

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๘๖ / ๖ ๑๓๗/๙



วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร
จังหวัดอุบลราชธานี ๑๘๗ หมู่ ๓
ตำบลเมืองศรีไค อำเภอวารินชำราบ
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการประชุมวิชาการ “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานสนับสนุน”

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป/
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน/สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ /โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการประชุมวิชาการ “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานสนับสนุน” จำนวน ๑ ชุด
๒. ใบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วย วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี เป็นองค์กรหนึ่งที่มีหน้าที่ในการผลิตและพัฒนาบุคลากรสาธารณสุขและบุคลากรด้านสนับสนุน ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติต่างๆ ส่งผลต่อกระทบต่อการจัดสรรอัตรากำลังและกรอบการจ้างเหมาบริการ ส่งผลต่อกระทบต่อบทบาท การกิจการทาง การพัฒนา และความก้าวหน้าของบุคลากรสายงานสนับสนุน (Back office) ดังนั้น บุคลากรสายงานสนับสนุน ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงต้องมีการปรับตัวและพัฒนาตนเอง เตรียมความพร้อมทั้งในด้านการเพิ่มสมรรถนะ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับในปัจจุบันและอนาคตให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ในการนี้ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งได้รับมอบหมายจากสถาบันพระบรมราชชนก จึงได้จัด “โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานสนับสนุนสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๑” ขึ้นระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์ วิว นครพนม ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ โดยส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ หน่วยงานละ ๑-๒ คน มาที่วิทยาลัยฯ ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ หรือส่งข้อมูลมาที่ Email: rar11kmk@gmail.com หรือ arale_52@hotmail.com ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม เบิกจากหน่วยงานต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถพร สนธิไชย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร
จังหวัดอุบลราชธานี

กลุ่มงานอำนวยการ

โทร. ๐ ๔๕ ๒๑๐-๒๗๐-๗๔ ต่อ ๑๒๒, ๑๕๕

โทรสาร ๐ ๔๕ ๒๑๐-๒๗๘

ผู้ประสานงาน นางรุ่งอรุณ กระมุทกาญจน์ ๐๘๕- ๖๘๒ ๘๙๒๐, นางสาวอารีรัตน์ วรรณมา ๐๘๙-๗๑๙ ๓๕๘๑

www.scphub.ac.th

โครงการประชุมวิชาการ
เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานสนับสนุน สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๐ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคโดยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ทบทวนโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานในราชการบริหารงานส่วนภูมิภาคให้สอดคล้องกับภารกิจและค่าใช้จ่ายกำลังคนของส่วนราชการและ อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุข ได้มีมติเห็นชอบโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานในราชการบริหารงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (การประชุมวันที่๓/๒๕๖๐ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐) ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์/ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/สถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ โดยกำหนดวางแผนและการบริหารกำลังคนให้ใช้ข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบุคลากรสาธารณสุข (HROPH) และในขณะเดียวกันต้องมีการวางแผนเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับมาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) : แนวทางการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ โดยคณะรัฐมนตรีเห็นชอบแนวทางการทดแทนอัตรารว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่นเพื่อการบริหารและพัฒนากำลังคนมีสาระสำคัญกำหนดให้ลดอัตรากำลังข้าราชการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน อาทิ สายงานสนับสนุนประเภททั่วไป เช่น เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่พนักงานการเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่พัสดุ ให้มีการทดแทน ในรูปแบบอื่นทั้งหมด ๑๐๐% แต่ในกรณีระดับอาวุโสให้ทดแทนตามลำดับขั้นเพื่อความก้าวหน้าของราชการได้แก่ ประเภทวิชาการ เช่น นักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการเงินและบัญชีให้ทดแทนด้วยอัตราร้างรูปแบบอื่นร้อยละ ๑๐ ของอัตราร้างงานทั้งหมด ส่วนในสายงานหลัก ให้ทดแทนด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่นตามความจำเป็นและประสิทธิภาพของการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการ รวมถึงความคุ้มค่า เช่น ความจำเป็นในการดึงดูดบุคลากรเพื่อประสิทธิภาพในการแข่งขันกับภาคเอกชน สำหรับในช่วงเปลี่ยนผ่านเพื่อให้ข้าราชการมีเวลาในการเตรียมตัวควรให้ดำเนินการ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไปนอกจากนี้กระทรวงสาธารณสุข ยังได้ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมหรือออกระเบียบข้อบังคับต่างๆเพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรของหน่วยงานสังกัดให้ปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน และสอดคล้องกับทิศทางการนโยบายการพัฒนากระบวนการบริการสุขภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์ ความคุ้มค่า ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เช่น การบริหารจัดการเงินบริจาคของหน่วยบริการ การบริหารจัดการเงินสวัสดิการภายในของหน่วยงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับการใช้ที่ดินของส่วนราชการ เป็นต้น

จากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปตามปรับโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานในราชการทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และมาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนภาครัฐ(พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑) ทั้งในด้านการเปลี่ยนแปลงระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติต่างๆ ส่งผลต่อกระทบต่อการจัดสรรอัตรากำลังและกรอบการจ้างเหมาบริการ ส่งผลต่อกระทบต่อบทบาท ภารกิจทิศทางการพัฒนา และความก้าวหน้าของบุคลากรสายงานสนับสนุน (Back office) ดังนั้น บุคลากรสายงานสนับสนุน ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงต้องมีการปรับตัวและพัฒนาตนเอง เตรียมความพร้อมทั้งในด้านการเพิ่มสมรรถนะ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับในปัจจุบันและอนาคตให้สอดคล้อง

/สถานการณ์...

สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี สถาบันพระบรมราชชนก เป็นหน่วยงานสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงได้เล็งเห็นและตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้ร่วมกับชมรมหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและชมรมบริหารงานสายสนับสนุนบริการ โรงพยาบาลชุมชน จัดทำโครงการประชุมวิชาการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานสนับสนุน สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) ตามมติคณะรัฐมนตรีและทิศทางการบริหารและพัฒนากำลังคน สายงานสนับสนุน ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒.๒ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับใหม่ๆของกระทรวงสาธารณสุข และกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องที่ได้มีการปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติม และออกประกาศบังคับใช้แล้ว

๓. เป้าหมาย

บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสายงานสนับสนุนในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ สถาบัน/กอง/สำนักต่างๆ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์/ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/สถานีนอมนัยเฉลิมพระเกียรติจำนวน ๒๕๐ คน ประกอบด้วย

๓.๑ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด /รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลด้านบริหาร โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชุมชนสาธารณสุขอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

๓.๒ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ด้านการเงินและบัญชี หรืองานธุรการหรือตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. ระยะเวลา และสถานที่

กำหนดการระยะเวลาประชุม ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑
ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์ วิว นครพนม

๕. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการตาม PDCA

๕.๑ วางแผน (Plan)

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการเตรียมการจัดโครงการ /แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการการจัดอบรม
๒. ประชุมคณะทำงาน เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดงาน
๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ
๔. ติดต่อประสานงานสถานที่ และวิทยากร
๕. จัดทำโครงการ และเสนออนุมัติโครงการ
๖. ประชาสัมพันธ์โครงการ

/๕.๒ การดำเนินการ...

๕.๒ การดำเนินการ (Do)

๑. การดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานสนับสนุน โดยการบรรยายให้ความรู้ ชักชวนความเข้าใจ จัดเวทีเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๕.๓ การตรวจสอบ (Check)

๑. การประเมินผลระหว่างประชุมวิชาการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานสนับสนุน

๕.๔ การประเมินผล (Act)

๑. ประเมินผลภายหลังการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานสนับสนุน

๒. จัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ รายงานเสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.งบประมาณ

งบประมาณจากเงินงบดำเนินการ จำนวนเงิน ๔๓๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๖.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าประชุม จำนวน ๒๕๐ คน ๔ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ ค่าอาหารกลางวันและอาหารเย็นสำหรับผู้เข้าประชุมจำนวน ๒๕๐ คน ๓ มื้อๆ ละ ๓๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๖๒,๕๐๐ บาท

๖.๓ ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าที่พัก/ค่าพาหนะสำหรับผู้จัดการประชุม จำนวน ๑๐ คน ๓ วันเป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท

๖.๔ ค่าที่พักสำหรับวิทยากร จำนวน ๕ คน ๑ วันๆละ ๑,๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๗,๒๕๐ บาท

๖.๕ ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากร จำนวน ๕ คนๆละ ๔,๐๐๐ บาท (ไป-กลับ ๒ เที่ยว) เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๖.๖ ค่าสมนาคุณ สำหรับวิทยากรบรรยาย จำนวน ๒ คนๆละ ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

๖.๗ ค่าสมนาคุณ สำหรับวิทยากรอภิปรายให้ผู้ดำเนินรายการ จำนวน ๔ คนๆละ ๓ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

๖.๘ ค่าวัสดุสำหรับดำเนินโครงการ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๖.๙ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับดำเนินโครงการ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๖.๑๐ ค่าจ้างเหมาบริการ/ค่าถ่ายเอกสารเป็นเงิน ๑๐,๘๕๐ บาท

๖.๑๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม เบิกจากหน่วยงานต้นสังกัด
หมายเหตุ ๑) ค่าใช้จ่ายทุกกิจกรรมและทุกรายการรายการถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ตามการใช้จ่ายจริงและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๒) กำหนดการประชุมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์เร่งด่วน

๗.การประเมินผล

๗.๑ ประเมินความสำเร็จของโครงการ

๗.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

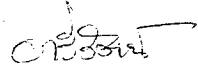
๗.๓ สรุปผลการดำเนินโครงการ และข้อเสนอแนะจากการประชุม เสนอรายงานต่อปลัดกระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

/๘. ผลที่คาดว่าจะ...

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

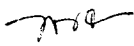
๘.๑ ผู้เข้าร่วมประชุม มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติต่อกฎหมาย ระเบียบที่เปลี่ยนแปลงไป สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๘.๒ ผู้เข้าร่วมประชุม มีความรู้ ความเข้าใจต่อทิศทางการบริหารและพัฒนากำลังคนบุคลากรสายงานสนับสนุน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขสามารถวางแผนการพัฒนาศักยภาพ และยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรให้ครอบคลุมทุกตำแหน่งงานสอดคล้องกับความจำเป็นของหน่วยงานภายใต้ข้อจำกัดด้านกำลังคน และเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เขียนโครงการ

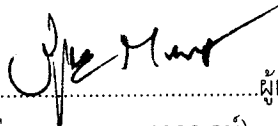
(นางสาวอารีรัตน์ วรรณนา)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

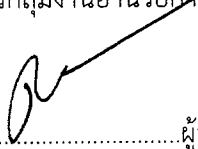
(นางสาวพัชรี ใสดี)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุ่งอรุณ กระมุทกาญจน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอรรถนพ สนธิไชย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร

จังหวัดอุบลราชธานี

กำหนดการ
โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานสนับสนุน
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขประจำปี ๒๕๖๑

ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว นครพนม

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๑

๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม
- ประชุมกลุ่ม เพื่อรวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อขับเคลื่อน
การบริหารและพัฒนากำลังคนสายงานสนับสนุนในหน่วยงาน
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- ๑. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
- ๒. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป
- ๓. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลชุมชน

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑

๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

- กล่าวต้อนรับโดยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม
- พิธีเปิดการประชุม โดยผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม
- บรรยายหัวข้อ “Hospital Financial risk” โดย ดร.นพ. ชุมพล นุ่มผ่อง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีมหา จังหวัดสุโขทัย

๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

- เสวนา หัวข้อ “มาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนสายงาน
สนับสนุนบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข”
โดย - ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม
- ผอ.รพศ./รพท/ผอ.รพช./หรือผู้แทนกลุ่ม Back office
- ดร.นงษา สิงห์วีระธรรม ผู้ดำเนินการเสวนา

๑๘.๐๐ น. - ๑๙.๓๐ น.

- รับประทานอาหารเย็น

๑๙.๓๐ น. - ๒๒.๐๐ น.

- ประชุมกลุ่มนำเสนอบทบาทการบริหารงานและพัฒนากำลังคน

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

- เรื่องจริงหลังจอ : บทบาททีมสนับสนุน “กู้ภัยครั้งประวัติศาสตร์โลก”
ถ้าหลวง-ขุนน้ำนางนอน ๑๓ ชีวิตทีมหมูป่า”
โดย นายพศิน แสงสมเรือง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
โรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์
- นางระเบียบ ชมพูพาน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
โรงพยาบาลแม่สาย จังหวัดเชียงราย
- ผู้แทนสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ

๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

- เส้นทางการพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการบุคลากรเส้นทาง การพัฒนา ศักยภาพด้านการบริหารจัดการบุคลากร สายสนับสนุนของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดย ดร.นงษา สิงห์วีระธรรม สถาบันพระบรมราชชนก

๑๒.๐๐ น.- ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.

- นำเสนอผลการประชุมกลุ่มข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อ การขับเคลื่อนการบริหารและพัฒนากำลังคนสายงานสนับสนุน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

.....

แบบยืนยันการเข้าโครงการ

โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานสนับสนุน

สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขปีงบประมาณ ๒๕๖๑

โดย วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี สถาบันพระบรมราชชนก

วันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมฟอร์จูน วิวโฮง นครพนม

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
๒. ตำแหน่ง.....
๓. สถานที่ปฏิบัติงาน
อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
E - Mail
๔. อาหาร () ไทย () มังสวิรัติ () อิสลาม () อื่นๆโปรดระบุ.....

หมายเหตุ

๑. ขอความกรุณาทุกท่านส่งแบบยืนยันไปที่วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ๑๘๗ หมู่ ๓ ตำบลเมืองศรีไค อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐ หรือส่ง Mail มาที่ rar11kkm@gmail.com และ arale_๕๒@hotmail.com หรือทางโทรสาร ๐ ๔๕ ๒๑๐-๒๗๘ ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี จะได้ดำเนินการต่อไป

๒. หากต้องการข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อได้ที่ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี โทร. ๐ ๔๕ ๒๑๐-๒๗๐-๗๔ ต่อ ๑๒๒, ๑๕๕ โทรสาร ๐ ๔๕ ๒๑๐-๒๗๘

ผู้ประสานงาน

อาจารย์รุ่งอรุณ กระทบกาญจน์ มือถือ ๐๘๕ - ๖๘๒ - ๘๙๒๐

คุณอารีรัตน์ วรรณมา มือถือ ๐๘๙ - ๗๑๙ - ๓๕๘๑

แบบฟอร์มการจองห้องพัก

โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานสนับสนุน
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขปีงบประมาณ 2561
โดย วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี สถาบันพระบรมราชชนก
วันที่ 9 - 11 กันยายน 2561 ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์ วิว นครพนม

โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์ วิว นครพนม

วันที่

ชื่อ-สกุล.....

หน่วยงาน.....

ที่อยู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-Mail :

เข้าพักวันที่...../...../..... เวลาเข้าพักไม่เกิน.....

ออกวันที่...../...../..... จำนวนห้องที่จอง.....

- ☐ ห้องเดี่ยว ราคา 1,200 บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า) จำนวน.....ห้อง
- ☐ ห้องคู่ ราคา 1,200 บาท สุทธิ (รวมอาหารเช้า) จำนวน.....ห้อง โดยพักคู่กับ.....
- ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้สำรองห้องพัก

โรงแรมฟอร์จูน วิวโขง นครพนม

วันที่

ชื่อ-สกุล.....

หน่วยงาน.....

ที่อยู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-Mail :

เข้าพักวันที่...../...../..... เวลาเข้าพักไม่เกิน.....

ออกวันที่...../...../..... จำนวนห้องที่จอง.....

- ☐ ห้องเดี่ยว ราคา 900 บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า) จำนวน.....ห้อง
- ☐ ห้องคู่ ราคา 900 บาท สุทธิ (รวมอาหารเช้า) จำนวน.....ห้อง โดยพักคู่กับ.....
- ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้สำรองห้องพัก

1. กรุณาส่งเอกสารยืนยันการจองห้องพักมาที่ E-mail : fo@fortunenk.com หากส่งอีเมลมาแล้วกรุณาโทรแจ้งเพื่อยืนยันการจองอีกครั้ง โทร 088-557-49962, 086-456-3380, 086-458-3091 และ 086-456-3380

2. หมายเลขบัญชี : ชื่อบัญชี บริษัท บมจ.ซี.พี.แลนด์

เลขที่ 275-0-00737-4 ธนาคารกรุงศรี สาขานครพนม บัญชีกระแสรายวัน เมื่อโอนแล้วส่งเลขบัญชีที่โอนแจ้งให้ทราบด้วย

2. เอกสารที่ต้องส่งยืนยันการจองห้องพักได้แก่

2.1 ใบลงทะเบียนห้องพัก

2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

2.3 หลักฐานการโอนเงินค้ำมัดจำล่า