



ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๔/๗/๕๒

สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเตรียมความพร้อมรองรับพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๘๗/๒๕๖๑
ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้เสนอขอจัดตั้งสถาบันพระบรมราชชนก สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีสถานะเป็นนิติบุคคลตั้งนั้น เพื่อให้การปรับเปลี่ยนสถานะขององค์กรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง เมื่อพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนกประกาศใช้บังคับ นั้น

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก ขอส่งสำเนาคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๘๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเตรียมความพร้อมรองรับพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นายสมชาย ธรรมสารโสภณ

(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

สำนักผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๑

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๗

สำเนาฉบับ

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก

ที่ ศส/ ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมรองรับพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก

ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ อนุมัติหลักการ (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ให้มีสถานะเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนสถานะดังกล่าว จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานเตรียมความพร้อมรองรับพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก ดังนี้

ที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| ๑ ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก | ที่ปรึกษา |
| ๒ รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก | ที่ปรึกษา |

บทบาทหน้าที่

- ให้คำปรึกษา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการทุกคณะ
 - ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกคณะ
 - เข้าร่วมรับฟังการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกคณะ
- พร้อมให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไข

๑. คณะกรรมการด้านยุทธศาสตร์และแผนงาน ประกอบด้วย

๑.๑	นางนฤมล	อเนกวิทย์	ประธาน
๑.๒	นางกมลรัตน์	เทอร์เนอร์	รองประธาน
๑.๓	นางสาวศุภรีใจ	เจริญสุข	กรรมการ
๑.๔	นางขวัญตา	บุญวาศ	กรรมการ
๑.๕	นางเพียว	พงษ์ศักดิ์ชาติ	กรรมการ
๑.๖	นายสมศักดิ์	มงคลธวัช	กรรมการ
๑.๗	นางแสงโฉม	ถนอมสิงห์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘	นางสุนีย์	โยคะกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๙	นางสาววิไล	ทองทวี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- จัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบันพระบรมราชชนก สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ๓ ระยะ ได้แก่ ระยะเตรียมความพร้อม ระยะเปลี่ยนผ่าน และระยะภายหลัง (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. มีผลบังคับใช้

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องและรองรับแผนยุทธศาสตร์ทั้ง ๓ ระยะ

๓. บริหารจัดการ...

๓. บริหารจัดการให้เกิดการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ
๔. กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการทั้ง ๓ ระยะ
๕. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการทั้ง ๓ ระยะ
๖. นำเสนอผลการกำกับติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเป็นระยะ

๒. คณะกรรมการด้านการบริหารวิชาการ ประกอบด้วย

๒.๑	นางสาวจิราพร	วรวงศ์	ประธาน
๒.๒	นางสาววาสนา	มั่งคั่ง	รองประธาน
๒.๓	นางสาวลักษณ	ศรีดาเกษ	กรรมการ
๒.๔	นางสรพพร	วิรัตน์โกสิน	กรรมการ
๒.๕	นางสาวมยุรี	ศรีอุตร	กรรมการ
๒.๖	นางเบญจพร	ทิพย์ผลาผลกุล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๗	นางอัจฉรา	จันเพ็ชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๘	นางรัชนีพร	ไชยมั่ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. วางแผนยุทธศาสตร์การบริหารวิชาการตามบทบาทของภารกิจใหม่ สถาบันพระบรมราชชนก สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ๓ ระยะ ได้แก่ ระยะเตรียมความพร้อม ระยะเปลี่ยนผ่าน และระยะภายหลัง (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. มีผลบังคับใช้

๒. บริหารจัดการให้เกิดการเตรียมการคณะกรรมการสภาวิชาการ

๓. ออกแบบการบริหารหลักสูตรแต่ละหลักสูตรและการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

๔. ออกแบบระบบและกลไก เพื่อรองรับการจัดการศึกษาและระบบการประกันคุณภาพตามพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.

๕. สร้างความเข้าใจและความพร้อมการบริหารหลักสูตร และการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้แก่ คณาจารย์ในวิทยาลัยสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

๖. กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารวิชาการ สถาบันพระบรมราชชนก สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้ง ๓ ระยะ

๗. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ การบริหารวิชาการ สถาบันพระบรมราชชนก สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้ง ๓ ระยะ

๘. นำเสนอผลการกำกับติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเป็นระยะ

๓. คณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

๓.๑	นางทัศนีย์	เกริกกุลธร	ประธาน
๓.๒	นายปรีทัศน์	เจริญช่าง	รองประธาน
๓.๓	นางสาวผกาวรรณ	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๓.๔	นางประไพพิศ	สิงหาสม	กรรมการ
๓.๕	นางสาวปัทมา	ผ่องศิริ	กรรมการ

๓.๖ นางสาววรรณภา...

๓.๖ นางสาววรรณภา	ประทุมโชน	กรรมการ
๓.๗ นางชุติมา	มาลัย	กรรมการ
๓.๘ นายสุทัศน์	เหมทานนท์	กรรมการ
๓.๙ นายชัยวัฒน์	พันธ์รัมย์	กรรมการ
๓.๑๐ นายประเสริฐ	อัติโตหิ	กรรมการ
๓.๑๑ นายพรเจริญ	บัวพุ่ม	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๒ นางสาวเพชรมณี	วิริยะสืบพงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑. ออกแบบโครงสร้างและรูปแบบการจัดการบริหารงานบุคคลสถาบันพระบรมราชชนก สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.
๒. กำหนดมาตรฐานและอัตรากำลังของหน่วยงานตามโครงสร้างที่สอดคล้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.
๓. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรตามโครงสร้างที่สอดคล้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.
๔. กำหนดคุณสมบัติของบุคลากรในแต่ละหน่วยงานตามโครงสร้างที่สอดคล้องกับ (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.
๕. กำหนดเกณฑ์การคัดเลือก/คัดสรร/สรรหาบุคลากร/อัตรากำลังของแต่ละหน่วยงานตามโครงสร้างใน (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ.
๖. วางแผนการถ่ายโอนบุคลากรตามโครงสร้างและคุณสมบัติที่กำหนด
๗. บริหารจัดการให้มีการถ่ายโอนบุคลากรตามแผนงานที่กำหนด
๘. จัดทำยุทธศาสตร์การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ วิทยาลัยสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกตามบทเฉพาะกาล และมาตรา ๔๖

๔. คณะกรรมการเตรียมความพร้อมบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประกอบด้วย

๔.๑ นางนฤมล	อเนกวิทย์	ประธาน
๔.๒ นางสาวสุภาเพ็ญ	ปานะวัฒนพิสุทธิ	รองประธาน
๔.๓ นางสาวมณฑนา	เหมชะญาติ	กรรมการ
๔.๔ นายวินัย	สยอวรรณ	กรรมการ
๔.๕ นายปิ่นนเรศ	กาศอุดม	กรรมการ
๔.๖ นายธานี	กล่อมใจ	กรรมการ
๔.๗ นางสาวสุภาพร	วรรณสันทัด	กรรมการ
๔.๘ นางรุ่งนภา	จันทรา	กรรมการ
๔.๙ นายกิตติพร	เนาว์สุวรรณ	กรรมการ
๔.๑๐ นางรณยานภิศ	รัชตะวรรณ	กรรมการ
๔.๑๑ นายสุนทร	ปราบเขต	กรรมการ
๔.๑๒ นายวิระชาติ	ยุทธชาวิทย์	กรรมการ
๔.๑๓ นางจรรยาศรี	มีหนองหัว	กรรมการ
๔.๑๔ นางสาวศุภิสรา	สุวรรณชาติ	กรรมการและเลขานุการ

๔.๑๕ นางจรีรัตน์...

๔.๑๕ นางจรัสรัตน์	กิจสมพร	กรรมการ
๔.๑๖ นางพิชญ์สินี	มงคลศิริ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑. จัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการเป็นกรณีพิเศษตามบทเฉพาะกาล
๒. วางแผนเพื่อเตรียมความพร้อม ให้แก่ คณาจารย์ในวิทยาลัยสังกัดสถาบันพระราชนก ในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามบทเฉพาะกาล และมาตรา ๔๖
๓. บริหารจัดการให้เกิดการดำเนินงานตามแผนเตรียมความพร้อม ให้แก่ คณาจารย์ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
๔. กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนเตรียมความพร้อม ให้แก่ คณาจารย์ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
๕. ประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนเตรียมความพร้อม ให้แก่ คณาจารย์ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
๖. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเป็นระยะ

๕. คณะกรรมการถ่ายโอนทรัพย์สิน และเตรียมเทคโนโลยี ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวนิมิตศุรา	แวง	ประธาน
๕.๒ นายวิระ	ด้วงชู	รองประธาน
๕.๓ นายไพบุลย์	ชาวสวนศรีเจริญ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวศุภสิพร	เพชรเรียง	กรรมการ
๕.๕ นายอรรถนพ	สนธิไชย	กรรมการ
๕.๖ นายวินัย	สยอวรรณ	กรรมการ
๕.๗ นายอัษฎา	ควรรนาม	กรรมการ
๕.๘ นายแก้ว	จันทร์เกษม	กรรมการ
๕.๙ นางสาวรุ่งรังษี	วิบูลชัย	กรรมการ
๕.๙ นางสาวผกาพรรณ	จันทร์เพิ่ม	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๐ นางสาวณัฐธาดา	สว่างวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๑ นางสาวน้ำฝน	เอี่ยมวิริยวัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑. จัดทำแผนการถ่ายโอนทรัพย์สินตามมาตรา ๖๑ และคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข
๒. ดำเนินการบริหารจัดการให้มีการดำเนินการตามแผนการถ่ายโอนทรัพย์สิน ให้แล้วเสร็จก่อนร่างพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก มีผลบังคับใช้
๓. จัดทำแผนการเตรียมเทคโนโลยี เพื่อรองรับสถาบันพระบรมราชชนก สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ๓ ระยะ ได้แก่ ระยะเตรียมความพร้อม ระยะเปลี่ยนผ่าน และระยะภายหลัง (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. มีผลบังคับใช้
๔. บริหารจัดการให้มีการดำเนินการตามแผนการถ่ายโอนทรัพย์สิน และการเตรียมเทคโนโลยี
๕. กำกับ ติดตามให้มีการดำเนินการตามแผน
๖. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน
๗. นำเสนอผลการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารเป็นระยะ

๖. คณะกรรมการ...

๖. คณะกรรมการด้านการวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ ประกอบด้วย

๖.๑	นางสุภาเพ็ญ	ปาณะวัฒนพิสุทธิ์	ประธาน
๖.๒	นายธานี	กล่อมใจ	กรรมการ
๖.๓	นางเพ็ญจมาศ	คำธนะ	กรรมการ
๖.๔	นางสาวเพ็ญศรี	ทองเพชร	กรรมการ
๖.๕	นางสุชาดา	นัมวัฒนากุล	กรรมการ
๖.๖	นางอติญาณ์	ศรเกษตริน	กรรมการ
๖.๗	นางสาวอลิสสา	ศิริเวชสุนทร	กรรมการ
๖.๘	นางวัชรีย์	อมรโรจน์วรวุฒิ	กรรมการ
๖.๙	นางจรีรัตน์	กิจสมพร	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๐	นางสาวเบญจพร	รัชตารมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๑	นางอรชร	อินทองปาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๒	นางพิชญ์สินี	มงคลศิริ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย นวัตกรรม และบริหารวิชาการสถาบันพระบรมราชชนก สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ๓ ระยะ ได้แก่ ระยะเตรียมความพร้อม ระยะเปลี่ยนผ่าน และระยะภายหลัง (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. มีผลบังคับใช้

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการสถาบันพระบรมราชชนก สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ๓ ระยะ ได้แก่ ระยะเตรียมความพร้อม ระยะเปลี่ยนผ่าน และระยะภายหลัง (ร่าง) พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนกมีผลบังคับใช้

๓. รวบรวมข้อมูลความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศของสถาบันพระบรมราชชนก และวิทยาลัยในสังกัด

๔. บริหารจัดการให้มีการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ

๕. กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการการวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ

๖. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการการวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ

๗. นำเสนอผลการกำกับติดตาม และประเมินผลต่อผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องเป็นระยะ

๗. คณะกรรมการด้านการออกแบบครูวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ วิทยฐานะ ครูประจำตำแหน่ง ตราสัญลักษณ์ เครื่องแบบ เครื่องหมายหรือเครื่องแต่งกายนักศึกษาของสถาบัน ประกอบด้วย

๗.๑	นางนฤมล	อเนกวิทย์	ประธาน
๗.๒	นายธานี	กล่อมใจ	รองประธาน
๗.๓	นางอติญาณ์	ศรเกษตริน	กรรมการ
๗.๔	นางสุชาดา	นัมวัฒนากุล	กรรมการ
๗.๕	นางชุดิมา	มาลัย	กรรมการ
๗.๖	นางสาวเพ็ญศรี	ทองเพชร	กรรมการ

๗.๗ นางสาวศุภกรใจ...

๗.๗ นางสาวศุภกรใจ	เจริญสุข	กรรมการ
๗.๘ นายวินัย	สยอวรรณ	กรรมการ
๗.๙ นางสาวกัญญา	รอบจังหวัด	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๐ นางสาวศรีสุภาภรณ์	บิณฑาประสิทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑. ออกแบบครุฑวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะ ครุฑประจำตำแหน่ง ตราสัญลักษณ์
เครื่องแบบ เครื่องหมายหรือเครื่องแต่งกายของนักศึกษาของสถาบัน ตามมาตรา ๕๖
 ๒. ออกแบบครุฑประจำตำแหน่งนายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน ผู้บริหาร/
คณาจารย์ของสถาบัน
 ๓. กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้ครุฑวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะ
ครุฑประจำตำแหน่ง
 ๔. กำหนดตราเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ของสถาบัน
 ๕. กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้ตรา เครื่องหมาย และสัญลักษณ์
ของสถาบัน
 ๖. กำหนดเครื่องแบบ เครื่องหมายหรือเครื่องแต่งกายของนักศึกษา
 ๗. นำเสนอแบบ (ร่าง) ครุฑวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะ ครุฑประจำตำแหน่ง ตรา
สัญลักษณ์ เครื่องแบบ เครื่องหมายหรือเครื่องแต่งกายของสถาบัน แก่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อหาฉันทามติ
 ๘. ปรับปรุงแบบตามครุฑวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะ ครุฑประจำตำแหน่ง ตราสัญลักษณ์
เครื่องแบบ เครื่องหมายหรือเครื่องแต่งกายของนักศึกษาของสถาบัน ตามมติของผู้เกี่ยวข้อง
- ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

.....
(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....ทาน
.....ตรวจ