



ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๑/ ๑. ๒๕๖๐

สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยทุกแห่งในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒๑/ว ๔๑๗
ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘

สถาบันพระบรมราชชนก ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒๑/ว ๔๑๗ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นขอรับ
บำนาญของข้าราชการหรือผู้รับเบี้ยหวัดที่ประสงค์จะยื่น UNDO ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิศิษฐ์ เสรีธำโน)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนวยการ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๙

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๙



กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
เลขที่รับ 1301
วันที่รับ 2 ส.ย. 2558
เวลา 10.06 น.

สถาบันพระบรมราชชนก
เลขที่รับ 4551
วันที่รับ 27 พ.ค. 2558

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒๑/ว ๕๑๗

ถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ และโรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐.๗/ว ๑๔๘ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นขอรับบำนาญของข้าราชการหรือผู้รับเบี้ยหวัดที่ประสงค์จะยื่น undo มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก (ผ่านกลุ่ม.....)


(นางสุกัญญา แสงรุ่งเรือง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



สำนักบริหารกลาง

กลุ่มคลังและพัสดุ

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๙๖

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๗๘

ดูนปรมาภรณ์
ห้องเรียนในสมอ.
และเรียนทุกชั้น
๒๕๕๘

กลุ่มคลังและพัสดุ สำนักบริหารทั่วไป
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 0944
วันที่ 15 พ.ค. 2558
เวลา 15.24 น.

ผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารทั่วไป
เลขรับ 4209
วันที่ 6 พ.ค.
เวลา 15.24 น.



ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขรับ 5020
วันที่ 15/5/58
เวลา 11.56

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 21624
วันที่ 6 พ.ค. 2558
เวลา 11.51

ที่ กค ๐๔๒๐.๗ / ว ๑๔๓

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๘ เมษายน ๒๕๕๘

ห้องผู้ช่วยปลัดกระทรวง
นพ.สุเทพ อึ้งอารุณานนท์
เลขรับ 1331
วันที่ 15/5/58
เวลา 16.29 น.

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นขอรับบำนาญของข้าราชการหรือผู้รับเบี้ยหวัดที่ประสงค์จะยื่น undo
เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

- อ้างถึง ๑. พระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗
๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐.๙ / ว ๕๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๒
๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕ / ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มคลังและพัสดุ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 264
วันที่ 18 พ.ค. 2558

ด้วยมีข้าราชการที่ออกจากราชการ และทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดที่ครบย้ายประเภท หลังวันที่กฎหมาย undo มีผลใช้บังคับ ได้ยื่นขอรับบำนาญ กษ. ไปก่อนแล้ว ต่อมาประสงค์จะยื่น undo ตามพระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนราชการไม่สามารถบันทึก แบบ ข. ๑ หรือ แบบ บ. ๑ ในระบบบำเหน็จบำนาญ (e - Pension) ได้

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เพื่อให้การยื่น undo และการยื่นขอรับบำนาญเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ข้าราชการ หรือทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ดำเนินการเกี่ยวกับการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ ตามขั้นตอน ดังนี้

๑. ข้าราชการ

๑.๑ การยื่นแบบ undo

ให้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับข้าราชการ (แบบ ข.๑) ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

ข้าราชการที่จะออกจากราชการระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ หรือข้าราชการที่จะเกษียณอายุในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ให้ยื่นแบบ ข. ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ด้วยเช่นกัน

เว้นแต่ ข้าราชการที่จะออกจากราชการก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ให้ยื่นแบบ ข. ๑ ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ออกจากราชการ

๑.๒ การยื่นขอรับบำนาญ

ให้ยื่นขอรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ ภายหลังจากวันที่ออกจากราชการ และหลังจากการยื่น undo แล้ว เว้นแต่กรณีเกษียณอายุวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ให้ยื่นล่วงหน้าได้เป็นเวลา ๘ เดือน และหลังจากการยื่น undo แล้ว

๒. ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด

๒.๑ การยื่นแบบ undo

ให้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับผู้รับบำนาญและทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด (แบบ บ.๑) และคืนเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินดังกล่าวให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดที่จะครบย้ายประเภท ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ ให้ยื่นแบบ บ. ๑ และคืนเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ด้วยเช่นกัน

เว้นแต่ ทหารที่จะออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัด (ครบย้ายประเภท) ก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ให้ยื่นแบบ บ. ๑ ได้ถึงวันก่อนออกจากกองหนุนมีเบี้ยหวัด (ครบย้ายประเภท) และให้คืนเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินดังกล่าวให้แล้วเสร็จ ก่อนวันครบย้ายประเภท

๒.๒ การยื่นขอรับบำนาญ

ให้ยื่นขอรับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ ภายหลังจากวันที่ครบย้ายประเภทและหลังจากการยื่น undo แล้ว

๓. ส่วนราชการ

๓.๑ บันทึกข้อมูลในแบบ ข. ๑ หรือ แบบ บ. ๑ ในระบบบำเหน็จบำนาญ (e - Pension) หากมีการบันทึกแบบขอรับบำนาญไว้ในระบบให้ลบออกก่อน หรือมีการส่งจ่ายบำนาญไปแล้ว ให้ยกเลิกการส่งจ่ายบำนาญก่อน จึงจะสามารถบันทึกข้อมูลในแบบ ข. ๑ หรือแบบ บ. ๑ ได้

๓.๒ ออกใบรับรองสิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับข้าราชการ (แบบ ข. ๓) หรือใบรับรองสิทธิในบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ สำหรับทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด (แบบ บ. ๘) ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อให้สามารถดำเนินการในขั้นตอนของการส่งจ่ายบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ ต่อไป

๓.๓ ให้ส่วนราชการผู้ขอแจ้งการส่งจ่ายบำนาญให้ข้าราชการ Undo ที่ออกจากราชการ ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ให้ กบข. ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ

๑) เวียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา *เห็นควร มอบกรมคคพ* ขอแสดงความนับถือ
จะเป็นพระคุณ

(นางนันทพร มานะเนตร)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๗ พ.ค. ๒๕๕๘

(นางสาวอรนุช ไวนุสิทธิ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

๒) - *สงวนไว้*

สงวนไว้

๓) เวียน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

สำเนาแจ้งหน่วยงานในสังกัด สป.

(นายสุเทพ วัชรปิยานันทน์)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ ☒

ส่วนบริหารการจ่ายเงิน ๒ ☒

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๔๐ ☒

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๔๐ ☒

☒ ส่งเอกสาร

☒ ส่งข้อมูล

☒ ส่งเอกสาร

☒ ส่งเอกสาร

เป็นเจ้าของเรื่อง

โปรดดำเนินการ

14 พ.ค. 2558