

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๑/ว.๑๕๓๑



สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐



มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอให้ส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการประเมิน
ผลงานวิชาการสายงานพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง และวิทยากรชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๘/๓๙๓
ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันพระบรมราชชนก ได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่า ได้อนุมัติให้
กองบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ มอบอำนาจให้เขตสุขภาพประเมินผลงาน สายงาน
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง และ
วิทยากรชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) โดยให้เขตสุขภาพเริ่มรับเอกสารคำขอประเมินตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑
และให้จัดโครงการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลงานวิชาการดังกล่าว สำหรับ
ฝ่าย เลขาธิการ ผู้รับผิดชอบการเจ้าหน้าที่จากสถาบันพระบรมราชชนก (วิทยาลัยพยาบาล วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร
วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข และวิทยาลัยการแพทย์แผนไทย) และเขตสุขภาพ เพื่อเตรียมความพร้อม
และรับทราบแนวทางดังกล่าว ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมไพจิตร บัวบุตร อาคาร ๗ ชั้น ๙ สำนักงานปลัด
กระทรวงสาธารณสุข รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก ขอความร่วมมือวิทยาลัยในสังกัดสถาบันฯ แจ้งรายชื่อ
ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ที่จะทำหน้าที่เป็นเลขานุการ จำนวน ๑ ราย และผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ
ประเมินผลงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลงานวิชาการ จำนวน ๑ ราย ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑
เพื่อเข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลงานวิชาการ สายงาน
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง และ
วิทยากรชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการโดยด่วนที่สุดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
นางสาวปิพมา ทองสม

(นางสาวปิพมา ทองสม)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนวยการ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๑๙, ๐ ๒๕๙๑ ๘๖๒๐

๐๘ ๑๘๔๔ ๗๐๖๓

โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๑๗



บันทึกข้อความ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
เลขที่รับ 533
วันที่ 02 มี.ค. 2561
เรื่อง 8.29

สถาบันพระบรมราชชนก
เลขที่รับ 2181
วันที่ 27 ก.พ. 2561
เวลา 16.27

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๑๓๔๗

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ ๐๙๕๓

วันที่ ๐๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลงานวิชาการ สายงานพยาบาลวิชาชีพ
ชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง และวิทยากร
ชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน)

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

ตามที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้อนุมัติให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ มอบอำนาจให้เขตสุขภาพประเมินผลงาน สายงานพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง และตำแหน่งวิทยากรชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) โดยให้เขตสุขภาพเริ่มรับเอกสารคำขอประเมินตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ และให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลจัดโครงการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลงานวิชาการ สายงานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) และวิทยากร (ด้านการสอน) ดังกล่าว สำหรับฝ่ายเลขานุการ ผู้รับผิดชอบการเจ้าหน้าที่ จากสถาบันพระบรมราชชนก (วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุขกาญจนาภิเษก วิทยาลัยการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร จังหวัดปราจีนบุรี) และเขตสุขภาพ เพื่อเตรียมความพร้อมและรับทราบแนวทางการประเมินผลงานวิชาการ สายงานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) และวิทยากร (ด้านการสอน) ตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๑๔๐ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ และที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๐ และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนมอบเขตสุขภาพดำเนินการ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการมอบอำนาจให้เขตสุขภาพประเมินผลงานวิชาการ สายงานพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง และวิทยากรชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสัมฤทธิ์ผลตามโครงการกองบริหารทรัพยากรบุคคลจึงขอส่งขั้นตอนมอบอำนาจและแผนปฏิบัติการมาพร้อมนี้ และขอให้สถาบันพระบรมราชชนกแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ที่จะทำหน้าที่เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประเมินผลงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้องกับการประเมินผลงานวิชาการเข้าร่วมประชุมฯ ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ดังรายละเอียดตามที่กำหนดในโครงการ ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ส่งแผนปฏิบัติการมอบอำนาจให้เขตสุขภาพประเมินผลงาน สายงานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) และวิทยากร (ด้านการสอน) พร้อมขั้นตอนดำเนินการแผนปฏิบัติการมอบอำนาจไปให้เขตสุขภาพ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมอบอำนาจดังกล่าวต่อไปแล้ว รายละเอียดเพิ่มเติมให้ติดต่อสอบถามโดยตรงกับกลุ่มงานประเมินบุคคลและวิชาการ โทร ๐ ๒๕๔๐ ๑๓๔๓, ๑๓๔๗ หรือ E-mail : pramern-person@hotmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

นางสาวปัทมา ทองสม
๒๗ ก.พ. ๒๕๖๑

(นางสาวปัทมา ทองสม)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

(นายวันชัย สัตยาวิมพงศ์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

รักษาราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

นางสาวผกาพรรณ จันทร์เพิ่ม
๒๗/๒/๖๑

(นางสาวผกาพรรณ จันทร์เพิ่ม)

วิทยากรชำนาญการพิเศษ

รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

โครงการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลงานทางวิชาการ
สายงานพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง และวิทยากรชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน)

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ก.พ. มอบอำนาจให้ อ.ก.พ. กรมเจ้าสังกัดดำเนินการประเมินบุคคลและผลงานวิชาการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๘ (ชำนาญการพิเศษ) ลงมา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๘ เป็นต้นมา ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ และ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลงานวิชาการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ – ชำนาญการพิเศษ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๙/ว ๑๔๐ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๔๙ และที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๙/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๐

๑.๒ คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๒๖๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มอบอำนาจให้ผู้ตรวจราชการกระทรวง ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการภายในเขตตรวจราชการ หรือเขตสุขภาพโดยมอบอำนาจการบริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เขตสุขภาพดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลงานวิชาการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษและเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง ระดับชำนาญการ มีการดำเนินการอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามกระบวนการบริหารงานบุคคล ที่เปลี่ยนแปลงไปและเป็นมาตรฐานใกล้เคียงกันทุกเขตสุขภาพ กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงเห็นสมควรจัดโครงการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการประเมินผลงานทางวิชาการ สายงานพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง และวิทยากรชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) ให้กับฝ่ายเลขานุการผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ จากสถาบันพระบรมราชชนก วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุขกาญจนาภิเษก วิทยาลัยการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร จังหวัดปราจีนบุรี และเขตสุขภาพ เพื่อพัฒนาความรู้และรับทราบแนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๙/ว ๑๔๐ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๔๙ และที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๙/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๐ และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงาน โดยนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เข้ากับการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อชี้แจงแนวทางและวิธีการประเมินผลงานทางวิชาการ ให้กับฝ่ายเลขานุการผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ นำไปใช้เพื่อสรรหากรรมการประเมินผลงาน ได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์

๒.๓ เพื่อให้รับทราบเกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการสายงานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) และวิทยากร (ด้านการสอน) ให้เป็นไปในทิศทางที่มีมาตรฐานใกล้เคียงกัน

๒.๔ เพื่อการประสานงานระหว่างส่วนกลางและเขตสุขภาพ ให้ปฏิบัติงานร่วมกันเกี่ยวกับการประเมินผลงาน เป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการประชุม ประมาณ ๑๔๐ คน ประกอบด้วย

- ประธาน แยกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม

- วิทยากรจากกองบริหารทรัพยากรบุคคล ผู้รับผิดชอบการประเมินผลงาน (ส่วนกลาง) และผู้ดำเนินการจัดการประชุม

- นักทรัพยากรบุคคล หรือผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่จากสถาบันพระบรมราชชนก วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุขกาญจนาภิเษก วิทยาลัยการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร จังหวัดปราจีนบุรี หน่วยงานละ ๑ คน

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการประเมินผลงาน สายงานพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง และวิทยากรชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน)

- ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ หรือผู้เกี่ยวข้อง เขตสุขภาพละ ๑ คน

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ บรรยายแนวทางการสรรหากรรมการประเมินผลงานสายงานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) และวิทยากร (ด้านการสอน)

๔.๒ บรรยายให้ความรู้แนวทางการประเมินผลงานสายงานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) และวิทยากร (ด้านการสอน) ตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ และหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๙/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๐

๔.๓ แบ่งกลุ่มฝ่ายเลขานุการผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ตามเขตสุขภาพ เพื่อฝึกปฏิบัติกับผู้รับผิดชอบการประเมินผลงาน (ส่วนกลาง) ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๕. วิทยากร

วิทยากรจากกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๖. ระยะเวลาดำเนินการ และสถานที่

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมไพจิตร ปะบุตร อาคาร ๗ ชั้น ๙ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๗. งบประมาณเบิกจ่าย จากงบประมาณกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (งบสนับสนุนค่าตอบแทนกรรมการประเมินผลงาน) จำนวนเงิน ๒๘,๗๐๐.- บาท (สองหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ดังรายละเอียดแนบท้าย

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมโครงการประชุม ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางและวิธีการประเมินผลงานวิชาการสายงานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) และวิทยากร (ด้านการสอน) สามารถนำความรู้เกี่ยวกับเรื่องกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการประเมินผลงาน การสรรหากรรมการ ไปปรับใช้ให้เหมาะสมอย่างถูกต้อง และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้

/๙. ตัวชี้วัด...

๙. ตัวชี้วัด

ผู้เข้าร่วมโครงการประชุม ร้อยละ ๙๕ ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน และวิธีการสรรหากรรมการ การประเมินผลงานวิชาการสายงานพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง และวิทยากรชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) สามารถนำไปประยุกต์และปรับใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และสามารถดำเนินการประเมินผลงานวิชาการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การประเมินผล

- โดยสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการประชุม
- จากแบบประเมินโครงการ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ/เสนอโครงการ
(นางสาวณัฐกานต์ แสงกล้า)

หัวหน้ากลุ่มงานประเมินบุคคลและวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสรรเสริญ นามพรหม)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โครงการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ
ในการประเมินผลงานวิชาการสายงานพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการสอน) เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง
และวิทยากรชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) สำหรับฝ่ายเลขานุการ
วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมไพจิตร ปะบุตร อาคาร ๗ ชั้น ๙ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เวลา	๐๘.๐๐ น.	-	๘.๓๐ น.	-	ลงทะเบียน
เวลา	๐๘.๓๐ น.	-	๙.๐๐ น.	-	เปิดการประชุมและบรรยายพิเศษ โดย นายสรเสรีญ นามพรหม ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
เวลา	๐๙.๐๐ น.	-	๑๒.๐๐ น.	-	บรรยาย เรื่อง “หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ ในการประเมินผลงานวิชาการ สายงานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) และวิทยากร (ด้านการสอน) และ บทบาทหน้าที่เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ” โดย นางสาวณัฐกานต์ แสงกล้า นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
เวลา	๑๒.๐๐ น.	-	๑๓.๐๐ น.		พักรับประทานอาหาร
เวลา	๑๓.๐๐ น.	-	๑๔.๐๐ น.		บรรยายเรื่อง การตรวจเอกสารคำขอประเมินผลงาน โดย นางชญาณิศ ศรีวิชัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
เวลา	๑๔.๐๐ น.	-	๑๖.๐๐ น.		แบ่งกลุ่ม ๑๒ เขต เพื่อฝึกปฏิบัติ และเสนอผลการประชุมกลุ่ม/ปิดประชุม

- หมายเหตุ**
- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เข้า เวลา ๑๐.๓๐ น. บ่าย เวลา ๑๕.๐๐ น.
 - พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น.
 - กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ขั้นตอนดำเนินการแผนปฏิบัติการมอบอำนาจให้เขตสุขภาพประเมินผลงาน
สภายานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) และ วิทยากร (ด้านการสอน)

ขั้น ตอน	การดำเนินการ		ระยะเวลา	หมายเหตุ
	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	เขตสุขภาพ	ดำเนินการ	
1	ขออนุมัติแผนปฏิบัติการมอบอำนาจให้เขตสุขภาพ และแผนเตรียมการประเมินผลงานที่เขตสุขภาพ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา สภายานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) และ วิทยากร (ด้านการสอน)	-	12 - 16 ก.พ. 61	
2	ประชุมชี้แจงฝ่ายเลขานุการ เตรียมความพร้อม การประเมินผลงานสภายานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) และ วิทยากร (ด้านการสอน) ที่เขตสุขภาพ	- ผู้รับผิดชอบงาน การเจ้าหน้าที่ จาก สบข./ วพบ./วสส. และเขตสุขภาพ	สัปดาห์ที่ 1 มี.ค. 61 *งบประมาณ 28,700 บาท	
3	แจ้งให้เขตสุขภาพ สบข. (วพบ./วสส.) สรรหากรรมการ สภายานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) ระดับชำนาญการพิเศษ และขอรับเงินประจำตำแหน่ง ระดับชำนาญการ และ วิทยากร (ด้านการสอน) ระดับชำนาญการพิเศษ	- รับทราบแผน - สรรหากรรมการ จาก วพบ./วสส. สบข. สนับสนุนการดำเนินการ	สัปดาห์ที่ 2 มี.ค. 61	ตามแบบฟอร์ม ที่กำหนด
4	เขตสุขภาพรวบรวมรายชื่อกรรมการเสนอผู้ตรวจราชการ	- ส่งรายชื่อกรรมการ ให้ สป.พิจารณา	19 - 23 มี.ค. 61	
5	กองบริหารทรัพยากรบุคคลตรวจสอบคุณสมบัติกรรมการ	-	สัปดาห์ที่ 4 มี.ค. 61	
6	เสนอ อ.ก.พ.สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงาน	-	สัปดาห์ที่ 2 เม.ย. 61	กำหนดวันประชุม อ.ก.พ.สป. อาจเปลี่ยนแปลงได้
7	แจ้งรายชื่อกรรมการให้เขตสุขภาพ , สบข.	-	สัปดาห์ที่ 3 เม.ย. 61	
8	จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงแนวทางการประเมินผลงาน ให้เขตสุขภาพ "โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ คณะกรรมการประเมินผลงาน สภายานพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน และ วิทยากร (ด้านการสอน)"	แจ้งคณะกรรมการ ที่ อ.ก.พ. สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข แต่งตั้ง และผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุม	14 พ.ค. 61 * งบประมาณ 310,000 บาท	
9	ส่งทีมเจ้าหน้าที่ร่วมปฏิบัติงานและติดตามประเมินผลที่เขตสุขภาพ (ทีมกองบริหารทรัพยากรบุคคลเข้าร่วมประชุมครั้งแรกที่เขตสุขภาพ โดยวิธีการสุ่มตัวอย่างบางเขตสุขภาพ)	- รับการฝึกปฏิบัติงานจริง - รับการติดตามประเมินผล การปฏิบัติงาน	ส.ค. 61	

หมายเหตุ * กิจกรรมในขั้นตอนที่ 8 และ 9 อาจเปลี่ยนแปลงได้ ตามความเหมาะสม
 **ให้เขตสุขภาพเริ่มรับเอกสารคำขอประเมิน วันที่ 2 เมษายน 2561

1. แผนปฏิบัติการมอบอำนาจให้เทศบาลฯ รับผิดชอบ (ด้านการสอน) และวิทยาลัย (ด้านการสอน)

[illegible]

1. แผนปฏิบัติการมอยอำนาจให้คงสุขภาพประะมินผลงาน สายงนพยบเลวชีฟ (ด้านการสอน) และวิทยจารย์ (ด้านการสอน)

ชั้น ตอน	กิจกรรม	โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา (วัน)	ระยะเวลาดำเนินการ (ณภาพันธุ์ 2561 - สิงหาคม 2561)												ผู้รับ ผิดชอบ	งบประมาณ	บค.
					ณภาพันธุ์ 61	มีนาคม 61	เมษายน 61	พฤษภาคม 61	มิถุนายน 61	กรกฎาคม 61	สิงหาคม 61								
					สัปดาห์ที่	สัปดาห์ที่	สัปดาห์ที่	สัปดาห์ที่	สัปดาห์ที่	สัปดาห์ที่	สัปดาห์ที่								
					1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4								
9	ส่งทีมเจ้าหน้าที่ร่วมปฏิบัติงานและติดตามประเมินผลที่เขตสุขภาพ (ทีมกองบริหารทรัพยากรบุคคลเข้าร่วมประชุมครั้งแรกที่เขตสุขภาพ โดยวิธีการสุ่มตัวอย่างบางเขตสุขภาพ)	- - เขตสุขภาพ - สปช. - คณะกรรมการ ผู้เกี่ยวข้อง																	

หมายเหตุ : * กิจกรรมในขึ้นเดือนที่ 8 และ 9 อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

**ให้คงสุขภาพเริ่มรับเอกสารค่าประเมิน วันที่ 2 เมษายน 2561