



บันทึกข้อความ

กลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์	สถาบันพระบรมราชชนก
เลขที่รับ ๖๙๑	เลขที่รับ ๔๔๔๘
วันที่ ๑๔ ส.ค. ๕๕	วันที่ ๑๐ ส.ค. ๒๕๕๘
๑๔-๐๓๔.	๑๓-๓๐๖

ส่วนราชการ สำนักงานบริหารกลาง กลุ่มบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๕๖๙ - ๗๑

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๑.๐๑๓/๔๗ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง ฉบับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก / ผู้อำนวยการหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข /
หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี

ตามที่ ธนาคารออมสินได้ให้บริการสินเชื่อแก่บุคลากรของหน่วยงาน ประเภทยกเว้นสินเชื่อเคหะ
แก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และสินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
โดยมีหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงการให้สินเชื่อแก่ข้าราชการสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ฉบับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ นั้น

ในการนี้ ธนาคารออมสิน ได้มีหนังสือ ที่ ลท. ๑๘๗๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
แจ้งว่า ได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง ประเภทยกเว้นสินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและ
พนักงานรัฐวิสาหกิจ และสินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พร้อมทั้งได้ปรับอัตรา
ดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อ จากเดิมอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำ ประเภทเงินกู้ที่มีระยะเวลา (MLR) เป็นอ้างอิง
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้รายย่อยขั้นต้น (MRR) จึงส่งเอกสารแนบท้ายข้อตกลงฉบับใหม่เพื่อใช้แทนฉบับเดิม
และหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงฉบับใหม่ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรของหน่วยงานทราบ
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งข้าราชการและพนักงานในสังกัดทราบทั่วกันด้วย
จะเป็นพระคุณ

(นายสมชายโชติ ปิยวัชรเวลา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เรียน ผอ.สบช.

สำนักบริหารกลาง แจ้งว่าธนาคารออมสินได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง ประเภทสินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และสินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พร้อมทั้งได้ปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อ ประเภทเงินกู้ที่มีระยะเวลา (MLR) เป็นอ้างอิง อัตราดอกเบี้ยเงินกู้อยู่ย้อยขั้นดี (MRR) เห็นควรมอบกลุ่มอำนวยการแจ้งเวียนทุกกลุ่มใน สบช.ส่วนกลาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ศ.วิมลมา เกตุวณิช
(นางสุกัญญา แสงรุ่งเรือง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๐/๘/๕๘

๗๖

กลุ่มบริหาร ๗ กว.๑๐. ดำเนินการตาม (รฟ)
๑๑ สก ๖๖

(นางสุพรรณ กาญจนเจตน์)

นักวิชาการศึกษานโยบายพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

ที่ สธ 0203.01 /...๔๘๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรียน อ.สุกัญญา

อ.วิมลมาแจ้งว่าเรียนอ.วิมลมา

และทุกกลุ่มในสังกัด สบช.

๑๗๗ ๕

(นางสาวผกาพรรณ จันทร์เพิ่ม)

วิทยากรชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์

๑๙ สก ๕๕



ที่ ลธ. 1874 /2558

ธนาคารออมสิน

470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน

เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

๒๑ มิถุนายน 2558

เรื่อง เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

อ้างถึง ข้อตกลงการให้สินเชื่อแก่พนักงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ฉบับลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2556

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. เอกสารแนบท้ายข้อตกลง (เอกสารหมายเลข 1) ฉบับใหม่ จำนวน 1 ฉบับ
 2. หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง ฉบับใหม่ จำนวน 5 ฉบับ

ตามที่ ธนาคารออมสินได้ให้บริการสินเชื่อแก่บุคลากรของหน่วยงาน ประเภทสินเชื่อเคหะ แก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และสินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ โดยมี หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงที่อ้างถึง นั้น

ธนาคารฯ ขอเรียนว่า ได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง ประเภทสินเชื่อ เคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และสินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พร้อมทั้งได้ปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อ จากเดิมอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำ ประเภทเงินกู้ที่มีระยะเวลา (MLR) เป็นอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้รายย่อยขั้นต่ำ (MRR) ในกรณีนี้ จึงนำเสนอเอกสารแนบท้ายข้อตกลง ฉบับใหม่ เพื่อใช้แทนฉบับเดิม และหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง ฉบับใหม่ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากร ของหน่วยงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ผ่านฝ่ายสวัสดิการ) ขอแสดงความนับถือ
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
จะเป็นพระคุณ

(นางสาวสุกิสรา วรรณาคม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
- ๑ ก.ค. ๒๕๕๘

I Wongnong

(นายอิสระ วงศ์รุ่ง)

รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มลูกค้าบุคคล
ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

เรียน ผอ.ทอธ

เรื่อง ข้อเสนอส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค

1/กคช

(นางกาญจนา ยงพุกษา)
หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการ

ฝ่ายปฏิบัติการสินเชื่อลูกค้าบุคคล
ส่วนปฏิบัติการสินเชื่อข้อตกลงหน่วยงาน
โทร. 0 2299 8000 ต่อ 100322 - 26
โทรสาร 0 2299 8722
E-mail : Section.ALO@gsb.or.th

เอกสารแนบท้ายข้อตกลงฯ ระหว่าง ธนาคารออมสิน
กับ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ฉบับลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2556

1. ประเภทสินเชื่อที่ให้บริการ

1.1 สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

1.1.1 กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย

1.1.2 สินเชื่อเคหะเพิ่มยอด (GSB PLUS)

1.1.3 กรณีไถ่ถอนจำนองจากสถาบันการเงินอื่น และกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค

(Re-Plus)

1.2 สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ (ไม่จ่ายค่าตอบแทน)

2. หลักเกณฑ์เงื่อนไขการให้สินเชื่อ เป็นไปตามระเบียบคำสั่งของธนาคารที่มีอยู่ในขณะทำ
ข้อตกลงนี้ และหรือที่จะมีต่อไปในภายหน้า ยกเว้นเงื่อนไขพิเศษ ดังนี้

2.1 สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ เฉพาะที่ธนาคารกำหนดให้ใช้กับผู้กู้ในหน่วยงานข้อตกลง

2.1.1 กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย และกรณีไถ่ถอนจำนองจากสถาบันการเงินอื่น

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ต่ำกว่า ประกาศธนาคารร้อยละ 1.00 ต่อปี แต่ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ MRR - 1.25 ต่อปี
ยกเว้น กรณีการกู้ซื้อที่ดินเพื่อเตรียมปลูกสร้างอาคาร กำหนดเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับบุคคลทั่วไป
ตามประกาศธนาคาร

2.1.2 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ต่ำกว่า
ประกาศธนาคารร้อยละ 0.50 ต่อปี

2.2 สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

2.2.1 จำนวนเงินให้กู้ กรณีไม่มีบุคคลค้ำประกัน สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งแพทย์
ทันตแพทย์ ให้กู้ไม่เกินรายละ 1,000,000 บาท

2.2.2 ระยะเวลาชำระเงินกู้ กรณีใช้บุคคลค้ำประกัน

(1) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งแพทย์ ทันตแพทย์ ให้กู้ได้ไม่เกินระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

(2) พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

• ให้กู้ได้ไม่เกินอายุสัญญาจ้างงานที่เหลืออยู่ หรือ

• ให้กู้ได้ไม่เกินระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด แต่ต้องไม่เกินระยะเวลา

การค้ำประกัน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ที่มีอายุงาน
ตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไป (สามารถนับอายุงานต่อเนื่องจากสัญญาจ้างครั้งแรกได้) และได้รับการต่ออายุสัญญาจ้าง
ตั้งแต่ 1 ครั้งขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกิน 2 เท่าของอายุงาน

- ผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการ แพทย์ ทันตแพทย์ ที่ทำงานในสังกัด
เดียวกับผู้กู้ และมีเงินเดือนไม่น้อยกว่าเงินเดือนของผู้กู้

2.2.3 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ต่ำกว่า ประกาศธนาคารร้อยละ 0.50 ต่อปี

2.2.4 หลักประกันการกู้เงิน กรณีใช้บุคคลค้ำประกัน สำหรับพนักงานราชการ และ
พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

(1) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งแพทย์ ทันตแพทย์ ค้ำประกันได้ไม่เกินระยะเวลา
ที่ธนาคารกำหนด

(2) พนักงานราชการหรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ที่มีอายุงานตั้งแต่
4 ปีขึ้นไป (สามารถนับอายุงานต่อเนื่องจากสัญญาจ้างครั้งแรกได้) และได้รับการต่ออายุสัญญาจ้างตั้งแต่
1 ครั้งขึ้นไป ค้ำประกันได้ไม่เกิน 2 เท่าของอายุงาน



หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงแก่ข้าราชการ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ประเภท สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

1) กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย

1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุขของหน่วยงาน 1.2 มีอายุครบ 20 ปีขึ้นไป และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี
2. วัตถุประสงค์การกู้	2.1 ซื้อที่ดินเพื่อเตรียมปลูกสร้างอาคาร 2.2 ซื้อที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด 2.3 ซื้อที่ดินและปลูกสร้างอาคารในที่ดินนั้น 2.4 ซื้อที่ดินที่มีอาคารของผู้กู้หรือคู่สมรสปลูกสร้างอยู่แล้ว 2.5 ปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคารในที่ดินซึ่งเป็นของผู้กู้หรือคู่สมรส 2.6 โฉนดจองที่ดิน ที่ดินและอาคาร หรือห้องชุดของผู้กู้หรือคู่สมรสจากสถาบันการเงินอื่น ทั้งนี้ สามารถยื่นกู้วัตถุประสงค์เพื่อการโฉนดจองรวมกับการปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคารได้
3. จำนวนเงินให้กู้	3.1 ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินที่ดินพร้อมอาคาร และไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินห้องชุด 3.2 กรณีกู้เพื่อปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินของอาคารที่ปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซม
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	ไม่เกิน 30 ปี และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเคหะเฉพาะที่ธนาคารกำหนดให้ใช้กับผู้กู้ในหน่วยงานข้อตกลง คิด ต่ำกว่าประกาศธนาคาร ร้อยละ 1.00 ต่อปี แต่ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ MRR - 1.25 ต่อปี ยกเว้น กรณีกู้ซื้อที่ดินเพื่อเตรียมปลูกสร้างอาคาร กำหนดเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับบุคคลทั่วไปตามประกาศธนาคาร
6. หลักประกันการกู้เงิน	ที่ดิน หรือที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างของผู้กู้แล้วแต่กรณี แจ้งกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หลังจากนั้น หน่วยงานนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	8.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้รายใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น 8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้



ธนาคาร
ออมสิน
Government Savings Bank

หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงแก่ข้าราชการ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ประเภท สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

2) สินเชื่อเคหะเพิ่มยอด (GSB PLUS)

1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุขของหน่วยงาน 1.2 เป็นลูกค้ายืมสินเชื่อเคหะเดิมของธนาคาร
2. วัตถุประสงค์การกู้	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล เช่น 2.1 เพื่อซื้อสิ่งอำนวยความสะดวกภายในบ้าน 2.2 เพื่อการศึกษา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการศึกษา ซื้ออุปกรณ์การศึกษา ซื้อคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการศึกษา 2.3 เพื่อการอุปโภคบริโภค ได้แก่ ซื้อยานพาหนะที่จำเป็นในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมยานพาหนะ ค่ารักษาพยาบาล
3. จำนวนเงินให้กู้	3.1 ไม่เกินจำนวนเงินกู้ที่ลดลงจากวงเงินกู้สินเชื่อเคหะเดิม ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด 3.2 กรณีกู้เกินวงเงินกู้สินเชื่อเคหะเดิม วงเงินกู้สินเชื่อนี้เมื่อรวมกับจำนวนเงินกู้ของสินเชื่อเคหะเดิมต้องไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ใหม่
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	ไม่เกิน 15 ปี และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 65 ปี
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามประกาศธนาคาร
6. หลักประกันการกู้เงิน	ที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุดที่เป็นหลักประกันตามสัญญาเงินเดิม
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างของผู้กู้แล้วแต่กรณี แจกกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หลังจากนั้น หน่วยงานนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	8.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้รายใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น 8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้



**หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงแก่ข้าราชการ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ประเภท สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ**

3) กรณีไถ่ถอนจํานองจากสถาบันการเงินอื่น และกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus)

1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุขของหน่วยงาน 1.2 มีสัญญากู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยกับสถาบันการเงินอื่น ซึ่งในระยะเวลาย้อนหลัง 1 ปี ไม่มีประวัติผิดนัด	
2. วัตถุประสงค์การกู้	2.1 เพื่อไถ่ถอนจํานองที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด ของผู้กู้หรือคู่สมรส 2.2 เพื่อไถ่ถอนจํานองที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด ของผู้กู้หรือคู่สมรส และขอกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค	
3. จำนวนเงินให้กู้	มีหลักเกณฑ์เงื่อนไข ดังนี้ 3.1 กรณีไถ่ถอนจํานอง กู้ได้เท่ากับยอดหนี้คงเหลือกับสถาบันการเงินเดิม ทั้งสัญญากู้เพื่อที่อยู่อาศัย และ/หรือสัญญากู้เพื่อการอุปโภคบริโภค 3.2 กรณีไถ่ถอนจํานองและขอกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค เมื่อรวมจำนวนเงินให้กู้แล้วต้องไม่เกิน ร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ใหม่ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความสามารถในการชำระหนี้	
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	กรณีไถ่ถอนจํานองจากสถาบันการเงินอื่น	กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค
	ไม่เกิน 30 ปี และเมื่อรวมกับอายุผู้กู้ต้องไม่เกิน 70 ปี	ไม่เกิน 15 ปี และเมื่อรวมกับอายุผู้กู้ต้องไม่เกิน 60 ปี
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเคหะเฉพาะที่ธนาคาร กำหนดให้ใช้กับผู้กู้ในหน่วยงานข้อตกลง คิดต่ำกว่า ประกาศธนาคาร ร้อยละ 1.00 ต่อปี แต่ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ MRR - 1.25 ต่อปี	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ต่ำกว่า ประกาศธนาคาร ร้อยละ 0.50 ต่อปี
6. หลักประกันการกู้เงิน	ที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุดที่เป็นหลักประกันตามสัญญากู้เงินเดิม	
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างของผู้กู้แล้วแต่กรณี แจกกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หลังจากนั้น หน่วยงานนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น	
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	8.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้อย่างใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น 8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้	

1/กน
 อังภา



หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงแก่ข้าราชการ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ประเภท สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

	บุคคลค้ำประกัน	หลักทรัพย์ค้ำประกัน
1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุขของหน่วยงาน 1.2 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 60 ปี 1.3 เป็นผู้ฝากเงินประเภทเพื่อเรียกของธนาคาร	
2. วัตถุประสงค์การกู้	2.1 เพื่อการอุปโภคหรือการบริโภค 2.2 เพื่อไถ่ถอนจำนองจากสถาบันการเงินอื่น	
3. จำนวนเงินให้กู้	3.1 ไม่เกิน 40 เท่าของเงินเดือนผู้กู้ แต่ไม่เกิน รายละ 3,000,000 บาท ทั้งนี้ ธนาคารให้สิทธิพิเศษ ให้ผู้ไม่ต้องมีบุคคล ค้ำประกันได้ จำนวนเงินให้กู้ไม่เกินจำนวนเท่าข้างต้น ดังนี้ 3.1.1 จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 700,000 บาท - ข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ ประเภททั่วไประดับชำนาญงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ ตั้งแต่ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือ เทียบเท่าขึ้นไป 3.1.2 จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 1,000,000 บาท สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งแพทย์ ทันตแพทย์ 3.1.3 จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 3,000,000 บาท - ข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ ประเภททั่วไประดับอาวุโส หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ ตั้งแต่ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ หรือ เทียบเท่าขึ้นไป	3.2 ไม่เกินรายละ 5,000,000 บาท โดยมี หลักเกณฑ์ ดังนี้ 3.2.1 ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมิน ที่ดินพร้อมอาคาร 3.2.2 ไม่เกินร้อยละ 85 ของราคาประเมิน ห้องชุด 3.2.3 ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมิน ที่ดิน และไม่เกิน 3,000,000 บาท
	3.3 กรณีผู้ตาม 3.1 และ 3.2 ให้ผู้รวมกันได้ไม่เกินรายละ 5,000,000 บาท	
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	<u>กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ แพทย์ และทันตแพทย์</u> ให้กู้ไม่เกิน 15 ปี <u>กรณีพนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข</u> (1) ให้กู้ได้ไม่เกินอายุสัญญาจ้างงานที่เหลืออยู่ หรือ (2) ให้กู้ได้ไม่เกิน 15 ปี แต่ต้องไม่เกินระยะเวลา การค้ำประกัน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้ ● พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวง สาธารณสุขที่มีอายุงานตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไป (สามารถนับ อายุงานต่อเนื่องจากสัญญาจ้างครั้งแรกได้) และได้รับ การต่ออายุสัญญาจ้าง ตั้งแต่ 1 ครั้งขึ้นไป ให้กู้ได้ ไม่เกิน 2 เท่าของอายุงาน ● ผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการ แพทย์ ทันตแพทย์ ที่ทำงานในสังกัดเดียวกับผู้กู้ และมี เงินเดือนไม่น้อยกว่าเงินเดือนของผู้กู้	ไม่เกิน 20 ปี ยกเว้น กรณีใช้ที่ดินเป็นหลักทรัพย์ ค้ำประกัน ให้กู้ได้ไม่เกิน 15 ปี

(มีต่อหน้า 2)

	บุคคลค้าประกัน	หลักทรัพย์ค้าประกัน
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ต่ำกว่า ประกาศธนาคาร ร้อยละ 0.50 ต่อปี	
6. หลักประกันการกู้เงิน	6.1 กรณีใช้บุคคลค้าประกัน สามารถให้ใช้บุคคลค้าประกันได้มากกว่า 1 คน โดยผู้ค้าประกันต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ 6.1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุขของหน่วยงาน 6.1.2 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้ค้าประกันกับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ ต้องไม่เกิน 60 ปี 6.1.3 ทำงานมาแล้วครบ 3 ปี หรือในกรณีที่ทำงานไม่ครบ 3 ปี ต้องใช้ผู้ค้าประกันที่ทำงานมาแล้วครบ 1 ปี จำนวน 2 คน แทน 6.1.4 พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุขค้าประกันได้ไม่เกินอายุสัญญาจ้างงานที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ ธนาคารให้สิทธิพิเศษ มีหลักเกณฑ์ ดังนี้ (1) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งแพทย์ ทันตแพทย์ ค้าประกันได้ไม่เกิน 15 ปี (2) พนักงานราชการ หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่มีอายุงานตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไป (สามารถนับอายุงานต่อเนื่องจากสัญญาจ้างครั้งแรกได้) และได้รับการต่ออายุสัญญาจ้างตั้งแต่ 1 ครั้งขึ้นไป ให้ค้าประกันได้ไม่เกิน 2 เท่าของอายุงาน	6.2 กรณีใช้หลักทรัพย์ค้าประกัน ให้ใช้ที่ดิน หรือที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้ 6.2.1 เป็นของผู้กู้และ/หรือของบุคคลอื่น 6.2.2 ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนที่มีความเจริญ มีไฟฟ้า สาธารณูปโภคอื่น ๆ ตามความจำเป็น และมีทางสาธารณประโยชน์ ซึ่งรถยนต์ผ่านเข้าออกได้สะดวก ทั้งนี้ กรณีเป็นการไถ่ถอนและชำระหนี้เดิมที่มีหลักทรัพย์ค้าประกันต้องนำหลักทรัพย์ที่ไถ่ถอน มาเป็นหลักประกันในการกู้ด้วย
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้กู้ หรือผู้ค้าประกันแล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างของผู้กู้ หรือผู้ค้าประกันด้วยแล้วแต่กรณี แจ้งกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หลังจากนั้น หน่วยงานนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น	
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	8.1 ธนาคารสงวนสิทธิในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้อย่างใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น 8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้	



อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อตามข้อตกลง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประเภทสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละต่อปี)	
	ตามประกาศธนาคาร	ตามข้อตกลง
สินเชื่อเคหะ • กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย หรือ ปล่อยนองจํานองจากสถาบันการเงินอื่น อัตราดอกเบี้ยพิเศษ แบบที่ 1 ปีที่ 1 1.25 ปีที่ 2 MRR -2.00 ปีที่ 3 เป็นต้นไป จนครบกำหนดสัญญาเงิน MRR -0.75 • อัตราดอกเบี้ยพิเศษ แบบที่ 2 ปีที่ 1-3 4.50 ปีที่ 4 เป็นต้นไป จนครบกำหนดสัญญาเงิน MRR -0.75 ▪ กรณีผู้กู้ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ปรับลดอัตราดอกเบี้ย เฉพาะปีแรก แบบที่ 1 ร้อยละ 0.25 ต่อปี / แบบที่ 2 ร้อยละ 0.50 ต่อปี • สินเชื่อเคหะเพิ่มยอด (GSB PLUS) MRR -1.00 • กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus) MRR -0.50 ▪ กรณีผู้กู้ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ GSB PLUS และ Re-Plus ปรับลดอัตราดอกเบี้ย เฉพาะปีแรก ร้อยละ 0.50 ต่อปี		
สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ • กรณีใช้บุคคลค้ำประกัน MRR +0.75 • กรณีไม่ใช้บุคคลค้ำประกัน MRR +1.00 • กรณีใช้หลักทรัพย์ประกันเงินกู้ MRR -0.75		MRR +0.25 MRR +0.50 MRR -1.25
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำ (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 พฤษภาคม 2558) • ลูกค้าย่อยขั้นต่ำ (MRR)	7.475	
อัตราดอกเบี้ยกรณีผิดนัดไม่ชำระหนี้	14.00	

หมายเหตุ

1. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามข้อตกลงเป็นไปตามเงื่อนไขพิเศษในบันทึกข้อตกลงของหน่วยงาน
2. ประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้

Dr
Gur
อ.จ.ก.