



ที่ สธ ๐๒๐๓.๑๑/๓๘/๕๒

สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้ระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร(โปรแกรมฝึกอบรม)
ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้ระบบฐานข้อมูล
การพัฒนาบุคลากร(โปรแกรมฝึกอบรม) ในสังกัด
กระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. ตัวอย่างคำแนะนำการสมัครผ่านหน้าเว็บไซต์ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. ตัวอย่างคำแนะนำการยืนยันผ่านหน้าเว็บไซต์ | จำนวน ๑ ชุด |

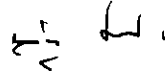
ตามที่ สถาบันพระบรมราชชนก โดยกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้นำ
โปรแกรมระบบสารสนเทศ สำหรับการฝึกอบรม โดยขอเชิญผู้รับผิดชอบงานฝึกอบรมการพัฒนาบุคลากรของ
วิทยาลัยและผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศ(Admin)หรือผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน(Webmaster) ของวิทยาลัย
ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก เข้าร่วมประชุมดังกล่าว เพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในนโยบาย Service
Plan และการพัฒนาศูนย์พัฒนากำลังคนของกระทรวงสาธารณสุข ต่อไป

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก โดยกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอเชิญ ท่าน ส่งบุคลากร
ที่เกี่ยวข้องแต่ละ ๒ – ๓ คน เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้ระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร
(โปรแกรมฝึกอบรม)ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยพิจารณาเลือกเข้ารับการประชุม
เชิงปฏิบัติการ ตามสถานที่ ที่กำหนด ด้วยการลงทะเบียนผ่านระบบฝึกอบรมของสถาบันพระบรมราชชนก
ที่เว็บไซต์<http://www.cpha.ac.th/registercphacourse.php> (เลือกหลักสูตรฝึกอบรม กลุ่มเทคโนโลยี
สารสนเทศ รหัส ๙๔๐๐๐๐ การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้ระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร(โปรแกรม
ฝึกอบรม)ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข กลุ่มที่ ๑ – ๖ ยกเว้น กลุ่มที่ ๕) ให้บุคลากรลงทะเบียน
ภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ และให้บุคลากรได้จัดเตรียมกรอบหลักสูตรฝึกอบรม หรือ แผนงาน
โครงการฝึกอบรมไปด้วย (แนะนำให้ เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการ
ประชุม โดยเบิกงบประมาณ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก จากงบประมาณของต้นสังกัด
ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาให้บุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมตาม วัน เวลา และ
สถานที่ดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายรุ่งทัย มวลประสิทธิ์พร)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร ๐ ๒๕๔๐ ๑๔๘๑

โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๑๔๘๑

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้ระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร(โปรแกรมระบบฝึกอบรม)
ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๕๔

๑.หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันพระบรมราชชนก

๒. หลักการและเหตุผล

สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข ได้รับมอบอำนาจหน้าที่ในการพัฒนากำลังคนด้านสุขภาพของประเทศ เพื่อสนับสนุนระบบสุขภาพของประเทศ ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙ ที่เน้นการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ยึดคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา โดยให้โอกาสทุกภาคส่วนเข้ามาเกี่ยวข้อง ด้วยการกำหนด วิสัยทัศน์ “สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง”

การพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานให้มีความพร้อมดังกล่าวจำเป็นต้องมีการใช้ข้อมูลร่วมกันเพื่อการวางแผนและพัฒนาบุคลากรในทุกสายอาชีพให้ตอบสนองต่อภารกิจและประสานประโยชน์ร่วมกัน ดังนั้นการบูรณาการข้อมูลบุคคลในมิติต่างๆ ร่วมกัน การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารคนและข้อมูล การพัฒนากำลังคน เป็นแนวนโยบายหนึ่งที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุข (นายแพทย์โสภณ เมฆธน) ได้ให้แนวทางในการดำเนินงานสาธารณสุข โดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนากำลังคนด้านสุขภาพ เพื่อส่งเสริมการเป็นมืออาชีพด้านสาธารณสุข รู้เท่าทันประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกในมิติต่างๆ เช่น การบริหารสาธารณสุข การพัฒนาผู้บริหารในระดับต่างๆ ในทุกกลุ่มตำแหน่ง การปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ ของกระทรวงสาธารณสุข และการปฐมนิเทศผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ การฝึกอบรมด้านคุณธรรมและจริยธรรม การพัฒนาบุคลากรในสายอาชีพ เป็นต้น รวมทั้งบุคลากรสายงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องได้รับการพัฒนา เพื่อสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนสนองตอบต่อความคาดหวังของคนไทยและผู้ที่อยู่ในสังคมไทยและในการประชุมผู้บริหารส่วนกลางที่ประชุมได้เห็นด้วยกับแนวทางการใช้โปรแกรมระบบฝึกอบรมที่จะต้องเร่งรัดการใช้โปรแกรมระบบฝึกอบรม ให้สามารถรองรับกับการพัฒนาบุคลากร เพื่อสนับสนุน Service Plan และการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ ซึ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนาผู้รับผิดชอบงานฝึกอบรมและผู้ดูแลระบบดังกล่าวในระดับวิทยาลัยและหน่วยงานส่วนกลาง โดยเร่งด่วน

ดังนั้นเพื่อ...

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ โดยเฉพาะในเรื่อง การพัฒนาระบบข้อมูล (อำนาจหน้าที่ใน ข้อ ๘(๔) ใน กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๒) โดยกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันพระบรมราชชนก จึงได้กำหนดให้มีการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติเพื่อการใช้ระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร(โปรแกรมฝึกอบรม)ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ขึ้น เพื่อการสนับสนุนการพัฒนาไปสู่สารสนเทศ เพื่อการสนับสนุนระบบฐานข้อมูลของศูนย์พัฒนากำลังคนของกระทรวงสาธารณสุขต่อไปและเป็นสารสนเทศเพื่อการอ้างอิงทางการพัฒนาบุคลากร กระทรวงสาธารณสุขอย่างยั่งยืนต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถบริหารจัดการและใช้ระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร กระทรวงสาธารณสุขได้
๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถประสานการมีส่วนร่วมในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร กระทรวงสาธารณสุขได้
๓. เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านการพัฒนาบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข สามารถบริหารจัดการข้อมูลเพื่อการสนับสนุนข้อมูลการบริหารงานได้

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมประชุม ได้แก่ ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาบุคลากร ระดับวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกและผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกและบุคลากรดังกล่าวในหน่วยงานส่วนกลางของสถาบันพระบรมราชชนก ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาบุคลากรในกรมต่างๆ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๓๐ - ๑๘๐ คน (หน่วยงานละ ๑ - ๓ คน) มีกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

๑. วิทยากร จำนวน ๔ คน
๒. ผู้เข้าร่วมประชุมหน่วยงานส่วนกลาง สังกัดสถาบันพระบรมราชชนก จำนวน ๑ - ๓ คน/หน่วยงาน (กลุ่มอำนวยการ,กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์,กลุ่มพัฒนาบุคลากร,กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ,กลุ่มวิจัย,แก้กัลยาสิกขาลัย,กลุ่มพัฒนาการศึกษา) จำนวน ๗ - ๑๔ คน
๓. ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาบุคลากรและงานเทคโนโลยีสารสนเทศของวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก จำนวน ๔๐ แห่งๆ ละ ๒ - ๓ คน จำนวน ๔๐ - ๘๐ คน

๔. ผู้รับผิดชอบ...

๕. ๘

๔. ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาบุคลากรและงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ของกรม ในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข (กรมอนามัย, กรมควบคุมโรค, กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์, กรมสุขภาพจิต, กรมการแพทย์, สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข, สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา, กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก) จำนวน ๙ แห่งๆ ละ ๑ - ๒ คน จำนวน ๙ - ๑๘ คน

๕. ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาบุคลากรและงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ในกำกับกระทรวงสาธารณสุข(สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ,สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ,สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ,สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ,สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข, สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล,องค์การเภสัชกรรม) จำนวน ๗ แห่งๆ ละ ๑ - ๒ คน จำนวน ๗ - ๑๔ คน

๖. ผู้ดำเนินการจัดประชุม จำนวน ๕ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

ครั้งที่ ๑ ณ ห้องคอมพิวเตอร์ อาคาร ๒ ชั้น ๕ อาคารกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
จังหวัดนนทบุรี

ครั้งที่ ๒ ณ ห้องประชุมปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่

ครั้งที่ ๓ ณ ห้องประชุมปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี

ครั้งที่ ๔ ณ ห้องประชุมปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง

ครั้งที่ ๕ ณ ห้องคอมพิวเตอร์ อาคาร ๒ ชั้น ๕ อาคารกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
จังหวัดนนทบุรี

ครั้งที่ ๖ ณ ห้องประชุมปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม
จังหวัดมหาสารคาม

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ครั้งที่ ๕ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ครั้งที่ ๖ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

๗.วิธีการ...

๗.วิธีการดำเนินการ

ประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ประกอบด้วย การบรรยาย การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การประชุมกลุ่มย่อยเพื่อระดมสมอง การอภิปราย และการสรุปผลการประชุมพร้อมข้อเสนอแนะ

๘.งบประมาณ (กลุ่มเป้าหมาย ๑๓๐ - ๑๔๐ คน)

๑. งบดำเนินการ เบิกจากงบประมาณ สถาบันพระบรมราชชนก จำนวน ๓๕๖,๑๕๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นการดำเนินการจำนวน ๖ ครั้งมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้ระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร(โปรแกรมฝึกอบรม) ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ภาคกลาง จำนวน ๑ วัน วันอังคารที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ณ กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี กลุ่มเป้าหมาย ๓๕ คน เป็นเงิน ๓๖,๓๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.วิทยากรภาคเอกชน ๒ คน	(๒ คน x จำนวน ๗ ชม. x ๑,๒๐๐ บาท)	จำนวน	๑๖,๘๐๐	บาท
๒.วิทยากรภาครัฐ ๒ คน	(๒ คน x จำนวน ๗ ชม. x ๖๐๐ บาท)	จำนวน	๘,๔๐๐	บาท
๓.ค่าอาหารกลางวันจัดในส่วนราชการ	(๓๐ คน x มื้อละ ๑๕๐ บาท x ๑ มื้อ)	จำนวน	๔,๕๐๐	บาท
๔.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๓๐ คน x มื้อละ ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	จำนวน	๒,๑๐๐	บาท
๕.ค่าพาหนะวิทยากร(ไป-กลับ)	(๒ คน x ๕๐๐ บาท)	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
๖.ค่าใช้จ่ายอื่นๆเช่น ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น		จำนวน	๓,๕๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน		จำนวน	๓๖,๓๐๐	บาท

๑.๒ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้ระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร(โปรแกรมฝึกอบรม) ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ภาคเหนือ จำนวน ๑ วัน วันพฤหัสบดีที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ณ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ จังหวัดนันทบุรี กลุ่มเป้าหมาย ๓๐ คน เป็นเงิน ๗๗,๘๕๐ บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.วิทยากรภาคเอกชน ๒ คน	(๒ คน x จำนวน ๗ ชม. x ๑,๒๐๐ บาท)	จำนวน	๑๖,๘๐๐	บาท
๒.วิทยากรภาครัฐ ๒ คน	(๒ คน x จำนวน ๗ ชม. x ๖๐๐ บาท)	จำนวน	๘,๔๐๐	บาท
๓.ค่าอาหารกลางวันจัดในส่วนราชการ	(๓๐ คน x ๑ มื้อ ๑๕๐ บาท x ๑ วัน)	จำนวน	๔,๕๐๐	บาท
๔.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๓๐ คน x ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท x ๑ วัน)	จำนวน	๒,๑๐๐	บาท
๕.ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ดำเนินการจำนวน ๓ วัน	(๕ คน x ๖๔๐ บาท)	จำนวน	๓,๒๐๐	บาท
๖.ค่าพาหนะเดินทางวิทยากรและผู้ดำเนินการ		จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
๖.ค่าพาหนะ...				

๑.วิทยากรภาคเอกชน ๒ คน	(๒ คน x จำนวน ๗ ชม. x ๑,๒๐๐ บาท)	จำนวน	๑๖,๘๐๐	บาท
๒.วิทยากรภาครัฐ ๒ คน	(๒ คน x จำนวน ๗ ชม. x ๖๐๐ บาท)	จำนวน	๘,๔๐๐	บาท
๓.ค่าอาหารกลางวันจัดในส่วนราชการ	(๓๐ คน x ๑ มื้อ ๑๕๐ บาท x ๑ วัน)	จำนวน	๔,๕๐๐	บาท
๔.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๓๐ คน x ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท x ๑ วัน)	จำนวน	๒,๑๐๐	บาท
๕.ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ดำเนินการจำนวน ๓ วัน	(๕ คน x ๖๔๐ บาท)	จำนวน	๓,๒๐๐	บาท
๖.ค่าพาหนะเดินทางวิทยากรและผู้ดำเนินการ		จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
๗.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางพิเศษ		จำนวน	๘,๐๐๐	บาท
ใช้รถยนต์ราชการ ทะเบียน ฮย ๓๔๗๙ กรุงเทพมหานคร				
๘.ค่าที่พักวิทยากรและผู้ดำเนินการ	(๔ ห้อง x ๓ คืนๆ ๑,๓๐๐ บาท)	จำนวน	๑๕,๖๐๐	บาท
๙.ค่าใช้จ่ายอื่นๆเช่น ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น		จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
๑๐.ค่าโดยสารเครื่องบินวิทยากรและผู้ดำเนินการ(ไป-กลับ)		จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

รวมเป็นเงิน

จำนวน ๗๖,๖๐๐ บาท

๑.๕ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้ระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร(โปรแกรมฝึกอบรม)

ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ภาคกลาง จำนวน ๑ วัน วันอังคารที่ ๒๘ มิถุนายน

พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี กลุ่มเป้าหมาย ๓๐ คน เป็นเงิน

๓๕,๘๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.วิทยากรภาคเอกชน ๒ คน	(๒ คน x จำนวน ๗ ชม. x ๑,๒๐๐ บาท)	จำนวน	๑๖,๘๐๐	บาท
๒.วิทยากรภาครัฐ ๒ คน	(๒ คน x จำนวน ๗ ชม. x ๖๐๐ บาท)	จำนวน	๘,๔๐๐	บาท
๓.ค่าอาหารกลางวันจัดในส่วนราชการ	(๓๐ คน x มื้อละ ๑๕๐ บาท x ๑ มื้อ)	จำนวน	๔,๕๐๐	บาท
๔.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๓๐ คน x มื้อละ ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	จำนวน	๒,๑๐๐	บาท
๕.ค่าพาหนะวิทยากร(ไป-กลับ)		จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
๖.ค่าใช้จ่ายอื่นๆเช่น ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น		จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
รวมเงิน		จำนวน	๓๕,๘๐๐	บาท

๑.๖ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้ระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร(โปรแกรมฝึกอบรม)

ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๑ วัน วันพฤหัสบดีที่

๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ วิทยาลัยการพยาบาลศรีมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

กลุ่มเป้าหมาย...

๕, ๖

กลุ่มเป้าหมาย ๓๐ คน เป็นเงิน ๗๗,๘๕๐ บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.วิทยากรภาคเอกชน ๒ คน	(๒ คน x จำนวน ๗ ชม. x ๑,๒๐๐ บาท)	จำนวน	๑๖,๘๐๐	บาท
๒.วิทยากรภาครัฐ ๒ คน	(๒ คน x จำนวน ๗ ชม. x ๖๐๐ บาท)	จำนวน	๘,๔๐๐	บาท
๓.ค่าอาหารกลางวันจัดในส่วนราชการ	(๓๐ คน x ๑ มื้อ ๑๕๐ บาท x ๑ วัน)	จำนวน	๔,๕๐๐	บาท
๔.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๓๐ คน x ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท x ๑ วัน)	จำนวน	๒,๑๐๐	บาท
๕.ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ดำเนินการจำนวน ๕ คน	(๕ คน x ๖๔๐ บาท)	จำนวน	๓,๒๐๐	บาท
๖.ค่าพาหนะเดินทางวิทยากรและผู้ดำเนินการ		จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
๗.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางพิเศษ		จำนวน	๗,๐๐๐	บาท
ใช้รถยนต์ราชการ ทะเบียน ฮย ๓๔๘๒ กรุงเทพมหานคร				
๘.ค่าที่พักวิทยากรและผู้ดำเนินการ	(๗ คน x ๘๕๐ บาท x ๓ คืน)	จำนวน	๑๗,๘๕๐	บาท
๙.ค่าใช้จ่ายอื่นๆเช่น ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น		จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
๑๐.ค่าโดยสารเครื่องบินวิทยากรและผู้ดำเนินการ(ไป-กลับ)		จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน		จำนวน	๗๗,๘๕๐	บาท

งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น (สามแสนห้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จำนวน ๓๕๖,๑๕๐ บาท

๒. งบประมาณ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าร่วมประชุมเบิกจากงบประมาณต้นสังกัด

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการสามารถนำมาถัวจ่ายได้

๙.การประเมินผล

๑. ประเมินติดตามคุณภาพข้อมูลการพัฒนาบุคลากร ที่ดำเนินการโดยสถาบันพระบรมราชชนก เป็นรายไตรมาส
๒. ประเมินติดตาม การเข้าใช้งานฐานข้อมูลจาก ระบบบันทึกการใช้งาน(Web log) รายเดือน
๓. ประเมินความความรู้ ความเข้าใจ และความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบฝึกอบรมก่อนการประชุมและ ๖ เดือน หลังการประชุมในผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.ประโยชน์ที่...

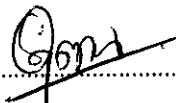
๕. ๒

๑๐.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการประชุม

๑. ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ได้รับการพัฒนาให้สามารถใช้โปรแกรมระบบฝึกอบรมในการปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศ สถาบันพระบรมราชชนก โดยการบูรณาการร่วมกันได้

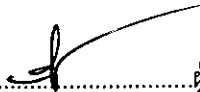
๒. หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีโปรแกรมระบบฝึกอบรมให้เลือกใช้ในการปฏิบัติงานการพัฒนาระบบกำลังคนด้านสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข

๓. ผู้เข้าร่วมประชุมและทีมงานดำเนินการ ได้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการประชุมเกี่ยวกับโปรแกรมระบบฝึกอบรมการพัฒนาบุคลากรในสังกัด สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

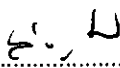
(นายอุเทน นวสุธรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายวิระ ด้วงชู)

ผู้อำนวยการกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรุ่งฤทัย มวลประสิทธิ์พร)

ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก