

ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๑/ ๕๕๗



สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๕ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอให้ดำเนินการตามข้อสั่งการแผนสร้างเสริมสุขภาพทางการเงิน (Happy Money Program)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาความเป็นอยู่บุคลากร เพื่อให้มีความมั่นคงด้านที่อยู่อาศัยในการดำรงชีวิต และเป็นขวัญกำลังใจต่อการปฏิบัติงาน ให้เกิดบริการที่ดีมีคุณภาพ สนองต่อนโยบายรัฐบาลมุ่งเน้นพัฒนาประเทศไทยสู่ Thailand ๔.๐ และด้วยยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ที่มีเป้าหมาย “ประชาชนสุขภาพดี เจ้าหน้าที่มีความสุข ระบบสุขภาพยั่งยืน” จึงได้จัดทำ “แผนสร้างเสริมสุขภาพทางการเงิน (Happy Money Program)” ประกอบด้วย ๕ โครงการสำคัญ ได้แก่ ๑) คลินิกสุขภาพทางการเงิน (Happy Money Clinic) ๒) ความมั่นคงด้านที่อยู่อาศัยของบุคลากร กระทรวงสาธารณสุข (Refinance/บ้านหลังใหม่) ๓) การส่งเสริมการออม ๔) การประណอมหนี้สิน ๕) สวัสดิการอื่น ๆ

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก ขอให้วิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง ดำเนินการตามข้อสั่งการแผนสร้างเสริมสุขภาพทางการเงิน (Happy Money Program) ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการแผนสร้างเสริมสุขภาพทางการเงิน (Happy Money Program) ให้แล้วเสร็จภายในมกราคม ๒๕๖๑ โดยมีอำนาจหน้าที่

๑.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรสถาบันพระบรมราชชนกรับทราบวัตถุประสงค์ และเข้าร่วมแผนสร้างเสริมสุขภาพทางการเงิน (Happy Money Program)

๑.๒ พิจารณากลับกรองคุณสมบัติของบุคลากรในการเข้าร่วมโครงการคลินิกสุขภาพทางการเงิน (Happy Money Program) โครงการความมั่นคงด้านที่อยู่อาศัยของบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข (Refinance/บ้านหลังใหม่) โครงการการส่งเสริมการออม โครงการประណอมหนี้ โครงการสวัสดิการอื่น ๆ

๑.๓ พิจารณาวางระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือ การให้กู้ยืมเงิน และการชำระคืนแก่สถาบันการเงินที่เข้าร่วมโครงการ

๑.๔ พิจารณาจัดทำหลักสูตรการสร้างวินัยทางการเงิน สำหรับบุคลากรบรรจุใหม่ (New Jobber)

๑.๕ การบริหารจัดการและสนับสนุนการดำเนินงานแผนเสริมสุขภาพทางการเงิน (Happy Money Program)

๑.๖ หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

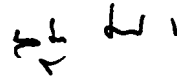
๒. จัดทำ...

๒. จัดทำ Happy Money Clinic Day ร่วมกับธนาคารที่ร่วมโครงการ ในวันศุกร์สัปดาห์ที่ ๓ ของทุกเดือน

๓. อำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการ เช่น จัดทำหนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน ตามคุณสมบัติของบุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก ย้ายบัญชีเงินเดือน และอื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายรุ่งทีย มวลประสิทธิ์พร)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนวยการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๘

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๘