



ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๑/ ว.๕๓๕

สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มสมรรถนะบุคลากรในการปฏิบัติงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยทุกแห่งในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มสมรรถนะบุคลากรในการปฏิบัติงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
ของสถาบันพระบรมราชชนก จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบตอบรับการประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แบบฟอร์มการสำรองห้องพัก จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สถาบันพระบรมราชชนก โดยกลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนาจการ
จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มสมรรถนะบุคลากรในการปฏิบัติงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของสถาบัน
พระบรมราชชนก เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านสารบรรณและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดทำหนังสือราชการ ของวิทยาลัย
ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ให้มีความรู้ ทักษะในการร่าง ได้ตอบ และพิจารณาหลักนกรองหนังสือราชการ ตลอดจน
ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้องและเต็มศักยภาพของระบบ ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๗
ณ ห้องแอดมินิสตรेशन ชั้น ๕ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท ปทุมธานี รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สถาบันพระบรมราชชนก ขอความร่วมมือบุคลากรจากวิทยาลัยทุกแห่งในสังกัด
สถาบันพระบรมราชชนก เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้

๑. ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงานด้านสารบรรณของวิทยาลัยวิทยาลัยละไม่เกิน ๕ คน
๒. แจ้งชื่อผู้เข้าร่วมประชุมมาทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป
และประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนาจการ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
๓. แจ้งชื่อพร้อมสำรองห้องพักไปที่ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท ปทุมธานี โดยตรง ภายในวันที่
๕ มีนาคม ๒๕๕๗

โดยผู้เข้าร่วมประชุมเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าที่พัก จากงบประมาณต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิชาติ รอดสม)

ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มอำนาจการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๒๕

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๗