



ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๑/ ว ๑๗๗

สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวนันท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๙ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยทุกแห่งในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามความพึงพอใจ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามแผนปฏิบัติการสถาบันพระบรมราชชนก ส่วนกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สถาบันพระบรมราชชนก โดยกลุ่มอำนวยการ ได้ดำเนินงานโครงการตามภารกิจและกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการด้านงานบริหารงานทั่วไปและประชาสัมพันธ์ งานบริหารงานบุคคล งานการเงินและบัญชี และงานพัสดุ โดยใช้แบบสอบถามวัดความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการให้บริการของบุคลากรกลุ่มอำนวยการ เพื่อประเมินผลตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการ และนำข้อมูลไปใช้ประกอบการพัฒนางานในกลุ่มอำนวยการ

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก โดยกลุ่มอำนวยการ ขอความร่วมมือจากบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานบริหารทั่วไป งานประชาสัมพันธ์ งานบริหารงานบุคคล งานการเงินและบัญชี และงานพัสดุ ในหน่วยงานของท่าน โปรดตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของบุคลากร กลุ่มอำนวยการ สถาบันพระบรมราชชนก ตั้งสิ่งที่ส่งมาด้วย และรวบรวมส่งให้สถาบันพระบรมราชชนก ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความร่วมมือดำเนินการตามที่เรียนข้างต้นด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิชาติ รอดสม)
ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนวยการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการ
ของบุคลากรกลุ่มอำนวยการ สถาบันพระนราชาชนก**

- การประเมินนี้วัดถูกประสงค์เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลตามดัชนีดัชนีของแผนปฏิบัติการปี 2557 และเพื่อนำข้อมูลประกอบการพัฒนางานในกลุ่มอำนวยการ
- โปรดตอบตามความคิดเห็นและกรุณาตอบทุกข้อ หากท่านเป็นผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานใดมากที่สุด ให้ท่านประเมิน บุคลากรกลุ่มอำนวยการที่ปฏิบัติงานนั้นๆ เช่น ท่านรับผิดชอบงานพัสดุมากที่สุดก็ให้ประเมินบุคลากรกลุ่มงานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ
- โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงหรือความคิดเห็นของท่าน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- เพศ

| | |
|------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ชาย | <input type="checkbox"/> หญิง |
|------------------------------|-------------------------------|
- ช่วงอายุ

| | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 20-30 | <input type="checkbox"/> 31-40 |
| <input type="checkbox"/> 41-50 | <input type="checkbox"/> 51 ปีขึ้นไป |
- วุฒิการศึกษาสูงสุด

| | |
|---|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี | <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี |
| <input type="checkbox"/> ปริญญาโท | <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก |
- งานที่ท่านรับผิดชอบมากที่สุด

| | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> บริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์ | <input type="checkbox"/> บริหารงานบุคคล | <input type="checkbox"/> การเงินและบัญชี |
| <input type="checkbox"/> พัสดุ | | |

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจ ต่อการให้บริการของบุคลากรกลุ่มอำนวยการ กลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์ หรือ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล หรือกลุ่มงานการเงินและบัญชี หรือกลุ่มงานพัสดุ

| ประเด็นความพึงพอใจ | ระดับความพึงพอใจ | | | | | |
|--|------------------|------|----------|---------|------------|-----------------|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| | พอใจมาก | พอใจ | พอใจน้อย | ไม่พอใจ | ไม่พอใจมาก | ไม่แสดงความเห็น |
| ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ | | | | | | |
| 1. ขั้นตอนการให้บริการเข้าใจง่าย ไม่ยุ่งยากซับซ้อน | | | | | | |
| 2. กระบวนการ/วิธีการให้บริการที่เหมาะสม | | | | | | |
| 3. ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม | | | | | | |
| 4. ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับ ก่อน-หลัง | | | | | | |
| 5. ความพึงพอใจจากการพูดคุย/สอบถามข้อมูล | | | | | | |
| ด้านบุคลากรผู้ให้บริการ | | | | | | |
| 6. ความสุภาพ อ่อนน้อม และมีมนุษยสัมพันธ์ | | | | | | |
| 7. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ | | | | | | |
| 8. รับฟังปัญหาหรือข้อสงสัยของผู้รับบริการ | | | | | | |
| 9. ให้บริการเท่าเทียมกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ | | | | | | |
| 10. มีทักษะ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน | | | | | | |
| 11. ความพึงพอใจภาพรวมด้านบุคลากรผู้ให้บริการ | | | | | | |

| ประเด็นความพึงพอใจ | ระดับความพึงพอใจ | | | | | |
|--|------------------|------|----------|---------|------------|-----------------|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| | พอใจมาก | พอใจ | พอใจน้อย | ไม่พอใจ | ไม่พอใจมาก | ไม่แสดงความเห็น |
| ด้านเครื่องมือ/สิ่งอำนวยความสะดวก | | | | | | |
| 12. ความสะดวกในการเข้าถึงบริการหรือช่องทางการให้บริการ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต | | | | | | |
| 13. เครื่องมือ อุปกรณ์เพียงพอพร้อมให้บริการ | | | | | | |
| 14. ช่องทางรับฟังข้อคิดเห็น หรือช่องทางที่สามารถแสดงความคิดเห็น | | | | | | |
| 15. ความพึงพอใจภาพรวมด้านเครื่องมือ/สิ่งอำนวยความสะดวก | | | | | | |
| ด้านคุณภาพการให้บริการ | | | | | | |
| 16. ได้รับบริการตรงตามความต้องการ | | | | | | |
| 17. ความครบถ้วนถูกต้องของการให้บริการ | | | | | | |
| 18. ประโยชน์จากการที่ได้รับต่อการพัฒนาหน่วยงาน | | | | | | |
| 19. ความพึงพอใจภาพรวมด้านคุณภาพการให้บริการ | | | | | | |

สิ่งที่กลุ่มอำนวยการ กลุ่มงาน.....ควรปรับปรุง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบคุณสำหรับความร่วมมือ....
กลุ่มอำนวยการ สถาบันพระบรมราชชนก