

โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บรักษาปรับปรุงและใช้ประโยชน์ จากสื่อวัสดุการเรียนการสอนในสถาบันพระบรมราชชนก /

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันพระบรมราชชนก /

๒. หลักการและเหตุผล

การสนับสนุนวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก เป็นภารกิจหนึ่งในหลายภารกิจของกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันพระบรมราชชนก การสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ในวิทยาลัยให้มีศักยภาพและตอบสนองนักศึกษาและอาจารย์ในการเรียนการสอนและชุมชนตลอดจนบุคคลที่สนใจ มีความจำเป็นและสำคัญ ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ที่เน้นการพัฒนาโดยการน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม โดยการสนับสนุนและส่งเสริมแนวความคิดการปฏิรูปประเทศและการพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนของสังคมที่อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ในวิสัยทัศน์ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนของประเทศ” ในแนวทางของนโยบาย Thailand 4.0 นั้น การศึกษาและการเรียนรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์และเรื่องราวในอดีตผ่านแหล่งเรียนรู้ที่เป็นพิพิธภัณฑ์ที่เป็นภาพและเสียงในอดีตหรือบุคลากรที่มีชีวิตอยู่ในช่วงของเหตุการณ์นั้น จึงเป็นแหล่งเรียนรู้หนึ่งในการศึกษาและการเรียนรู้ของ นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรในองค์กร หรือประชาชนในสังคมต่อไป

ดังนั้น การมีแหล่งเรียนรู้ในรูปแบบของพิพิธภัณฑ์ในวิทยาลัยหรือหน่วยงานจึงมีความสำคัญที่จะส่งเสริมสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ ให้มีบทบาทส่งเสริมด้านการศึกษาอย่างเป็นระบบควรต้องเริ่มต้นจากการกำหนดโครงสร้างในองค์กร กรอบอัตรากำลังและตำแหน่งของบุคลากรในวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่จะกำหนดให้มีฝ่ายการศึกษาหรือนักการศึกษาหรือภัณฑารักษ์ ในระดับปฏิบัติการ ที่ต้องมีความชัดเจนในการกำหนดบทบาท ตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากรดังกล่าว การเตรียมการและพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการเชื่อมโยง ระบบการเก็บ การรักษาและการถ่ายทอดประสบการณ์ทางวัฒนธรรมของวิทยาลัยหรือหน่วยงานแก่บุคลากร คณาจารย์ นักศึกษาและคนในสังคมของรุ่นต่อไปจึงมีความจำเป็น ดังนั้นการพัฒนา ระบบจัดเก็บ รักษา ปรับปรุง สื่อวัสดุสารสนเทศ ที่มีอยู่ในหน่วยงาน เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์ในมิติต่างๆ ในปัจจุบัน เช่น คุณค่า บรรทัดฐานสังคม คุณธรรม และความหลากหลายทางศาสนา วัฒนธรรม จริยธรรม ธรรมชาติ ภายในวิทยาลัยหรือหน่วยงาน เป็นต้น ตลอดจนพัฒนาศักยภาพในการสร้างสรรค์ (รวมถึงทักษะด้านการสื่อสาร) ผ่านรูปแบบที่เฉพาะของงานด้านการศึกษาในบทบาทของพิพิธภัณฑ์ เพื่อเชื่อมโยงความสัมพันธ์ต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม โดยเฉพาะในศตวรรษที่ ๒๑ ที่จะต้องรองรับระบบการดูแลสุขภาพ การรองรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การรองรับสังคมพหุวัฒนธรรม การรองรับวิถีการเรียนรู้ใหม่ๆ ด้วยเทคโนโลยีใหม่ๆ งานด้านการศึกษาจะได้ทำหน้าที่หลักที่เชื่อมระหว่างพิพิธภัณฑ์กับสังคมในสภาพสังคมปัจจุบัน

ดังนั้นการพัฒนาบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ เก็บ รักษา ปรับปรุง สื่อ โสตทัศนวัสดุ ของวิทยาลัย จำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพให้สามารถ บอกเล่าและบันทึกเรื่องราวของหน่วยงานจากอดีตสู่ปัจจุบันได้ เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ การเรียนการสอนของอาจารย์ บุคลากรขององค์กรและนักศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดให้มีการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บรักษา ปรับปรุงและใช้ประโยชน์จากสื่อวัสดุการเรียนการสอนในสถาบันพระบรมราชชนก ขึ้น เพื่อการสนับสนุน กระบวนการเรียนการสอน การดำเนินงานในองค์กรด้วยแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลของวิทยาลัยในสังกัดสถาบัน พระบรมราชชนก เพื่อตอบสนองระบบสุขภาพที่ยั่งยืน บุคลากรมีความสุข ประชาชนมีสุขภาพดีประเทศชาติ มั่นคงต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรวบรวมความรู้ ฝึกทักษะ และพัฒนาทัศนคติในด้านการศึกษาประวัติของหน่วยงาน ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
๒. เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการรับรู้ประวัติ และรวบรวม ประวัติความเป็นมาของหน่วยงานในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
๓. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือและประสานประโยชน์และการเชื่อมโยงประโยชน์ในการ ใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมประชุม ได้แก่ บุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับประวัติของหน่วยงานในมิติต่างๆ หรือ บุคลากรที่มีความสนใจ ความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของหน่วยงานที่ปฏิบัติงานอยู่ เพื่อสนับสนุน การจัดงาน ๑๐๐ ปีการสาธารณสุขไทย (๒๕๖๑ – ๒๕๖๑) ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก จำนวน ๔๕ คน มีกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

๑. วิทยากร จำนวน ๒ คน
๒. ผู้แทนจากวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก จำนวน ๔๐ แห่งๆ ละ ๑ คน
จำนวน ๔๐ คน
๓. ผู้ดำเนินการจัดประชุมและอื่นๆ จำนวน ๓ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

๑. ห้องประชุม ๔๗๐๓ อาคาร ๔ ชั้น ๗ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๘ – ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐

๗. วิธีการดำเนินการ...

๗.วิธีการดำเนินการ

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เช่น การบรรยาย การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการ จัดเก็บ การรักษาและการเปลี่ยนแปลงปรับปรุงและใช้ประโยชน์จากสื่อวัสดุการเรียนการสอน สื่อโสตทัศนวัสดุและการสรุปข้อมูลเพื่อสนับสนุนการจัดงาน ๑๐๐ ปี การสาธารณสุขไทย (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๑) ในประเด็น การศึกษาเพื่อสาธารณสุขไทย สถาบันพระบรมราชชนก เป็นต้น

๘.งบประมาณ (กลุ่มเป้าหมาย ๔๕ คน)

๑. งบดำเนินการสถาบันพระบรมราชชนก เบิกจากงบประมาณปี ๒๕๖๐ จำนวน ๔๑,๔๐๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑.๑ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บ รักษา ปรับปรุงและใช้ประโยชน์ จากสื่อวัสดุการเรียนการสอนในสถาบันพระบรมราชชนก จำนวน ๑ ครั้ง กลุ่มเป้าหมาย ๔๕ คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.วิทยากรภาคเอกชน ๒ คน	(จำนวน ๒ คน x จำนวน ๙ ชม. ราคา ๑,๒๐๐ บาทต่อชั่วโมง)	จำนวน	๒๑,๖๐๐	บาท
๒.ค่าอาหารกลางวันจัดในส่วนราชการ	(จำนวน ๔๕ คน x ราคา ๑๒๐ บาท จำนวน ๒ มื้อ)	จำนวน	๑๐,๘๐๐	บาท
๓.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(จำนวน ๔๕ คน x ราคา ๓๕ บาท จำนวน ๔ มื้อ)	จำนวน	๖,๓๐๐	บาท
๔.ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร และทีมงาน	(จำนวน ๒ คน x ราคา ๑,๓๕๐ บาท ต่อคน)	จำนวน	๒,๗๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน		จำนวน	๔๑,๔๐๐	บาท

งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น (สี่หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๔๑,๔๐๐ บาท

๒. งบประมาณ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าร่วมประชุมเบิกจากงบประมาณต้นสังกัด

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการสามารถนำมาถัวจ่ายได้

๙.การประเมินผล

๑. ประเมินติดตามการบันทึก รวบรวม รักษาและเผยแพร่ ประวัติหน่วยงานในมิติต่างๆ
๒. ประเมินความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและความพึงพอใจของผู้เข้าประชุม

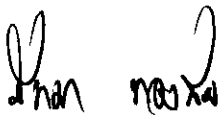
๑๐. ประโยชน์ที่...

๑๐.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมประชุม มีองค์ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการทำงานด้านการศึกษาเกี่ยวกับพิพิธภัณฑ์ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
๒. วิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก มีข้อมูล สื่อ ที่มีการจัดเก็บ รักษาเปลี่ยนแปลงและใช้ประโยชน์ ในการบันทึกเรื่องราวและประวัติของหน่วยงานในมิติต่างๆ
๓. วิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก มีการแลกเปลี่ยนข้อมูล เชื่อมโยงข้อมูล และใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอุเทน นวสุธารัตน์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิระ ด้วงชู)
ผู้อำนวยการกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปัทมา ทองสม)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก