

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๑/๑ ๑๕๙๓



สถาบันพระบรมราชชนก

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ถ.ติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนด้านบริหารงานบุคคล

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยทุกแห่งในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุม จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สถาบันพระบรมราชชนก ได้กำหนดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนด้านบริหารงานบุคคล เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ แก่ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนของวิทยาลัยในสังกัด ให้มีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน ในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเอ-วัน เดอะ รอยัล ครุส พัทยา จังหวัดชลบุรี

สถาบันพระบรมราชชนก จึงขอให้วิทยาลัยพิจารณาส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

๑. รองผู้อำนวยการวิทยาลัยด้านบริหาร/หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป วิทยาลัยละ ๑- ๒ คน
๒. ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนด้านบริหารงานบุคคล วิทยาลัยละ ๑ คน

โดยส่งแบบตอบรับและสำรองห้องพัก กลับไปยังสถาบันพระบรมราชชนก ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ จากงบประมาณต้นสังกัด สำหรับค่าที่พัก ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม เบิกจากงบประมาณสถาบันพระบรมราชชนก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิชาติ รอดสม)

ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนวยการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์

โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๒๐

โทรสาร ๐ ๒๕๕๑ ๘๖๑๙

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนด้านบริหารงานบุคคล
ระหว่างวันที่ 23 - 26 มิถุนายน 2557
ณ โรงแรมเอ-วัน เดอะ รอยัล ครุส พัทยา จังหวัดชลบุรี

วันที่ 23 มิถุนายน 2557

เวลา 08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 12.00 น.	พิธีเปิดการประชุมและบรรยายพิเศษ เรื่อง “การสร้างแรงจูงใจในการทำงานอย่างมีความสุข” โดย ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 18.00 น.	อภิปรายการพัฒนาการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ - สภาพการปฏิบัติงานในระบบบุคลากรปัจจุบัน - แนวโน้มการพัฒนาระบบบุคลากรในอนาคต - ความเชื่อมโยงการปฏิบัติงานกับระบบ IT ต่างๆ โดย 1. นางสุพรรณ กาญจนเจตน์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ 2. ดร.ผกาพรรณ จันทรเพิ่ม วิทยากรชำนาญการพิเศษ 3. นางสาวมิ่งขวัญ มณีจิระปราการ นักจัดการงานทั่วไป

วันที่ 24 มิถุนายน 2557

เวลา 09.00 – 12.00 น.	อภิปราย เรื่อง “การวิเคราะห์ภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน” “การประเมินสมรรถนะบุคลากร” โดย 1. นางสุพรรณ กาญจนเจตน์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ 2. ดร.ผกาพรรณ จันทรเพิ่ม วิทยากรชำนาญการพิเศษ
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 18.00 น.	อภิปรายเทคนิคการพัฒนานักทรัพยากรบุคคลในองค์กรให้เป็นมืออาชีพ - ระดับหัวหน้า - ระดับปฏิบัติ โดย 1. นางสุพรรณ กาญจนเจตน์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ 2. ดร.ผกาพรรณ จันทรเพิ่ม วิทยากรชำนาญการพิเศษ

วันที่ 25 มิถุนายน 2557

เวลา 09.00 – 12.00 น.

อภิปรายการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับ

- การขอใช้ตำแหน่งว่าง การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง รับโอน รับย้ายบุคคล
ลงตำแหน่งว่าง
- การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น

โดย 1. นางสุพรรณ กาญจนเจตน์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

2. นายสุนทร ภู่วลอย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

12.00 – 13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 18.00 น.

อภิปรายการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับ

- การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- บำเหน็จ บำนาญข้าราชการ
- การบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

โดย 1. นางสุพรรณ กาญจนเจตน์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

2. นางพรจันทร์ เขาวนชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

3. นางสาวจิตติกานต์ นวลจันทร์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่ 26 มิถุนายน 2557

เวลา 09.00 – 12.00 น.

อภิปรายปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะการพัฒนางานด้านการบริหารงาน
บุคคลของวิทยาลัยสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

โดย 1. นางสุพรรณ กาญจนเจตน์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

2. นางพรจันทร์ เขาวนชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

3. นายสุนทร ภู่วลอย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

4. นางสาวจิตติกานต์ นวลจันทร์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

12.00 – 13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 15.00 น.

อภิปรายปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะการพัฒนางานด้านการบริหารงาน
บุคคลของวิทยาลัยสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก (ต่อ)

โดย 1. นางสุพรรณ กาญจนเจตน์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

2. นางพรจันทร์ เขาวนชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

3. นายสุนทร ภู่วลอย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

4. นางสาวจิตติกานต์ นวลจันทร์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

15.00 – 16.00

ปิดประชุม

หมายเหตุ - รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.00 – 10.10 น. และ เวลา 15.00 – 15.10 น.

- รับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.

- รับประทานอาหารเย็น เวลา 18.00 – 19.00 น.

แบบตอบรับเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนด้านบริหารงานบุคคล
ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗
ณ โรงแรมเอ-วัน เดอะ รอยัล ครุส พัทยา จังหวัดชลบุรี

๑. หน่วยงาน.....

๒. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

(๑) ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....ปฏิบัติงานด้าน.....

มือถือ.....E-Mail :

(๒) ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....ปฏิบัติงานด้าน.....

มือถือ.....E-Mail :

(๓) ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....ปฏิบัติงานด้าน.....

มือถือ.....E-Mail :

๓. การจองที่พัก

(๑) ชื่อ.....นามสกุล.....

พักคู่กับชื่อ.....นามสกุล.....

เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....

(๒) ชื่อ.....นามสกุล.....

พักคู่กับชื่อ.....นามสกุล.....

เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....

หมายเหตุ เนื่องจากสถาบันฯรับผิดชอบค่าที่พัก ดังนั้น กรณีไม่ระบุชื่อผู้พักคู่ สถาบันฯขอสงวนสิทธิ์จัดคู่พักให้

โปรดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุม ไปยังสถาบันพระบรมราชชนก ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗

๑. ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ หรือ

๒. ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๕๕๑ ๘๖๑๙ หรือ

๓. ทาง E-Mail : junjarat_blue@hotmail.com

หากมีข้อสงสัยในการประชุม กรุณาติดต่อ คุณจันทร์จรัส บุญทวี

โทร.๐ ๒๕๕๐ ๑๙๒๐ หรือ มือถือ ๐๙ ๒๔๗๑ ๗๗๔๔