

แบบประเมินค่างานโดยใช้โปรแกรมประเมินค่างาน ตำแหน่งประเภทวิชาการ
สายงานการพยาบาล ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการพิเศษ

๑. ตำแหน่งเลขที่.....

ชื่อตำแหน่งหัวหน้าพยาบาลวิชาชีพ ระดับ ชำนาญการ
ของวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง (เดิม)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในทางการสอน การอบรม การให้คำปรึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในทางการสอนวิชาชีพพยาบาล ติดตามและประเมินผลการสอน การอบรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากและมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงในงานพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในทางการสอนวิชาชีพการพยาบาล โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงในการสอนและอบรม ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนและมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายหรือ

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องควบคุมกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและติดตามประเมินผลของผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน โดยต้องอาศัยความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงในด้านการสอน การอบรม การปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญในงานสูงในด้านการสอนและการอบรม ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านปฏิบัติการ/งานเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Operation/Expertise)

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ในการสอน อบรม ให้คำปรึกษา ติดตามและประเมินผลการสอน การอบรม เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้ศาสตร์และศิลป์ทางวิชาการ ด้านการพยาบาลเชิงลึกทั้งทางด้านทฤษฎี ปฏิบัติ ความชำนาญการพิเศษในสาขาวิชาเฉพาะด้านการพยาบาล และเทคนิคการถ่ายทอดองค์ความรู้แก่นักศึกษาพยาบาล โดยมีกระบวนการที่ยุ่งยาก

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำ เอกสารทางวิชาการเพื่อใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอน การอบรม การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาและประชาชนซึ่งต้องอาศัยความรู้ทางวิชาการระดับสูง เพื่อพัฒนาเอกสารทางวิชาการดังกล่าวให้สอดคล้องคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และมาตรฐานวิชาชีพ

๒. ด้านการวางแผน (Planning)

(๑) ศึกษา วิจัยและวางแผนเพื่อจัดประสบการณ์การเรียนรู้แก่นักศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติให้สอดคล้องตามมาตรฐานวิชาชีพและการเรียนรู้ของนักศึกษา

(๒) ร่วมวางแผนการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา (Master Plan) แผนการศึกษาของภาควิชา/กลุ่มวิชา รวมทั้งแผนการจัดการเรียนการสอน (Lesson Plan) รายวิชา

(๓) ร่วมดำเนินการวางแผนการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ แผนงาน โครงการของสถานศึกษาที่ครอบคลุมตามภารกิจ ๕ ด้านได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม

และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน (Communication and Cooperation)

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งโดยมีบทบาทในการให้ความคิดเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการจัดการเรียนการสอน

(๑) ศึกษา วิจัยและร่วมกำหนดปรัชญาการศึกษาของสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตร การเปลี่ยนแปลงของสังคมและครอบคลุมพันธกิจของวิทยาลัย

(๒) การจัดการเรียนการสอน ศึกษา วิจัย และร่วมวางแผน บริหารจัดการการจัดการเรียนการสอนโดยจัดทำแผนแม่บทและแผนการศึกษาประจำปีให้สอดคล้องกับหลักสูตร เกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์พิเศษและอาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึกภาคปฏิบัติของนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสภาการพยาบาล

(๓) สอนและนิเทศนักศึกษาในภาคปฏิบัติทั้งในคลินิกและชุมชน

(๔) สอนและจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการศาสตร์และศิลปะทางด้านการจัดการศึกษาและวิชาชีพ เพื่อผลิตบุคลากรทางการพยาบาลที่มีคุณลักษณะตามมาตรฐานวิชาชีพและความต้องการของสังคม จัดการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย

(๕) ทำการวัดและประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อสอบ รายงานผลการศึกษาระบบการเรียนรู้เสริมให้แก่ทั้งนักศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียน

(๖) เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่ทั้งนักศึกษาทั้งด้านการเรียน การดำรงชีวิตและการจัดแบ่งเวลาสำหรับทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคมเพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

๕. ด้านบริการ (Service)

(๑) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการพยาบาลที่ยากและซับซ้อนต้องใช้ความรู้ทางวิชาการระดับสูงแก่นักศึกษาที่เข้าอบรม ประชาชนและหน่วยงานภายนอกเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

(๒) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาการให้บริการทางวิชาการแก่ผู้บริหารเพื่อให้สอดคล้องสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

(๓) พัฒนาข้อมูล จัดทำเอกสาร คู่มือตำรา ทางพยาบาล สื่อเอกสารเผยแพร่ พัฒนาเครื่องมือประยุกต์เทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาองค์กร

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ใหม่)

ปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและวิชาชีพเฉพาะด้านโดยใช้ศาสตร์และศิลป์ทางวิชาการด้านการพยาบาลเชิงลึกทั้งทางด้านทฤษฎี ปฏิบัติและความชำนาญการพิเศษในสาขาวิชาเฉพาะด้านการพยาบาลการสอนเทคโนโลยีและเทคนิคในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ทั้งนักศึกษาพยาบาลในหลักสูตรการศึกษาทางการพยาบาล โดยมีกระบวนการดำเนินงานที่ยั่งยืน ชับซ้อน และหลายหลายตั้งแต่การบริหารจัดการ การวางแผนงานโครงการ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ การบริการทางการศึกษา การอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม การประกันคุณภาพการศึกษา การบริการวิชาการและการบริการสุขภาพที่มีการกำหนดแนวทางการดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการควบคุม ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้สำเร็จตามแผนงานโครงการและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญสูงมากในงานการสอน การอบรม การให้บริการวิชาการด้าน การพยาบาล ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจแก้ปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนมากและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ ด้านการวางแผน

(๑) ศึกษา วิจัยและวางแผนประสบการณ์การเรียนรู้แก่นักศึกษาทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนพยาบาลตั้งแต่

- การคัดกรอง ประเมิน วินิจฉัยปัญหาภาวะเสี่ยงคาดการณ์และวางแผนช่วยเหลือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลทั่วไป หรือการสให้ความช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์
- การปฏิบัติการพยาบาลขั้นสูงที่ยุ่งยากซับซ้อน ภาวะวิกฤตตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ปลอดภัยจากภาวะคุกคามที่ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสม และปลอดภัย โดยจัดทำเป็นแผนการจัด ประสบการณ์เรียนรู้ของนักศึกษา
- วางแผนการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา (Master Plan)
- วางแผนการศึกษาของภาควิชา/กลุ่มวิชา
- วางแผนการจัดการเรียนการสอน (Lesson Plan) รายวิชาของแต่ละ (อาจารย์ผู้สอน)

(๒) ศึกษา วิจัยและวางแผนและร่วมดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ แผนงาน โครงการของสถานศึกษาที่ครอบคลุมภารกิจของสถานศึกษาในด้านการบริหาร วิชาการ การจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การพัฒนาคุณภาพ การวิจัยและบริการวิชาการและกิจการนักศึกษา

(๓) วางแผนและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ เป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๔) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานของสถานศึกษา หรือตามแผนการ จัดการเรียนการสอนเป็นรายภาคการศึกษา/รายปีการศึกษา

๓.๒ ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานสัมพันธ์กับสมาชิกในทีมงาน โดยมีบทบาทในการชี้แนะจุดใจทีมงานหรือหน่วยงาน อื่นเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ประสานงานกับแหล่งฝึกภาคปฏิบัติสำหรับการศึกษาภาคปฏิบัติของนักศึกษาทั้งใน โรงพยาบาลและในชุมชน

(๓) ชี้แจงให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อเป็นประโยชน์และ เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๓.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอน

(๑) ศึกษา วิจัยและร่วมกำหนดปรัชญาการศึกษาของสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องกับ หลักสูตร และการเปลี่ยนแปลงของสังคม ครอบคลุมพันธกิจของวิทยาลัย คือ การผลิตและพัฒนาบุคลากรการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติเชิงวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(๒) การบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน

- ศึกษา วิจัยและร่วมกำหนดนโยบายการบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน
- ศึกษา วิจัยและร่วมวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน การบริหารหลักสูตรและการ จัดการเรียนการสอน โดยจัดทำแผนแม่บทและแผนการศึกษาประจำปีให้สอดคล้องกับหลักสูตรกำหนดภาระงาน สอน เกณฑ์คัดเลือกอาจารย์พิเศษ และอาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึกภาคปฏิบัติของนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานวิชาชีพ

- ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการจัดหาทรัพยากร/ปัจจัยเกื้อหนุนในการเรียนรู้ของนักศึกษา และการสอนของอาจารย์เพื่อให้ได้ผลผลิต (บัณฑิตพยาบาล) ที่เป็นไปตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

(๓) สอนนักศึกษาและนิเทศนักศึกษาในภาคปฏิบัติทั้งในคลินิกและในชุมชนรวมทั้งร่วมให้บริการแก่ผู้ป่วยในสถานพยาบาล (ในคลินิก) ที่นักศึกษาฝึกภาคปฏิบัติ โดยมีชั่วโมงการสอนและเทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอนดังนี้

- สอนภาคทฤษฎีไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ หน่วยชั่วโมงในหนึ่งภาคการศึกษาและวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกจัดการศึกษาแบบทวิภาค คือใน ๑ ปีการศึกษาแบ่งเป็น ๒ ภาคการศึกษา

- สอนภาคปฏิบัติคิดระยะเวลาการสอน ๒ ชั่วโมงเท่ากับ ๑ หน่วยชั่วโมง

- ศึกษา วิจัยและจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการศาสตร์และศิลปะทางด้านการจัดการศึกษาและวิชาชีพเพื่อผลิตบุคลากรทางพยาบาล จัดการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ด้วยวิธีการสอนที่หลากหลายตามสภาพการณ์และสถานการณ์ของการจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบสุขภาพของประเทศและสากล

(๔) ทำการวัดและประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ การตรวจข้อสอบ การวิเคราะห์ข้อสอบ การรายงานผลการศึกษาและจัดระบบการเรียนรู้เสริม การศึกษาสำหรับนักศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียน โดยการศึกษา วิจัย ความเหมาะสมและประสิทธิภาพของแบบทดสอบชนิดต่าง ๆ และสร้างคลังข้อสอบมาตรฐานของสถานศึกษา

(๕) เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาทั้งในด้านการเรียนและการดำรงชีวิตของนักศึกษารวมทั้งการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรนักศึกษาเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ต่าง ๆ ควบคู่ไปกับการจัดการเรียนการสอน และวิเคราะห์ วิจัย หรือทดลองหารูปแบบและแนวทางการจัดกิจกรรมที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนานักศึกษาในทุกด้าน ตลอดจนจัดการแนะแนวและให้คำปรึกษาเป็นกระบวนการช่วยเหลือให้นักศึกษาสามารถพึ่งตนเองในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสมทั้งในระหว่างศึกษาและเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว

(๖) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยผลการสอนและปฏิบัติงาน และกำหนดแนวทางในการปรับปรุงพัฒนารวมทั้งพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยี

(๗) ศึกษา วิจัยและพัฒนาหลักสูตรโดยการกำหนดรูปแบบ หลักการ จุดหมายโครงสร้าง และจุดประสงค์รายวิชาในการจัดทำและพัฒนาเอกสารประกอบหลักสูตรรวมทั้งการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยหรือทดลองเกี่ยวกับสภาพปัญหา และการใช้หลักสูตรแนวความคิด แนวทาง รูปแบบของหลักสูตร และการติดตามประเมินผลหลักสูตร

๓.๔ ด้านวิชาการ/การผลิตผลงานทางวิชาการ/การวิจัย

(๑) ศึกษา วิจัย พัฒนาระบบ หรือรูปแบบการจัดการเรียนการสอน หรือรูปแบบการบริการพยาบาลเฉพาะทางที่มีความยุ่งยาก ซับซ้อน และมีการค้นคว้าอ้างอิง หรือใช้ข้อมูลจากภายนอกภายใต้การบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด อย่างคุ้มค่าเพื่อกำหนดแนวทางพัฒนามาตรฐานงาน การจัดการเรียนการสอนทางพยาบาล และประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันและเป็นผลงานที่ก่อให้เกิดผลกระทบที่เป็นประโยชน์หรือสร้างคุณค่าต่อสังคม

(๒) ผลิตผลงานวิชาการซึ่งประกอบด้วย ผลงานวิชาการ ๘ ประเภท ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน บทความวิชาการ ตำรา หนังสือ งานวิจัย งานแปล และผลงานวิชาการในลักษณะอื่น โดยปฏิบัติตามนี้

- ร่วมจัดทำเอกสารทางวิชาการที่เป็นเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารประกอบคำสอนอย่างใดอย่างหนึ่งปีละ ๑ เรื่อง หรือเขียนบทความวิชาการหรืองานแปล หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นอย่างใดอย่างหนึ่งอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่อง ภายในระยะเวลา ๒ ปี

- จัดทำงานวิจัยหรือหนังสือหรือตำราอย่างใดอย่างหนึ่งอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่อง ภายในระยะเวลา ๔ ปี โดยผู้จัดทำจะต้องเป็นชื่อหลัก หรือในฐานะหัวหน้าโครงการ และมีการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการ หรือวิธีการอื่นที่บุคคลทั่วไปสามารถรับรู้ได้โดยง่าย

๓.๕ ด้านบริการ

(๑) ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ได้บังคับบัญชา ทีมงานและนักศึกษา ผู้ใช้บริการทั่วไปทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและดูแลตนเองได้

(๒) กำหนดแนวทาง รูปแบบ วิธีการเผยแพร่ ประยุกต์เทคโนโลยีระดับสากล เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

(๓) จัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบเพื่อก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาองค์กร

๓.๖ ด้านอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม

(๑) เป็นตัวอย่างในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

(๒) สืบสานการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

(๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย และร่วมกิจกรรมในวันสำคัญของสถาบัน พระมหากษัตริย์ ศาสนา และวัฒนธรรมต่าง ๆ ของไทย

(๔) ศึกษา วิจัย ด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม

(๕) บูรณาการงานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยเข้ากับการเรียนการสอน

๔. วิเคราะห์เปรียบเทียบหน้าที่และความรับผิดชอบ คุณภาพและความยุ่งยากของงานที่เปลี่ยนแปลงไป

การกำหนดตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) ระดับชำนาญการในวิทยาลัยสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก มีลักษณะงานที่ปฏิบัติที่สามารถกำหนดตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการพิเศษได้ โดยสรุปดังนี้

๑. ปฏิบัติงานด้านการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างองค์ความรู้/นวัตกรรมสำหรับใช้ในการพัฒนางานด้านการจัดการศึกษา การพัฒนาบุคลากร การบริการวิชาการแก่สังคม และการวิจัยเพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริการสุขภาพ

๒. ปฏิบัติงานด้านการพยาบาลที่ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญในงานเชิงวิชาการ และวิชาชีพพยาบาลซึ่งเป็นวิชาชีพเฉพาะและเป็นงานด้านการสอนวิชาการพยาบาลระดับปริญญาตรี จึงเป็นงานด้านวิชาชีพเฉพาะชั้นสูงที่ต้องใช้ความรู้ทางวิชาการและประสบการณ์สูงระดับชำนาญการพิเศษ รวมทั้งเป็นงานที่ต้องเข้าในแนวคิด ทฤษฎีหรือองค์ความรู้ในสาขาวิชาชีพพยาบาลที่ผสมผสานทั้งด้านวิชาชีพ เทคโนโลยีและเทคนิคทางพยาบาลจนสามารถประยุกต์ใช้และถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับนักศึกษาได้

๓. ปฏิบัติงานที่ต้องคิด วิเคราะห์ วางแผน ดำเนินการตัดสินใจ ควบคุมกำกับ ติดตามประเมินผลทุกกระบวนการเพื่อให้การปฏิบัติบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของส่วนราชการที่มีความหลากหลาย ในเนื้องานทั้งด้านการบริหาร การวางแผน การสอน การวิจัย การจัดทำผลงานวิชาการต่าง ๆ การบริการวิชาการ การประกันคุณภาพการศึกษา การบริการวิชาการ และการบริการสุขภาพที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์สูงระดับชำนาญการพิเศษ

๔. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์สูงระดับชำนาญการพิเศษปฏิบัติด้านการวางแผน ติดตาม ประสานความร่วมมือ รวมทั้งการให้คำแนะนำผู้ปฏิบัติงานอื่น นักศึกษาและประชาชนทั่วไป เพื่อสนับสนุนภารกิจของสถานศึกษาในเชิงนโยบายและกลยุทธ์

๕. ปฏิบัติงานที่ต้องบริหารจัดการงานวิชาการ ได้แก่ งานวิจัย และผลงานวิชาการต่าง ๆ ที่ได้ศึกษาค้นคว้าไว้สำหรับพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และเป็นผู้นำในเชิงวิชาการจนสามารถเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการได้จึงต้องใช้ความรู้ความสามารถประสบการณ์ หรือความชำนาญสูงระดับชำนาญการพิเศษ

๖. ปฏิบัติงานที่ต้องจัดการกับสถานการณ์ที่มีความท้าทาย มีความพิเศษ มีความยุ่งยากซับซ้อน หลากหลายในวิธีการ หลากหลายกระบวนการ หลากหลายปัญหา หลากหลายเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ต้องคิดหาเหตุผลใช้ความคิดสร้างสรรค์ หรือความคิดนอกกรอบและประสบการณ์สูง หากกลไกกระบวนการ วิธีการแก้ไข ปัญหา และวิธีการปรับปรุงพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๗. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์สูงระดับชำนาญการพิเศษในการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่หลายหลายทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพเพื่อกำหนดหลักการ หรือแนวทาง หรือออกแบบกระบวนการ หรือระบบที่สำคัญ หรือสร้างแบบจำลองเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการ	คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในงานการสอน การอบรม การให้คำปรึกษา โดยใช้ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในทางสอน วิชาชีพพยาบาล ติดตามและประเมินผลการสอน การอบรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากและมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงในงานพยาบาล วิชาชีพปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในงานการสอนวิชาชีพการพยาบาล โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงในการสอนและอบรม ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนและมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายหรือ ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องควบคุม กำกับ แนะนำ ตรวจสอบและติดตามประเมินผลของผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน โดยต้องอาศัยความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงในด้านการสอน การอบรม การปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญในงานสูงในด้านการสอนและการอบรมปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑. ด้านปฏิบัติการ/งานเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Operation/Expertise) (๑) ปฏิบัติหน้าที่ในการสอน อบรม ให้	ปฏิบัติหน้าที่ในงานวิชาการและวิชาชีพเฉพาะด้าน โดยใช้ศาสตร์และศิลป์ทางวิชาการด้านการพยาบาลเชิงลึกทั้งทางด้านทฤษฎี ปฏิบัติและความชำนาญการพิเศษ ในสาขาวิชาเฉพาะด้านการพยาบาลการสอนเทคโนโลยี และเทคนิคในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่นักศึกษา พยาบาลในหลักสูตรการศึกษาทางการพยาบาล โดยมีกระบวนการดำเนินงานที่ยุ่งยาก ซับซ้อน และหลายหลายตั้งแต่การบริหารจัดการ การวางแผนงานโครงการ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ การบริการทางการศึกษา การอนุรักษ์ศิลปะ และวัฒนธรรม การประกันคุณภาพการศึกษา การบริการวิชาการและการบริการสุขภาพที่มีการกำหนดแนวทางการดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการควบคุม ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้สำเร็จตามแผนงานโครงการและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญสูงมากในงานการสอน การอบรม การให้บริการ วิชาการด้านการพยาบาล ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจแก้ปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนมากและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๓.๑ ด้านการวางแผน (๑) ศึกษา วิจัยและวางแผนประสบการณ์ การเรียนรู้แก่นักศึกษาทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนพยาบาลตั้งแต่ - การคัดกรอง ประเมิน วินิจฉัยปัญหาภาวะเสี่ยงคาดการณ์และวางแผนช่วยเหลือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลทั่วไป หรือการสให้ความช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ - การปฏิบัติการพยาบาลขั้นสูงที่ยุ่งยาก ซับซ้อน ภาวะวิกฤตตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ปลอดภัยจากภาวะคุกคามที่ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสม และปลอดภัย โดยจัดทำเป็นแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ของนักศึกษา - วางแผนการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา (Master Plan)

คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการ	คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการพิเศษ
คำปรึกษา ติดตามและประเมินผลการสอน การอบรม เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้ศาสตร์และศิลป์ทางวิชาการด้านการพยาบาลเชิงลึกทั้งทางด้านทฤษฎี ปฏิบัติ ความชำนาญการพิเศษในสาขาวิชาเฉพาะด้านการพยาบาล และเทคนิคการถ่ายทอดองค์ความรู้แก่นักศึกษาพยาบาล โดยมีกระบวนการที่ยุ่งยาก (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำ เอกสารทางวิชาการเพื่อใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอน การอบรม การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาและประชาชนซึ่งต้องอาศัยความรู้ทางวิชาการระดับสูง เพื่อพัฒนาเอกสารทางวิชาการดังกล่าวให้สอดคล้องคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และมาตรฐานวิชาชีพ ๒. ด้านการวางแผน (Planning) (๑) ศึกษา วิจัยและวางแผนเพื่อจัดประสบการณ์การเรียนรู้แก่นักศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติให้สอดคล้องตามมาตรฐานวิชาชีพและการเรียนรู้ของนักศึกษา (๒) ร่วมวางแผนการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา (Master Plan) แผนการศึกษาของภาควิชา/กลุ่มวิชา รวมทั้งแผนการจัดการเรียนการสอน (Lesson Plan) รายวิชา (๓) ร่วมดำเนินการวางแผนการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ แผนงาน โครงการของสถานศึกษาที่ครอบคลุมตามภารกิจ ๔ ด้านได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ๓. ด้านการประสานงาน (Communication and Cooperation) (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งโดยมีบทบาทในการให้ความคิดเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่นเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่	- วางแผนการศึกษาของภาควิชา/กลุ่มวิชา - วางแผนการจัดการเรียนการสอน (Lesson Plan) รายวิชาของแต่ละ (อาจารย์ผู้สอน) (๒) ศึกษา วิจัยและวางแผนและร่วมดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ แผนงาน โครงการของสถานศึกษาที่ครอบคลุมภารกิจของสถานศึกษาในด้านการบริหาร วิชาการ การจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การพัฒนาคุณภาพ การวิจัยและบริการวิชาการและกิจการนักศึกษา (๓) วางแผนและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด (๔) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานของสถานศึกษา หรือตามแผนการจัดการเรียนการสอนเป็นรายภาคการศึกษา/รายปีการศึกษา ๓.๒ ด้านการประสานงาน (๑) ประสานสัมพันธ์กับสมาชิกในทีมงาน โดยมีบทบาทในการชี้แนะจุดใจทีมงานหรือหน่วยงานอื่นเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ (๒) ประสานงานกับแหล่งฝึกภาคปฏิบัติสำหรับการศึกษาภาคปฏิบัติของนักศึกษาทั้งในโรงพยาบาลและในชุมชน (๓) ชี้แจงให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุม คณะกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อเป็นประโยชน์และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน ๓.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอน (๑) ศึกษา วิจัยและร่วมกำหนดปรัชญาการศึกษาของสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตร และการเปลี่ยนแปลงของสังคม ครอบคลุมพันธกิจของวิทยาลัย คือ การผลิตและพัฒนาบุคลากร การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ เจตคติเชิงวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (๒) การบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน - ศึกษา วิจัยและร่วมกำหนดนโยบายการบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน

คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการ	คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการพิเศษ
กำหนด (๒) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย ๔. ด้านการจัดการเรียนการสอน (๑) ศึกษา วิจัยและร่วมกำหนดปรัชญาการศึกษาของสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตร การเปลี่ยนแปลงของสังคมและกรอบคัมพันธกิจของวิทยาลัย (๒) การจัดการเรียนการสอน ศึกษา วิจัยและร่วมวางแผน บริหารจัดการการจัดการเรียนการสอนโดยจัดทำแผนแม่บทและแผนการศึกษาประจำปีให้สอดคล้องกับหลักสูตร เกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์พิเศษและอาจารย์ที่เลี้ยงในแหล่งฝึกภาคปฏิบัติของนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสภาการพยาบาล (๓) สอนและนิเทศนักศึกษาในภาคปฏิบัติทั้งในคลินิกและชุมชน (๔) สอนและจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการศาสตร์และศิลปะทางด้านการจัดการศึกษาและวิชาชีพเพื่อผลิตบุคลากรทางพยาบาลที่มีคุณลักษณะตามมาตรฐานวิชาชีพและความต้องการของสังคม จัดการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ด้วยวิธีการสอนที่หลากหลาย (๕) ทำการวัดและประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตรวจข้อสอบ วิเคราะห์ข้อสอบ รายงานผลการศึกษาจัดระบบการเรียนรู้เสริมให้แก่นักศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียน (๖) เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาทั้งด้านการเรียน การดำรงชีวิตและการจัดแบ่งเวลาสำหรับทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคมเพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา	- ศึกษา วิจัยและร่วมวางแผน บริหารจัดการจัดระบบงาน การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน โดยจัดทำแผนแม่บทและแผนการศึกษาประจำปีให้สอดคล้องกับหลักสูตรกำหนดภาระงานสอน เกณฑ์คัดเลือกอาจารย์พิเศษ และอาจารย์ที่เลี้ยงในแหล่งฝึกภาคปฏิบัติของนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ - ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการจัดหาทรัพยากร/ปัจจัยเกื้อหนุนในการเรียนรู้ของนักศึกษา และการสอนของอาจารย์เพื่อให้ได้ผลผลิต (บัณฑิตพยาบาล) ที่เป็นไปตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ (๓) สอนนักศึกษาและนิเทศนักศึกษาในภาคปฏิบัติทั้งในคลินิกและในชุมชนรวมทั้งร่วมให้บริการแก่ผู้ป่วยในสถานพยาบาล (ในคลินิก) ที่นักศึกษาฝึกภาคปฏิบัติ โดยมีชั่วโมงการสอนและเทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอนดังนี้ - สอนภาคทฤษฎีไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ หน่วยชั่วโมง ในหนึ่งภาคการศึกษาและวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกจัดการศึกษาแบบทวิภาค คือใน ๑ ปี การศึกษาแบ่งเป็น ๒ ภาคการศึกษา - สอนภาคปฏิบัติคิดระยะเวลาการสอน ๒ ชั่วโมงเท่ากับ ๑ หน่วยชั่วโมง - ศึกษา วิจัยและจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการศาสตร์และศิลปะทางด้านการจัดการศึกษาและวิชาชีพเพื่อผลิตบุคลากรทางพยาบาล จัดการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ด้วยวิธีการสอนที่หลากหลายตามสภาพการณ์และสถานการณ์ของการจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบสุขภาพของประเทศและสากล (๔) ทำการวัดและประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ การตรวจข้อสอบ การวิเคราะห์ข้อสอบ การรายงานผลการศึกษาและจัดระบบการเรียนรู้เสริม การศึกษา

คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการ	คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการพิเศษ
๕. ด้านบริการ (Service) (๑) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการพยาบาล ที่ยากและซับซ้อนต้องใช้ความรู้ทางวิชาการ ระดับสูงแก่นักศึกษาที่เข้าอบรม ประชาชนและหน่วยงานภายนอกเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ (๒) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาการ ให้บริการทางวิชาการแก่ผู้บริหารเพื่อให้สอดคล้อง สนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน (๓) พัฒนาข้อมูล จัดทำเอกสาร คู่มือ ตำรา ทางการพยาบาล สื่อเอกสารเผยแพร่ พัฒนา เครื่องมือ ประยุกต์เทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อ ก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาองค์กร	สำหรับนักศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียน โดยการศึกษา วิจัย ความเหมาะสมและประสิทธิภาพของแบบทดสอบ ชนิดต่าง ๆ และสร้างคลังข้อสอบมาตรฐานของ สถานศึกษา (๕) เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาทั้ง ในด้านการเรียนและการดำรงชีวิตของนักศึกษา รวมทั้ง การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรนักศึกษาเพื่อพัฒนา นักศึกษาให้มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ตามอัตลักษณ์ต่าง ๆ ควบคู่ไปกับการจัดการ เรียนการสอนและวิเคราะห์ วิจัย หรือทดลองหารูปแบบ และแนวทางการจัดกิจกรรมที่เหมาะสม และมี ประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนานักศึกษาในทุกด้าน ตลอดจนจัดการแนะแนวและให้คำปรึกษาเป็น กระบวนการช่วยเหลือให้นักศึกษาสามารถพึ่งตนเองใน การดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสมทั้งในระหว่างศึกษา และเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว (๖) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยผลการสอนและ ปฏิบัติงาน และกำหนดแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา รวมทั้งพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มีความรู้เท่า ทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยี (๗) ศึกษา วิจัยและพัฒนาหลักสูตรโดยการ กำหนดรูปแบบ หลักการ จุดหมายโครงสร้าง และ จุดประสงค์รายวิชาในการจัดทำและพัฒนาเอกสาร ประกอบหลักสูตรรวมทั้งการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยหรือ ทดลองเกี่ยวกับสภาพปัญหา และการใช้หลักสูตร แนวความคิด แนวทาง รูปแบบของหลักสูตร และการ ติดตามประเมินผลหลักสูตร ๓.๔ ด้านวิชาการ/การผลิตผลงานทางวิชาการ/ การวิจัย (๑) ศึกษา วิจัย พัฒนาระบบ หรือรูปแบบการ จัดการเรียนการสอน หรือรูปแบบการบริการพยาบาล เฉพาะทางที่มีความยุ่งยาก ซับซ้อน และมีการค้นคว้า อ้างอิง หรือใช้ข้อมูลจากภายนอกภายใต้การบริหาร จัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด อย่างคุ้มค่าเพื่อ กำหนดแนวทางพัฒนามาตรฐานงาน การจัดการเรียน การสอนทางการพยาบาล และประยุกต์ใช้ให้สอดคล้อง กับสภาพการปฏิบัติงานในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เป็น

คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการ	คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการพิเศษ
	ปัจจุบันและเป็นผลงานที่ก่อให้เกิดผลกระทบที่เป็นประโยชน์หรือสร้างคุณค่าต่อสังคม (๒) ผลิตผลงานวิชาการซึ่งประกอบด้วย ผลงานวิชาการ ๘ ประเภท ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน บทความวิชาการ ตำรา หนังสือ งานวิจัย งานแปล และผลงานวิชาการในลักษณะอื่น โดยปฏิบัติดังนี้ - ร่วมจัดทำเอกสารทางวิชาการที่เป็นเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารประกอบคำสอนได้อย่างใดอย่างหนึ่งปีละ ๑ เรื่อง หรือเขียนบทความวิชาการหรืองานแปล หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นอย่างใดอย่างหนึ่งอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่อง ภายในระยะเวลา ๒ ปี - จัดทำงานวิจัยหรือหนังสือหรือตำราอย่างใดอย่างหนึ่งอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่อง ภายในระยะเวลา ๔ ปี โดยผู้จัดทำจะต้องเป็นชื่อหลัก หรือในฐานะหัวหน้าโครงการ และมีการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการ หรือวิธีการอื่นที่บุคคลทั่วไปสามารถรับรู้ได้โดยง่าย ๓.๕ ด้านบริการ (๑) ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ได้บังคับบัญชา ทีมงานและนักศึกษา ผู้ใช้บริการทั่วไปทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและดูแลตนเองได้ (๒) กำหนดแนวทาง รูปแบบ วิธีการเผยแพร่ประยุกต์เทคโนโลยีระดับสากล เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด (๓) จัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบเพื่อก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาองค์กร ๓.๖ ด้านอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม (๑) เป็นตัวอย่างในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย (๒) สืบสานการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย (๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย และร่วมกิจกรรมในวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ ศาสนา และวัฒนธรรมต่าง ๆ ของไทย

คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการ	คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ระดับชำนาญการพิเศษ
	(๔) ศึกษา วิจัย ด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม (๕) บูรณาการงานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย เข้ากับการเรียนการสอน

๕. การประเมินค่างานของตำแหน่ง

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	เหตุผลในการพิจารณา
๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ () ปฏิบัติงานระดับต้น โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มประกอบวิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่ (๑๐-๑๕ คะแนน) () ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาค่อนข้างหลากหลาย โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในงานที่มีแนวทางปฏิบัติน้อยมาก (๑๖-๒๐ คะแนน) () ปฏิบัติงานที่ยาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาหลากหลาย โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (๒๑-๒๕ คะแนน) () ปฏิบัติงานที่ยากมาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาหลากหลาย โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการกำหนดหรือปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (๒๖-๓๐ คะแนน)	๓๐		
๒. ความยุ่งยากของงาน () เป็นงานที่ไม่ยุ่งยาก มีแนวทางปฏิบัติงานที่ชัดเจน (๑๐-๑๕ คะแนน) () เป็นงานที่ค่อนข้างยุ่งยากซับซ้อน และมีขั้นตอนวิธีการค่อนข้างหลากหลาย (๑๖-๒๐ คะแนน) () เป็นงานที่ยุ่งยากซับซ้อน ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการปรับเปลี่ยน วิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (๒๑-๒๕ คะแนน) () เป็นงานที่ยุ่งยากซับซ้อนมาก ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการกำหนด หรือปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติงานให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์ (๒๖-๓๐ คะแนน)	๓๐		
๓. การกำกับตรวจสอบ () ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบอย่างใกล้ชิด (๑-๕ คะแนน) () ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานบ้าง (๖-๑๐ คะแนน)	๒๐		

องค์ประกอบ	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้รับ	เหตุผลในการพิจารณา
() ได้รับการตรวจสอบติดตามความก้าวหน้าของ การปฏิบัติงานเป็นระยะตามที่กำหนดในแผน ปฏิบัติงาน (๑๑-๑๕ คะแนน) () ได้รับการตรวจสอบ ติดตามผลสัมฤทธิ์ของการ ปฏิบัติงานตามแผน/โครงการ (๑๖-๒๐ คะแนน)			
๔.การตัดสินใจ () ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจบ้าง (๑-๕ คะแนน) () ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตัวเอง ค่อนข้างมาก วางแผนและกำหนดแนวทางแก้ไข ปัญหาในงานที่รับผิดชอบ (๖-๑๐ คะแนน) () ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตัวเองอย่าง อิสระสามารถปรับเปลี่ยนแนวทางและแก้ไขปัญหา ในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ (๑๑-๑๕ คะแนน) () ในการปฏิบัติมีการตัดสินใจด้วยตัวเองอย่างอิสระ ในการริเริ่มพัฒนาแนวทางและวิธีการปฏิบัติงาน (๑๖-๒๐ คะแนน)	๒๐		
รวม	๑๐๐		

สรุปผลการประเมินค่างาน / เหตุผล

เนื่องจากลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างเห็นได้ชัด อีกทั้งยังมีการปรับปรุงวิธีการทำงาน พัฒนาบทบาท หน้าที่ และคุณภาพงานของตำแหน่ง เพื่อปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบและบทบาท ภารกิจหน่วยงาน จึงเห็นสมควรปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด

() ผ่านการประเมิน

() ไม่ผ่านการประเมิน

ความเห็นของส่วนราชการ

ได้ตรวจสอบรายละเอียดแล้ว ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นของตำแหน่งเลขที่ ตามบัญชีแนบท้าย ถูกต้องและ
เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งและหลักเกณฑ์การประเมินค่างาน

(ลงชื่อ)

(นางอุดมสิน ทวีศรีอำนวย)

หัวหน้ากลุ่มงานอัตรากำลัง

() เห็นด้วย

เหตุผล.....

() ไม่เห็นด้วย

เหตุผล.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวภาวนา เผือกผาสุก)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

() เห็นควรนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง

เหตุผล.....

() ไม่เห็นควรนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง

เหตุผล.....

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม