

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๑/ ๓๔๖๖



สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

พ/ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมการพัฒนาศักยภาพด้านบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร
ในหน่วยงานสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยทุกแห่งในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรม จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบตอบรับการเข้าอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สถาบันพระบรมราชชนก ได้อนุมัติให้กลุ่มอำนวยการ จัดอบรมการพัฒนาศักยภาพด้าน
บริหารจัดการสำหรับผู้บริหารในหน่วยงานสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยและ
รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ได้เรียนรู้เทคนิคการบริหารจัดการ การควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และแก้ไข
ปัญหาด้านการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยกำหนดจัดอบรม จำนวน ๒ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริชมอนด์ จังหวัดนนทบุรี
สำหรับผู้อำนวยการวิทยาลัย และผู้อำนวยการกลุ่มในสถาบันพระบรมราชชนกส่วนกลาง

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมริชมอนด์ จังหวัดนนทบุรี
สำหรับรองผู้อำนวยการวิทยาลัยด้านบริหาร และรองผู้อำนวยการกลุ่มในสถาบันพระบรมราชชนกส่วนกลาง
ดังรายละเอียดตามกำหนดการและแบบตอบรับการเข้าอบรมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเข้าอบรมในรุ่นที่ ๑ และรองผู้อำนวยการวิทยาลัยด้านบริหาร
เข้าอบรมในรุ่นที่ ๒ โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาเข้าร่วมอบรม ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พัก
จากต้นสังกัดด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ
นางสาวปัทมา ทองสม

(นางสาวปัทมา ทองสม)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนวยการ
กลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์
โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๘
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๘

กำหนดการ
อบรมการพัฒนาศักยภาพด้านบริหารจัดการสำหรับผู้บริหารในหน่วยงานสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
ณ โรงแรมริชมอนด์ จังหวัดนนทบุรี

การอบรม รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘
การอบรม รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๘

การอบรมวันที่ ๑

(วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘)

૦૯.૩૦ - ૦૯.૦૦ નં.

ลงทะเบียน

၀၇.၀၀ - ၅၅.၀၀ နှု.

เปิดการอบรมและบรรยายเรื่อง การบริหารจัดการที่มุ่งเน้นการควบคุมกำกับ
ให้เป็นไปตามระบบของทางราชการ

โดย นายแพทย์ไพศาล เกื้ออรุณ

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

12.00 - 13.00 ଓ.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

௧௭.௦௦ - ௧௭.௦௦ %

การบรรยายเรื่อง เทคนิคการบริหารจัดการภายในองค์กร

- การสร้างสังคมสงบสุขในองค์กร
- การบริหารเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ขอความเป็นธรรม
- การบริหารข้อพิพาทจากหน่วยงานตรวจสอบ (สตง. ปปช. ฯลฯ)
- การบริหารแบบสันติวิธีในการบริหารความขัดแย้ง

โดย นายแพทย์ไพศาล เกื้ออรณ

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

௧௭.௦௦ - ௧௯.௦௦ %

การอภิปรายเรื่อง การบริหารจัดการ การควบคุมกำกับ และติดตามงาน
ด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ ด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์สำหรับ
ผู้บริหาร

โดย นางสาวพรรณ กาญจนเจตน์

นักวิชาการศึกษาคำนวณการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ดร.ผกาวรรณ จันทร์เพิ่ม

วิทยากรชำนาญการพิเศษ

₹.00 - 20.00 %.

รับประทานอาหารเย็น

การอบรมวันที่ ๒

๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

(วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘)

ลงทะเบียน

การอภิปรายเรื่อง เทคนิคการบริหารสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อสร้าง

๑. การจัดทำสัญญา

๑.๑ ขั้นตอนการเตรียมสัญญา

๑.๒ ขั้นตอนการทำสัญญา

๒. การบริหารสัญญา

๒.๑ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

๒.๒ การลด งด ค่าปรับ หรือการขยายเวลาตามสัญญาให้แก่คู่สัญญา

๒.๓ การโอนสิทธิ์เรียกร้องการรับเงิน

- การบอกเลิกสัญญา

- การตกลงเลิกสัญญา

- การตรวจรับพัสดุตามสัญญาซื้อขาย

- การควบคุมงานและการตรวจการจ้างก่อสร้าง

- การเรียกร้องค่าเสียหายจากหลักประกันสัญญา

- การตรวจสอบความชำรุดบกพร่องก่อนคืนหลักประกันสัญญา

- ข้อแตกต่างระหว่างสัญญาซื้อขายกับสัญญาจะซื้อจะขาย

แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

โดย นายปิยะวัฒน์ ศิลปรัศมี

นิติกรชำนาญการพิเศษ

กลุ่มกฎหมาย สำนักบริหารกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

นางสุพรรณ กาญจนเจตน์

นักวิชาการศึกษานิติกรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สถาบันพระบรมราชชนก

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

การอภิปรายเรื่อง เทคนิคการบริหารสัญญา การจัดซื้อจัดจ้าง และการก่อสร้าง
(ต่อ)

โดย นายปิยะวัฒน์ ศิลปรัศมี

นิติกรชำนาญการพิเศษ

กลุ่มกฎหมาย สำนักบริหารกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

นางสุพรรณ กาญจนเจตน์

นักวิชาการศึกษานิติกรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สถาบันพระบรมราชชนก

การอบรมวันที่ ๓

(วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๘)

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

การบรรยายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง เทคนิคการควบคุม กำกับ ตรวจสอบ งานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการบริหารงานบุคคล สำหรับผู้บริหาร

- องค์ความรู้ด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และบริหารงานบุคคล สำหรับการควบคุม กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ
- เทคนิคการจัดระบบงาน การกลั่นกรอง การตรวจสอบ การแก้ไข การจัดเก็บข้อมูล และการรายงาน
- เทคนิคการบริหารงบประมาณ โครงการ การใช้จ่ายงบประมาณ การควบคุม กำกับ ตรวจสอบ และการรายงาน
- เทคนิคการตรวจสอบ การเบิกจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีในระบบ GFMIS
- การบริหารจัดการเงินรายได้สถานศึกษา

ฯลฯ

โดย นางสาวพรรณ กาญจนเจตน์

นักวิชาการศึกษานำนายการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สถาบันพระบรมราชชนก

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

การบรรยายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง เทคนิคการควบคุม กำกับ ตรวจสอบ งานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการบริหารงานบุคคล สำหรับผู้บริหาร(ต่อ)

โดย นางสาวพรรณ กาญจนเจตน์

นักวิชาการศึกษานำนายการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สถาบันพระบรมราชชนก

๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.

รับประทานอาหารเย็น

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๐ น.

แบบตอบรับเข้าร่วมอบรม
การพัฒนาศักยภาพด้านบริหารจัดการสำหรับผู้บริหารในหน่วยงานสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๓ – ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘
ณ โรงแรมริชมอนด์ จังหวัดนนทบุรี

วิทยาลัย.....

๑. ☐ ส่งผู้เข้ารับการอบรม คือ

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

๒. ☐ ไม่ส่งผู้เข้ารับการอบรม

๓. การรับประทานอาหาร

☐ อาหารธรรมดา

☐ อาหารมุสลิม

☐ อื่นๆ

หมายเหตุ โปรดส่งแบบตอบรับทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ถึงกลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์
กลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘