

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๓.๑๒/๑๖๕๕๒



สถาบันพระบรมราชชนก

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการ / กำหนดการประชุมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบจองโรงแรม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมสุขภาพจิตร่วมกับศูนย์สันติวิธีและสถาบันพระบรมราชชนก ได้กำหนดจัดการประชุมปฏิบัติการ การให้การปรึกษา เรื่อง “กระบวนการจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ ทักษะ สามารถนำสืบสองเครื่องมือเพื่อก้าวข้ามความเจ็บปวด ไปใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความขัดแย้งอย่างถูกวิธี ตลอดจนสร้างเสริมให้เกิดเครือข่ายด้านการจัดการความขัดแย้งและข้อร้องเรียนทางการแพทย์และสาธารณสุข จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพมหานคร รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก ขอเชิญ ท่าน เข้าร่วมประชุมปฏิบัติการฯข้างต้น โดย

๑. ตรวจสอบรายชื่อ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และตอบรับการเข้าร่วมประชุมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ภายในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

๒. ใบจองที่พัก ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ส่งไปยังโรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเบิกค่าที่พัก เบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะเดินทางไปราชการครั้งนี้ จากต้นสังกัดได้ตามสิทธิ์และไม่ถือเป็นวันลา

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายรุ่งฤทัย มวลประสิทธิ์พร)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

แก้วกัลยาสิกขาลัย

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๑๖

โครงการประชุมปฏิบัติการ การให้การปรึกษา
เรื่อง “กระบวนการจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง”

1. ชื่อโครงการ โครงการประชุมปฏิบัติการ การให้การปรึกษา เรื่อง “กระบวนการจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง”
2. เจ้าของโครงการ กระทรวงสาธารณสุข
3. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ
 - 3.1) กรมสุขภาพจิต
 - 3.2) ศูนย์สันติวิธีสาธารณสุข
 - 3.3) สถาบันพระบรมราชชนก

4. หลักการและเหตุผล

ปัญหาความขัดแย้งในประเทศไทยนับวันจะเพิ่มมากขึ้นในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับบุคคล ครอบครัว ชุมชน สังคม และทุกมิติ ทั้งทางการเมือง การบริหาร และการบริการทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข อันเนื่องมาจากทรัพยากรที่จำกัดและจำนวนประชากรที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับขาดการสื่อสารที่มีคุณภาพระหว่างกันจนเกิดเป็นความขัดแย้งสะสมกันมาอย่างต่อเนื่อง กรมสุขภาพจิตในฐานะหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงสาธารณสุข ให้เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลช่วยเหลือจิตใจผู้ที่ได้รับผลกระทบจากความขัดแย้ง และเฝ้าระวังผู้ที่มีความเสี่ยงต่อปัญหาสุขภาพจิต จึงได้ดำเนินการจัดกระบวนการในหลายๆ ภาคส่วน โดยในปีงบประมาณ 2557 มีการพัฒนาศักยภาพสำหรับเครือข่ายวิทยากรสังกัดกรมสุขภาพจิตและเครือข่ายผู้ปฏิบัติงาน MCATT ระดับจังหวัด ในเรื่องความปรองดองสมานฉันท์ตามโครงการรวมใจปรองดองสมานฉันท์ ซึ่งได้มีการวางมาตรการการดำเนินงานเป็น 3 ระยะ โดยแบ่งเป็นมาตรการเร่งด่วน การเยียวยาด้านสังคมจิตใจแก่ผู้ได้รับผลกระทบระดับบุคคลและชุมชน มาตรการระยะกลาง การสื่อสารเพื่อฟื้นฟูเยียวยาสังคมจิตใจ และสร้างเป้าหมายร่วมกันในการพัฒนาชุมชน /สังคม /ประเทศ (Shared goal) มีความหวังในการกลับมาอยู่ร่วมกันอย่างสันติ (Hope) และมาตรการระยะยาวเสริมพลังชุมชนเพื่อสร้างความเข้มแข็ง (Community resilience) โดยได้พัฒนาหลักสูตร คู่มือ และอบรมผู้ปฏิบัติงานเพื่อนำไปขยายผลในพื้นที่ นอกจากนี้ศูนย์สันติวิธีสาธารณสุขได้ดำเนินการจัดการความขัดแย้งในประเด็นด้านการจัดการความขัดแย้ง การเจรจาไกล่เกลี่ย และการจัดการกับข้อร้องเรียนการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข โดยอบรมให้กับแพทย์พยาบาล และเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมาอย่างต่อเนื่อง

แต่จากการเฝ้าระวังและติดตามในปัจจุบันพบว่า ปัญหาเรื่องความขัดแย้ง การร้องเรียน ยังคงมีอยู่ ดังนั้น จึงควรมีการเพิ่มพูนทักษะ แนวทางสำคัญใหม่ ๆ จากผู้เชี่ยวชาญที่ทำงานด้านการจัดการความขัดแย้ง การมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง ทั้งในระดับนโยบาย ระดับปฏิบัติในองค์กร ระดับชุมชนและครอบครัว กรมสุขภาพจิตพิจารณาเห็นว่า James Creighton, Ph.D. เป็นผู้เชี่ยวชาญจากประเทศสหรัฐอเมริกา ด้านการมีส่วนร่วมและการแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง และเป็นนักจิตวิทยา ซึ่งเขียนหนังสือเรื่อง “คู่มือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตัดสินใจของชุมชน” (Involving Citizens in Community Decisions) นอกจากนี้ยังเป็นผู้เชี่ยวชาญที่ให้คำปรึกษาแก่องค์กรต่างๆ และเป็นนักจิตวิทยาครอบครัวที่เขียนหนังสืออีกหลายเล่ม โดยเฉพาะ “How Loving Couples Fight” 12 Essential Tools for Working Through the Hurt ที่กำลังมีการแปลเป็นภาษาไทย โดย ศ.นพ. วันชัย วัฒนศัพท์ ในชื่อเรื่องว่า “คืนความสุขให้ชีวิตคู่” สืบสองวิธีสู่ความสำเร็จ โดยมีเครื่องมือที่อธิบายอย่างละเอียดพร้อมตัวอย่าง หากได้ดำเนินการฝึกอบรม

พัฒนาทักษะที่จำเป็นต่างๆ ทั้งในระดับผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง นอกจากจะเป็นประโยชน์สำหรับผู้เข้ารับการอบรมแล้ว ผู้ผ่านการอบรมจะสามารถนำไปวางแผนทั้งในระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติ ในการป้องกันและการแก้ปัญหาความขัดแย้งทั้งระดับบุคคล ครอบครัว ชุมชน สังคม และทุกมิติ ทั้งทางการเมือง การบริหาร และการบริการทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข

5. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม

- 5.1) มีความรู้ ความเข้าใจต่อแนวคิดด้านการใช้กระบวนการสื่อสารให้เกิดความเอื้ออาทรต่อกัน สำหรับนำไปใช้ในระดับชุมชน องค์กร และครอบครัว
- 5.2) มีทักษะการใช้ “สิบสองเครื่องมือเพื่อก้าวข้ามความเจ็บปวด” สำหรับนำไปใช้และเผยแพร่ ในการป้องกันและจัดการความขัดแย้งอย่างถูกวิธี
- 5.3) สร้างเสริมให้เกิดเครือข่ายด้านการจัดการความขัดแย้งและการเจรจาไกล่เกลี่ย ภายในและระหว่างองค์กร และการจัดการข้อร้องเรียนทางการแพทย์และสาธารณสุข

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

- 6.1) ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ ความเข้าใจต่อแนวคิดด้านการใช้กระบวนการสื่อสารให้เกิดความเอื้ออาทรต่อกันในระดับครอบครัว ชุมชน และองค์กร (เกณฑ์ ร้อยละ 70)
- 6.2) ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมประชุมฯ (เกณฑ์ ร้อยละ 80)
- 6.3) มีกระบวนการเสริมความเข้มแข็งของเครือข่าย ด้านการจัดการความขัดแย้ง และการเจรจาไกล่เกลี่ย ภายในและระหว่างองค์กร และการจัดการข้อร้องเรียนทางการแพทย์และสาธารณสุข
- 6.4) มีการใช้ทักษะและเผยแพร่ “สิบสองเครื่องมือเพื่อก้าวข้ามความเจ็บปวด” สำหรับ การป้องกันและจัดการความขัดแย้งอย่างถูกวิธี

7. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมประชุมปฏิบัติการฯ จำนวน 2 รุ่น มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 7.1) ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ในหน่วยงานด้านการจัดการความขัดแย้ง การจัดการข้อร้องเรียนทางการแพทย์และสาธารณสุขจากศูนย์สันติวิธีสาธารณสุข
- 7.2) บุคลากรในทีม MCATT สังกัดกระทรวงสาธารณสุข
- 7.3) ผู้อำนวยการ/ผู้บริหารสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
- 7.4) บุคลากรผู้ให้คำปรึกษาในภาคเอกชน

8. ระยะเวลาและสถานที่

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 18 – 20 พฤศจิกายน 2558

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 23 – 25 พฤศจิกายน 2558

ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

9. วิธีการดำเนินงาน

การบรรยายและแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ รุ่นละ 3 วัน

10.งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น 1,182,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยเป็นงบประมาณจากโครงการประชุมปฏิบัติการการให้การปรึกษา เรื่อง “กระบวนการจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง” จำนวน 210,000 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และค่าลงทะเบียนจากผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 972,000 บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยเก็บค่าลงทะเบียนในอัตราคนละ 8,100 บาท (แปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

11. การติดตามประเมินผลโครงการ

- 11.1) แบบสอบถามความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมประชุมฯ ต่อแนวคิดด้านการใช้กระบวนการสื่อสารให้เกิดความเอื้ออาทรต่อกันในระดับครอบครัว ชุมชน และองค์กร
- 11.2) แบบสอบถามความพึงพอใจในการประชุมฯ
- 11.3) สังเกตการณ์มีส่วนร่วมในการบรรยายและฝึกปฏิบัติของผู้เข้าร่วมประชุม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนสามารถสื่อสารให้เกิดความเอื้ออาทรต่อกันและลดความขัดแย้งกันทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน และองค์กร


แพทย์หญิงพรพรรณ พิมล วิบุลากร
รองอธิบดีกรมสุขภาพจิต
ผู้เสนอโครงการ


นายแพทย์เจษฎา โชคดำรงสุข
อธิบดีกรมสุขภาพจิต
ผู้เห็นชอบโครงการ


(นางประนอม คำเที่ยง)
ผู้ตรวจราชการกระทรวง รักษาการแทน
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการประชุมปฏิบัติการ การให้การปรึกษา
เรื่อง “กระบวนการจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาคความขัดแย้ง”
รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 18 – 20 พฤศจิกายน 2558
รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 23 – 25 พฤศจิกายน 2558
ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

18 พฤศจิกายน 2558/23 พฤศจิกายน 2558

08.00 น. – 08.30 น. ลงทะเบียน

08.30 น. – 09.00 น. พิธีเปิดการประชุม

โดย อธิบดีกรมสุขภาพจิต

09.00 น. – 10.00 น. บรรยายเรื่อง

- ความสำคัญและการใช้ “12 เครื่องมือเพื่อก้าวข้ามความเจ็บปวด”

- เครื่องมือชุดที่ 1 “แสดงความรับผิดชอบต่อผลแห่งความขัดแย้ง”

(Tool 1 - Take Responsibility for the Outcome of Conflicts)

- เครื่องมือชุดที่ 2 “ยอมรับว่าความขัดแย้งเป็นเรื่องปกติธรรมดาของความสัมพันธ์ของมนุษย์” (Tool 2 - Accept Conflict as a Normal Part of Human Relationships)

โดย James Creighton, Ph.D. วิทยากรจากประเทศสหรัฐอเมริกา

10.00 น. – 12.00 น. แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม ฝึกปฏิบัติ

- เครื่องมือชุดที่ 1 “แสดงความรับผิดชอบต่อผลแห่งความขัดแย้ง”

(Tool 1 - Take Responsibility for the Outcome of Conflicts)

- เครื่องมือชุดที่ 2 “ยอมรับว่าความขัดแย้งเป็นเรื่องปกติธรรมดาของความสัมพันธ์ของมนุษย์” (Tool 2 - Accept Conflict as a Normal Part of Human Relationships)

12.00 น. – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 น. – 14.00 น. บรรยายเรื่อง

- เครื่องมือชุดที่ 3 “เข้าถึงความสำคัญของความรู้สึกและความรู้สึกที่แท้จริง”

(Tool 3 - Understand the Reality and Importance of Feelings)

- เครื่องมือชุดที่ 4 “แสดงออกถึงความรู้สึกไม่ใช่การตัดสินใจ”

(Tool 4 - Express Feelings, Not Judgments)

โดย James Creighton, Ph.D. วิทยากรจากประเทศสหรัฐอเมริกา

14.00 น. – 17.30 น. แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม ฝึกปฏิบัติ

- เครื่องมือชุดที่ 3 “เข้าถึงความสำคัญของความรู้สึกและความรู้สึกที่แท้จริง”

(Tool 3 - Understand the Reality and Importance of Feelings)

- เครื่องมือชุดที่ 4 “แสดงออกถึงความรู้สึกไม่ใช่การตัดสินใจ”

(Tool 4 – Express Feelings, Not Judgments)

19 พฤศจิกายน 2558 /24 พฤศจิกายน 2558

08.30 น. – 09.30 น. บรรยายเรื่อง

- เครื่องมือชุดที่ 5 “ใช้การฟังเพื่อที่จะทำให้คนพูดรู้สึกที่เราเข้าใจ”

(Tool 5 - Listen So That People Feel Understood)

- เครื่องมือชุดที่ 6 “ตระหนักถึงวงเวียนที่เป็นตัวเร่งสู่ความรุนแรง”

(Tool 6 - Recognize and Break the Cycle of Escalation)

โดย James Creighton, Ph.D. วิทยากรจากประเทศสหรัฐอเมริกา

09.30 น. – 12.00 น. แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม ฝึกปฏิบัติ เรื่อง

- เครื่องมือชุดที่ 5 “ใช้การฟังเพื่อที่จะทำให้คนพูดรู้สึกที่เราเข้าใจ”

(Tool 5 - Listen So That People Feel Understood)

- เครื่องมือชุดที่ 6 “ตระหนักถึงวงเวียนที่เป็นตัวเร่งสู่ความรุนแรง”

(Tool 6 - Recognize and Break the Cycle of Escalation)

12.00 น. – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 น. – 14.00 น. บรรยายเรื่อง

- เครื่องมือชุดที่ 7 “พิจารณาและวางกรอบพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดอารมณ์ที่บ้าคลั่ง”

(Tool 7 - Identify and Set Limits on Crazy – Making Behavior)

- เครื่องมือชุดที่ 8 “เปลี่ยนเกมอำนาจเป็นกฎกติกาของการทะเลาะกัน”

(Tool 8 - Replace Power Games with Fight Rules)

โดย James Creighton, Ph.D. วิทยากรจากประเทศสหรัฐอเมริกา

14.00 น. – 17.30 น. แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม ฝึกปฏิบัติเรื่อง

- เครื่องมือชุดที่ 7 “พิจารณาและวางกรอบพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดอารมณ์ที่บ้าคลั่ง”

(Tool 7 - Identify and Set Limits on Crazy – Making Behavior)

- เครื่องมือชุดที่ 8 “เปลี่ยนเกมอำนาจเป็นกฎกติกาของการทะเลาะกัน”

(Tool 8 - Replace Power Games with Fight Rules)

20 พฤศจิกายน 2558 /25 พฤศจิกายน 2558

08.30 น. – 09.30 น. บรรยายเรื่อง

- เครื่องมือชุดที่ 9 “ใช้วิธีการอย่างสร้างสรรค์เพื่อคืนดี”

	(Tool 9 - Use Constructive Ways of Making Up)
	- เครื่องมือชุดที่ 10 “พิจารณาถึงประเด็นปัญหาที่แท้จริงและยุทธวิธีของการแก้ปัญหาที่เหมาะสม” (Identify the Real Issue and Its Appropriate Problem Solving Strategy)
	โดย James Creighton, Ph.D. วิทยากรจากประเทศสหรัฐอเมริกา
09.30 น. – 12.00 น.	แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม ฝึกปฏิบัติเรื่อง
	- เครื่องมือชุดที่ 9 “ใช้วิธีการอย่างสร้างสรรค์เพื่อค้นดี”
	(Tool 9 - Use Constructive Ways of Making Up)
	- เครื่องมือชุดที่ 10 “พิจารณาถึงประเด็นปัญหาที่แท้จริงและยุทธวิธีของการแก้ปัญหาที่เหมาะสม” (Identify the Real Issue and Its Appropriate Problem Solving Strategy)
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 14.00 น.	บรรยายเรื่อง
	- เครื่องมือชุดที่ 11 “ใช้กระบวนการร่วมมือแก้ปัญหาสู่ทางออกที่เป็น ชนะ-ชนะ”
	(Tool 11 - Aim at Win-Win Outcomes through Collaborative Problem Solving)
	- เครื่องมือชุดที่ 12 “แสวงหาความช่วยเหลือที่เหมาะสมจากภายนอก”
	(Tool 12 - Seek Outside Help Where Appropriate)
	โดย James Creighton, Ph.D. วิทยากรจากประเทศสหรัฐอเมริกา
14.00 น. – 16.30 น.	แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม ฝึกปฏิบัติเรื่อง
	- เครื่องมือชุดที่ 11 “ใช้กระบวนการร่วมมือแก้ปัญหาสู่ทางออกที่เป็น ชนะ-ชนะ”
	(Tool 11 - Aim at Win-Win Outcomes through Collaborative Problem Solving)
	- เครื่องมือชุดที่ 12 “แสวงหาความช่วยเหลือที่เหมาะสมจากภายนอก”
	(Tool 12 - Seek Outside Help Where Appropriate)
16.30 น. – 17.00 น.	พิธีมอบใบประกาศและปิดการประชุม
	โดย อธิบดีกรมสุขภาพจิต

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการประชุมเวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

รายชื่อผู้เข้าประชุมการให้คำปรึกษา เรื่อง
“กระบวนการจัดการป้องกัน และแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง”

ระหว่างวันที่ 18 – 20 พฤศจิกายน 2558

ณ โรงแรม มิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กทม.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สถานที่ปฏิบัติงาน
1	ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก	สถาบันพระบรมราชชนก
2	นางตลใจ จองพานิช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชัยนาท ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
3	นายสุวัฒนา ค่านคร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
4	นายวิศิษฐ์ เสรีอรุโณ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก
5	นางกัลยา เนติประวัติ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบุคลากร สถาบันพระบรมราชชนก
6	ดร. จุรีรัตน์ กิจสมพร	ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัย สถาบันพระบรมราชชนก
7	นางเบญจพร ทิพย์ผลาผลกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก
8	ดร. ผกาพรรณ จันทรเพิ่ม	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สถาบันพระบรมราชชนก
9	นายวิระ ด้วงชู	ผู้อำนวยการกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันพระบรมราชชนก
10	นางสุกัญญา รอบจังหวัด	ผู้อำนวยการแก้วกัลยาสิกขาลัย
11	ดร.วรรณิ์ ตปนิยากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี กรุงเทพฯ
12	ดร.จิราพร วรวงศ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น
13	ดร.ศุภรีใจ เจริญสุข	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จักรีรัช
14	ดร.กมลรัตน์ เทอร์เนอร์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี
15	นางวราพร วันไชยธนวงศ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่
16	ดร.ขวัญตา บุญวาส	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ตรัง
17	ดร.ทัศนีย์ เกริกกุลธร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครราชสีมา
18	นางจรรยาพร ทะแก้วพันธุ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
19	ดร.จิราพร วัฒนศรีสิน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครศรีธรรมราช
20	นางเกสร คงแถม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรคประชารักษ์ นครสวรรค์
21	นางลัดดาวัลย์ ไวยสุระสิงห์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุพรรณบุรี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สถานที่ปฏิบัติงาน
22	ดร.ปริทัศน์ เจริญช่าง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี
23	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธณสุข สิรินธรจังหวัดอุบลราชธานี	วิทยาลัยการสาธณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี
24	ผู้อำนวยการวิทยาลัยนักรบริหาร สาธณสุข	วิทยาลัยนักรบริหารสาธณสุข
25	นางอรรณณ จิตตวานิช	แก้วกัลยาสิขาลัย สถาบันพระบรมราชชนก

คณะทำงาน

ชื่อ - สกุล	สถานที่ปฏิบัติงาน
นางเนาวรัตน์ สัจจากุล	แก้วกัลยาสิขาลัย สถาบันพระบรมราชชนก

รายชื่อผู้เข้าประชุมการให้คำปรึกษา เรื่อง
“กระบวนการจัดการป้องกัน และแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง”

ระหว่างวันที่ 23 – 25 พฤศจิกายน 2558

ณ โรงแรม มิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กทม.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สถานที่ปฏิบัติงาน
1	ดร.ปัทมา ทองสม	รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
2	รตต.หญิง ดร.พิมพ์พัฒน์ จันทร์เทียน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี
3	ดร.มณฑนา เหมชะญาติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นพรัตน์วชิระ
4	ดร.เยาวดี สุวรรณาคะ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พระพุทธบาท
5	ดร.สุภาภรณ์ อุดมลักษณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พะเยา
6	ดร.สุภาเพ็ญ ปาณะวัฒนพิสุทธิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช
7	ดร.ปิ่นนเรศ กาศอุดม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่
8	นางสาวนิมิตศุรา แว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา
9	ดร.เพลินตา พรหมบัวศรี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี
10	นางประไพพิศ สิงหเสม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา
11	ดร.ปัทมา ผ่องศิริ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สรรพสิทธิประสงค์
12	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี สระบุรี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สระบุรี
13	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี สุราษฎร์ธานี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุราษฎร์ธานี
14	ดร.วัชรী อมรโรจน์วรุตติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุรินทร์
15	นางเพ็ญศรี ทองเพชร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี
16	นางสาววาสนา มั่งคั่ง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์
17	นางเพ็ญมาศ คำธนะ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี
18	นางกาญจนา ร้อยนาค	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี
19	ดร.นฤมล เอนกวิทย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม
20	นางบังอร ดวงรัตน์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์ และสาธารณสุข กาญจนภิเษก
21	นางศิริ วัฒนธีรางกูร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น
22	นายไพบุลย์ ขาวสวนศรีเจริญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สถานที่ปฏิบัติงาน
23	นายชัยวัฒน์ พันธุ์ศรี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก
24	ดร. อรุณพ สนิธิไชย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา
25	นายประเสริฐ อัดโตหิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร จังหวัดปราจีนบุรี

คณะทำงาน

ชื่อ - สกุล	สถานที่ปฏิบัติงาน
นางธัญญลักษณ์ ศิริชนะ	แก้วกัลยาสิกขาลัย สถาบันพระบรมราชชนก

แบบตอบรับ

การเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ การให้คำปรึกษา

เรื่อง “กระบวนการจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมโรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

.....

๑. ชื่อ (ภาษาไทย) นาย/นาง/นางสาว/.....นามสกุล.....

๒. ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) Mr./Mrs./Miss/.....Surname.....

๓. ตำแหน่ง.....สถานที่ปฏิบัติงาน.....

๓. โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก (หน่วยงาน).....โทรศัพท์(มือถือ).....

โทรสาร.....

๔. การเข้าร่วมประชุม

☐ รุ่นที่ ๑☐ รุ่นที่ ๒-หากท่านเปลี่ยนช่วงเวลาการประชุม (ตามเอกสารหมายเลข ๒) ขอความกรุณาระบุชื่อผู้เข้าร่วมประชุมที่ท่าน
แลกเปลี่ยน ชื่อ.....

สถานที่ปฏิบัติงาน.....โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ ๑. ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมไปยัง แก้วกัลยาสิริขาลัย สถาบันพระบรมราชชนก

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๑๖ โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๑๖

๒. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางเนาวรัตน์ สัจจกุล

โทร ๐๘ ๗๔๑๙ ๑๔๐๔/๐ ๒๕๕๐ ๑๘๑๖ e-mail : nameong2511@gmail.com

โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชัน

ใบจองห้องพักสำหรับกรุ๊ปสัมมนา (ผู้เข้าพักชำระเงินค่าห้องพักเอง)

รายละเอียดการประชุมสัมมนา

หัวข้อการสัมมนา : _____

หน่วยงานผู้จัด : กรมสุขภาพจิต

กำหนดวันที่ประชุมสัมมนา : 18-20 พฤศจิกายน 2558

รายละเอียดการจองห้องพัก (ตัวบรรจง)

ชื่อ/สกุล พักเดี่ยว.....ห้อง / พักคู่.....ห้อง วันที่เข้าพัก วันที่ออก.....

ชื่อ/สกุล พักเดี่ยว.....ห้อง / พักคู่.....ห้อง วันที่เข้าพัก วันที่ออก.....

รวมจำนวนห้องพัก ห้อง

ราคาห้องพักเดี่ยว (1 คน) : 1,450 บาท / ห้อง / คืน รวมอาหารเช้า

ราคาห้องพักคู่ (2 คน) : 1,800 บาท / ห้อง / คืน รวมอาหารเช้า

ราคาเตียงเสริม สำหรับคนที่ 3 : 1,000 บาท / เตียง / คืน รวมอาหารเช้า

สถานที่ทำงาน จังหวัด..... โทร

แฟกซ์ ชื่อผู้ติดต่อ เบอร์โทร.....

เงื่อนไขการจองห้องพัก

1. ปิดการสำรองห้องพักในราคาพิเศษนี้ ภายในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2558
2. ผู้เข้าพักจะต้องโทรเช็คห้องว่างกับทางแผนกสำรองห้องพัก ก่อนการโอนเงินมัดจำทุกครั้ง
3. เช็คห้องว่างแล้ว ภายในวันเดียวกัน ให้ทำการโอนเงินมัดจำค่าห้องพักอย่างน้อย 1 คืน เต็มจำนวน ต่อห้อง
4. การโอนเงินชำระค่ามัดจำ โดยผ่าน ธนาคาร หรือตู้ ATM โดยส่งจ่ายดังนี้

ธนาคารกรุงเทพ สาขาหลักสี่ บัญชี ออมทรัพย์

ชื่อบัญชี บริษัทแมจิก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

เลขที่บัญชี 189-0-89376-9

อย่าลืมเก็บสลิปการโอนเงินจากตู้ ATM ด้วยนะคะ

5. ผู้เข้าพักจะได้ห้องพัก ก็ต่อเมื่อท่านได้ส่ง 5.1 แบบฟอร์มจองห้อง / 5.2 ใบสำเนา/สลิปการโอนเงินไปให้โรงแรมเท่านั้น
6. ทางโรงแรมสงวนสิทธิ์ ไม่คืนเงินมัดจำ กรณียกเลิกการจอง หรือไม่มาเข้าพักตามกำหนด
7. เวลาเข้าพักเริ่มตั้งแต่เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป

หมายเหตุ หลังจากส่งเอกสารแล้ว กรุณาโทรเช็คกับทางเจ้าหน้าที่แผนกสำรองห้องพัก เพื่อตรวจสอบเอกสารของท่านภายในวันเดียวกัน

โทร. 02-575-5599 ต่อ แผนกสำรองห้องพัก 1112-1114 แฟกซ์. 02-575-5655

reservation@miraclegrandhotel.com



โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น

ใบจองห้องพักสำหรับกรุ๊ปสัมมนา (ผู้เข้าพักชำระเงินค่าห้องพักเอง)

รายละเอียดการประชุมสัมมนา

หัวข้อการสัมมนา :

หน่วยงานผู้จัด : กรมสุขภาพจิต

กำหนดวันที่ประชุมสัมมนา : 23-25 พฤศจิกายน 2558

รายละเอียดการจองห้องพัก (ตัวบรรจง)

ชื่อ/สกุล พักเดี่ยว.....ห้อง / พักคู่.....ห้อง วันที่เข้าพัก วันที่ออก.....

ชื่อ/สกุล พักเดี่ยว.....ห้อง / พักคู่.....ห้อง วันที่เข้าพัก วันที่ออก.....

รวมจำนวนห้องพัก ห้อง

ราคาห้องพักเดี่ยว (1 คน) : 1,450 บาท / ห้อง / คืน รวมอาหารเช้า

ราคาห้องพักคู่ (2 คน) : 1,800 บาท / ห้อง / คืน รวมอาหารเช้า

ราคาเตียงเสริม สำหรับคนที่ 3 : 1,000 บาท / เตียง / คืน รวมอาหารเช้า

สถานที่ทำงาน จังหวัด..... โทร

แฟกซ์ ชื่อผู้ติดต่อ เบอร์โทร.....

เงื่อนไขการจองห้องพัก

1. ปิดการสำรองห้องพักในราคาพิเศษภายในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2558
2. ผู้เข้าพักจะต้องโทรเช็คห้องว่างกับทางแผนกสำรองห้องพัก ก่อนการโอนเงินมัดจำทุกครั้ง
3. เช็คห้องว่างแล้ว ภายในวันเดียวกัน ให้ทำการโอนเงินมัดจำค่าห้องพักอย่างน้อย 1 คืน เต็มจำนวน ต่อห้อง
4. การโอนเงินชำระค่ามัดจำ โดยผ่าน ธนาคาร หรือตู้ ATM โดยส่งจ่ายดังนี้

ธนาคารกรุงเทพ สาขาหลักสี่ บัญชี ออมทรัพย์

ชื่อบัญชี บริษัทแมจิก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

เลขที่บัญชี 189-0-89376-9

****อย่าลืมเก็บสลิปการโอนเงินจากตู้ ATM ด้วยนะคะ****

5. ผู้เข้าพักจะได้ห้องพัก ก็ต่อเมื่อท่านได้ส่ง 5.1 แบบฟอร์มจองห้อง / 5.2 ใบสำเนา/สลิปการโอนเงินไปให้โรงแรมเท่านั้น
6. ทางโรงแรมสงวนสิทธิ์ ไม่คืนเงินมัดจำ กรณียกเลิกการจอง หรือไม่มาเข้าพักตามกำหนด
7. เวลาเข้าพักเริ่มตั้งแต่เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป

หมายเหตุ หลังจากส่งเอกสารแล้ว กรุณาโทรเช็คกับทางเจ้าหน้าที่แผนกสำรองห้องพัก เพื่อตรวจสอบเอกสารของท่านภายในวันเดียวกัน

โทร. 02-575-5599 ต่อ แผนกสำรองห้องพัก 1112-1114 แฟกซ์. 02-575-5655

reservation@miraclegrandhotel.com