

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๕๓ / ๙๕๙



สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง อนุมัติข้าราชการเดินทางไปอบรมระยะสั้น ณ Hamk University of Applied Sciences
สาธารณรัฐฟินแลนด์ และศึกษาดูงานที่ราชอาณาจักรเดนมาร์กและราชอาณาจักรนอร์เวย์

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบันทึกอนุมัติข้าราชการไปอบรมฯ พร้อมรายชื่อผู้เดินทาง
๒. รายละเอียดเอกสารในการดำเนินการทำหนังสือเดินทางและวีซ่า
๓. แบบใบลาและสัญญาอนุญาตข้าราชการเดินทางไปศึกษา อบรมฯ ณ ต่างประเทศ
๔. แนวทางปฏิบัติในการจัดทำสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา อบรมฯ ณ ต่างประเทศ

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้อนุมัติให้ข้าราชการสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
กระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๔๔ คน เดินทางไปอบรมระยะสั้นหลักสูตรการบริหารการศึกษาเพื่อการพัฒนาผู้บริหารด้าน
การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน : Education Reform & IT ณ Hamk University of Applied Sciences
สาธารณรัฐฟินแลนด์ และศึกษาดูงานที่ราชอาณาจักรเดนมาร์กและราชอาณาจักรนอร์เวย์ โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๘	จำนวน ๒๕ คน
กลุ่มที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘	จำนวน ๒๔ คน

ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๑)

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก จึงขอความร่วมมือจากท่านดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำหนังสือเดินทางไปราชการต่างประเทศ โดยเดินทางไปทำหนังสือเดินทาง
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารบี ฝั่งทิศตะวันออก ชั้น ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ หรือ
ดำเนินการในส่วนภูมิภาค ณ สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวในส่วนภูมิภาค ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗
เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางภายในประเทศจากต้นสังกัด ทั้งนี้ หากท่านมีหนังสือเดินทาง
ข้าราชการแล้วและไม่หมดอายุก่อนเดินทาง ๖ เดือน ท่านไม่ต้องดำเนินการดังกล่าว

๒. เดินทางไปอบรม ณ Hamk University of Applied Sciences สาธารณรัฐฟินแลนด์ และศึกษาดูงาน
ที่ราชอาณาจักรเดนมาร์กและราชอาณาจักรนอร์เวย์ ตามวันเวลาที่กำหนดดังกล่าวด้วย โดยเบิกค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางภายในประเทศจากต้นสังกัด

๓. แจ้งให้ข้าราชการดังกล่าวจัดทำแบบใบลาและสัญญาอนุญาตข้าราชการเดินทางไปศึกษา อบรมฯ
ณ ต่างประเทศ จำนวน ๒ ฉบับ เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วขอให้วิทยาลัย เก็บไว้ ๑ ฉบับ
และให้กับผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรดังกล่าว เก็บไว้ ๑ ฉบับ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการปฏิบัติงานขอใช้ทุนฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการตามที่เรียนมาข้างต้นด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปัทมา ทองสม)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาอาวุโส

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มพัฒนาการศึกษา

กลุ่มงานพัฒนาอาจารย์

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๓๓

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๓๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพระบรมราชชนก กลุ่มพัฒนาการศึกษา โทร.๐ ๒๕๕๐ ๑๘๓๓

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๕๓ / ๔๖๔๖

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติตัวบุคคลเพื่อเดินทางไปอบรมระยะสั้น ณ ต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

หลักสูตรที่ ๔.๔ การบริหารการศึกษา : Education Reform & IT

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ความเป็นมา

๑. สืบเนื่องจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้อนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในสังกัดโดยการอบรมระยะสั้นต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวน ๑๕ หลักสูตร ดังมีรายละเอียดในโครงการฯ และแผนการจัดสรรทุนอบรมในหลักสูตรต่างๆ ตามที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสารหมายเลข ๑, ๒ และ ๓)

๒. การบริหารการศึกษาเพื่อการพัฒนาผู้บริหารด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน : Education Reform & IT เป็นหลักสูตรที่ ๔.๔ ของแผนการจัดสรรทุนอบรมระยะสั้นต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ มีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๒ คน มีระยะเวลาการอบรม ๑ - ๒ สัปดาห์ ขณะนี้สถาบันพระบรมราชชนกได้รับการตอบรับอย่างเป็นทางการจาก Hamk University of Applied Sciences สาธารณรัฐฟินแลนด์ ที่จะดำเนินการจัดอบรมในหลักสูตรดังกล่าว และศึกษาดูงานที่ราชอาณาจักรเดนมาร์กและราชอาณาจักรนอร์เวย์ ให้กับข้าราชการในสังกัด โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มที่ ๑ เดินทางในระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๘ และ กลุ่มที่ ๒ เดินทางในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘ ดังมีรายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสารหมายเลข ๔)

ข้อพิจารณา

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก จึงเห็นควรเสนอขออนุมัติให้ข้าราชการในสังกัด จำนวน ๔๔ คน ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสารหมายเลข ๕) เดินทางไปเข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารการศึกษาเพื่อการพัฒนาผู้บริหารด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน : Education Reform & IT ณ Hamk University of Applied Sciences สาธารณรัฐฟินแลนด์ และศึกษาดูงานที่ราชอาณาจักรเดนมาร์กและราชอาณาจักรนอร์เวย์ โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๒๕ คน เดินทางในระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๘ และ กลุ่มที่ ๒ จำนวน ๒๔ คน เดินทางในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยให้ข้าราชการในสังกัดดังกล่าว เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ได้แก่ ค่าตัวโดยสารเครื่องบิน ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าลงทะเบียน ค่าพาหนะในต่างประเทศ ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าวิชา ค่าประกันสุขภาพ ค่าตรวจสุขภาพ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ ตามระเบียบฯ จากเงินงบประมาณหมวดอุดหนุนโครงการพัฒนาอาจารย์ฯ และเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันพระบรมราชชนกกำหนด

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ข้าราชการในสังกัด จำนวน ๔๔ คน ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ เดินทางไปเข้ารับการอบรมระยะสั้นและศึกษาดูงานในหลักสูตรการบริหารการศึกษาเพื่อการพัฒนาผู้บริหารด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน : Education Reform & IT ณ Hamk University of Applied Sciences สาธารณรัฐฟินแลนด์ และศึกษาดูงานที่ราชอาณาจักรเดนมาร์กและราชอาณาจักรนอร์เวย์ โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๒๕ คน เดินทางในระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๘ และ กลุ่มที่ ๒ จำนวน ๒๔ คน เดินทางในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘

โดยให้...

โดยให้ข้าราชการในสังกัดดังกล่าว เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ได้แก่ ค่าตัวโดยสารเครื่องบิน ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าลงทะเบียน ค่าพาหนะในต่างประเทศ ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าวีซ่า ค่าประกันสุขภาพ ค่าตรวจสุขภาพ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ ตามระเบียบฯ จากเงินงบประมาณหมวดอุดหนุนโครงการพัฒนาอาจารย์ฯ และเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันพระบรมราชชนกกำหนด

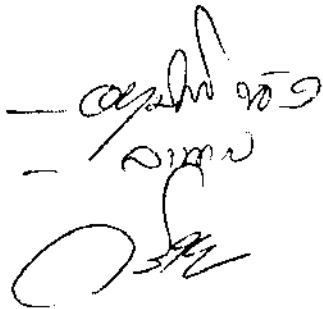
๒. ลงนามในหนังสือแจ้งสำนักงาน ก.พ. เพื่อทราบ

๓. ลงนามในหนังสือถึงปลัดกระทรวงการต่างประเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางไปต่างประเทศ ตามที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายอภิชาติ รอดสม)

ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก



(นายวิชระ เพ็งจันทร์)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๑

รายชื่อข้าราชการที่เดินทางไปอบรมระยะสั้นหลักสูตร 4.4 การบริหารการศึกษา : Education Reform & IT

กลุ่มที่ 1 ในระหว่างวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2558 - 11 มีนาคม 2558

ณ สาธารณรัฐฟินแลนด์ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก และ ราชอาณาจักรนอร์เวย์

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
1	นายแพทย์อภิชาติ	รอดสม	ผู้อำนวยการ	สถาบันพระบรมราชชนก
2	น.ส.ปัทมา	ทองสม	รองผู้อำนวยการ	สถาบันพระบรมราชชนก
3	นางคลไจ	จองพานิช	รองผอ.สพช.และผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ชัยนาท
4	นางเพ็ญฟ้า	นรพัลลภ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	สถาบันพระบรมราชชนก
5	นางลัดดาวัลย์	ไวยสุระสิงห์	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี สุพรรณบุรี
6	ร.ต.ต.หญิงพิมพ์พัฒน์	จันทร์เทียน	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี จันทบุรี
7	นางวราพร	วันไชยธนวงศ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี เชียงใหม่
8	นางประไพพิศ	สิงหเสน	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี สงขลา
9	นายปิ่นเรศ	ภาคอุดม	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี แพร่
10	น.ส.เยาวลักษณ์	มหาสิทธิวัฒน์	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี สระบุรี
11	น.ส.วรรณิ	ตปณียากร	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี กรุงเทพฯ
12	นางทัศนีย์	เกริกกุลธร	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี นครราชสีมา
13	นางจิราพร	วัฒนศรีสิน	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี นครศรีธรรมราช
14	น.ส.มณฑนา	เหมชะญาติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี นพรัตน์วชิระ
15	นางสุภาภรณ์	อุดมลักษณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พะเยา
16	น.ส.นิมิตตรา	แฉ	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ยะลา
17	นางนฤมล	เอนกวิทย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม
18	นายไพบูลย์	ชาวสวนศรี	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จ.ตรัง
19	นางอุบลรัตน์	โพธิพัฒน์ชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี สุราษฎร์ธานี
20	นางศิริ	วัฒนธีรางกูร	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จ.ขอนแก่น
21	นายชัยวัฒน์	พันธ์ศรีมี	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จ.พิษณุโลก
22	นายอรณพ	สนธิไชย	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จ.ยะลา
23	นางเพลินดา	พรหมบัวศรี	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี ราชบุรี
24	นางสุภาเพ็ญ	ปาณะวัฒนพิสุทธิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พุทธชินราช
25	นางเบญจพร	ทิพย์ผลาผลกุล	หัวหน้างานโครงการพัฒนาอาจารย์	กลุ่มพัฒนาการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก

รายชื่อข้าราชการที่เดินทางไปอบรมระยะสั้นหลักสูตร 4.4 การบริหารการศึกษา : Education Reform & IT

กลุ่มที่ 2 ในระหว่างวันที่ 14 - 25 มีนาคม 2558

ณ สาธารณรัฐฟินแลนด์ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก และ ราชอาณาจักรนอร์เวย์

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
1	นางกฤษดา	แสงดี	รองผู้อำนวยการ	สถาบันพระบรมราชชนก
2	นายสุวัฒนา	คำนคร	รองผอ.สพช.และผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จ.ชลบุรี
3	นางสุพรรณ	กาญจนเจตน์	ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการและกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	สถาบันพระบรมราชชนก
4	นายวิศิษฐ์	เสรีอุไร	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์	สถาบันพระบรมราชชนก
5	นางกัลยา	เนติประวัติ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบุคลากร	สถาบันพระบรมราชชนก
6	นางจรีรัตน์	กิจสมพร	ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัย	สถาบันพระบรมราชชนก
7	นางเพียรพันธ์	อัครพิทยา	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยแก้วกัลยาสิบล้าน สบช.
8	นางวัชร	อมรโรจน์วรุดิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุรินทร์
9	นางกมลรัตน์	เทอร์เนอร์	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี
10	น.ส.ศุภรีใจ	เจริญสุข	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จักรีรัช
11	นางขวัญตา	บุญวาศ	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ตรัง
12	นางจรรยาพร	ทะแก้วพันธ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง
13	นางเยาวดี	สุวรรณนาคะ	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พระพุทธบาท
14	นางเพ็ญมาศ	คำธนะ	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลพระจอมเกล้า จ.เพชรบุรี
15	น.ส.ปัทมา	ผ่องศิริ	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สรรพสิทธิประสงค์
16	นางเกษร	คงแฉม	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรค์ประชารักษ์
17	น.ส.เพ็ญศรี	ทองเพชร	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี
18	นางกาญจนา	ร้อยนาค	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี
19	น.ส.วาสนา	มั่งคั่ง	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์
20	น.ส.ศุภวดี	แถวเพีย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น
21	นายภรต	โทนแก้ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จ.อุบลราชธานี
22	นายปรีทัศน์	เจริญช่าง	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จ.สุพรรณบุรี
23	นางบังอร	ดวงรัตน์	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์ฯ
24	นายประเสริฐ	อัติโตทิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	วิทยาลัยการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร

การเตรียมเอกสารทำหนังสือเดินทาง (Passport) ที่ กรมการกงสุล

1. สิ่งที่ต้องยื่นให้เจ้าหน้าที่ กรมการกงสุล (จนท.สบข.ถือไป)

- ⇒ (ฉบับจริง)หนังสือขออำนวยความสะดวกในการเดินทางไปต่างประเทศ และขอวีซ่า
- ⇒ (สำเนา)บันทึกอนุมัติบุคคลเพื่อเดินทางไปอบรมฯ ต่างประเทศ พร้อมรายชื่อผู้เดินทาง
- ⇒ หนังสือตอบรับจากมหาวิทยาลัยที่จะไปอบรม
- ⇒ (สำเนา)บันทึกโครงการฯ ที่อนุมัติแล้ว

2. เอกสารที่ต้องให้กับผู้ที่เดินทางไปอบรมนำไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในการทำหนังสือเดินทางและขอวีซ่า

- สำเนา หนังสือขออำนวยความสะดวกในการเดินทางไปต่างประเทศและขอวีซ่า
- สำเนา บันทึกอนุมัติบุคคลเพื่อเดินทางไปอบรมฯ ต่างประเทศ พร้อมรายชื่อผู้เดินทาง
- เอกสารหลักฐานของผู้เดินทางไปอบรมฯ แต่ละท่านที่เตรียมมา

* สำเนาบัตรข้าราชการ 2 ฉบับ

* สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ

บัตรข้าราชการตัวจริง ให้ผู้ที่จะไปปรับหนังสือเดินทางแทน นำไปยื่นในวันรับ Passport

หมายเหตุ

- เอกสารหลักฐานทุกฉบับต้องลงชื่อและรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น
- หนังสือเดินทาง (passport) จะได้รับภายหลัง อีก 3 วันทำการ

- ค่าธรรมเนียม ในการขอหนังสือเดินทางราชการ 1,000 บาท สามารถนำใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานเบิกคืนจากหน่วยงานต้นสังกัด

- การขอหนังสือนำไปขอรับการตรวจลงตรา (VISA)

กรณีขอหนังสือเดินทางราชการพร้อมหนังสือนำเพื่อการตรวจลงตราที่สถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลต่างประเทศในไทย จะต้องถ่ายสำเนานำหนังสือที่มีถึงปลัดกระทรวงการต่างประเทศมาด้วย 1 ชุด

แบบใบลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง.....

(คำขึ้นต้น).....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

เกิดวันที่.....เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....

ได้รับเงินเดือนๆ ละ.....บาท มีความประสงค์จะไป.....

..... ณ ประเทศ

ด้วยทุน.....

มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

คำสั่ง

☐

อนุญาต

☐

ไม่อนุญาต

.....

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....