

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๕๓ /๒๕๕๖



สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอส่งแบบสอบถามการติดตามประเมินผลโครงการนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน

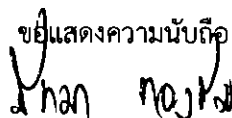
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามการติดตามประเมินผลโครงการนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบบันทึกข้อมูลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑ ชุด
๓.รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมที่ Fontys University ประเทศเนเธอร์แลนด์ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สถาบันพระบรมราชชนก โดยกลุ่มพัฒนาการศึกษาได้จัดโครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยในสังกัด โดยความร่วมมือกับ Fontys University ประเทศเนเธอร์แลนด์ และวิทยาลัยได้ส่งอาจารย์เข้าร่วมการอบรมดังกล่าว โดยจัดแยกเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มแกนนำ (Pro Group) และกลุ่มขยายผล (Starter group) รวมทั้งกลุ่มที่ไปอบรมด้านการวัดและประเมินผลที่ Fontys University ประเทศเนเธอร์แลนด์ นั้น

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก โดยกลุ่มพัฒนาการศึกษา ขอความร่วมมือให้อาจารย์ทุกท่านที่เข้าร่วมการอบรมดังกล่าว ณ Fontys University ประเทศเนเธอร์แลนด์ ตอบแบบสอบถามและขอให้อาจารย์ที่วิทยาลัยขยายผลให้ร่วมวางแผน และจัดการเรียนการสอนตามแนวทาง Didactical Strategies ตอบด้วย และขอให้กรอกข้อมูลตามแบบบันทึกข้อมูลที่แนบมาพร้อมนี้ไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้อาจารย์ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ ซึ่งเป็นข้าราชการในหน่วยงานของท่านดำเนินการต่อไปด้วย โดยขอให้ส่งแบบสอบถามและแบบบันทึกข้อมูล มาที่ E-mail : capt.nok@hotmail.com หรือทางไปรษณีย์ ถึง นางสาวชุติมา ศรีเงินยวง งานพัฒนาอาจารย์ กลุ่มพัฒนาการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๘

ขอแสดงความนับถือ


(นางสาวปัทมา ทองสม)

นักวิชาการศึกษานำปฏิบัติการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มพัฒนาการศึกษา

งานพัฒนาอาจารย์

โทร. ๐๒ ๕๕๐ ๑๘๓๓

โทรสาร. ๐๒ ๕๕๐ ๑๘๓๐

e-mail:capt.nok@hotmail.com

หมายเหตุ แบบสอบถามและแบบบันทึกข้อมูลได้ส่งทาง e-mail ของผู้เข้าร่วมอบรมด้วยแล้ว

แบบสอบถาม

การติดตามประเมินผลโครงการนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน

สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข

.....

แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 5 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของ “โครงการพัฒนานวัตกรรมด้านการจัดการเรียนการสอน” และการกำหนดนโยบาย

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้าของโครงการ ได้แก่ ความเหมาะสมของโครงสร้างหลักสูตร งบประมาณและสิ่งสนับสนุนการดำเนินงาน

ตอนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานของโครงการ

ตอนที่ 5 ข้อมูลเกี่ยวกับผลผลิตของโครงการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ และเติมข้อความให้สมบูรณ์ในช่องว่าง ตามความเป็นจริง

1. สังกัด วิทยาลัย

2. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

3. อายุ ปี เดือน

4. วุฒิการศึกษา

☐ ปริญญาโท สาขา (ระบุ)

☐ ปริญญาเอก สาขา (ระบุ)

☐ หลังปริญญาเอก (ระบุ)

5. ตำแหน่ง

☐ ผู้อำนวยการ

☐ รองผู้อำนวยการหรือเทียบเท่า

ตำแหน่ง (ระบุ)

☐ หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้ากลุ่มงาน (ระบุ)

☐ เป็นอาจารย์ประจำภาควิชา /กลุ่มวิชา (ระบุ)

6. ปฏิบัติงานที่วิทยาลัยแห่งนี้มานาน ปี.....เดือน

7. ท่านได้ไปอบรมด้านการจัดการเรียนการสอนที่ Fontys University หรือไม่ (ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผล)

☐ ไม่ได้ไป

☐ ไป (ระบุ)

8. ท่านเป็นผู้เข้ารับการอบรมในกลุ่มใด

☐ กลุ่มแกนนำ (pro group)) ไปตอบข้อ 9

☐ กลุ่มขยายผล (Starter Group) ข้ามไปตอบข้อ 10

☐ กลุ่มการวัดและการประเมินผล

ถ้าท่านไปเฉพาะการวัดและการประเมินผล ข้ามไปตอบข้อ 11 ถ้าท่านไปในกลุ่มแกนนำ (pro group)

หรือ กลุ่มขยายผล (Starter Group) ให้ตอบข้อตอบข้อ 9 หรือข้อ 10 ด้วย

9. ตอบเฉพาะกลุ่มแกนนำ (pro group)

เมื่อกลับจากอบรมที่ Fontys University แล้วท่านได้นำความรู้มาจัดการเรียนการสอนตามแนวคิดที่ได้รับการอบรมในรายวิชาใดบ้าง (ระบุ)

ลำดับ	ชื่อวิชา	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง ที่สอน	ปีการศึกษาที่สอน		
				2556	2557	2558
1						
2						
3						
4						
5						

10. ตอบเฉพาะกลุ่มขยายผล (Starter Group)

หลังจากที่ท่านได้รับการอบรมจากทีมแกนนำ (pro group) ท่านได้นำความรู้ มาจัดการเรียนการ

สอบถามแนวคิดที่ได้รับการอบรมในรายวิชาใดบ้าง

ลำดับ	ชื่อวิชา	หัวข้อที่สอน	จำนวนชั่วโมงที่สอน	ปีการศึกษาที่สอน		
				2556	2557	2558
1						
2						
3						
4						
5						

11 ท่านได้นำแนวคิดเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลมาพัฒนางานอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

12. โครงการนี้เกิดประโยชน์อย่างไรบ้าง

12.1 ประโยชน์ต่อตัวท่านเอง

.....

.....

.....

12.2 ประโยชน์ต่อนักศึกษา

.....

.....

.....

12.3 ประโยชน์ต่อวิทยาลัย

.....

.....

12.4 ประโยชน์ต่อสถาบันพระบรมราชชนก

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของ “โครงการพัฒนานวัตกรรมด้านการจัดการเรียนการสอน” และการกำหนดนโยบาย การกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าอบรม และนโยบายของวิทยาลัย

คำชี้แจง 1. ขอให้ท่านอ่านวัตถุประสงค์ของ “โครงการพัฒนานวัตกรรมด้านการจัดการเรียนการสอน”

2. ตอบแบบสอบถาม ตามระดับความคิดเห็นของท่าน

วัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนานวัตกรรมด้านการจัดการเรียนการสอน

1. พัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการสอนแบบครุมืออาชีพที่สามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

2. ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสังกัดเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เรียนรู้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการสอน

3. วิทยาลัยในสังกัดมีการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ที่เอื้อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ตามเป้าหมายของวิชาและหลักสูตร

โปรดตอบตามความคิดเห็นของท่านโดยทำเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ ตามระดับความคิดเห็นของท่าน

ข้อ	ความคิดเห็นต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	ชัดเจน เข้าใจง่าย					
2	สอดคล้องกับความต้องการของวิทยาลัย					
3	ส่งเสริมให้ได้ปรับปรุงกลยุทธ์การสอน และการจัดการเรียนการสอน					
4	ส่งเสริมให้นำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียน					
5	ส่งเสริมให้พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน					
6	ส่งเสริมให้เป็นครุมืออาชีพ					

ข้อ	ความคิดเห็นต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
7	วัตถุประสงค์เป็นไปตามความคาดหวัง					
8	ระดับการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลำดับ	คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
	คุณสมบัติของผู้เข้าอบรมที่ Fontys University					
1	เป็นอาจารย์ ประจำวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก					
2	มีประสบการณ์ด้านการสอน					
3	มีทักษะภาษาอังกฤษที่สามารถสื่อสารได้ ทั้งการพูด การอ่าน และ การเขียน					
4	ผ่านการคัดกรองจากวิทยาลัยและหรือสถาบันพระบรมราชชนก					

ข้อเสนอแนะต่อการกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

.....

.....

.....

ลำดับ	การกำหนดนโยบาย	ความคิดเห็น	
		มี	ไม่มี
1.	การกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอนตามแนวคิด -Didactical Strategies		
2.	นโยบายที่กำหนดมีการจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร		
3.	นโยบายที่กำหนดได้มีการชี้แจงให้อาจารย์ทุกคนรับทราบถือปฏิบัติ		

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้าของโครงการ ได้แก่ ความเหมาะสมของ
โครงสร้างหลักสูตร งบประมาณและสิ่งสนับสนุนการดำเนินงาน

โปรดตอบตามความคิดเห็นของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ตามระดับความคิดเห็นของท่าน

ลำดับ	ปัจจัยนำเข้า	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
	โครงสร้างหลักสูตร					
1	แนวคิดการจัดการเรียนการสอนแบบ Didactical Strategies					
1.1	● กลยุทธ์การวิเคราะห์ผู้เรียน (VARK Learning Strategies)					
1.2	● ทฤษฎีการเรียนรู้ของเดล (Deal's Learning Cone) (หรือ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามแนวคิดปิรามิดการ เรียนรู้(Deal's Cone Experience)					
1.3	● จุดมุ่งหมายการเรียนรู้ของบลูม(Bloom's Digital Taxonomy)					
1.4	● การเรียนรู้แบบผสมผสาน(Blended Learning)					
2	แนวคิดการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้					
2.1	● สภาพแวดล้อมทางกายภาพ					
2.2	● คอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ต					
2.3	● การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สื่อประสม มาตรฐานการ จัดการเรียนการสอน (ICT and Multimedia Supported Education)					
3	การออกแบบการสอน					
3.1	● การวิเคราะห์สาระวิชา					
3.2	● การกำหนดวัตถุประสงค์					
3.3	● การออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน					
3.4	● การออกแบบการประเมินผล					
4	การวัดและการประเมินผล					
4.1	● นโยบายการวัดและการประเมินผล (Test and Assessment Policy)					
4.2	● คุณภาพการวัดและการประเมินผล					

ลำดับ	ปัจจัยนำเข้า	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
4.3	● การออกแบบการประเมินผล ระหว่างเรียน และการประเมินผลสรุป					
4.4	● แฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์					
5	เนื้อหาสาระ					
5.1	เนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการอบรม					
5.2	เนื้อหาสาระสามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันได้					
5.3	การจัดกิจกรรม/การสาธิต/การทำแบบฝึกหัด สอดคล้องกับเนื้อหา					
5.4	การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของโครงการ					
5.5	เนื้อหาสาระส่งเสริมให้ทำนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้					
5.7	ส่งเสริมให้ท่านมีความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน					
5.8	ระยะเวลาในการจัดอบรมเหมาะสม					
6	ด้านผู้สอน					
6.1	วิทยากรจากมหาวิทยาลัยฟอนส์ทริส (Fontys university) มีความรู้เชี่ยวชาญและประสบการณ์					
6.2	อธิบายได้ชัดเจน เข้าใจง่าย					
6.3	การยกตัวอย่าง/สาธิต					
6.4	การฝึกปฏิบัติ/การทำแบบฝึกหัด					
6.5	การเปิดโอกาสให้ซักถาม					
6.6	ความเข้มงวดต่อการเข้าชั้นเรียน					
6.7	การตรงต่อเวลา					
6.8	Comfort Zone ระหว่างผู้สอนกับผู้เข้าอบรม					

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตร

.....

.....

.....

งบประมาณและสิ่งสนับสนุนการดำเนินงาน

ลำดับ	สิ่งสนับสนุนการดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	วิทยาลัยจัดทำงบประมาณสนับสนุนทุนการไปอบรมที่ Fontys University					
2	สนับสนุนงบประมาณในการจัดการเรียนการสอน ตามแผนงาน โครงการ ที่เกิดจากการอบรม					
3.	สนับสนุนงบประมาณในการวิจัย/พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียน การสอน					
4.	หนังสือ ตำรา วารสาร เพียงพอที่จะให้ <u>อาจารย์ศึกษาค้นคว้า</u>					
5	หนังสือ ตำรา วารสาร เพียงพอที่จะให้ <u>นักศึกษาศึกษาค้นคว้า</u>					
6	แหล่งการเรียนรู้และฐานข้อมูลที่ใช้ในการสืบค้นผ่านเครือข่าย internet เพียงพอ ทันสมัย					
7	จุดเชื่อมต่อและความเร็ว internet สะดวกที่จะใช้สืบค้นข้อมูล					
8	สื่อทัศนูปกรณ์เพียงพอ ต่อการจัดการเรียนการสอน					
9	ครุภัณฑ์การศึกษาทันสมัยเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนที่ หลากหลาย					
10	ห้องเรียนกลุ่มย่อยเพียงพอ					

ตอนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานโครงการของ สบข.และวิทยาลัย

โปรดตอบตามความคิดเห็นของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ตามระดับความคิดเห็นของท่าน

ลำดับ	กระบวนการดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
กระบวนการจัดอบรมของ สบข.						
1	การจัดอบรมตามแนวทาง Didactical Strategies: Lead by Example โดยจัดอบรมให้มีกลุ่มแกนนำ(Pro group)และให้กลุ่มแกนนำอบรม กลุ่มขยายผล (Starter group) มีความเหมาะสม					
2	การจัดอบรมตามแนวทาง Didactical Strategies: Lead by Exampleมีวิทยากรจากต่างประเทศ คัดตาม และให้ความรู้เป็นระยะ ๆ เพื่อพัฒนาเทคนิคการสอน ทำให้สามารถออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายได้ดี					
3	กลุ่มแกนนำ(Pro group)สามารถถ่ายทอดความรู้และทักษะให้กับกลุ่ม					

ลำดับ	กระบวนการดำเนินงาน	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
	ขยายผล(Starter group)ได้					
4	การออกแบบให้กลุ่มแกนนำ (Pro group) เป็นวิทยากรให้กับกลุ่ม Starter group) ทำให้ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้และได้ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้					
5	มีโอกาสดูแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับวิทยาลัยอื่น ๆ ระหว่างการอบรม					
6	การจัดการอบรมในประเทศไทยแต่ละครั้ง ท่านได้รับความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น คำนึงกับเวลาที่เสียไป					
กระบวนการจัดอบรมของวิทยาลัยแกนนำ						
1	ทีมแกนนำวางแผนการอบรมให้กับอาจารย์ในวิทยาลัย					
2	จัดกิจกรรมการอบรมโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของทีมแกนนำทั้งผู้อำนวยการ และอาจารย์ที่ผ่านการอบรมทีมแกนนำ					
3	เปิดโอกาสให้อาจารย์ได้ร่วมแสดงความคิดเห็น					
4	ผู้เข้าอบรมแต่ละวิทยาลัยออกแบบจัดการเรียนการสอนเพื่อนำมาเสนอในที่ประชุมได้อย่างพร้อมเพรียง					
5	ระยะเวลาในการเตรียมตัวเพื่อทำแผนการสอนมานำเสนอต่อวิทยากรในชั้นการติดตามผลของวิทยากรต่างประเทศเหมาะสม					
6	ทีมแกนนำให้คำปรึกษาและเข้าไปช่วยแนะนำการออกแบบการเรียนการสอน					
7	วิทยากรจาก Frontys ให้ข้อเสนอแนะแผนการเรียนการสอน					
8	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการจัดทำ COP					
9	สิ่งสนับสนุนการผลิตสื่อการสอนมีเพียงพอ					
10	สิ่งสนับสนุน ประเภทตำรา อุปกรณ์การเรียนการสอนมีเพียงพอ					
11	ห้องเรียนกลุ่มย่อยมีเพียงพอ					
12	การติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ โดยทีมแกนนำเหมาะสม(กลุ่มแกนนำติดตามกลุ่มขยายผล)					

**ตอนที่ 5 ข้อมูลเกี่ยวกับผลผลิตของโครงการ ในด้าน ความสามารถในการนำความรู้
สู่ การปฏิบัติ และด้านความพึงพอใจต่อโครงการ**

โปรดตอบตามความคิดเห็นของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ตามระดับความคิดเห็นของท่าน

ลำดับ	ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
ความสามารถในการนำความรู้สู่การปฏิบัติ						
1	เชื่อมโยงความรู้จากทฤษฎีสู่การ ปฏิบัติจริง					
2	ใช้กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน					
3	การวิเคราะห์ผู้เรียน					
4	จัดการเรียนการสอนที่หลากหลายรูปแบบ					
5	แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งที่หลากหลายเพื่อนำมาใช้จัดการเรียนการสอน					
6	คิดวิเคราะห์ ตัดสิน แก้ไขปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเป็นระบบ					
7	กระบวนการส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าและการทำงานร่วมกัน					
8	จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียน					
9	ใช้สื่อและเทคโนโลยีช่วยเสริมการเรียนรู้เพื่อให้เข้าใจในเนื้อหาสาระ					
10	ใช้ Applications ช่วยเสริมการเรียนรู้					
11	สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพครู					
ความพึงพอใจต่อโครงการ						
12	หัวข้อวิชาที่จัดอบรมทั้งหมดมีเนื้อหาสาระน่าสนใจ					
13	เนื้อหาสาระของวิชาครอบคลุมเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร					
14	เนื้อหาสาระมีความสมบูรณ์เหมาะสมต่อการนำมาเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน					
15	วิธีการฝึกอบรมที่ใช้ทำให้เข้าใจรูปแบบการจัดการเรียนการสอน แบบ Didactical Strategies					
16	การจัดกิจกรรมเสริม เช่น การดูงาน หรือการฝึกปฏิบัติช่วยเสริมสร้างพลังการเรียนรู้ร่วมกัน					

ลำดับ	ข้อความถาม	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
17	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับวิทยากรและกลุ่มผู้เข้าอบรมทำให้เข้าใจเนื้อหามากขึ้น					
18	ความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาตามหลักสูตรฝึกอบรมคุ้มค่ากับเวลาที่จัดฝึกอบรม					
19	การเข้าอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรและผู้ร่วมฝึกอบรมมีประโยชน์ สามารถนำไปปรับใช้กับการจัดการเรียนการสอนได้					
20	การกำหนดขั้นตอนกระบวนการอบรมมีความเหมาะสมและชัดเจน					
21	การติดตามงานของวิทยากรต่างประเทศช่วยให้ท่านได้เรียนรู้เพิ่มขึ้น					
22	กระบวนการติดตามงานของวิทยากรต่างประเทศตามระยะเวลาที่กำหนดเหมาะสม					
23	ได้นำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับจากการอบรมมาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น มาถ่ายทอดให้ทีมงานฟัง					
24	เพื่อนร่วมทีมงานได้รับฟังความรู้ที่ท่านได้ถ่ายทอดแล้ว ได้นำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรม					
25	หลังจากได้ผ่านการฝึกอบรมท่านได้ปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการเรียนการสอนตามแนวคิด Didactical Strategies อย่างสม่ำเสมอ					
26	เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณของการจัดฝึกอบรมที่ใช้กับความรู้และเทคนิคใหม่ ๆ ที่ได้รับมีความคุ้มค่า					
27	พึงพอใจในภาพรวมของการอบรม					

ท่านคิดว่าท่านเป็นครุมืออาชีพแล้วหรือยัง

☐ ยังไม่เป็น

☐ เป็นแล้ว ระบุสิ่งที่ท่านคิดว่าท่านเป็นครุมืออาชีพ

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

ด้านการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

.....

ด้านการพัฒนาอาจารย์

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณ