

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๑/ว.๒๕๒๒



สถาบันพระบรมราชชนก

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกลุ่มบริหารงานบุคคล ที่ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๑๐๓

ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กลุ่มบริหารงานบุคคล แจ้งว่า จะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๕๙ และได้ประมวลผลข้อมูลลูกจ้างประจำและพนักงานราชการที่มีคุณสมบัติที่จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๕๙ ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย

สถาบันพระบรมราชชนก จึงขอให้วิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลในบัญชีคุณสมบัติที่ส่งมาว่าถูกต้องกับข้อมูลของหน่วยงานหรือไม่ หากไม่ถูกต้อง ให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลให้ถูกต้องด้วยหมึกสีแดงและส่งคืน

๒. พิจารณาว่าลูกจ้างประจำและพนักงานราชการรายใดอยู่ในหลักเกณฑ์อันควรได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์พร้อมจัดทำบัญชีคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ ส่งให้สถาบันพระบรมราชชนก ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายรุ่งฤทธิ์ มวลประสิทธิ์พร)  
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนวยการ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๕๑ ๘๖๒๐

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๙



|           |              |
|-----------|--------------|
| เลขที่รับ | 378          |
| วันที่    | 11 ก.พ. 2559 |
| เวลา      | 11.09 น.     |

|                    |               |
|--------------------|---------------|
| ส่งมอบ             | พ.ร.บ. 510/11 |
| สถาบันพระบรมราชชนก |               |
| เลขที่             | 1518          |
| วันที่             | 10 ก.พ. 2559  |
| เวลา               | 16.37         |

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โทร. ๐ ๒๕๕๐.๑๓๕๐

ที่ สธ.๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๑๐๗ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการ สำนัก สถาบัน ศูนย์ กลุ่มและหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคลจะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๕๙ โดยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้เปลี่ยนกำหนดเวลาให้กระทรวงสาธารณสุขส่งเรื่องเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ขึ้นต่ำกว่าสายสะพายประจำปีถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีที่เสนอขอพระราชทาน เนื่องจากปัจจุบันผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในแต่ละปีมีจำนวนมากขึ้น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีต้องใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบคุณสมบัติ จัดทำเอกสารประชุมคณะกรรมการประจำปี ฯลฯ เป็นเหตุให้การดำเนินการเสนอขอพระราชทานแต่ละขั้นตอน รวมทั้งการประกาศรายชื่อผู้ได้รับพระราชทานในราชกิจจานุเบกษากระทำไม่ได้ล่าช้า

ดังนั้น เพื่อให้การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๕๙ เป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการประมวลผลข้อมูลลูกจ้างประจำและพนักงานราชการที่มีคุณสมบัติที่จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๕๙ ตามบัญชีคุณสมบัติที่แนบมาพร้อมนี้ จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลในบัญชีคุณสมบัติที่ส่งมาว่าถูกต้องตรงกับข้อมูลของหน่วยงานหรือไม่ หากไม่ถูกต้อง ให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลให้ถูกต้องด้วยหมึกสีแดง

๒. พิจารณาว่าลูกจ้างประจำและพนักงานราชการรายใดอยู่ในหลักเกณฑ์อันควรได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พร้อมจัดทำบัญชีคุณสมบัติของลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ เสนอผู้อำนวยการสำนัก/กองลงนามในเอกสารหน้าสุดท้ายของแต่ละชั้นตรา ตามเอกสารหมายเลข ๑ หรือ ๒

๓. ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการรายใดที่มีรายชื่อขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แล้ว ก่อนวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ หากมีกรณีดังต่อไปนี้

๓.๑. ถึงแก่กรรม

๓.๒. ลาออก

๓.๓. ถูกลงโทษทางวินัย หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงและถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย

๓.๔. ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล แม้คดียังไม่ถึงที่สุด เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว

ให้หน่วยงานรายงานพร้อมส่งหลักฐานไปให้กลุ่มบริหารงานบุคคลทราบโดยด่วนที่สุด เพื่อขอถอนรายชื่อตามระเบียบต่อไป

/๔.จัดส่งเอกสาร.....

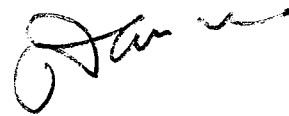
๔. จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑ และข้อ ๒ จำนวนอย่างละ ๑ ชุด ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลภายใน วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นอย่างช้า

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดหลักเกณฑ์การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และตารางเทียบชื่อตำแหน่งและระดับตามระบบใหม่กับ ระบบเดิมของลูกจ้างประจำ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ซึ่งแนบท้ายหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๒๒๕ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ได้ที่ <http://hr.moph.go.th/person/indexpersongov.htm>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก (ผ่านกลุ่ม.....)

(นางสุกัญญา แสงรุ่งเรือง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



(นายสรรเสริญ นามพรหม)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมสุขภาพจิต  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

① จดบันทึก  
ดำเนินการตาม ๑๙ ม.๕๔  
๑๙ ม.๕๔

๑๙ ม.๕๔ ก.  
- คำนวณค่า ๑-๑๐ N.  
๑๒.๗.๕๕

บัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำส่วนราชการ ซึ่งเสนอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี พ.ศ. ....

กรม/ส่วนราชการที่เทียบเท่า.....

หน่วยงาน.....

| (๑)<br>ลำดับ | (๒)<br>ชื่อ-สกุล | (๓)<br>ตำแหน่ง     |                         |                       | (๔)<br>ตำแหน่งและกลุ่มงาน<br>(ปัจจุบันและอดีตเฉพาะที่ได้รับพระราชทาน<br>เครื่องราชฯ โดยระบุรหัสตำแหน่งตามที่<br>กระทรวงการคลังกำหนดไว้วงเล็บ ( ) หักตำแหน่ง | (๕)<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์          |                              |            | (๖)<br>หมายเหตุ (สังกัดเดิม<br>ชื่อตัว-ชื่อสกุลเดิมรับ<br>เงินเดือนเดิมขั้นตั้งแต่<br>ฯลฯ) |
|--------------|------------------|--------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                  | ขั้น<br>(ปัจจุบัน) | ตั้งแต่<br>วัน เดือน ปี | ค่าจ้าง<br>(ปัจจุบัน) |                                                                                                                                                             | ที่ได้รับ<br>(จากที่สูง<br>ไปชั้นรอง) | วัน เดือน ปี<br>(๕ ธ.ค. ...) | ขอครั้งนี้ |                                                                                            |
|              |                  |                    |                         |                       |                                                                                                                                                             |                                       |                              |            |                                                                                            |

คำอธิบาย

ช่อง (๑) ให้เรียงลำดับชื่อให้ตรงตามบัญชีรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานตั้งแต่ต้นจนสุดท้าย

ช่อง (๒) สำหรับผู้ยศหรือค่าน้ำหนักชื่อให้ลงศหรือค่าน้ำหนักชื่อเต็มไว้หน้าชื่อตัว-ชื่อสกุล

ช่อง (๓) ขณะขอพระราชทานเป็นชั้นอะไร ได้รับการบรรจุหรือเลื่อนระดับขั้นนี้

ตั้งแต่ วัน เดือน ปีใด และปัจจุบันได้รับเงินเดือนเท่าใด

ช่อง (๔) ตำแหน่งที่ดำรงอยู่ขณะขอพระราชทานและอดีตเฉพาะปีที่ได้รับพระราชทาน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ระบุรหัสตำแหน่งตามบัญชีที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้ใน ( ) ด้วย

ช่อง (๕) ลำดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานแล้วและที่ขอครั้งนี้ให้ลงอักษรชื่อย่อและวันเดือนปีที่ได้รับ

ช่อง (๖) ถ้าเป็นการขอพระราชทานครั้งแรก ให้ระบุวันที่บรรจุเข้ารับราชการ ในช่อง (๓)

รายการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ (ถ้ามี) ให้ระบุในช่องหมายเหตุ/ เช่น โอน เปลี่ยนชื่อตัว

เปลี่ยนชื่อสกุลและได้รับค่าจ้างเดิมขึ้น ฯลฯ

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และ

เป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทาน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๘,๑๐,๑๙(๔),๒๒

ลงชื่อ .....

( .....)

ตำแหน่ง .....

ผู้เสนอขอพระราชทาน

(ผู้อำนวยการสำนัก/กอง)

บัญชีแสดงคุณสมบัติของพนักงานราชการ ซึ่งเสนอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี พ.ศ. ....  
กระทรวง.....

กรม/ส่วนราชการที่เทียบเท่า.....

| (๑)<br>ลำดับ ชื่อ-สกุล | (๓)<br>ตำแหน่ง     |                         |                         | (๔)<br>ตำแหน่งและกลุ่มงาน<br>(ปัจจุบันและอดีตเฉพาะที่ได้รับพระราชทาน)<br>เครื่องราชฯ โดยระบุเลขที่ตำแหน่งตามที่จ้าง | (๕)<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์          |                              |            | (๖)<br>หมายเหตุ(สังกัดเดิม<br>ชื่อตัว-ชื่อสกุลเดิม<br>รับเงินค่าตอบแทน<br>เต็มขั้น<br>ตั้งแต่ ฯลฯ) |
|------------------------|--------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | ขั้น<br>(ปัจจุบัน) | ตั้งแต่<br>วัน เดือน ปี | เงินเดือน<br>(ปัจจุบัน) | วัน เดือน<br>ที่เริ่มจ้าง                                                                                           | ที่ได้รับ<br>(จากที่สูง<br>ไปชั้นรอง) | วัน เดือน ปี<br>(๕ ธ.ค.....) | ขอครั้งนี้ |                                                                                                    |
|                        |                    |                         |                         |                                                                                                                     |                                       |                              |            |                                                                                                    |

#### คำอธิบาย

ช่อง (๑) ให้เรียงลำดับชื่อให้ตรงตามบัญชีรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานตั้งแต่นวนสุดท้าย

ช่อง (๒) สำหรับผู้ยศหรือนำหน้าชื่อให้ลงยศหรือนำหน้าชื่อเต็มไว้หน้าชื่อตัว-ชื่อสกุล

ช่อง (๓) ขณะขอพระราชทานเป็นขั้นอะไร ได้รับการจ้างหรือเปลี่ยนตำแหน่งในการจ้างนี้  
ตั้งแต่ วัน เดือน ปีใดและปัจจุบันได้รับเดือนเท่าใด

ช่อง (๔) ตำแหน่งที่ดำรงอยู่ขณะขอพระราชทานและอดีตเฉพาะปีที่ได้รับพระราชทาน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ระบุเลขที่ตำแหน่งตามบัญชีที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้ใน ( ) ด้วย

ช่อง (๕) ลำดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานแล้วและที่ขอครั้งนี้ให้ลงอักษรชื่อย่อและวันเดือนปีที่ได้รับ

ช่อง (๖) ถ้าเป็นการขอพระราชทานครั้งแรก ให้ระบุวันที่จ้าง ในช่อง (๓)

รายการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ (ถ้ามี) ให้ระบุในช่องหมายเหตุ/ เช่น เปลี่ยนชื่อตัว

เปลี่ยนชื่อสกุลและได้รับค่าตอบแทนเต็มขั้น ฯลฯ

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและ

เป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทาน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๘,๑๐,๑๙(๔),๒๒

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้เสนอขอพระราชทาน