

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๑/ว ๗๔๔



สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ขอมูลเพื่อประกอบการพิจารณาบริหารจัดการตำแหน่งว่าง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสถาบันพระบรมราชชนก ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๑/ว ๔๔๘ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มบัญชีรายละเอียดตำแหน่ง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือดังกล่าว สถาบันพระบรมราชชนก ขอให้วิทยาลัยในสังกัดดำเนินการตรวจสอบข้อมูลจากบัญชีตำแหน่งว่างของวิทยาลัยแต่ละแห่ง แล้วกรอกข้อมูลดังกล่าวข้างต้นลงในแบบฟอร์มบัญชีรายละเอียดตำแหน่ง ภายในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ โดยให้ผู้อำนวยการหรือรักษาการผู้อำนวยการวิทยาลัยลงนามรับรองแล้วแจ้งให้สถาบันพระบรมราชชนกทราบ พร้อมให้ดำเนินการใช้ตำแหน่งว่างให้เรียบร้อยภายในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ นั้น

สถาบันพระบรมราชชนก ขอเรียนว่า ได้ขอความร่วมมือกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง เพื่อร่วมจัดทำโครงสร้างกรอบอัตรากำลังตาม พ.ร.บ.สถาบันพระบรมราชชนก แต่กลุ่มบริหารงานบุคคลแจ้งว่า วิทยาลัยในสังกัดสถาบันฯ มีตำแหน่งว่าง จำนวน ๓๕๐ ตำแหน่ง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงขอให้สถาบันฯ บริหารตำแหน่งว่างดังกล่าวให้เรียบร้อยภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ หากไม่ดำเนินการตามเวลาที่กำหนด สำนักงานปลัดกระทรวงฯ จะได้ยึดคืนเพื่อนำไปจัดทำโครงสร้างฯ ดังกล่าว สถาบันพระบรมราชชนก จึงขอให้วิทยาลัยในสังกัดสถาบันฯ ดำเนินการตามแบบฟอร์มบัญชีรายละเอียดการใช้ตำแหน่งว่าง เพื่อนำแจ้งกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง ดำเนินการตรวจสอบกับตำแหน่งว่าง และเพื่อเป็นการยับยั้งการยึดคืนตำแหน่งของวิทยาลัยในสังกัดสถาบันฯ ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการโดยด่วนที่สุดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๕. ๕. ๕

(นายรุ่งฤทธิ์ มวลประสิทธิ์พร)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนาจการ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๕๑๙, ๐๘๑ ๘๔๔ ๗๐๖๓

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๕๑๗

.....
วิธียาถ่าย

หมายเหตุในเรื่องการใช้ตำแหน่งว่าง

๑. รัยย้าย/โอน (ตำแหน่งเดียวกัน, ระดับเดียวกัน, ด้านเดียวกัน) จังหวัดเดียวกัน) จังหวัดเดียวกัน) ได้รับการกันตำแหน่งแล้วให้จัดทำคำสั่งย้ายทางจังหวัดได้ ส่งสำเนาคำสั่งให้ สป. และ สปช. หากดำเนินการแล้ว ขอให้ส่งสำเนาคำสั่งแนบมาด้วย
๒. รัยย้าย/โอน (ตำแหน่งเดียวกัน, ระดับเดียวกัน, ด้านเดียวกัน) ข้ามจังหวัด กรม กระทรวง ขอให้ส่งหนังสือตอบรับต้นทางปลายทาง แล้วส่งหลักฐานการย้าย/โอนให้ สปช. เพื่อแจ้ง บค.สป. จัดทำคำสั่งย้าย หากหลักฐานยังไม่เรียบร้อย ขอให้ส่งหนังสือตอบรับต้นทางปลายทางแนบมาด้วย
๓. รัยย้าย/โอน (ตำแหน่งเดียวกัน, ระดับเดียวกัน, คนละด้าน) ขอให้ส่งหนังสือตอบรับต้นทางปลายทาง และส่งหลักฐานการย้าย/โอน แล้วจึงจัดทำเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ และเอกสารขอับระยะเวลาเกอลุฯ หากหลักฐานยังไม่เรียบร้อย ขอให้ส่งหนังสือตอบรับต้นทางปลายทางแนบมาด้วย
๔. สรุพหากทุกตำแหน่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอให้แนบสำเนาคำสั่งมาด้วย หากดำเนินการยังไม่เรียบร้อย ขอให้ส่งหลักฐานการเลือกบรรจุนักเรียนทุน (ลูกจ้างชั่วคราว, พลส.ขอวิทยาลั) ขอให้ส่งรายชื่อ ตำแหน่งที่ส่ง ส่งให้สถาบันพระบรมราชชนกดำเนินการ ส่วนเรื่องการจัดเลือกบรรจุนักเรียนทุน (ลูกจ้างชั่วคราว, พลส.ขอวิทยาลั) ขอให้ส่งรายชื่อ ตำแหน่งที่ส่ง และมติคณะกรรมการมาด้วย