

แบบตอบรับเข้าร่วมอบรม
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฐานข้อมูลบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในระบบบุคลากร
วันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ตึกหอสมุดสุรัตน์โอสถานุเคราะห์ ชั้น ๓
มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต จังหวัดปทุมธานี

วิทยาลัย.....

๑. ☐ ส่งผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒ คน คือ

๑.๑ ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

Name.....Surname.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถืออีเมลล์.....

Facebook.....Id Line.....

๑.๒ ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

Name.....Surname.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถืออีเมลล์.....

Facebook.....Id Line.....

๒. ☐ ไม่ส่งผู้เข้ารับการอบรม เพราะลงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

๓. ☐ เดินทางไปสถานที่อบรม (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต
จังหวัดปทุมธานี) ด้วยตนเอง

☐ เดินทางโดยพาหนะที่สถาบันพระบรมราชชนกจัดให้ จำนวนคน

รถสถาบันพระบรมราชชนก ออกเดินทางจากโรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท ปทุมธานี เวลา ๐๘.๐๐ น

๔. การรับประทานอาหาร ☐ อาหารธรรมดา
☐ อาหารมุสลิม
☐ อื่นๆ

หมายเหตุ

๑. ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษให้เขียนตัวพิมพ์ใหญ่ เพื่อกำหนดสิทธิ์การใช้งาน

๒. หากมีตำแหน่งทางการบริหาร เช่น รองผู้อำนวยการกรุณาระบุ

๓. โปรดส่งแบบตอบรับทางระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป

และประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๗

๔. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวศุภติ งามสอาด โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๒๕