

ที่สร ๐๒๑๓.๑๐/ ๓ ๙๙๐



สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง เชิญประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบจองโรงแรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสถาบันพระบรมราชชนก โดยกลุ่มวิจัย ได้กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเซียแอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้อาจารย์เตรียมการในการปรับเปลี่ยนเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้งสามารถสร้างองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาด้านสุขภาพและการสาธารณสุข มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างแนวทางการดำเนินการที่จะขับเคลื่อนบุคลากรสายวิชาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ อันจะนำมาซึ่งความก้าวหน้าต่อตนเอง สถาบัน และวิชาชีพต่อไป

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก ขอเรียนเชิญ ท่าน และ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ และรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ เข้าร่วมประชุมฯ ดังกล่าวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเบิก ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงจากต้นสังกัด สำหรับค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เบิกจากสถาบันพระบรมราชชนก โดยขอให้ส่งชื่อผู้เข้าร่วมประชุมทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dr.pitsini@hotmail.com / kitiya_phoomrin@hotmail.com ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาอนุมัติให้บุคลากรในวิทยาลัยของท่าน เข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายรุ่งฤทัย มวลประสิทธิ์พร)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มวิจัย

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๗๖

โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๗๗

กำหนดการ

โครงการประชุมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑

ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

วันที่ ๑ : วันอังคารที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐	พิธีเปิดการประชุม การบรรยาย เรื่อง สถาบันพระบรมราชชนกก้าวสู่สถาบันอุดมศึกษาที่เป็นนิติบุคคล และนโยบายการสนับสนุนบุคลากรให้ก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดย นพ. รุ่งฤทัย มวลประสิทธิ์พร ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐	บรรยาย : หลักเกณฑ์การสร้างผลงานที่เป็นที่ยอมรับในการก้าวสู่ตำแหน่งทาง วิชาการ และหลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ วิทยากร : ศาสตราจารย์ ดร. ศิริพร จิรวัฒน์กุล
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐	บรรยาย: แนวทางการพัฒนาตนเองเป็นผู้ประเมินผลงานวิชาการ วิทยากร : ศาสตราจารย์ ดร. ศิริพร จิรวัฒน์กุล
๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐	บรรยาย: ประสบการณ์และบทเรียนการเทียบโอนตำแหน่งสู่ตำแหน่งทางวิชาการ วิทยากร : ศาสตราจารย์ ดร. ศิริพร จิรวัฒน์กุล
๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐	บรรยาย : การเตรียมการสำหรับสถาบันพระบรมราชชนก วิทยากร : ดร. จุรีรัตน์ กิจสมพร
วันที่ ๒ : วันพุธที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑	
๙.๐๐ - ๑๒.๐๐	บรรยาย : แนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายการสนับสนุนบุคลากรเข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการ วิทยากร : ดร. ปรีวัฒน์ วรรณกลาง อธิการบดี สถาบันการพลศึกษา และ อาจารย์ไพศาล สังข์ฉ่ำ ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบบุคลากร สถาบันการพลศึกษา
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐	บรรยาย : บทเรียนจากประสบการณ์การดำเนินการสนับสนุนบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการ วิทยากร : ดร. ปรีวัฒน์ วรรณกลาง อธิการบดี สถาบันการพลศึกษา และ อาจารย์ไพศาล สังข์ฉ่ำ ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบบุคลากร สถาบันการพลศึกษา
๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐	ซักถามปัญหา และอภิปรายร่วมกัน

หมายเหตุ: รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ใบตอบรับ

เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑

ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท อำเภอสาละวิน จังหวัดปทุมธานี

วิทยาลัย.....

เบอร์โทรที่ติดต่อได้สะดวก

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ

๑. ชื่อ / สกุล.....ตำแหน่ง.....
๒. ชื่อ / สกุล.....ตำแหน่ง.....
๓. ชื่อ / สกุล.....ตำแหน่ง.....
๔. ชื่อ / สกุล.....ตำแหน่ง.....
๕. ชื่อ / สกุล.....ตำแหน่ง.....
๖. ชื่อ / สกุล.....ตำแหน่ง.....

สำหรับที่พัก : หากมีความประสงค์จะเข้าพักที่โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท

กรุณาติดต่อโดยตรงกับโรงแรม โทรสาร ๐ ๒๙๙๒ ๖๘๒๘, ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ airport@asiahotel.co.th,

โทร. ๐ ๒๙๙๒ ๖๙๙๙ ต่อ ๗๒๖๔, ๖๘๒๘

รายละเอียดการติดต่อผู้ดูแลโครงการ :

อาจารย์พิชญ์สินี มงคลศิริ/ กิตติยา พรหมรินทร์

กลุ่มวิจัย สถาบันพระบรมราชชนก

เบอร์ Fax. ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๗๗

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๗๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dr.pitsini@hotmail.com / kitiya_phoomrin@hotmail.com

ภายในวันที่ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑



ASIA AIRPORT MOTEL

แบบฟอร์มการสำรองห้องพัก

สถาบันพระบรมราชชนก

วันที่ 11 - 13 มิถุนายน 2561

ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท (ศูนย์การค้าเชียร รังสิต)

วันที่

ชื่อ-สกุล.....

หน่วยงาน.....

ที่อยู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร..... E-Mail :

เข้าพักวันที่...../...../..... เวลาเข้าพักไม่เกิน.....

ออกวันที่...../...../..... จำนวนห้องที่จอง.....

- ☐ ห้องเดี่ยว ราคา 1,300 บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า) จำนวน.....ห้อง
- ☐ ห้องคู่ ราคา 1,500 บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า) จำนวน.....ห้อง โดยพักคู่กับ.....
- ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้สำรองห้องพัก

การยกเลิกห้องพัก

- 1.ผู้ที่ต้องการยกเลิกการจองห้องพักหรือเปลี่ยนแปลงวันเข้าพัก กรุณา ส่งหนังสือขอยกเลิก หรือ เปลี่ยนแปลงวันเข้าพักเป็นลายลักษณ์อักษรมายังโรงแรมฯ 1 อาทิตย์ล่วงหน้า
- 2.ในกรณีที่ผู้เข้าพักไม่มาแสดงตนตามวันและเวลาดังกล่าว ทางโรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินมัดจำล่วงหน้าค่าห้องพัก
- 3.ในกรณีที่แจ้งยกเลิกก่อนวันเข้าพัก 1 วัน ทางโรงแรมฯ คืนเงินมัดจำเต็มจำนวนโดยลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี)
- 4.ในกรณีที่แจ้งยกเลิกในวันเข้าพัก ทางโรงแรมฯ คืนเงินมัดจำ 85% ของยอดเงินมัดจำโดยลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี)

รายละเอียดการชำระเงิน

- ❖ กรุณาชำระค่ามัดจำห้องพักล่วงหน้า 1 คืน /ห้อง โดยโอนเงินผ่านธนาคาร และส่งแฟกซ์หลักฐานการโอนเงินมาที่
- ❖ แผนกสำรองห้องพัก โทรสาร 0-2992-6828, E-Mail : airport@asiahotel.co.th, โทร. 02-992-6999 ต่อ 7264, 7266

ชื่อบัญชีธนาคาร : บริษัท เอเชีย แอร์พอร์ท โฮเต็ล จำกัด

ชื่อธนาคาร : ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเชียร รังสิต บัญชีเลขที่ 364-237633-6/ บัญชีออมทรัพย์

ชื่อธนาคาร : ธนาคารกสิกรไทย สาขาอโยธยารังสิต บัญชีเลขที่ 418-2-29511-1 / บัญชีออมทรัพย์

*****กรุณาติดสลิป การโอนเงินที่นี่*****

พร้อมกรอกรายละเอียดด้านบนให้สมบูรณ์และส่งกลับมายังโรงแรมภายในวันที่กำหนด

จึงจะถือเป็นการจองที่สมบูรณ์

กรุณาส่งใบโอนเงินและแบบสำรองห้อง ภายในวันที่ 1 มิถุนายน 2561 (ขอสงวนสิทธิ์กรณีห้องพักเต็ม)