

แบบตอบรับเข้าร่วมอบรม
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฐานข้อมูลวิจัยและผลงานวิชาการในระบบบุคลากร
วันที่ ๑๙ – ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ตึกหอสมุดสุรัตน์โอสสถานเคราะห์ ชั้น ๓
มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต จังหวัดปทุมธานี

วิทยาลัย.....

๑. ☐ ส่งผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒ คน คือ

๑.๑ ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
Name.....Surname.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถืออีเมลล์.....
Facebook.....Id Line.....
๑.๒ ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
Name.....Surname.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถืออีเมลล์.....
Facebook.....Id Line.....

๒. ☐ ไม่ส่งผู้เข้ารับการอบรม เพราะลงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

๓. ☐ เดินทางไปสถานที่อบรม (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต
จังหวัดปทุมธานี) ด้วยตนเอง

☐ เดินทางโดยพาหนะที่สถาบันพระบรมราชชนกจัดให้ จำนวนคน
รถสถาบันพระบรมราชชนก ออกเดินทางจากโรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต ปทุมธานี เวลา ๐๘.๐๐ น

๔. การรับประทานอาหาร ☐ อาหารธรรมดา
☐ อาหารมุสลิม
☐ อื่นๆ

หมายเหตุ ๑. ชื่อ – สกุล ภาษาอังกฤษให้เขียนตัวพิมพ์ใหญ่ เพื่อกำหนดสิทธิ์การใช้งาน
๒. หากมีตำแหน่งทางการบริหาร เช่น รองผู้อำนวยการกองการ
๓. โปรดส่งแบบตอบรับทางระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป
และประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๗
๔. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวศุภาณี งามสะอาด โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๒๕