



ที่ สร ๐๒๑๓.๑๑/๕๕๙๒

สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรในการใช้งานระบบการจัดการศึกษาและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของสถาบันพระบรมราชชนก

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย พญาบาท บรรพชา-บรรพชิต ภูธรธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สถาบันพระบรมราชชนก โดยกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรในการใช้งานระบบการจัดการศึกษาและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อผลักดันการใช้งานระบบสารสนเทศของสถาบันพระบรมราชชนก และพัฒนาบุคลากรวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ให้มีความรู้ และทักษะการใช้งานระบบการจัดการศึกษาและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของสถาบันพระบรมราชชนก ให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก จึงขอเชิญ บุคลากรในสังกัด ได้แก่

๑. รองผู้อำนวยการด้านการสอน/รองวิชาการ
๒. ผู้ดูแลระบบสารสนเทศและเครือข่าย (Admin)
๓. เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
๔. เจ้าหน้าที่วัดประเมินผล

เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวข้างต้น ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเม้าท์เทนปีช อำเภอเมืองพญา จังหวัดชลบุรี และเตรียมคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) มาด้วย โดยเบิก ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ จากงบประมาณต้นสังกัดและแจ้งชื่อผู้เข้าร่วมประชุมทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sumontha@pi.ac.th ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งผู้รับผิดชอบงานข้างต้น เข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายรุ่งตัย มวลประสิทธิ์พร)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๘๑

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๘๑

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรในการใช้งานระบบการจัดการศึกษา
และระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ของสถาบันพระบรมราชชนก
ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

ณ โรงแรมเมทเทินบีช อำเภอเมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี

วันที่	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐	๑๘.๐๐-๒๐.๐๐
๙ สิงหาคม ๒๕๖๑	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. เปิดการประชุม โดย นายวิระ ดั่งชู รักษาการ ในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. การบริหารจัดการระบบการ จัดการศึกษาและระบบรายงานผู้บริหารและ ภาพรวมระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ โดย ทีมวิทยากร	แบ่งกลุ่ม ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและการลงข้อมูล กลุ่มที่ ๑ ระบบทะเบียน-การนำนักศึกษาเข้าระบบ/การ ใช้ระบบการจัดการศึกษา/การลงทะเบียน โดยเจ้าหน้าที่/ การลงทะเบียน โดยนักศึกษา กลุ่มที่ ๓ ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์-การจัดการ แอปพลิเคชัน/โครงสร้างใหม่/ ตรวจสอบโครงสร้าง ให้สอดคล้องกับการบริหาร/การตั้ง ค่าระบบหลังการปรับโครงการ โดย ทีมวิทยากร	แบ่งกลุ่ม ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและการลงข้อมูล กลุ่มที่ ๑ การประมวลผลการศึกษา-การส่งเกรด เลื่อนชั้นเกรดและการปรับสถานะเด็กนักศึกษาใน สถานะต่างๆ กลุ่มที่ ๓ ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ -การปรับ เส้นทางการบริหารเส้นหนังสือ/การตรวจสอบและ เรียกดูข้อมูลย้อนหลัง/การแก้ไขปัญหากรณี ต่างๆ โดย ทีมวิทยากร
๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑	แบ่งกลุ่ม ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและการลง ข้อมูล กลุ่มที่ ๑ ระบบวัดประเมินผล-สร้างแบบประเมิน / กำหนดการประเมิน/ตรวจสอบผลการประเมิน กลุ่มที่ ๒ ระบบวัดประเมินผล-สร้างแบบประเมิน / กำหนดการประเมิน/ตรวจสอบผลการประเมิน กลุ่มที่ ๓ ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์-การ นำเข้าข้อมูลจากระบบบุคลากร/การเพิ่มข้อมูล บุคลากรรายบุคคล/การแก้ไขข้อมูลทะเบียน หนังสือกรณีพิเศษ/การอัปเดตข้อมูลบุคลากร โดย ทีมวิทยากร	อภิปรายผลการการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางการแก้ไข โดย ทีมวิทยากร	

หมายเหตุ ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มในห้องประชุม
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน และ ๑๗.๐๐-๑๘.๐๐ น. พักรับประทานอาหารเย็น