีดอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์		พักรับประทานอาหารกลางวัน	อภิปราย : จากพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก สู่การปฏิบัติ โดย - นายแพทย์สมชาย ธรรมสารโสภณ ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก - ดร.ปัทมา ทองสม รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก - ดร.พรเจริญ บัวพุ่ม รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก - อ.สุพรรณ กาญจนเจตine สำนักผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น.

แบบตอบรับเข้าร่วม

ประชุมประชุมสัมมนา : มิติใหม่ของการก้าวสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทาง  
ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข  
ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒  
ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

วิทยาลัย.....

๑. ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

Facebook..... Id Line.....

๒. ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

Facebook..... Id Line.....

๓. ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

Facebook..... Id Line.....

๔. ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

Facebook..... Id Line.....

๕. ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

Facebook..... Id Line.....

๖. ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

Facebook..... Id Line.....

๗. ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

Facebook..... Id Line.....

๘. ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

Facebook..... Id Line.....

๙. ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

Facebook..... Id Line.....

๑๐. ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....

Facebook..... Id Line.....

โปรดส่งแบบตอบรับทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก  
ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ สอดคล้องข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวเพชรมาณี วิริยะสีบพงศ์  
โทร ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๑/ โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๑  
Email sabnoi1520@gmail.com



ASIA AIRPORT HOTEL

## แบบฟอร์มการสำรองห้องพัก

## สถานบันพระบรมราชชนก

วันที่ 30 มกราคม - 2 กุมภาพันธ์ 2562  
ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต (ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต)

วันที่ .....

ชื่อ - สกุล.....  
หน่วยงาน.....  
ที่อยู่ ..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร..... E-Mail : .....

เข้าพักวันที่..... / ..... / ..... เวลาเข้าพักไม่เกิน.....  
ออกวันที่..... / ..... / ..... จำนวนห้องที่จอง.....

- ห้องเดี่ยว ราคา 1,300 บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า) จำนวน..... ห้อง
- ห้องคู่ ราคา 1,500 บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า) จำนวน..... ห้อง โดยพักคู่กัน.....
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ..... ผู้สำรองห้องพัก

## การยกเลิกห้องพัก

1. ผู้ที่ต้องการยกเลิกการจองห้องพักหรือเปลี่ยนแปลงวันเข้าพัก กรุณา ส่งหนังสือขอยกเลิก หรือ เปลี่ยนแปลงวันเข้าพักเป็นลายลักษณ์ อักษร มายังโรงแรมฯ 1 อาทิตย์ล่วงหน้า
  2. ในกรณีที่ผู้เข้าพักไม่มาแสดงตนตามวันและเวลาดังกล่าว ทางโรงแรมขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินมัดจำล่วงหน้าค่าห้องพัก
  3. ในกรณีแจ้งยกเลิกก่อนวันเข้าพัก 1 วัน ทางโรงแรมคืนเงินมัดจำเต็มจำนวนโดยสูงค่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี)
  4. ในกรณีแจ้งยกเลิกในวันเข้าพัก ทางโรงแรมคืนเงินมัดจำ 85% ของยอดเงินมัดจำโดยสูงค่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี)
- รายละเอียดการชำระเงิน

- ❖ กรุณาชำระค่ามัดจำห้องพักล่วงหน้า 1 คืน / ห้อง โดยโอนเงินผ่านธนาคาร และส่งแฟกซ์หลักฐานการโอนเงินมาที่
- ❖ แผนกสำรองห้องพัก โทรสาร 0-2992-6828, E-Mail : [airport@asiahotel.co.th](mailto:airport@asiahotel.co.th), โทร. 02-992-6999 ต่อ 7264, 7266

ชื่อบัญชีธนาคาร : บริษัท เอเชีย แอร์พอร์ต โซเทล จำกัด

ชื่อธนาคาร : ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเซียร์ รังสิต บัญชีเลขที่ 364-237633-6 / บัญชีชื่อมทรัพย์

ชื่อธนาคาร : ธนาคารกสิกรไทย สาขาเยาวราช บัญชีเลขที่ 418-2-29511-1 / บัญชีชื่อมทรัพย์

\*\*\*กรุณารอติดสลิป การโอนเงินที่นี่\*\*\*

พร้อมกรอกรายละเอียดด้านบนให้สมบูรณ์และส่งกลับมายังโรงแรมภายในวันที่  
กำหนด จึงจะถือเป็นการจองที่สมบูรณ์

กรุณาส่งใบโอนเงินและแบบสำรองห้อง ภายในวันที่ 25 มกราคม 2562 (ขอสงวนสิทธิ์กรณีห้องพักเต็ม)