

ที่ สธ ๐๒๐๓.๑๑/๒๐๐๔



สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง แจ้งปรับเกณฑ์และแนวทางการประเมินตัวชี้วัด ๗.๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.เทมเพลตตัวชี้วัดตามคำรับรองที่ ๗.๒ ปรับใหม่

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกทุกแห่ง

ตามที่สถาบันพระบรมราชชนก ได้ดำเนินการจัดส่งคู่มือตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ของวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ไปให้วิทยาลัยใช้เป็นแนวทางในการรายงานผลตามคำรับรอง แล้วนั้น

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก โดยกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอปรับเกณฑ์และแนวทางการประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองที่ ๗.๒ ใหม่ เนื่องจากแนวทางการประเมินในขั้นตอนที่ ๔ การเผยแพร่คู่มือความรู้/ข้อปฏิบัติสำหรับ user ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และ ในขั้นตอนที่ ๕ การตอบแบบสอบถามความรู้ออนไลน์ด้าน ICT นั้น ทางศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้ผู้ตอบข้อมูลเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในส่วนกลางเท่านั้น ไม่รวมถึงหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ดังนั้นจึงขอตัดแนวทางการประเมินในขั้นตอนที่ ๔ และ ๕ เดิมออก และใช้เกณฑ์การให้คะแนนในเทมเพลตใหม่ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ แทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางกฤษดา แสงดี)

รักษาการในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๘๑

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๘๑

คู่มือการจัดทำคำทำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติตามการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับวิทยาลัย
ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การด้านทุนสารสนเทศ (Information Capital) ของหน่วยงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

จากผลการประเมิน GES online ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ พบว่า สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มี GAP หรือส่วนต่างระหว่าง ความสำคัญและความเห็น ในข้อคำถามที่ ๑๒ ส่วนราชการ/หน่วยงานของข้าพเจ้าสามารถจัดการแก้ไขปัญหาระบบเทคโนโลยี เมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินได้ ในระยะเวลา ที่เหมาะสม เช่น ไฟดับ ไวร์ส เป็นต้น แสดงให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ยังไม่มั่นใจว่าสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม อาจเป็นเพราะเจ้าหน้าที่ได้รับผลกระทบระหว่างการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุการณ์ไฟฟ้าดับ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ติดไวรัส เป็นเหตุให้ไฟล์ข้อมูลงานเสียหาย/สูญหาย หรือเหตุการณ์เครือข่าย (LAN Network) ภายในหน่วยงานล่มเป็นเหตุให้ส่งพิมพ์งานออกเครื่อง Printer ไม่ได้ เป็นต้น

เพื่อดำเนินการปิด GAP ดังกล่าว และเพื่อพัฒนาสมรรถนะองค์การด้านทุนสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้สำเร็จในที่สุด หน่วยงานในสังกัดทุกหน่วยงานจึงจำเป็นต้องดำเนินการให้หน่วยงานของตนเองมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากร ด้าน Hardware และด้าน Software ในประเด็นที่สามารถดำเนินการได้ในทันที

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๓ ระดับ โดยพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินการตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นตอนของความสำเร็จ		
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓
๑-๓	✓		
๔	✓	✓	
๕	✓	✓	✓

เงื่อนไข: รายละเอียดในการดำเนินงาน

ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินการ
๑-๓	วิทยาลัยส่งข้อมูลตามแบบสำรวจสารสนเทศ (แบบฟอร์ม ICT๑) ที่ปรับปรุงเป็นปัจจุบันให้กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใน ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗
๔	วิทยาลัยรายงานการตรวจสอบและดูแลบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ ให้กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (แบบฟอร์ม ICT๓) ภายใน ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗
๕	วิทยาลัยมีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน อย่างเหมาะสม - ดำเนินการปรับปรุงระบบงาน/ฐานข้อมูล ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบันทันสมัยตามรอบระยะเวลาที่กำหนด - ส่งไฟล์ (ภาพหน้าจอ อย่างน้อย ๑ ระบบ/ฐาน) ให้ สปช. ภายใน ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์การด้านทุนสารสนเทศ (IT) ของหน่วยงาน	ระดับ	-	-	-

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันพระบรมราชชนก

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
๑. นายวิระ ดังชู	๐ ๒๕๙๐ ๑๙๘๑
๒. นางสาวน้ำฝน เอี่ยมวิริวัฒน์	๐ ๒๕๙๐ ๑๙๘๑
๓. นายยุทธชัย สุนทรวิภาค	๐ ๒๕๙๐ ๑๙๘๑

แนวทางการประเมิน :

- ๑) หน่วยงาน Download ไฟล์แบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์สถาบันพระบรมราชชนก www.pi.ac.th
- ๒) หน่วยงานส่งหลักฐานผ่านโปรแกรมรายงานผลการปฏิบัติการ(KRS) ของ สปช.ภายในเวลาที่กำหนด

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	การให้คะแนน
๑-๓	ส่งข้อมูลตามแบบสำรวจสารสนเทศ (แบบฟอร์ม ICT๑) ที่ปรับปรุงเป็นปัจจุบันให้กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗	๑.๑ ข้อมูลจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	๑.๐๐
		๑.๒ ข้อมูลรายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์และโน้ตบุ๊ก	๑.๐๐
		๑.๓ ข้อมูลรายละเอียดเครื่องแม่ข่าย(Server)	๐.๕๐
		๑.๔ ข้อมูลผู้ดูแล/ผู้ประสานงานด้าน IT ของวิทยาลัย	๐.๕๐
๔	หน่วยงานรายงานการตรวจสอบและดูแลบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ให้กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	วิทยาลัยรายงานการตรวจสอบและดูแลบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ (แบบฟอร์ม ICT๓) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗	๑.๐๐
๕	วิทยาลัยมีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน อย่างเหมาะสม	แสดงอย่างน้อย ๑ ฐานข้อมูลที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบันตามรอบการจัดเก็บข้อมูล ส่งไฟล์ให้ สปช. ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗	๑.๐๐