



ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๕๓/๖๗๓๐

สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการประชุม และแบบตอบรับการประชุม

ด้วยสถาบันพระบรมราชชนก ได้อนุมัติให้กลุ่มพัฒนาการศึกษาจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการพัฒนาที่ได้รับจากการอบรมหลักสูตรต่างๆในต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ซึ่งกำหนดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการในระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรม สี่ การ์เดนส์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ดังมีรายละเอียดในโครงการและกำหนดการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก ขอเชิญ ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

ซึ่งเป็นผู้รับทุนอบรมในโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในสังกัดโดยการอบรมระยะสั้นต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอผลการอบรมในต่างประเทศและการนำไปใช้ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางลิลี่ ศิริพร)

รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มพัฒนาการศึกษา

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๓๓

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๓๐

แบบตอบรับการเข้าประชุม
ประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการพัฒนาที่ได้รับจากการอบรม
หลักสูตรต่างๆ ในต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗
วันที่ ๔ - ๕ กันยายน ๒๕๕๗
ณ โรงแรม ลี การ์เดนส์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ชื่อวิทยาลัย.....

ผู้เข้าประชุม จำนวน.....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เป็นผู้รับทุนอบรม ต่างประเทศ ปี 57 หลักสูตร.....	ต้องการเข้าพัก วันที่.....
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				

- หมายเหตุ** • หลักสูตรอบรมต่างประเทศปี 57 มีผู้รับทุนที่ผ่านการอบรมจำนวน 305 คน ใน 8 หลักสูตร
1. Reflective Thinking
 2. Humanistic Care
 3. การวัดและประเมินผลการศึกษา
 4. การบริหารจัดการและทักษะการสื่อสาร
 5. การบริหารการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
 6. การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ PBL
 7. Clinical Simulation
 8. หลักสูตรการพัฒนาทักษะการศึกษาและภาษา
- การจองห้องพัก ให้ประสานกับกลุ่มงานพัฒนาอาจารย์ โทร.๐ ๒๕๕๐ ๑๘๓๓ โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๓๐
E-mail Fame1953@hotmail.com หรือ capt.nok@hotmail.com
- ผู้เข้าประชุมโปรดเตรียมการนำเสนอผลการอบรมในต่างประเทศของแต่ละหลักสูตรและแต่ละกลุ่ม

กรุณาตอบรับการเข้าประชุม ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗
โดยโทรสาร ๐-๒๕๕๐-๑๘๓๐ กลุ่มพัฒนาการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก

**โครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการพัฒนาที่ได้รับจากการอบรมหลักสูตรต่างๆ
ในต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗**

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มพัฒนาการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้อนุมัติให้สถาบันพระบรมราชชนกดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ในสังกัดโดยการอบรมระยะสั้นต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จำนวน ๑๑ หลักสูตร จำนวน ๓๓๐ ทุน โดยใช้เงินงบประมาณหมวดอุดหนุนโครงการพัฒนาอาจารย์จำนวน ๖๘,๐๕๐,๐๐๐.- บาท และเงินรายได้สถานศึกษาของวิทยาลัยในสังกัด จำนวน ๘๕๐,๐๐๐.-บาท ขณะนี้สถาบันพระบรมราชชนกโดยกลุ่มพัฒนาการศึกษาได้ดำเนินการจัดสรรทุนในหลักสูตรการอบรมต่างๆ เสร็จสิ้นแล้วจำนวน ๔ หลักสูตรได้แก่ หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านภาษา หลักสูตรการวัดและประเมินผล หลักสูตรการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ PBL หลักสูตรการบริหารการศึกษาเพื่อจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และอยู่ระหว่างการดำเนินการ ๔ หลักสูตรซึ่งจะเสร็จสิ้นในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๗ ได้แก่ หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะด้านการจัดการเรียนการสอน : Reflective Thinking , Humanistic Care, หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะภาวะผู้นำ : การบริหารจัดการและทักษะการสื่อสาร และหลักสูตรการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน: Clinical Simulation ส่วนอีก ๓ หลักสูตรได้แก่ หลักสูตรการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน: E-learning and IT in Teaching Process มีกำหนดการอบรมระหว่างวันที่ ๑๖ สิงหาคม - ๗ กันยายน ๒๕๕๗ หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะภาวะผู้นำ : การจัดการศึกษาและทักษะการสื่อสาร และหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการและการศึกษาวิจัย เป็นหลักสูตรที่ผู้รับทุนส่วนใหญ่จะเดินทางไปในช่วงเดือนกันยายน ๒๕๕๗

ในการนี้เพื่อเป็นการติดตามผลการพัฒนาอาจารย์ในการอบรมหลักสูตรต่างๆในต่างประเทศ และเปิดโอกาสให้อาจารย์ที่ได้รับทุนมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในความรู้และประสบการณ์ตรงที่ได้รับจากการเดินทางไปศึกษาอบรมในต่างประเทศ กลุ่มพัฒนาการศึกษาจึงเห็นควรจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการพัฒนาที่ได้รับจากการอบรมหลักสูตรต่างๆ ในต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการตามโครงการดังกล่าว เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนการพัฒนาอาจารย์ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์ :

๓.๑ เพื่อพัฒนาอาจารย์โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สิ่งที่ได้รับจากการศึกษาอบรมและประสบการณ์ตรงจากการเดินทางไปอบรมในต่างประเทศ

๓.๒ เป็นเวทีสัมมนาเพื่อให้อาจารย์ วิทยากร และผู้บริหาร ได้แสดงความคิดเห็น ให้ข้อคิด/มุมมอง และข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผน/แนวทางการพัฒนาอาจารย์ที่จะดำเนินการต่อไป

๔. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๕๐ - ๓๕๐ คน

๔.๑ ข้าราชการผู้รับทุนอบรมในหลักสูตรต่างๆ ในแผนงานโครงการพัฒนาอาจารย์ที่ดำเนินการอบรมเสร็จสิ้นแล้ว

๔.๒ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างเหมาบริการ อาจารย์อัตราจ้าง เจ้าหน้าที่ และผู้บริหาร
ของวิทยาลัยในสังกัดและสถาบันพระบรมราชชนก

๕. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรม ลี การ์เดนส์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ วางแผนดำเนินการจัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ

๖.๒ จัดประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยมีกิจกรรมการประชุมได้แก่

- บรรยาย / กิจกรรมกลุ่มในแต่ละหลักสูตรเพื่อระดมความคิดเห็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ผลการอบรม การนำไปใช้ และประสบการณ์ที่ได้ที่ต้องการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยน รวมถึงแนวทางการ
พัฒนาอาจารย์ต่อไป

- นำเสนอผลการพัฒนาทั้งความรู้ที่ได้รับจากการอบรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับอาจารย์
ผู้สอน/วิทยากร/.....และประสบการณ์ตรงที่ได้รับในระหว่างการเดินทางไปอบรม

- วิพากษ์และให้ข้อคิด ข้อเสนอแนะโดยวิทยากร

- สรุปผลการประชุม

๗. วิทยากร จำนวน ๖ - ๑๐ คน ทั้งภายในและภายนอกสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

๘. งบประมาณ สถาบันพระบรมราชชนก จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยประมาณการค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยง ๑๘๐ บาท x ๒ วัน x ๕๐ คน = ๑๘,๐๐๐.- บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน x ๓๐๐ คน = ๖๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าอาหารกลางวัน ๔๐๐ บาท x ๒ วัน x ๓๐๐ คน = ๒๔๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าอาหารเย็น 200 บาท x ๑ วัน x ๓๐๐ คน = ๖๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าที่พักผู้เข้าประชุม/วิทยากร/ผู้ดำเนินการ ๘๐๐ บาท x ๒ วัน x ๓๐๐ คน = ๔๘๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร ๑,๒๐๐ บาท x ๑๕ ชั่วโมง x ๑ คน = ๑๘,๐๐๐.- บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร ๖๐๐ บาท x ๑๕ ชั่วโมง x ๙ คน = ๘๑,๐๐๐.- บาท

- ค่าโดยสารเครื่องบินวิทยากร/ข้าราชการส่วนกลางสบช.และผู้ดำเนินการ

๘,๐๐๐ บาท x ๕๐ คน = ๔๐๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าพาหนะวิทยากร/ข้าราชการส่วนกลางสบช.และผู้ดำเนินการ

๒,๐๐๐ บาท/คน x ๕๐ คน = ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเช่ารถ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าทางด่วน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุฯ = ๔๓,๐๐๐.- บาท

รวม = ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ - ผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าที่พักจากต้นสังกัด

- ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้ตามจ่ายจริง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ อาจารย์ได้รับการพัฒนาโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สิ่งที่ได้รับจากการศึกษาอบรมและประสบการณ์ตรงจากการเดินทางไปอบรมในต่างประเทศในหลักสูตรต่างๆ ทำให้มีความรู้ ความเข้าใจที่กว้างขวางขึ้น และแลกเปลี่ยนแนวคิด/แนวปฏิบัติในการนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการพัฒนางานสอนและงานที่รับผิดชอบต่อไป

๙.๒ สถาบันพระบรมราชชนก อาจารย์/ผู้เข้าร่วมประชุม ได้รับทราบผลการพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตรต่างๆ มุมมอง ข้อเสนอ และแนวคิด/แนวปฏิบัติ จากผู้รับทุนอบรม วิทยากร และผู้บริหาร เพื่อเป็นความรู้ และข้อมูลในการวางแผน/แนวทางการพัฒนาอาจารย์ที่จะดำเนินการต่อไป

..... ผู้จัดทำโครงการ

(นางเบญจพร ทิพย์ผลาผลกุล)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปัทมา ทองสม)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา

..... ผู้เห็นชอบและอนุมัติโครงการ

(นางลิลลี่ ศิริพร)

รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

๑๘ ก.ค. ๒๕๕๗วันที่อนุมัติโครงการ

(ร่าง) กำหนดการจัดประชุม
โครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : ผลการพัฒนาที่ได้รับจากการอบรมหลักสูตรต่างๆ
ในต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗
ณ โรงแรม ลี การ์เดนส์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
ในระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน ๒๕๕๗

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๗

- | | |
|--------------------------|---|
| เวลา ๗.๐๐ - ๘.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| เวลา ๘.๐๐ - ๙.๐๐ น. | เปิดการประชุม โดย ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
และบรรยาย”มุมมอง การพัฒนาอาจารย์โดยการศึกษาอบรมใน
ต่างประเทศ ความคาดหวัง และนโยบายการพัฒนาอาจารย์
ในต่างประเทศในอนาคต/ปีงบประมาณ ๒๕๕๘” |
| เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | ประชุมกลุ่มในแต่ละหลักสูตร(๘ หลักสูตร) ระดมความคิดเห็นในประเด็นที่จะ
วางแผนดำเนินการและนำเสนอ
“ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม/ประสบการณ์ที่ได้รับในการเดินทางไปอบรมใน
ต่างประเทศ/การนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนางาน/หน่วยงาน
และข้อเสนอการพัฒนาอาจารย์ในปีต่อไป”
วิทยากรกลุ่ม ในแต่ละหลักสูตร |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | อภิปราย“ผลการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการพัฒนาอบรมใน
ต่างประเทศ ข้อเสนอและแนวความคิดการพัฒนาดตนเองและหน่วยงาน”
นำเสนอโดยตัวแทนกลุ่มในแต่ละหลักสูตร
อภิปรายโดย ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก(นางลิลลี่ ศิริพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา
ผู้แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัด
นางอำไพรัตน์ กลิ่นขจร |
| เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารเย็น |
| เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น. | ดำเนินการอภิปราย(ต่อ)
“ผลการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการพัฒนาอบรมในต่างประเทศ
ข้อเสนอและแนวความคิดการพัฒนาดตนเองและหน่วยงาน”
โดย ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก(นางลิลลี่ ศิริพร)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา
ผู้แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัด
นางอำไพรัตน์ กลิ่นขจร |

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๗

เวลา ๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ดำเนินการอภิปราย(ต่อ)

“ผลการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการพัฒนาอบรมในต่างประเทศ
ข้อเสนอและแนวคิดการพัฒนาตนเองและหน่วยงาน”

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

อภิปราย”ปัญหาการพัฒนาอาจารย์และสรุปประเด็นการพัฒนาอาจารย์ที่จะ
ดำเนินการต่อ แนวทางการบริหารจัดการติดตามประเมินผล”

โดย ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก(นางลิลลี่ ศิริพร)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา

ผู้แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัด

นางอำไพรัตน์ กลิ่นขจร

เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ปิดการประชุม โดย ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

*****////////////////*****

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ และเวลา ๑๒.๓๐ - ๑๒.๔๕ น.

กำหนดการอบรมในแต่ละหลักสูตร โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ โดยการอบรมระยะสั้นต่างประเทศ ปี2557

	หลักสูตร	วันที่เดินทาง	วันอบรม	วันเดินทางกลับ
1.1	Reflective Thinking 18 คน ณ University of North Carolina at Chapel Hill	19/20 กค. 57	21 กค.-8 สค.57	9 - 10 สค 57
1.2	Humanistic Care 20 คน ณ The College of Mount Saint Vincent	arrive 8 กค.57	9-30 กค.57	31กค.-1สค.57
1.3	การวัดและประเมินผลการศึกษา 23 คน ณ Fontys University เนเธอร์แลนด์	arrive 14 มิย.57	15-27มิย..57	29 - 30 มิย.57
1.4	E-learning and IT in Teaching Process 16 คน ณ Waikato Institute of Technology , New Zealand	arrive 16 กค.57	18 สค.- 5 กย..57	6 -7กย.57
2.1	การพัฒนาสมรรถนะภาวะผู้นำ การบริหารจัดการและทักษะการสื่อสาร 17 คน ณ De Montfort ประเทศอังกฤษ	14 มิย.57	16มิย-25 กค.57	26-27 กค.57
2.2	การจัดการศึกษาและทักษะการสื่อสาร 9 คน ผอ. 5 คน อจ. 4 คน			คาดว่าจะเดินทาง ช่วงกย.57
3	การพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการและการศึกษาวิจัย 3 คน			คาดว่าจะเดินทาง ช่วง สค.-กย.57
4.1	การบริหารการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาที่มี ประสิทธิภาพ 54 คน ณ ประเทศโปแลนด์ เช็ก เยอรมัน	กลุ่มที่ 1 กลุ่มที่ 2	18 - 28 พค.57 1-11 มิย.57	
4.2	การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ PBL (Problem Based Learning) 27 คน กลุ่มที่ 1 ณ McMaster แคนาดา 28 คน กลุ่มที่ 2 27 คน กลุ่มที่ 3	arrive 3 พค..57 arrive 24 พค.57 arrive 14 มิย.57	3-17พค..57 24 พค.-7 มิย.57 14 - 28 มิย.57	17-19 พค.57 7-9 มิย.57 28-30 มิย.57
4.3	Clinical Simulation 78 คน ณ northumbria University ประเทศอังกฤษ	กลุ่ม 1 กลุ่ม 2	21 มิย- 6 กค.57 12 - 27 กค.57	
4.4	หลักสูตรการพัฒนาทักษะการศึกษาและภาษา 13 คน		1 กพ. - 27 เมย.57	

รวมจำนวนผู้รับทุนที่เสร็จสิ้นการอบรม 305 ทุน ใน 8 หลักสูตร

= ยังไม่เสร็จสิ้นการอบรม เมื่อถึงวันที่ 4-5 กย.57