



ที่ สธ ๐๒๐๓.๑๑/๑๒๖๒

สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะทำงานพัฒนาห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนก

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่ง สถาบันพระบรมราชชนก จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข มอบหมายกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ และกลุ่มงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการศึกษา ทบทวนการพัฒนาห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนก ในวาระของการประชุมผู้บริหารสถาบันพระบรมราชชนกส่วนกลาง บัดนี้กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศได้ นำเสนอรายชื่อคณะทำงานงานพร้อมแนวทางการดำเนินงานให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข จึงขอเชิญ ท่านหรือบุคลากรในสังกัด ที่มีรายชื่อในคณะทำงานพัฒนาห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนก เข้าร่วมประชุม ดังกล่าว ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกลุ่มพัฒนาศูนย์อาคาร ๒ ชั้น ๗ สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี โดยผู้เข้าร่วมประชุมควรเตรียมเอกสารและข้อมูลประกอบการดำเนินงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และขอความร่วมมือหน่วยงาน แจ้งให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ตอบแบบสอบถามและให้ข้อมูลเพิ่มเติมที่เว็บไซต์สถาบันพระบรมราชชนก เลือก Icon “ห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนก” และลงทะเบียนยืนยันเข้าร่วมประชุม หรือ ส่งข้อคิดเห็น ข้อมูลเพิ่มเติม ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ utane@pi.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาส่งบุคลากรที่มีรายชื่อเข้าร่วมประชุมดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายรุ่งฤทัย มวลประสิทธิ์พร)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๕๘๑

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๕๘๑

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดและพิพิธภัณฑสถานพระบรมราชชนก

วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกลุ่มพัฒนาบุคลากร อาคาร ๒ ชั้น ๗ สถาบันพระบรมราชชนก

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ นโยบาย การพัฒนาห้องสมุดและพิพิธภัณฑสถานพระบรมราชชนก
- ๑.๒ ข้อตกลงใน นโยบาย กรอบการทำงานร่วมกัน ของคณะกรรมการ
- ๑.๓ ประเด็นอื่นๆ

วาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง(ถ้ามี)

- ๓.๑
- ๓.๒

วาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ รายงานเรื่อง ห้องสมุด ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

๔.๑.๑ โครงสร้าง

๔.๑.๒ อัตรากำลัง

๔.๑.๓ งบประมาณ

๔.๒ จัดทำเรื่อง “การศึกษาเกี่ยวกับการสาธารณสุขไทย” เพื่อสนับสนุนการจัดงาน ๑๐๐ ปี
สาธารณสุขไทย(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๑) และหอจดหมายเหตุสาธารณสุขแห่งชาติ

วาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ ข้อเสนอแนะแนวทางการกำหนด นโยบายและแผนการบริหารจัดการห้องสมุดและ
พิพิธภัณฑสถานพระบรมราชชนก

๕.๒ ข้อเสนอในการจัดทำ โครงสร้าง อัตรากำลัง งบประมาณ แผนงานโครงการ
ห้องสมุดและพิพิธภัณฑสถานพระบรมราชชนก

๕.๓ แนวทางการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำ รูปแบบ ขอบเขต และดำเนินงาน
ห้องสมุดและพิพิธภัณฑสถานพระบรมราชชนก

๕.๔ การติดตาม ประเมินผลและการรายงานผลการดำเนินงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์
สถาบันพระบรมราชชนก

๕.๕ ศึกษา ออกแบบ นำเสนอ การจัดทำเรื่อง “การศึกษากับการสาธารณสุขไทย”
เพื่อสนับสนุนการจัดงาน ๑๐๐ ปี การสาธารณสุขไทย (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๑)
และหोजดหมายเหตุสาธารณสุขแห่งชาติ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก

ที่ ๙๕ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์ สถาบันพระบรมราชชนก

ตามที่ สถาบันพระบรมราชชนกได้รับมอบหมายภารกิจจากกระทรวงสาธารณสุข ให้ดำเนินพันธกิจการผลิตและพัฒนาบุคลากรเพื่อตอบสนองภารกิจกระทรวงสาธารณสุข โดยการจัดตั้งวิทยาลัยพยาบาล วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก วิทยาลัยการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศรและวิทยาลัยนักระบริหารสาธารณสุขนั้น ห้องสมุดวิทยาลัยเป็นแหล่งค้นคว้าและเรียนรู้แห่งหนึ่ง ที่จำเป็นต้องมีควบคู่กับการเป็นสถานศึกษา ซึ่งเป็นปัจจัยที่สะท้อนความเป็นวิชาการและเป็นวิชาชีพด้านสุขภาพแก่นักศึกษา คณาจารย์ ประชาชนผู้สนใจในทุกภาคส่วน ในการนี้เป็นเวลาล่วงมาแล้วร่วม ๑๐๐ ปีของการกำเนิดกระทรวงสาธารณสุข ได้เกิดเรื่องราวมากมายเป็นสิ่งที่ควรค่าแก่การอนุรักษ์ และรักษาให้คงอยู่ สืบต่อด้วยการถ่ายทอดเรื่องราวหรือเหตุการณ์ต่างๆ สู่อนุชนรุ่นหลัง ปัจจุบันด้วยความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการสื่อสารและคอมพิวเตอร์ ตลอดจนพฤติกรรมในการดำเนินชีวิต การเรียนการสอนของบุคลากรและนักศึกษา จำเป็นที่สถาบันพระบรมราชชนก ควรต้องปรับปรุงทบทวน การพัฒนาห้องสมุดและการก่อตั้งพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนกขึ้น ดังนั้นเพื่อให้การพัฒนาห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนกได้ตอบสนองพันธกิจขององค์กรและวัตถุประสงค์การมีห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์ จึงเห็นควรมีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพัฒนาห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนก โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|--------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| ๑) นางประนอม คำเที่ยง | รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข | ที่ปรึกษา |
| ๒) นายรุ่งฤทัย มวลประสิทธิ์พร | ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก | ที่ปรึกษา |
| ๓) นางสาวปัทมา ทองสม | รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก | ประธานคณะทำงาน |
| ๔) นายวิระ ด้วงชู | กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๕) นางสาวผกาพรรณ จันทร์เพิ่ม | กลุ่มอำนวยการ | คณะทำงาน |
| ๖) นางอัจฉรา จันเพ็ชร | กลุ่มพัฒนาการศึกษา | คณะทำงาน |
| ๗) นางมาลีรัตน์ อำทอง | กลุ่มพัฒนาบุคลากร | คณะทำงาน |
| ๘) นางสาวเบญจพร รัชตารมย์ | กลุ่มพัฒนาบุคลากร | คณะทำงาน |
| ๙) นางสุดา พงษ์สว่าง | กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๑๐) นางภานุภา มงคลลาภ | กลุ่มวิจัย | คณะทำงาน |
| ๑๑) นางลัดดาวัลย์ ไวยสุระสิงห์ | ประธานที่ประชุมผู้อำนวยการวิทยาลัย | คณะทำงาน |
| ๑๒) นางวรรณิ์ ตปนิยากร | ประธานเครือข่ายวิทยาลัยภาคกลาง ๑ | คณะทำงาน |
| ๑๓) นางสาวมณฑนา เหมชะญาติ | ประธานเครือข่ายวิทยาลัยภาคกลาง ๒ | คณะทำงาน |

๑๔) นางวราพร...

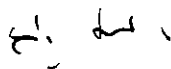
- | | | |
|--|---|----------------------|
| ๑๔) นางวราพร วันไชยธนวงศ์ | ประธานเครือข่ายวิทยาลัยภาคเหนือ | คณะทำงาน |
| ๑๕) นางนฤมล อเนกวิทย์ | ประธานเครือข่ายวิทยาลัยภาคอีสาน | คณะทำงาน |
| ๑๖) นางสาวมิมัสศุรา แว | ประธานเครือข่ายวิทยาลัยภาคใต้ | คณะทำงาน |
| ๑๗) นางศิริ วัฒนธีรางกูร | ประธานเครือข่ายวิทยาลัยการสาธารณสุข | คณะทำงาน |
| ๑๘) นางวันทนา ไกร์ครวญ | วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี กรุงเทพ | คณะทำงาน |
| ๑๙) นางสาวหทัยรัตน์ อร่ามศิริรุจิเวทย์ | วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี | คณะทำงาน |
| ๒๐) นางสาวพิมพ์เพ็ญ วิทยาเกษตร | วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จักรีรัช | คณะทำงาน |
| ๒๑) นางวดี บุษราคัม | วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี | คณะทำงาน |
| ๒๒) นางกานต์นุชา สุขฤทธิ | วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี | คณะทำงาน |
| ๒๓) นางลันดา สิทธิจักร | วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี | คณะทำงาน |
| ๒๔) นางสาวพัชรี ดำรงสุนทรชัย | วิทยาลัยนักรบริหารสาธารณสุข | คณะทำงาน |
| ๒๕) นายอุเทน นวสุธารัตน์ | กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๒๖) นางสาวดาวน้อย ชูช่วย | วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี | คณะทำงาน |
- และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่ ดังนี้

- ๑) ศึกษา เสนอแนะนโยบายและแผน การบริหารจัดการห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนก
- ๒) ศึกษาและจัดทำ โครงสร้าง อัตรากำลัง งบประมาณ แผนงานโครงการ ห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนก
- ๓) ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำ รูปแบบ ขอบเขต และดำเนินการห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนก
- ๔) ติดตามและประเมินผล การดำเนินการห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนก
- ๕) รายงานผลการดำเนินงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์สถาบันพระบรมราชชนก แก่ผู้บริหาร
- ๖) ศึกษา ออกแบบ นำเสนอ จัดทำเรื่อง “การศึกษากับการสาธารณสุขไทย” เพื่อสนับสนุนการจัดงาน ๑๐๐ ปี การสาธารณสุขไทย(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๑) และหอจดหมายเหตุสาธารณสุขแห่งชาติ
- ๗) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายรุ่งฤทัย มวลประสิทธิ์พร)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก