

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๑๗๔๖๕



สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๘ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว และการสมัครสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยทุกแห่งในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกลุ่มบริหารงานบุคคล ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๑๐/ว ๑๘
ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙

ด้วย กระทรวงสาธารณสุข แจ้งว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มีมติอนุมัติร่างข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และให้นำร่างข้อบังคับฯ ดังกล่าว ยื่นจดทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อจัดตั้งกองทุน เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ซึ่งคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รับผิดชอบกองทุนฯ ดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ จึงขอให้หน่วยงานในสังกัด ดำเนินการเปิดรับสมัครสมาชิกกองทุนฯ เพิ่มเติม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก ขอให้วิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

๑. ชี้แจงและประชาสัมพันธ์ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

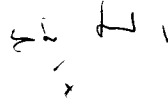
๒. รับสมัครสมาชิกกองทุนฯ เพิ่มเติม โดยให้ผู้สมัครกรอกใบสมัคร (ภพส.๐๐๑) และแบบประเมินความเสี่ยง ตามคู่มือการปฏิบัติงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของนายจ้าง โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่ http://moph.go.th/person/indexemployee_pks.html พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน โดยเก็บรวบรวมเอกสารดังกล่าวไว้ที่การเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัย และเพิ่มข้อมูลผู้สมัครเป็นสมาชิกกองทุนฯ เพิ่มเติม ต่อท้ายไฟล์เอกสารเดิม ทั้งนี้ สถานะการสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ มีมติอนุมัติการเป็นสมาชิกกองทุนฯ ซึ่งกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง จะแจ้งให้ทราบต่อไป

๓. จัดทำและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนฯ ตาม Excel File ที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง เคยส่งให้วิทยาลัยว่ามีสถานะเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และยังประสงค์จะสมัครสมาชิกกองทุนฯ หรือไม่ พร้อมปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เช่น ชื่อตัว ชื่อสกุล ค่าจ้าง เป็นต้น

๔. ส่งข้อมูลตามข้อ ๓ ให้ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ สถาบันพระบรมราชชนก ทาง E - mail :
hr.pi1919@gmail.com ภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายรุ่งตัย มวลประสิทธิ์พร)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนวยการ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๙

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๙

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๑๐/ว ๕๕



กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
เลขที่รับ 137
วันที่ 18 ส.ค. 2559
เวลา 14.26 น

สถาบันพระบรมราชชนก
เลขที่รับ 570
วันที่ 15 ส.ค. 2559
เวลา 9.37

กระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๓ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

และการสมัครสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

เรียน อธิบดีทุกกรม /ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข /นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด /ผู้อำนวยการ

โรงพยาบาลศูนย์ /โรงพยาบาลทั่วไป /ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก /ผู้อำนวยการวิทยาลัยทุกแห่ง

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๑๐/ว ๓๖๐ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๒. ใบสำคัญการจดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขอบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ขั้นตอนการสมัครสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

ซึ่งจดทะเบียนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

(สามารถ Download ได้ที่ <http://hr.moph.go.th/person/indexhome.html>)

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กระทรวงสาธารณสุขขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานส่งข้อมูลผู้ที่ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนฯ โดยให้กรอกใบสมัครสมาชิก (พทส.๐๐๑) และแบบประเมินความเสี่ยง เพื่อจกัได้รวบรวมข้อมูลจำนวนสมาชิกและค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นของส่วนราชการและหน่วยงาน เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทราบและพิจารณาต่อไป นั้น

กระทรวงสาธารณสุข ขอเรียนว่า

๑. คณะกรรมการบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มีมติอนุมัติร่างขอบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และให้นำร่างขอบังคับฯ ดังกล่าว ยื่นจดทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (กสส.พทส.) เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

๒. สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รับผิดชอบเป็นกองทุนดังกล่าว เป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ ทะเบียนเลขที่ ๑/๒๕๕๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง ๒

๓. การดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

๓.๑ ประชาสัมพันธ์ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือเว็บไซต์ของส่วนราชการ หรือหน่วยงาน หรือช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ

๓.๒ ให้ตรวจสอบรายชื่อผู้ประสงค์สมัครสมาชิกกองทุนฯ ครั้งแรก (Excel File) ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ว่ามีสถานะเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และยังประสงค์จะสมัครสมาชิกกองทุนฯ หรือไม่ พร้อมปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เช่น ชื่อตัว ชื่อสกุล ค่าจ้าง เป็นต้น

๓.๓ เปิด...

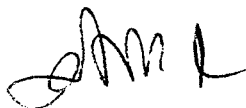
๓.๓ เปิดรับสมัครสมาชิกกองทุนฯ เพิ่มเติม โดยให้ดำเนินการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมเพิ่มข้อมูลผู้สมัครเป็นสมาชิกกองทุนฯ ต่อท้ายไฟล์เอกสารเดิม

๓.๔ สรุปข้อมูลการสมัครเป็นสมาชิกกองทุนฯ พร้อมส่งข้อมูลให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรู๊ไทย จำกัด (มหาชน) ทาง E-mail : member_p.pvd@ktam.co.th และกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทาง E-mail : providentfund2558@gmail.com ภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เท่านั้น เพื่อจกักรวบรวมข้อมูล จำนวนสมาชิกของส่วนราชการและหน่วยงาน เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานกระทรวงสาธารณสุขอนุมัติเป็นสมาชิกกองทุนฯ ต่อไป

อนึ่ง หากพนักงานกระทรวงสาธารณสุขรายใด เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ท่านสามารถสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุนฝ่ายสมาชิก และมีสิทธิออกเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการกองทุนฝ่ายสมาชิกด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ และกำชับให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดไว้โดยรอบคอบ รวมทั้งตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งข้อมูล หากมีข้อขัดข้องหรือสงสัยประการใด โปรดติดต่อโดยตรงกับกลุ่มงานพนักงานกระทรวงสาธารณสุข กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ อรรถศิลป์)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักบริหารกลาง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

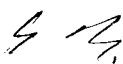
โทร. ๐๒๕๕๐๒๐๘๑-๒

โทรสาร ๐๒๕๕๐๑๔๒๔

<http://hr.moph.go.th/person/indexhome.html>

หมายเหตุ ให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำเนาหนังสือแจ้งเวียน โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ สถานีอนามัย (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล) ทุกแห่ง

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก (ผ่านกลุ่ม.....๐.....)



(นางสุกัญญา แสงรุ่งเรือง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อนุมัติโดย ผู้อำนวยการฯ ๑๕ มกร ๕๙
[Signature]

ขั้นตอนการสมัครสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

๑. ให้นำหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข คือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/โรงพยาบาลศูนย์ /โรงพยาบาลทั่วไป/ โรงพยาบาลชุมชน /สถานีนามัย (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล) /วิทยาลัยพยาบาล /วิทยาลัยการสาธารณสุข ดำเนินการ

๑.๑ ชี้แจงและประชาสัมพันธ์ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๑.๒ รับสมัครสมาชิกกองทุนฯ เพิ่มเติม โดยให้ผู้สมัครกรอกใบสมัคร (พทส.๐๐๑) และแบบประเมินความเสี่ยง ตามคู่มือการปฏิบัติงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของนายจ้าง ซึ่งได้แจกในวันประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์กองทุนฯ หรือสามารถดาวน์โหลดได้ที่ http://hr.moph.go.th/person/indexemployee_pks.html พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และเก็บรวบรวมเอกสารดังกล่าวไว้ที่การเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทั้งนี้ สถานะการสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อคณะกรรมการบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานกระทรวงสาธารณสุขมีมติอนุมัติการเป็นสมาชิกกองทุนฯ ซึ่งกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะแจ้งให้ทราบต่อไป

๑.๓ จัดทำและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนฯ ตาม Excel File ที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เคยส่งให้แต่ละส่วนราชการและหน่วยงาน (กรม/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/วิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก)

๑.๔ การส่งข้อมูล ตามข้อ ๑.๓

๑.๔.๑ โรงพยาบาลชุมชน /สถานีนามัย (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล) ส่งข้อมูลให้ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

๑.๔.๒ วิทยาลัยพยาบาล /วิทยาลัยการสาธารณสุข ส่งข้อมูลให้ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ สถาบันพระบรมราชชนก

๑.๔.๓ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด /โรงพยาบาลศูนย์ /โรงพยาบาลทั่วไป /สถาบันพระบรมราชชนก รวบรวมและตรวจสอบข้อมูล ส่งให้

- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทาง E-mail : member_p.pvd@ktam.co.th และ
- กลุ่มบริหารงานบุคคล ทาง E-mail : providentfund2558@gmail.com

๒. ให้นำหน่วยงานในสังกัดกรมต่าง ๆ ดำเนินการเช่นเดียวกับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำหรับการส่งข้อมูล ตามข้อ ๑.๔ ให้กรมต้นสังกัดรวบรวมข้อมูลส่งให้

- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทาง E-mail : member_p.pvd@ktam.co.th และ
- กลุ่มบริหารงานบุคคล ทาง E-mail : providentfund2558@gmail.com

สำหรับข้อมูลข่าวสาร ข้อบังคับกองทุนฯ ขั้นตอนการสมัครสมาชิก รายละเอียดเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจดทะเบียนแล้ว สามารถเข้าไปศึกษาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ <http://hr.moph.go.th/person/indexhome.html>

แนวทางการจัดทำ Excel File (*.xls) ข้อมูลผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนฯ

ข้อมูลพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (Excel File) มาจากฐานข้อมูลระบบบริหารงานบุคคลใหม่ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเคยส่งให้ส่วนราชการและหน่วยงานแล้ว เมื่อเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูล ใน Sheet ๑ (ข้อมูลพร้อมใช้) ว่ามีจำนวนพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่ **ประสงค์** สมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ๑.๑ ช่องรหัสสมาชิก และช่องเลขบัตรประชาชน คือ เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก
- ๑.๒ ช่องคำนำหน้านาม ชื่อตัว ชื่อสกุล
- ๑.๓ ช่องวันที่เข้างาน คือ วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับการจ้างงานเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข
ตัวอย่าง dd/mm/yyyy (๐๑/๑๐/๒๕๕๖)
- ๑.๔ ช่องวัน/เดือน/ปีเกิด ตัวอย่าง dd/mm/yyyy (๒๙/๑๐/๒๕๓๑)
- ๑.๕ ช่องค่าจ้าง
- ๑.๖ ช่องข้อมูลอื่นๆ ที่ไม่ได้กล่าวข้างต้น ไม่ต้องทำ

๒. หากไม่ปรากฏรายชื่อ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขรายใด ให้เพิ่มเติมข้อมูลของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเข้าในบัญชี

๓. กรณีมีพนักงานกระทรวงสาธารณสุขสิ้นสุดสัญญาจ้าง (ลาออก/ไล่ออก/ตาย/อายุครบ ๖๐ ปี/ไม่ผ่านการประเมิน) ให้ลบแถวรายชื่อพนักงานกระทรวงสาธารณสุขดังกล่าวออก

๔. หากพนักงานกระทรวงสาธารณสุขรายใด **ไม่ประสงค์** จะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนฯ ให้ลบแถวรายชื่อพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ดังกล่าวออก

๕. ตรวจสอบ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อตัว ชื่อสกุล ค่าจ้าง ใน Excel File กับใบสมัครว่าตรงกันหรือไม่

๖. ให้กรอกรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบใน Sheet ๒ (ขอชื่อที่อยู่หน่วยงาน)
